



# التقرير السنوي 2020 / 2021

قطاع التخطيط والتنمية / إدارة التخطيط والمتابعة

The Public Authority for Applied Education and Training

[www.paaet.edu.kw](http://www.paaet.edu.kw)



الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب  
The Public Authority for Applied Education & Training



## صاحب السمو الشيخ نواف الأحمد الجابر الصباح أمير دولة الكويت



الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب  
The Public Authority for Applied Education & Training



## سمو الشيخ مشعل أحمد الجابر الصباح ولي العهد



الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب  
The Public Authority for Applied Education & Training



سمو الشيخ صباح خالد الحمد الصباح  
رئيس مجلس الوزراء



الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب  
The Public Authority for Applied Education & Training



معالي وزير التربية والتعليم العالي  
د. علي فهد المصنف



مدير عام الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب  
بالتكليف  
أ.د. جاسم محمد الأنصاري



نائب المدير العام للتخطيط والتنمية بالتكليف  
أ.د. جاسم محمد الأستاذ



# الفهرس

رقم الصفحة	الموضوع
2	المقدمة : قرار إنشاء الهيئة
3	الهيكل التنظيمي للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب
4	توصيف قطاعات الهيئة
13	<b>الفصل الأول : أهم الإنجازات في مجال النشاطات الأساسية للهيئة</b>
14	الإنجازات في مجال توفير بعض احتياجات البلاد من العمالة الوطنية
14	1. مقارنة بين أعداد الطلبة والمدرسين خلال عامي (2020/2019 - 2021/2020)
17	2. البيانات التفصيلية لأعداد الطلبة والمدرسين خلال العام (2021/2020)
17	1/2 . أعداد الطلبة بكليات التعليم التطبيقي
23	2/2 . أعداد المدرسين بمعاهد التدريب
32	<b>أهم الإنجازات في الكليات التطبيقية والمعاهد التدريبية</b>
32	إنجازات الكليات التطبيقية
62	إنجازات المعاهد التدريبية
74	الإنجازات في مجال التعليم عن بعد
91	الإنجازات في مجال التدريب أثناء الخدمة للعاملين بالدولة
91	1. إجمالي عدد المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة
96	2. التوزيع النسبي للمدرسين وفقا للجنسية والنوع
98	3. توزيع المدرسين أثناء الخدمة على الجهات المستفيدة
99	الإنجازات في مجال برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر
99	1. مقارنة بين أعداد المشاركين في برامج خدمة المجتمع خلال عامي (2020/2019 - 2021/2020)
101	2. توزيع المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر على البرامج

104	<b>الفصل الثاني : أهم الإنجازات في مجال النشاطات المساعدة للعملية التعليمية والتدريبية</b>
105	1. الإنجازات في مجال تطوير وتنمية القوى العاملة بالهيئة
105	1/1 . التدريب أثناء الخدمة لموظفي الهيئة ( الدورات الداخلية والخارجية )
108	2/1 . التنمية المهنية لأعضاء هيئتي التدريس والتدريب
118	3/1 . قوة العمل بالهيئة في (30/6/2020)
119	2. الإنجازات في مجال توفير الرعاية للطلبة والمتدربين
137	3. الإنجازات في مجال البحوث التطبيقية ( يتضمن التقرير ملحق بالإنجازات في مجال البحوث التطبيقية)
145	4. الإنجازات في مجال المشاريع الإنشائية وأعمال الصيانة والترميم
153	5. الإنجازات في مجال تطوير واستحداث البرامج والمناهج بالكليات والمعاهد
156	6. تزويد المكتبات بالكليات والمعاهد بمصادر التعليم والتعلم
161	7. الإنجازات في مجال الإعلام والتعريف بالتعليم التطبيقي والتدريب
162	8. الإنجازات في مجال برامج تطوير الكفاءة الداخلية والخارجية للهيئة
178	9. الإنجازات في مجال تزويد مراكز العمل باحتياجاتها من أجهزة الحاسب الآلي ومستلزماتها للتشغيل
186	10. الإنجازات في مجال التطوير الإداري
187	11. إنجازات مجلس الإدارة واللجنة التنفيذية
191	12. إنجازات الإدارة القانونية
192	ملحق : الإنجازات في مجال البحوث التطبيقية
198	ملحق : التخصصات النادرة

# المقدمة



## المقدمة :

في أواخر عام 1982 صدر المرسوم بقانون رقم 63 / 82 بإنشاء الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب الذي قضى بضم كل من إدارة التعليم الفني والمهني بوزارة التربية والإدارة المركزية للتدريب في كيان واحد هو الهيئة وكان الغرض الرئيسي من إنشاء الهيئة (مادة 2 من القانون) [توفير وتنمية القوى العاملة الوطنية بما يكفل مواجهة القصور في القوى العاملة الفنية وتلبية احتياجات التنمية في البلاد].

إن الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب مؤسسة تعليمية تحتوي على تعليم عالي وتدريب مهني تهدف إلى توفير وتنمية القوى العاملة الفنية الوطنية وإعدادها في تحقيق التوازن في سوق العمل ودفع عجلة التنمية للبلاد، وتسعى الهيئة إلى رسم رؤية إستراتيجية حديثة مواكبة لخطط التنمية وتطوير السياسات التعليمية والتدريبية وابتهاج سياسة قبول مرنة كما ونوعاً ، وتحديث برامجها ومناهجها استجابة للمتغيرات المتجددة لسوق العمل وتتماشى مع ركائز خطة التنمية في البلاد حيث أن الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب تعتبر أكبر صرح تعليمي في دولة الكويت منقسم إلى تعليم تطبيقي و تدريب مهني نوعي ودورات خاصة بعدد يفوق 50,000 طالب وطالبة وبعدد يزيد عن 10,000 خريج من الكوادر المدرية الماهرة في مجال التعليم التطبيقي والمهني لتغطية احتياجات سوق العمل .

وفي سبيل تحقيق الأهداف سالفه الذكر، فإن الهيئة تمارس العديد من ألوان النشاطات في إطار هدفها العام من خلال أجهزتها والوحدات التابعة لها كما تحرص الإدارة العليا للهيئة على توفير المرونة الكاملة في العمل لكل من قطاعات الهيئة في إطار التشريعات والنظم واللوائح الاساسية التي تكفل تنسيق أداء العاملين.

حيث اثبتت الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب قدرتها على مواجهة التحديات، فمنذ بدء جانحة كورونا شكلت الهيئة لجان لوضع الخطط لمواجهة جميع الاحتمالات، ونجحت بتحويل التعليم التقليدي إلى تعليم إلكتروني، فخلق ذلك فرصة لإعادة النظر في تغيير طريقة ونهج التعليم وجودته.

كما تعمل الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب على مساندة أجهزة الحكومة في تحقيق رؤية (كويت جديدة 2035) التي أعلنت عنها الحكومة في 30 يناير 2017 وتنص على:

"تحويل الكويت إلى مركز مالي وتجاري جاذب للاستثمار يقوم فيه القطاع الخاص بقيادة النشاط الاقتصادي ، وتذكي فيه روح المنافسة ، وترفع كفاءة الإنتاج في ظل جهاز دولة مؤسسي داعم، وترسخ القيم وتحافظ على الهوية الاجتماعية وتحقق التنمية البشرية والتنمية المتوازنة ، وتوفر بنية أساسية ملائمة وتشريعات متطورة وبيئة أعمال مشجعة " .

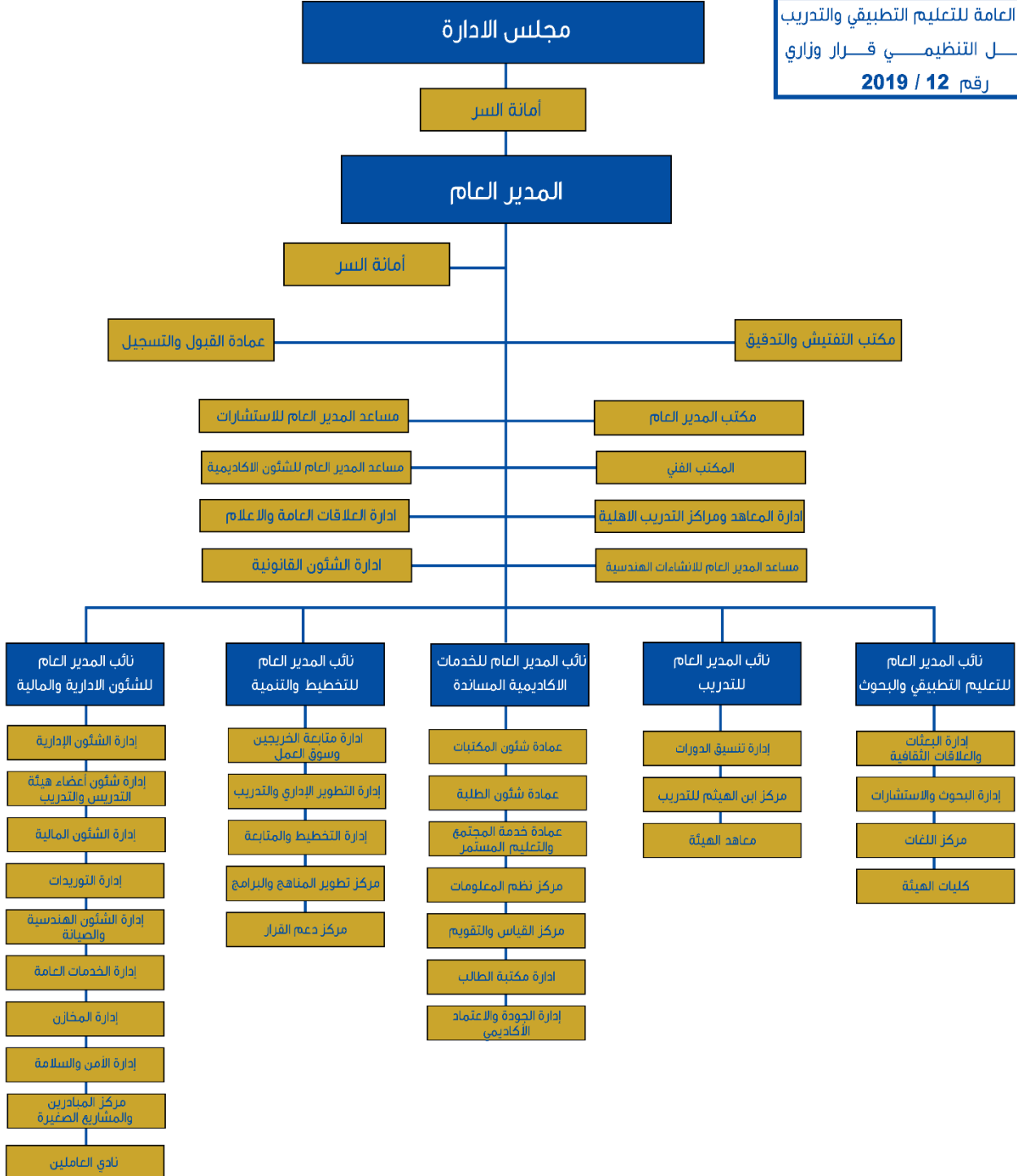
وتحدد رؤية الكويت لعام 2035 الأولويات طويلة المدى للتنمية لدولة الكويت، والمبنية على سبعة ركائز، وهي مجالات تركيز الخطة من أجل الاستثمار فيها وتطويرها، كل ركيزة من الركائز السبعة تشتمل على عدد من البرامج والمشروعات الاستراتيجية المصممة لتحقيق أكبر أثر تنموي ممكن نحو بلوغ رؤية الكويت الجديدة :

1	مكانة دولية متميزة	5	رعاية صحية عالية الجودة
2	بنية تحتية متطورة	6	اقتصاد متنوع مستدام
3	رأس مالي بشري إبداعي	7	بيئة معيشية مستدامة
4	إدارة حكومية فاعلة		

# الهيكل التنظيمي للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب

قرار وزاري رقم 12 / 2019

الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب  
الهيكل التنظيمي - قرار وزاري  
رقم 12 / 2019



## توصيف قطاعات الهيئة

### قطاع المدير العام :

التعليم هو الركيزة الأساسية في التنمية البشرية والمعرفة والقدرة على استخدامها واكتساب مهاراتها هو الطريق الأمثل إلى النمو وهو الطريق إلى بناء الكويت . لذلك تسعى الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب كمؤسسة تربوية إلى تقديم الأفضل في التعليم والتدريب . فمنذ إنشائها حملت على عاتقها تخريج الكوادر الوطنية الفاعلة والمدربة والمؤهلة بالعلوم الحديثة والخبرات والمهارات للعمل في القطاعات الحكومية والخاصة في عدة تخصصات سواء كانت تجارية أو تربوية أو تكنولوجية .

### الإدارات التابعة لقطاع المدير العام :

- مكتب المدير العام .
- إدارة العلاقات العامة والإعلام :

تهتم ادارة العلاقات العامة والإعلام بإبراز الصورة الإيجابية للهيئة حيث تقوم بنشر جميع الإنجازات التي تحققتها الهيئة وباعتبار المكتب نافذة اتصال إعلامية فهو يقدم العديد من الخدمات الإعلامية كالدعم الإعلامي الاستراتيجي لكافة أنشطة الهيئة واحتفالاتها وإبراز صورة التعليم التطبيقي والتدريب وخدماته عبر أفكار إبداعية مُبتكرة .

- أمانة السر :

تقوم بإعداد جدول الأعمال وتوزيعه على الأعضاء قبل موعد الاجتماع وتزودهم بالمعلومات التي قد يطلبونها قبل مناقشة أي موضوع ، وتقوم بإعداد وتسجيل محاضر الاجتماعات وتبليغ القرارات والتوصيات الصادرة في هذه الاجتماعات إلى الإدارات والجهات المعنية ، ومن مهامها أيضا اعداد الميزانية السنوية لأمانة السر واعداد تقرير سنوي بأعمال الأمانة ورفعهم إلى المدير العام .

- عمادة القبول والتسجيل :

من الاختصاصات التي تقوم عليها متابعة وتطوير وتسهيل العمل في عملية القبول ، والإشراف على ترتيبات وإجراءات لتنظيم ملفات وسجلات الطلبة وتحديث بياناتها ، إعداد نظم وقواعد خاصة بعمليات التسجيل ولرصد النتائج ومتابعة تقدم الطلبة بالكليات كذلك متابعة سجلات الخريجين لمدى احتياج سوق العمل .

- مساعد العميد للشؤون الأكاديمية .
- مكتب التفيتش والتدقيق .
- إدارة الشؤون القانونية .
- المكتب الفني :

يقوم المكتب الفني بدراسة وتحليل التقارير والدراسات الفنية المقدمة للمدير العام من الأجهزة المتخصصة بالهيئة واعداد دراسات ومذكرات تمهيدية وتفصيلية للموضوعات والمشروعات طبقا لتوجيهات المدير العام .

#### • إدارة المعاهد ومراكز التدريب الأهلية :

في السنوات الأخيرة تم افتتاح العديد من المعاهد ومراكز التدريب الأهلية وأصبحت تنافس في تقديم البرامج التدريبية في جميع المجالات حتى تواكب احتياجات سوق العمل، وقد حازت هذه البرامج على اقبال الشباب من الجنسين لدورها الكبير في تنمية قدراتهم والمساهمة في تنمية المجتمع .

#### • مساعد المدير العام للإنشاءات الهندسية :

تم إنشاء هذا القطاع لمتابعة تنفيذ مشاريع الهيئة الكبرى بطريقة احترافية والعمل على إنجازها في الوقت المحدد ضمن الميزانية المحددة مع ضمان جودة الأعمال المنفذة والتقييد بمعايير الأمن والسلامة.

#### • مساعد المدير العام للاستشارات .

### الأجهزة والوحدات التابعة للمدير العام :

تتولى الأجهزة والوحدات التابعة للمدير العام المهام التالية :

- دراسة وتحليل التقارير والدراسات الفنية المعروضة على المدير العام المقدمة من المستشارين ومعاونتهم في الحصول على البيانات المطلوبة لإنجاز مهامهم .
- إعداد أوراق العمل التي تشارك بها الهيئة في المؤتمرات والندوات الدولية والمحلية.
- التعاون مع أجهزة الإعلام المختلفة وأجهزة العلاقات العامة للتعريف بنشاطات الهيئة.
- الإشراف على تنفيذ سياسة الجودة في الهيئة وبناء نظام متكامل للأداء والاتصال بالجامعات العالمية لاعتماد الأنظمة الحديثة في شأن جودة التعليم واعتماد البرامج الأكاديمية بين الكليات والجامعات العالمية .

### قطاع نائب المدير العام للتعليم التطبيقي والبحوث :

يهدف هذا القطاع إلى إعداد القوى العاملة الوطنية وتأهيلها في مستوى الدبلوم، فيما عدا كليتي التربية الأساسية والتمريض اللتان تعدان لمستوى البكالوريوس، بالإضافة إلى بعض التخصصات بكلية الدراسات التكنولوجية وكلية العلوم الصحية .

### الإدارات التابعة لقطاع نائب المدير العام للتعليم التطبيقي والبحوث :

#### • إدارة البعثات والعلاقات الثقافية :

تهدف إدارة البعثات والعلاقات الثقافية إلى الالتزام بتنفيذ الخطط الموضوعية لبعثات الماجستير والدكتوراه والبعثات الطلابية والإجازات الدراسية وبعثات الدراسة للكادر العام، وكذلك تنفيذ الخطط الخاصة بإجازة التفرغ العلمي والمهام العلمية لأعضاء هيئة التدريس والتدريب وذلك مع الالتزام التام بالتحسين المستمر والتطوير .

## • إدارة البحوث والاستشارات :

يقوم هذا القطاع بتمويل منح الأبحاث وذلك لدعم وتعزيز الاهتمام البحثي في الهيئة بجهود تهدف إلى تحقيق الإبداع العلمي لدى أعضاء هيئة التدريس، وذلك وفقاً للوائح وإجراءات الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .

## • مراكز اللغات .

## • كليات الهيئة :

1. كلية التربية الأساسية

2. كلية الدراسات التجارية

3. كلية التمريض

4. كلية الدراسات التكنولوجية

5. كلية العلوم الصحية

## ويتولى القطاع المهام الأساسية التالية :

- الإعداد المهني للطلبة من مخرجات المرحلة الثانوية ويتم ذلك من خلال برامج التعليم التطبيقي التي تخرج قوى عاملة جديدة .
- حصر احتياجات الهيئة من البعثات ومتابعة الموفدين والتأكد من تقدمهم في البرامج الموفدين إليها .
- الاشتراك مع الجهات المعنية في إعداد ومتابعة تنفيذ الاتفاقيات الثقافية المعقودة بين دولة الكويت والدول الأخرى فيما يخص التعليم التطبيقي والتدريب .
- الاهتمام بالبحوث العلمية التطبيقية وتقديم الاستشارات الفنية لطلابها من المؤسسات الحكومية والأهلية .
- استحداث الشعب والتخصصات الجديدة لكليات التعليم التطبيقي وتوسيع مجالات تعليم المرأة .

## قطاع نائب المدير العام للتدريب :

يعتبر قطاع التدريب أحد القطاعات المهمة بالهيئة، وهو يساهم في تنمية القوى العاملة الوطنية وفقاً لمجموعة من المعارف والمهارات الأساسية التي يحددها سوق العمل ويختلف في ذلك عن قطاع التعليم التطبيقي والبحوث الذي يقوم بإعداد القوى العاملة الوطنية وتأهيلها وفقاً لمعارف ومهارات عامة تؤهل الخريج للعمل في أكثر من تخصص في مجال المهنة .

## الإدارات التابعة لقطاع نائب المدير العام للتدريب :

## • إدارة تنسيق الدورات :

الهدف من الدورات التدريبية الخاصة هو تأهيل وإعداد قوى عاملة مدربة على مهن ووظائف وتخصصات تحتاجها قطاعات سوق العمل المختلفة ويتطلب صميم برامج هذه الدورات استخدام أساليب فنية خاصة تصمم خصيصاً لتفي باحتياجات تدريبية محددة تواكب الوصف الوظيفي للمهنة أو الوظيفة المطلوب التدريب عليها .

## • مراكز ابن الهيثم للتدريب :

يعتبر مركز ابن الهيثم للتدريب من المراكز الحكومية المساهمة والفعالة في تحقيق تنمية الثروة البشرية وتأهيلها وفقاً لمتطلبات سوق العمل. حيث يحرص المركز على تقديم برامج وفعاليات تدريبية متميزة تساهم في نشر الوعي الفكري ورفع الكفاءة والإنتاجية وصقل المهارات والقدرات وتنمية المواهب وتطوير سلوكيات وإمكانيات العاملين في القطاعات المختلفة بالجهات الحكومية والخاصة .

## • معاهد الهيئة :

### 1. المعهد العالي للاتصالات والملاحة .

### 2. المعهد الصناعي – الشويخ :

انطلاقاً من أهمية العلوم التقنية والمعرفة المهنية لبناء الاقتصاد الوطني السليم الذي يؤدي إلى التطور المستمر قامت الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب بافتتاح المعهد الصناعي - الشويخ الجديد .

### 3. معهد التدريب المهني :

تهدف سياسات المعهد إلى تأهيل كوادر فنية مساعدة متميزة قادرة على تلبية احتياجات سوق العمل في المجالات الحرفية بكفاءة عالية .

### 4. المعهد العالي للخدمات الإدارية :

يهدف المعهد إلى المساهمة في تحقيق أهداف خطط التنمية الشاملة بتوفير العمالة اللازمة القادرة على الوفاء بدورها في تحقيق التوازن في بناء شخصية المتدرب والحفاظ على قيم المجتمع ومقوماته الأساسية .

### 5. المعهد العالي للطاقة :

من منطلق الاعتماد على العمالة الفنية الوطنية المدربة في تشغيل ومراقبة محطات توليد الطاقة الكهربائية وتقطير المياه تم إنشاء مركز تدريب الكهرباء والماء. وفي عام 1982 إنشاء الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب انتقلت تبعية المركز لقطاع التدريب بالهيئة حيث تغير مسماه إلى معهد تدريب الكهرباء والماء ومع استمرار التطور في المعهد وتزايد مخرجاته التي أصبحت تلبى احتياجات وزارات وهيئات حكومية عديدة تم تغيير المسمى إلى المعهد العالي للطاقة في سنة 2008 ، ثم انتقل المعهد للمبنى الجديد بالمجمع التكنولوجي بمنطقة الشويخ في عام 2006 .

### 6. المعهد الصناعي - صباح السالم :

تصنف كأحد المؤسسات التعليمية المميزة عالمياً وذلك لإعداد فنيين مميزين لسوق العمل في جميع التخصصات الفنية .

### 7. معهد التدريب الانشائي :

لتلبية حاجة سوق العمل الكويتي من الفنيين في مجال التشييد والبناء وتهدف سياسات المعهد الي إضافة المزيد من التخصصات الفنية التي تلبى حاجة سوق العمل الكويتي .

### 8. معهد التمريض :

هو أول مؤسسة تعليمية لدراسة التمريض في الكويت. ويضم ثلاثة برامج وهي كالاتي :

(1) برنامج تخصص تمريض النساء والولادة

(2) برنامج تخصص التمريض الجراحي

### 3) برنامج تخصص تمريض صحة المجتمع

#### ويتولى القطاع المهام الأساسية التالية :

- التدريب الأساسي المنظم لإعداد كوادر جديدة.
- تنظيم برامج التدريب أثناء الخدمة لبعض العاملين بالدولة، حيث يعد التدريب أثناء الخدمة من الجوانب الفعالة في تطوير القوى العاملة الوطنية، وتخصص هذه الدورات للعاملين بالقطاعات المختلفة بالدولة (حكومي أو خاص)، وتهدف في الأساس إلى تطوير مستوى الأداء وإثراء المعارف والمهارات للعاملين، وإطلاعهم على الأساليب الحديثة في وسائل الإنتاج والخدمات .
- ولقد أكدت الفقرة (8) من المادة (4) من القانون رقم (63) لسنة 1982 في شأن الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب على دور الهيئة في نشر التدريب أثناء الخدمة .
- المشاركة في تدريب العاملين بالهيئة، حيث تولي الهيئة اهتماماً خاصاً لتدريب العاملين بها من خلال دورات تدريبية تخصصية يتم تنظيمها محلياً أو خارج البلاد .

#### قطاع نائب المدير العام للتخطيط والتنمية :

هو القطاع المسؤول عن القيام بمهام التخطيط والتنسيق بين قطاعات الهيئة، وإعداد خطط وبرامج الهيئة التنموية بما يتناسب وتوجهات خطة التنمية للدولة، لتحقيق الهدف الذي أنشئت من أجله الهيئة وهو توفير وتنمية القوى العاملة الوطنية بما يلبي متطلبات احتياجات سوق العمل من العمالة الفنية.

#### الإدارات التابعة لقطاع التخطيط والتنمية :

- إدارة التخطيط والمتابعة :
- تعنى بوضع رؤية واستراتيجية منبثقة من رؤية صاحب السمو أمير البلاد ووفق إطار خطة التنمية بالدولة وبمشاركة جميع قطاعات الهيئة المعنية، وذلك للوصول إلى الأهداف المراد تحقيقها عبر اتباع سياسات محددة ضمن فترات زمنية معينة .
- إدارة التطوير الإداري والتدريب :
- هي إدارة فنية ذات صفة استشارية تنسيقية تتبع نائب المدير العام لقطاع التخطيط والتنمية بصفة مباشرة حسب القرار الوزاري رقم (2008/1) الخاص بالهيكل التنظيمي لأجهزة الهيئة، وتعمل الإدارة على تطوير الأساليب، والنظم، واللوائح .
- مركز تطوير المناهج والبرامج :
- يقوم على دراسة احتياجات سوق العمل الكويتي وامداده بالكفاءات البشرية المعدة مهنيا وتقنيا بالمهارات والمعارف اللازمة. من خلال التعاون مع الكليات والمعاهد بالقطاعات الحكومية والخاص .

## • إدارة متابعة الخريجين وسوق العمل :

هي إحدى الإدارات التابعة لقطاع التخطيط والتنمية في الهيئة، وهي الإدارة المسنولة لمعرفة ميزان العرض والطلب المتعلقة بمخرجات الهيئة وتزويد سوق العمل الوطني بقطاعيه الحكومي والأهلي .

## • مركز دعم القرار :

من مهامها الرئيسية دعم متخذ القرار في قضايا التعليم والتدريب وفق رؤية صاحب السمو أمير البلاد ووفق أهداف خطة التنمية في الدولة وذلك من خلال رصد الواقع وتحليل الوضع الراهن .

## ويتولى القطاع المهام الأساسية التالية :

- اقتراح السياسات الخاصة بأنشطة التخطيط والتنمية التي تقوم بها الهيئة، واقتراح الضوابط والمعايير المنظمة لهذه الأنشطة .
- توجيه وتطوير العمل وتنسيقه ومتابعته بين الأجهزة التابعة للقطاع .
- تمثيل الهيئة مع مؤسسات ومراكز التخطيط ووضع السياسات وبرنامج العمل الحكومي واتخاذ القرارات في الدولة، والتنسيق معها في إعداد ومتابعة خطط وبرامج ومستهدفات الهيئة .
- الإشراف على عمليات إعداد الخطط الاستراتيجية والخطط التنفيذية السنوية وخطط القوى العاملة للهيئة ومتابعة تنفيذها مع القطاعات والإدارات المختلفة وذلك وفقاً لنظام المتابعة المعتمد .
- الإشراف على عمليات التطوير الإداري بما يشمل على الهياكل التنظيمية وتوصيف وتقييم الوظائف وإعداد أدلة إجراءات العمل واللوائح ومراجعتها وتعديلها .
- الإشراف على عمليات تصميم وتطبيق نظام إداري للجودة في الهيئة، يتم من خلاله دعم خطط ومبادرات التحسين والتطوير المستمر في القطاعات والإدارات المختلفة .

## قطاع الشؤون الإدارية والمالية :

يقدم هذا القطاع الدعم اللوجستي لقطاعات الهيئة بما يضمن رؤى هذه القطاعات من الناحيتين النوعية والكمية وتطوير الخدمات المقدمة وفقاً لمعايير الجودة الشاملة والعمل الإلكتروني لتحقيق التميز في تقديم الخدمة.

## يضم قطاع الشؤون الإدارية والمالية الإدارات التالية :

- إدارة التوريدات :
- تقوم إدارة التوريدات بتوفير احتياجات الهيئة وقطاعاتها وإداراتها المختلفة واتخاذ كافة الخطوات والترتيبات اللازمة لتوفير مستلزمات الهيئة من خدمات سلع وبضائع وفق النظم واللوائح المعمول بها .
- إدارة الشؤون المالية .
- إدارة المخازن .



#### ● إدارة الشؤون الهندسية والصيانة :

عمل على خدمة جميع الموجودين في الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب من طلبة وأساتذة وعاملين، من توفير كل السبل والإمكانات لتهيئة الجو المناسب للعمل ، ومن ضمنها أعمال الصيانة المدنية والصحية والأعمال الكهربائية والتكييف وإعادة ترميم للكثير من مباني الهيئة وتشبيدها وجعلها تظهر بأحسن صورة. كما أن الإدارة تقوم بإنشاء المشروعات الجديدة التي يتم تنفيذها خلال سنة مالية واحدة والإشراف على تنفيذ المشاريع بالتعاون مع المكتب الاستشاري المشرف .

#### ● إدارة الامن والسلامة.

#### ● إدارة الشؤون الإدارية :

تقوم بتطبيق القوانين واللوائح والقرارات والتعاميم الخاصة بشئون العاملين، وضمان صحة تطبيقها .

#### ● إدارة الخدمات العامة .

#### ● نادي العاملين :

يهدف إلى تعزيز روح الانتماء والعطاء للهيئة. عن طريق جمع العاملين في الهيئة من فنيين وإداريين واعضاء هيئتي التدريس والتدريب واسرهم في إطار ترفيهي رياضي اجتماعي وثقافي .

#### ● إدارة شؤون أعضاء هيئة التدريس والتدريب :

تسعى إدارة شؤون أعضاء هيئة التدريس والتدريب لتوفير وتمكين وتسهيل الاجراءات والحلول لجميع الامور الادارية والمالية .

#### ● مركز المبادرين والمشاريع الصغيرة :

يدعم فكر العمل الحر في مجال المشروعات الصغيرة وإعطاؤها الرعاية اللازمة والدعم الشامل للوصول بها إلى أقصى درجات النجاح .

#### ويتولى القطاع المهام الأساسية التالية :

- حفظ وترتيب الملفات الإدارية بصورة مركزية وتصنيفها وتبويبها وإدارتها .
- إدارة شؤون أعضاء هيئتي التدريس والتدريب بما يتضمنه ذلك من إعداد قرارات التعيين والتقاعد ، وإعداد التكاليف والترقيات والنقل والندب والإحالة للتقاعد وحفظ حقوقهم لدى الجهات الحكومية الأخرى .
- متابعة تنفيذ النشاطات المتعلقة بالخدمات الضرورية للهيئة متضمنة خدمات الإسكان والتأثيث والنقل والأمن والسلامة والتغذية .
- إدارة الشؤون الهندسية وأعمال الصيانة وذلك لتوفير احتياجات الهيئة من الأجهزة والمعدات وإجراءات الصيانة لها ومتابعة تنفيذ الإنشاءات وفقاً للخطط الموضوعة والإشراف على أعمال الصيانة لمباني الهيئة .
- الإشراف على إعداد الميزانية وتطبيق ومتابعة الإجراءات المالية والإدارية وفقاً للقواعد المنظمة لذلك .

## قطاع الخدمات الأكاديمية المساندة :

يسعى قطاع الخدمات الأكاديمية المساندة الى تطوير كافة الخدمات المقدمة لكافة أعضاء هيئة التدريس والتدريب والطلبة والمتدربين لتحسين جودة العمل وتطوير العمل الإداري بشكل مستمر . وذلك من خلال ميكنة الأعمال والإجراءات لما لها دور كبير في تسهيل آلية العمل وتوفير الجهد والوقت والمال لكافة المستخدمين . حيث تستخدم الأنظمة الحالية بالإضافة الى الانظمة التي سوف يتم استحداثها بناءً على حاجة ومتطلبات العمل بحيث يتمكن المستفيد من الحصول على الخدمة في أي وقت ومن أي مكان .

## يتبع القطاع سبعة مراكز وعمادات وذلك حسب التالي :

- **عمادة شئون الطلبة :**  
تقوم على تقديم برامج أنشطة ورعاية للطلبة المتدربين كالاهتمام بانتخابات الطلبة وتنظيم حفلات التخرج ( حفلة الشيخ محمد الصباح للخريجين ) .
- **عمادة خدمة المجتمع والتعليم المستمر :**  
تهتم بتقديم برامج تدريبية وأنشطة موجهة لأفراد المجتمع بهدف التطوير الشخصي بالإضافة إلى تقديم برامج متكاملة إلى دور الرعاية والسجون كجزء من خدمة المجتمع .
- **عمادة شئون المكتبات :**  
تختص بالإشراف وتلبية الاحتياجات في مجال خدمات المعلومات للطلبة والعاملين بالهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .
- **مركز نظم المعلومات :**  
تختص في البنية التحتية للمعلومات بالهيئة ورسم إستراتيجية تكنولوجيا المعلومات وميكنة العمل بالهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب ودعم القرار عن طريق الأنظمة الآلية .
- **مركز القياس والتقويم :**  
يعد مركز القياس والتقويم والتنمية المهنية أحد الوحدات الفاعلة بقطاع الخدمات الأكاديمية المساندة، وذلك منذ إقرار الهيكل التنظيمي الجديد للهيئة العام 2008 ، حيث كان ومنذ تأسيسه العام 1986 ، يسمى بمركز القياس والتقويم ويتبع قطاع التعليم التطبيقي والبحوث .
- **إدارة مكتبة الطالب :**  
تقوم هذه الإدارة على التنسيق مع الجهات الطالبة للمكتب من أقسام علمية تدريبية لتحديث قاعدة البيانات وطلب الكتب المطلوبة ومن ثم عمل طلبيات الكتب وشرائها .
- **إدارة الجودة والاعتماد الأكاديمي :**  
وهي الإدارة المسنولة عن ضبط الجودة واعتماد جميع إدارات الهيئة في أنظمة ضبط الجودة العالمية والتأكد من تنفيذ هذه الأنظمة ، وكذلك تقوم الإدارة بالاعتماد المؤسسي لكليات ومعاهد الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب والاعتماد الأكاديمي لجميع برامجها .

## ويتولى القطاع المهام الأساسية التالية :

- الإشراف على تنفيذ برامج الرعاية والخدمات والنشاطات الطلابية .
- إجراءات التسجيل والقبول للطلبة .
- تنظيم برامج التنمية المهنية لأعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية .
- توفير الاحتياجات من الخدمات المعلوماتية للطلبة والمتدربين والعاملين بالهيئة .
- تنظيم برامج لخدمة المجتمع والتعليم المستمر للمواطنين والمقيمين .

## التشريعات واللوائح التي تحكم عمل الهيئة :

تتضمن هذه التشريعات ما يلي :

1. قانون إنشاء الهيئة رقم 63 لسنة 1982 .
2. قانون ونظام الخدمة المدنية .
3. قرارات ولوائح مجلس الإدارة .
4. قرارات مجلس الوزراء ومجلس الخدمة المدنية فيما يخص تنظيم أمور التدريب وتعيين مخرجات التعليم التطبيقي والتدريب ، وتعاميم ديوان الخدمة المدنية الخاصة بشئون التوظيف .
5. القرارات المعمول بها على مستوى الدولة في مجال البعثات والإجازات الدراسية .
6. اللوائح المالية للهيئة والتي تنظم إجراءات الصرف على بعض بنود الميزانية في حدود الاعتمادات المتاحة وطبقاً للقواعد الموضوعية ، وأهم هذه اللوائح تلك التي تنظم صرف المكافآت الخاصة بالمنتدبين للتدريس والتدريب ، ومكافآت التدريس والتدريب في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر ، ومكافآت المشاركين في البحوث والدراسات التطبيقية ، ومكافآت الأساتذة الزائرين والمحاضرين والخبراء الخارجيين ، وكذلك مكافآت أعمال التأليف والترجمة والنشر بالإضافة إلى القوانين والمراسيم الصادرة بشأن المؤسسات التعليمية بالكويت بصفة عامة ، وبالأخص الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .

# الفصل الأول

أهم الإنجازات في مجال النشاطات  
الأساسية للهيئة

## الانجازات في مجال توفير بعض إحتياجات البلاد من العمالة الوطنية :

تحقيقاً لأهداف الهيئة في مجال إعداد وتأهيل القوى العاملة الوطنية من مستوى الفنيين ومساعدتهم والحرفيين فإن كلا من قطاع التعليم التطبيقي والبحوث وقطاع التدريب وما يتبعهما من كليات ومعاهد وكذلك في مجال الدورات الخاصة .

### 1- مقارنة بين أعداد الطلبة والمتدربين خلال عامي 2021/2020-2020/2019 :

#### جدول ( 1 - 1 )

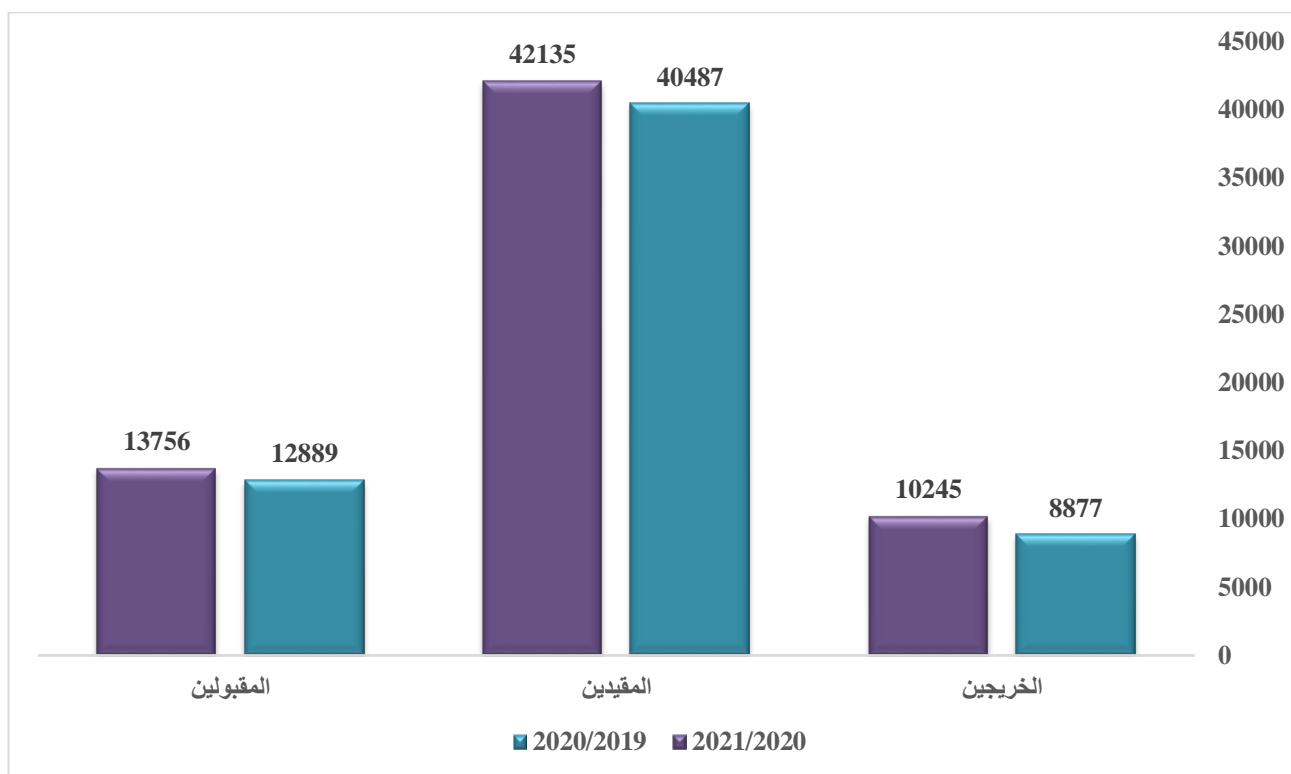
مقارنة بين اعداد الطلبة والمتدربين المقبولين والمقيدين والخريجين بكليات ومعاهد الهيئة خلال عامي

( 2021/2020 - 2020/2019 )

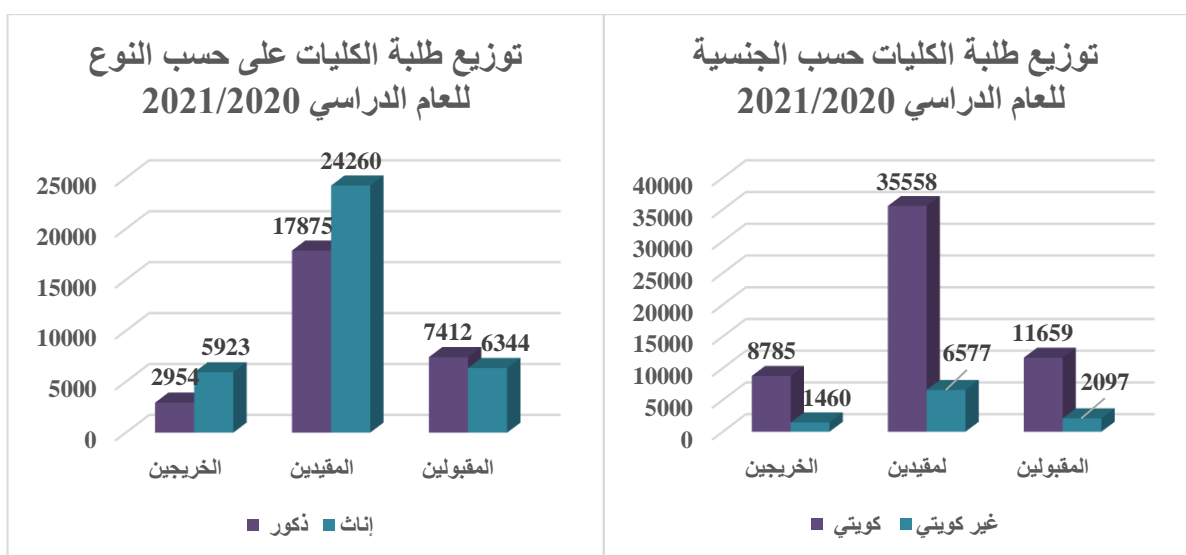
الخريجين			المقيدين			المقبولين			القطاع
معدل النمو %	2021/2020	2020/2019	معدل النمو %	2021/2020	2020/2019	معدل النمو %	2021/2020	2020/2019	
15	10245	8877	4	42135	40487	7	13756	12889	التعليم التطبيقي
3	5690	5532	17	17859	15270	40-	5005	8329	التدريب
11	15935	14409	8	59994	55757	11-	18761	21218	الإجمالي

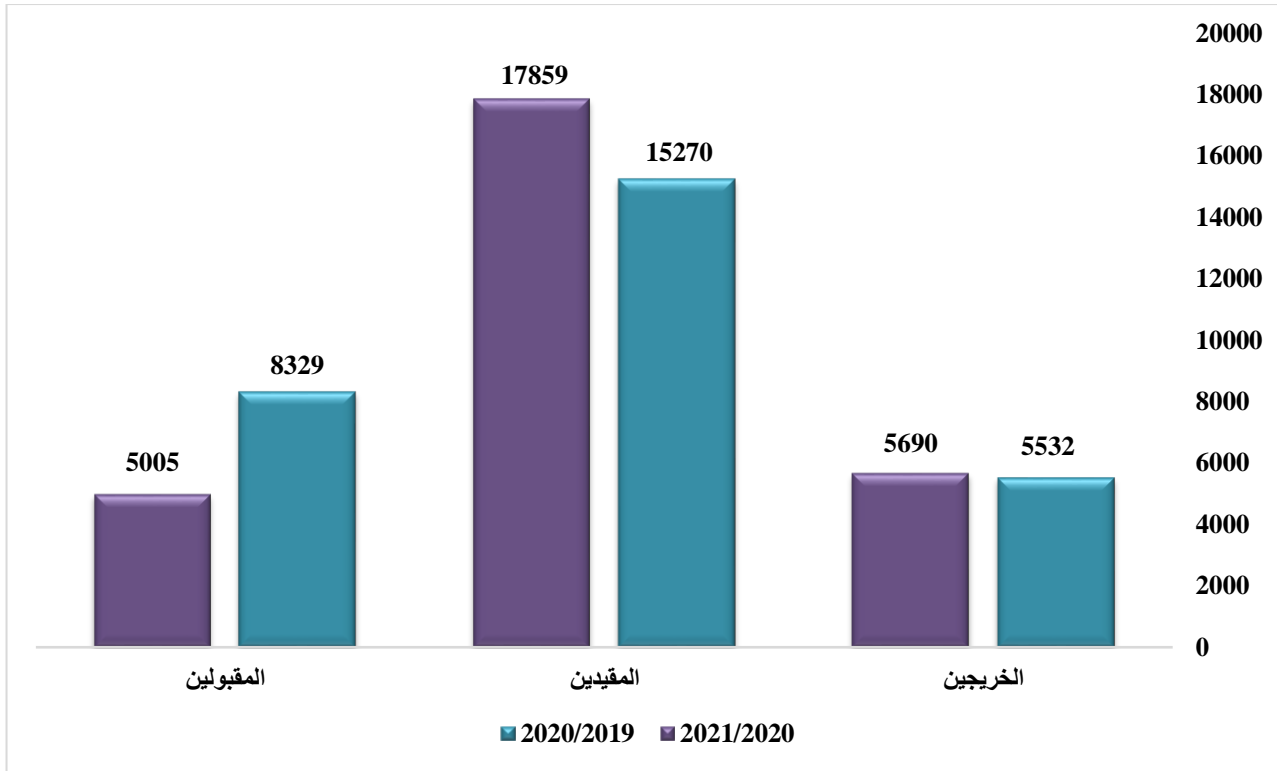
ويلاحظ من بيانات الجدول وجود ارتفاع في إجمالي عدد الخريجين بكليات ومعاهد الهيئة خلال عام 2021/2020 بلغ معدلها 11%، حيث ارتفع عدد الخريجين من ( 14409 ) طالب / متدرب خلال عام 2020/2019 إلى ( 15935 ) طالب / متدرب خلال عام 2021/2020 .

ويبين الشكل ( 1 - 1 ) أعداد الطلبة بكليات التعليم التطبيقي ، كما يبين الشكل ( 1 - 2 ) أعداد المتدربين بمعاهد التدريب خلال عامي ( 2020/2019 - 2021/2020 ) :

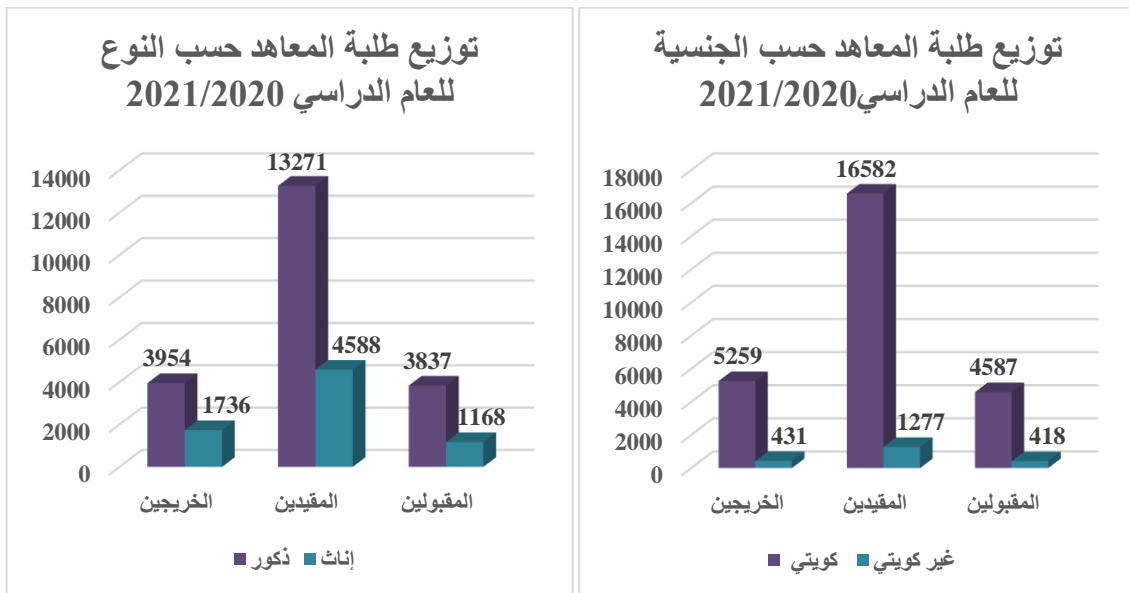


شكل ( 1 - 1 ) أعداد الطلبة بكليات التعليم التطبيقي خلال عامي 2021/2020 - 2020/2019





شكل ( 1 - 2 ) أعداد المتدربين خلال عامي 2020/2019 - 2021/2020



## 2 - البيانات التفصيلية لأعداد الطلبة والمتدربين خلال عام 2021/2020 :

### 1/2 - أعداد الطلبة بكليات التعليم التطبيقي :

1/2أ - المقبولين :

بلغ عدد المقبولين بكليات التعليم التطبيقي خلال عام 2021/2020 ( 13756 ) طالب / طالبة منهم ( 7193 ) طالب / طالبة خلال الفصل الدراسي الأول بنسبة ( 52% ) ، ويوضح الجدول رقم ( 1 - 2 ) توزيع الطلبة المقبولين بكليات التعليم التطبيقي وفقا للكلية والنوع والجنسية والفصل الدراسي .

جدول ( 1 - 2 ) أعداد الطلبة المقبولين في كليات التعليم التطبيقي 2021/2020

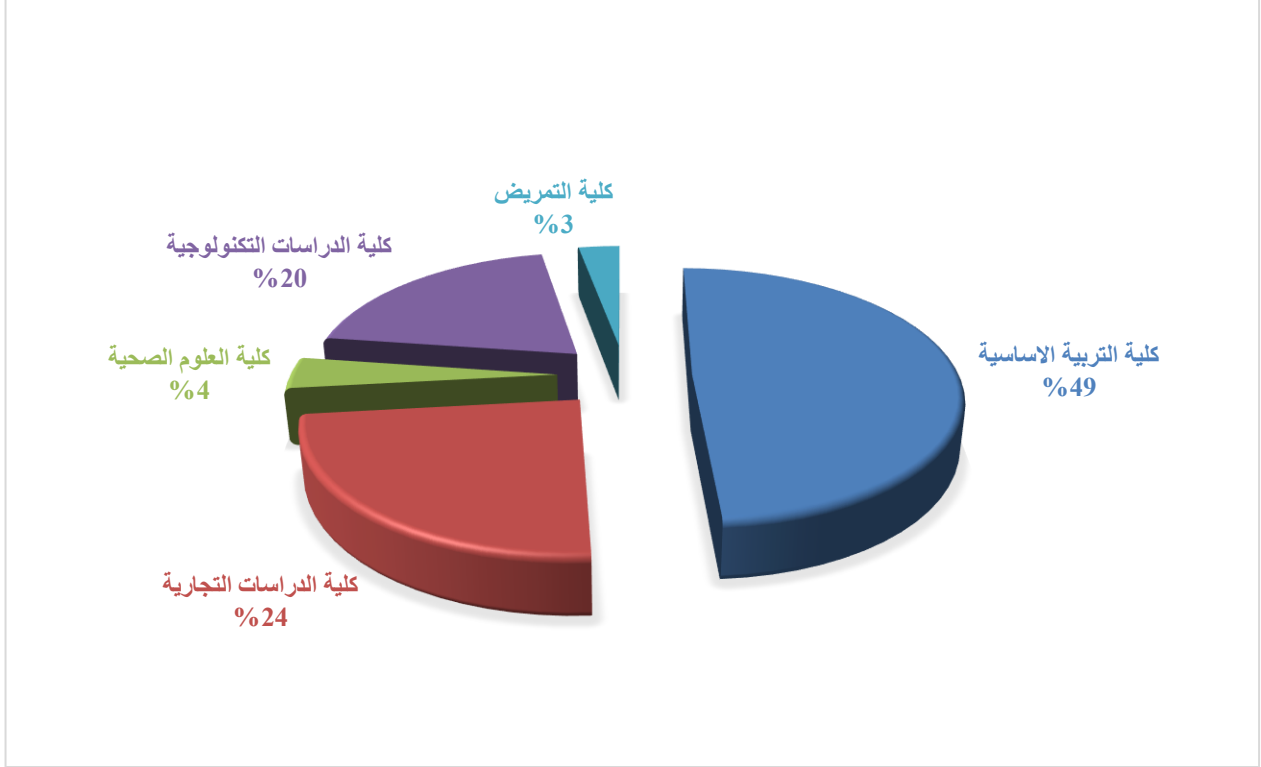
المجموع			الفصل الدراسي الثاني			الفصل الدراسي الاول			الكليات	
مجموع	غير كويتي	كويتي	مجموع	غير كويتي	كويتي	مجموع	غير كويتي	كويتي		
2843	85	2758	1478	81	1397	1365	4	1361	ذكر	كلية التربية الأساسية
3903	269	3634	2018	238	1780	1885	31	1854	أنثى	
6746	354	6392	3496	319	3177	3250	35	3215	مجموع	
1603	459	1144	704	381	323	899	78	821	ذكر	كلية الدراسات التجارية
1729	632	1097	622	459	163	1107	173	934	أنثى	
3332	1091	2241	1326	840	486	2006	251	1755	مجموع	
231	117	114	97	87	10	134	30	104	ذكر	كلية العلوم الصحية
316	135	181	125	109	16	191	26	165	أنثى	
547	252	295	222	196	26	325	56	269	مجموع	
2542	114	2428	1223	88	1135	1319	26	1293	ذكر	كلية الدراسات التكنولوجية
185	49	136	85	46	39	100	3	97	أنثى	
2727	163	2564	1308	134	1174	1419	29	1390	مجموع	
193	118	75	86	73	13	107	45	62	ذكر	كلية التمريض
211	119	92	125	88	37	86	31	55	أنثى	
404	237	167	211	161	50	193	76	117	مجموع	
7412	893	6519	3588	710	2878	3824	183	3641	ذكر	الإجمالي
6344	1204	5140	2976	940	2035	3369	264	3105	أنثى	
13756	2097	11659	6563	1650	4913	7193	447	6746	مجموع	

وبمقارنة إجمالي المقبولين خلال عام 2021/2020 بإجمالي المقبولين خلال العام الماضي 2020/2019 يلاحظ وجود ارتفاع في إجمالي المقبولين هذا العام بمعدل ( 7% ) حيث ارتفع عدد المقبولين بكليات التعليم التطبيقي من ( 12889 ) طالب / طالبة خلال عام 2020/2019 الى ( 13756 ) طالب / طالبة عام 2021/2020 .



كما يلاحظ أن المقبولين بكلية التربية الأساسية يشكلون حوالي ( 49% ) من إجمالي المقبولين بكليات التعليم التطبيقي تليها كلية الدراسات التجارية بنسبة ( 24% ) . في حين لم تتجاوز نسبة المقبولين بكلية العلوم الصحية ( 4% ) و ( 3% ) في كلية التمريض من إجمالي المقبولين بكليات التعليم التطبيقي .

ويبين الشكل ( 1 - 3 ) نسب توزيع الطلبة المقبولين بكليات التعليم التطبيقي خلال عام 2021/2020 :



شكل ( 1 - 3 ) نسب توزيع الطلبة المقبولين على كليات الهيئة

\*النسب في الرسوم البيانية مقربة

1/2 ب - المقيدون :

بلغ عدد المقيدون بكلية التعليم التطبيقي ( 42135 ) طالب / طالبة خلال عام 2021/2020 .

ويوضح الجدول رقم ( 1 - 3 ) توزيع الطلبة المقيدون بكلية التعليم التطبيقي وفقاً للكلية والنوع والجنسية والفصل الدراسي .

جدول ( 1 - 3 )

أعداد الطلبة المقيدون في كليات التعليم التطبيقي 2021/2020

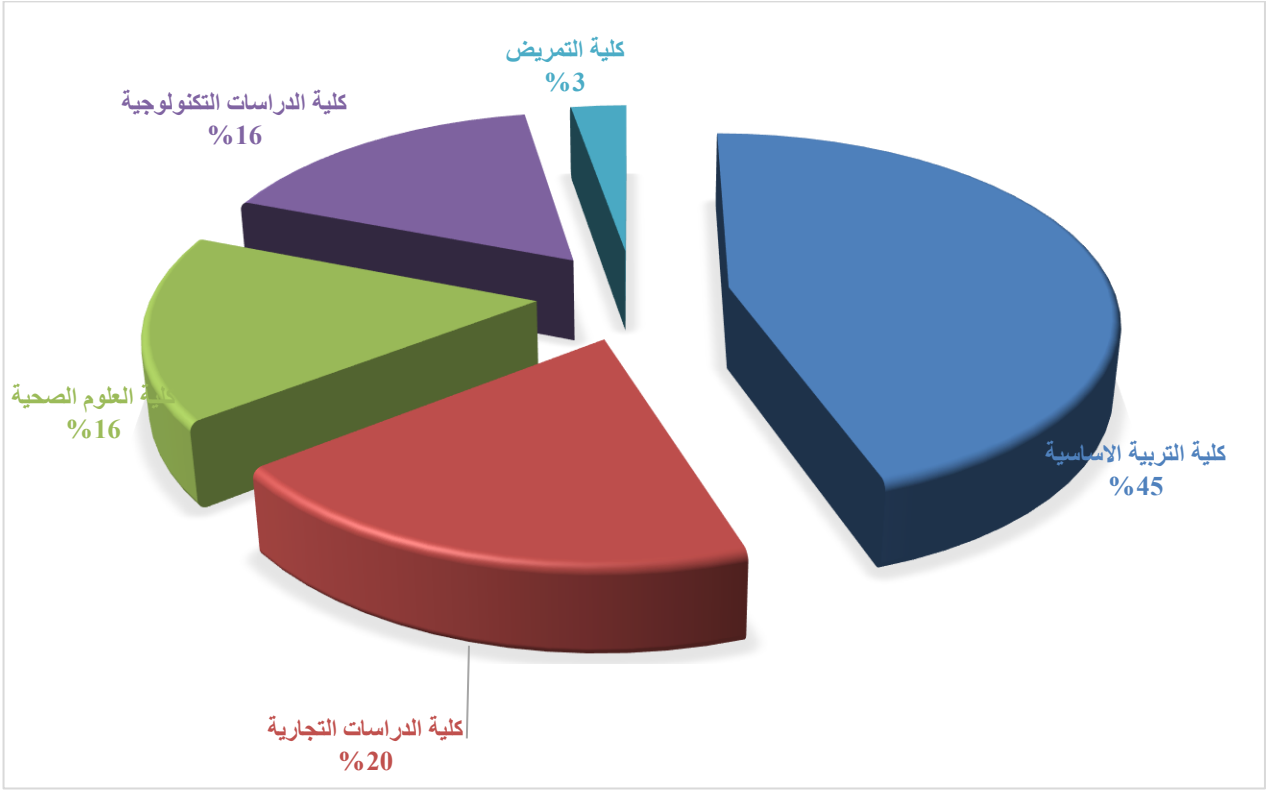
المقيدون خلال العام *			الفصل الدراسي الثاني			الفصل الدراسي الأول			الكليات	
مجموع	غير كويتي	كويتي	مجموع	غير كويتي	كويتي	مجموع	غير كويتي	كويتي		
5774	547	5227	6010	547	5463	5227	521	4706	ذكر	كلية التربية الأساسية
15656	1835	13821	15650	1829	13821	15478	1835	13643	أنثى	
21430	2382	19048	21660	2376	19284	20705	2356	18349	مجموع	
3822	863	2959	3426	863	2563	3554	595	2959	ذكر	كلية الدراسات التجارية
5593	1130	4463	4712	1130	3582	5302	839	4463	أنثى	
9415	1993	7422	8138	1993	6145	8856	1434	7422	مجموع	
831	450	381	796	450	346	784	403	381	ذكر	كلية العلوم الصحية
1327	496	831	1217	496	721	1276	445	831	أنثى	
2158	946	1212	2013	946	1067	2060	848	1212	مجموع	
6807	289	6518	6807	289	6518	6223	212	6011	ذكر	كلية الدراسات التكنولوجية
1022	147	875	964	147	817	991	116	875	أنثى	
7829	436	7393	7771	436	7335	7214	328	6886	مجموع	
641	415	226	626	415	211	617	391	226	ذكر	كلية التمريض
662	405	257	742	405	357	690	355	335	أنثى	
1303	820	483	1368	820	548	1307	746	561	مجموع	
17875	2564	15311	17665	2564	15101	16405	2122	14283	ذكر	المجموع
24260	4013	20247	23285	4007	19278	23737	3590	20147	أنثى	
42135	6577	35558	40950	6571	34379	39142	5712	33430		الإجماليات

\* المقيدون خلال العام هم المقيدون بالفصل الدراسي الأول أو الثاني أيهما أكبر .

ويلاحظ ارتفاع عدد المقيدون بكلية التعليم التطبيقي هذا العام مقارنة بالعام الماضي بمعدل ( 4 % ) حيث ارتفع عدد المقيدون من ( 40478 ) طالب / طالبة خلال عام 2020/2019 إلى ( 42135 ) طالب / طالبة خلال عام 2021 / 2020 .

وتستحوذ كل من كلية التربية الاساسية وكلية الدراسات التجارية على أعلى معدل للمقيدين من بين كليات التعليم التطبيقي حيث بلغت نسبة المقيدين بكل منهما حوالي ( 51% ) ، ( 22% ) على التوالي من إجمالي المقيدين بكليات التعليم التطبيقي .

ويبين شكل ( 1 - 4 ) نسب توزيع الطلبة المقيدين بكليات التعليم التطبيقي خلال عام 2021/2020 :



شكل ( 1 - 4 ) نسبة توزيع الطلبة المقيدين على كليات الهيئة

## جدول ( 1 - 4 )

## أعداد الخريجين من كليات التعليم التطبيقي خلال العام الدراسي 2021/2020

المجموع			الفصل الدراسي الصيفي			الفصل الدراسي الثاني			الفصل الدراسي الأول			الكليات	
مجموع	غير كويتي	كويتي	مجموع	غير كويتي	كويتي	مجموع	غير كويتي	كويتي	مجموع	غير كويتي	كويتي		
1031	106	925	162	10	152	341	39	302	528	57	471	ذكر	كلية التربية الأساسية
4068	557	3511	285	48	237	1599	212	1387	2184	297	1887	انثى	
5099	663	4436	447	58	389	1940	251	1689	2712	354	2358	مجموع	
912	135	777	308	46	262	294	43	251	310	46	264	ذكر	كلية الدراسات التجارية
1900	266	1634	652	102	550	656	93	563	592	71	521	انثى	
2812	401	2411	960	148	812	950	136	814	902	117	785	مجموع	
143	78	65	60	33	27	32	9	23	51	36	15	ذكر	كلية العلوم الصحية
394	115	279	173	41	132	70	21	49	151	53	98	انثى	
537	193	344	233	74	159	102	30	72	202	89	113	مجموع	
1330	42	1288	269	13	256	493	14	479	568	15	553	ذكر	كلية الدراسات التكنولوجية
316	48	268	83	17	66	131	17	114	102	14	88	انثى	
1646	90	1556	352	30	322	624	31	593	670	29	641	مجموع	
65	49	16	3	1	2	36	22	14	26	26	0	ذكر	كلية التمريض
86	64	22	2	0	2	47	37	10	37	27	10	انثى	
151	113	38	5	1	4	83	59	24	63	53	10	مجموع	
3481	410	3071	802	103	699	1196	127	1069	1483	180	1303	ذكر	المجموع
6764	1050	5714	1195	208	987	2503	380	2123	3066	462	2604	انثى	
10245	1460	8785	1997	311	1686	3699	507	3192	4549	642	3907		الإجمالي

ومن هنا يمكن حساب مؤشرات التخرج للكليات :

1. مؤشر التخرج من التخصصات العلمية والتكنولوجية :

$$= \text{إجمالي خريجين ( كلية العلوم الصحية + كلية التمريض + كلية الدراسات التكنولوجية )} * 100$$

إجمالي خريجي الهيئة

$$= \frac{2334}{100} * 100 = 15\%$$

15935

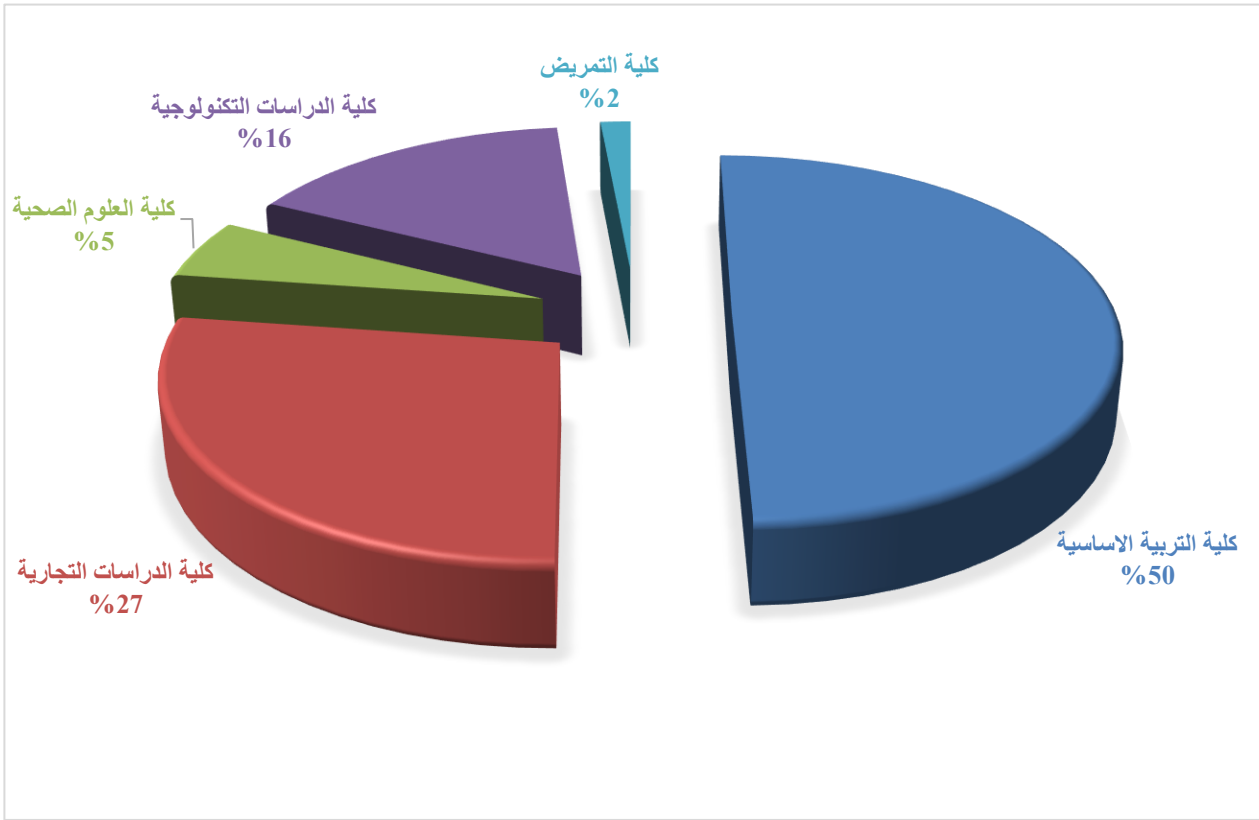
2. مؤشر التخرج من التخصصات النظرية :

$$= \text{إجمالي خريجين ( كلية التربية الأساسية + كلية الدراسات التجارية )} * 100$$

إجمالي خريجي الهيئة

$$= \frac{7911}{100} * 100 = 49\%$$

15935



شكل ( 1 - 5 ) نسبة توزيع الطلبة الخريجين على كليات الهيئة

2/2 - أعداد المتدربين بمعاهد التدريب :

أ - المقبولين :

بلغ عدد المقبولون بمعاهد التدريب والدورات الخاصة خلال عام 2021/2020 ( 5005 ) متدرب / متدربة منهم ( 1168 ) من الاناث بنسبة ( 23% ) من اجمالي المقبولين ، ويوضح الجدول رقم ( 1 - 5 ) توزيع المقبولين بمعاهد التدريب وفقاً للمعهد والنوع والجنسية والفصل الدراسي .

جدول ( 1 - 5 )

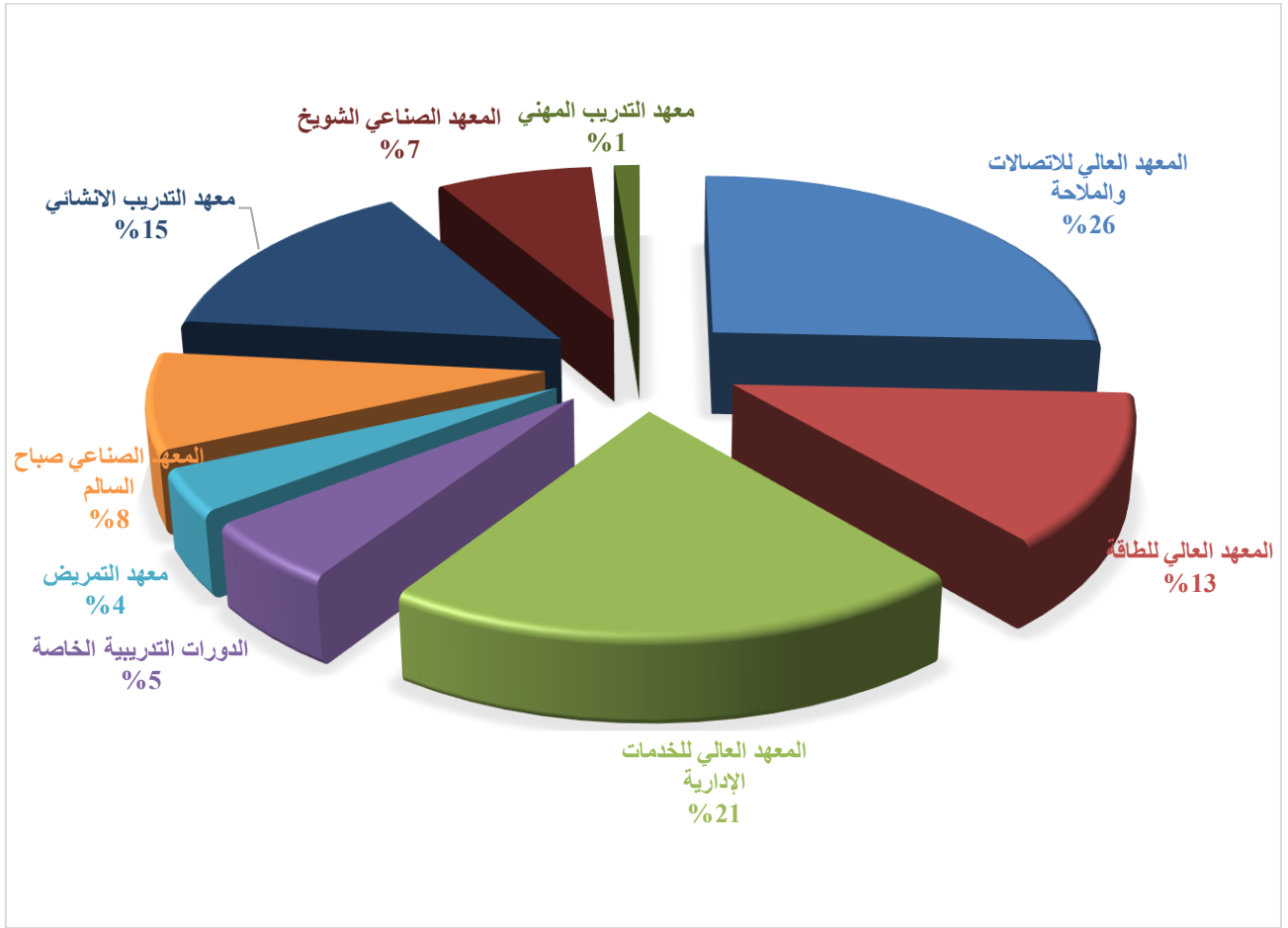
أعداد المتدربين المقبولين في معاهد التدريب والدورات الخاصة للعام التدريبي 2021/2020

مجموع			الفصل الثاني						الفصل الأول						مستوى التدريب	المعهد
			غير كويتي			كويتي			غير كويتي			كويتي				
مجموع	اناث	ذكور	مجموع	اناث	ذكور	مجموع	اناث	ذكور	مجموع	اناث	ذكور	مجموع	اناث	ذكور		
1286	459	827	28	23	5	664	241	423	0	0	0	594	195	399	دبلوم تدريب	المعهد العالي للاتصالات والملاحة
650	0	650	0	0	0	388	0	388	0	0	0	262	0	262	دبلوم تدريب	المعهد العالي للطاقة
1035	588	447	203	82	121	493	271	222	43	43	0	296	192	104	دبلوم تدريب	معهد العالي للخدمات الإدارية
256	64	192	0	0	0	85	10	75	0	0	0	171	54	117	دبلوم تدريب	الدورات التدريبية الخاصة
10	0	10	0	0	0	10	0	10	0	0	0	0	0	0	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	
15	4	11	0	0	0	4	2	2	0	0	0	11	2	9	دبلوم تدريب	معهد التمريض
168	53	115	86	21	65	82	32	50	0	0	0	0	0	0	الثانوية التمريضية	
20	0	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	0	20	دبلوم تدريب	
71	0	71	2	0	2	19	0	19	2	0	2	48	0	48	الثانوية الصناعية	المعهد الصناعي صباح السالم
325	0	325	9	0	9	254	0	254	0	0	0	62	0	62	شهادة تدريب مستوى فني	

تابع جدول ( 1 - 5 )

مجموع			الفصل الثاني						الفصل الأول						مستوى التدريب	المعهد
			غير كويتي			كويتي			غير كويتي			كويتي				
مجموع	إناث	ذكور	مجموع	إناث	ذكور	مجموع	إناث	ذكور	مجموع	إناث	ذكور	مجموع	إناث	ذكور		
623	0	623	0	0	0	387	0	387	0	0	0	236	0	236	دبلوم تدريب	معهد التدريب الانشائي
90	0	90	5	0	5	85	0	85	0	0	0	0	0	0	شهادة تدريب مستوى فني	
28	0	28	0	0	0	23	0	23	0	0	0	5	0	5	ثانوية انشائية	
37	0	37	0	0	0	30	0	30	0	0	0	7	0	7	دبلوم تدريب	المعهد الصناعي الشويخ
84	0	84	0	0	0	0	0	0	1	0	1	83	0	83	الثانوية الصناعية	
247	0	247	25	0	25	117	0	117	0	0	0	105	0	105	شهادة تدريب مستوى فني	
60	0	60	14	0	14	46	0	46	0	0	0	0	0	0	شهادة التأهيل المهني مستوى حرفي	معهد التدريب المهني
3922	1115	2807	231	105	126	2051	524	1527	43	43	0	1597	443	1154	دبلوم تدريب	المجموع
351	53	298	88	21	67	124	32	92	3	0	3	136	0	136	الثانوية الصناعية والثانوية التمريضية	
662	0	662	39	0	39	456	0	456	0	0	0	167	0	167	شهادة تدريب مستوى فني	
10	0	10	0	0	0	10	0	10	0	0	0	0	0	0	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	
60	0	60	14	0	14	46	0	46	0	0	0	0	0	0	التأهيل المهني(حرفي)	
5005	1168	3837	372	126	246	2687	556	2131	46	43	3	1900	443	1457	المجموع	

ويبين الشكل رقم ( 1 - 6 ) نسب توزيع المتدربين المقبولين بمعاهد التدريب والدورات الخاصة خلال عام 2021/2020 :



شكل ( 1 - 6 ) نسب توزيع المتدربين المقبولين على معاهد التدريب والدورات الخاصة



2/ ب - المقيدون :

بلغ عدد المقيدون بمعاهد التدريب والدورات الخاصة خلال عام 2021/2020 ( 15270 ) متدرب / متدربة منهم ( 4501 ) من البنات بنسبة ( 29% ) من إجمالي المقيدون ، ويوضح الجدول رقم ( 1 - 6 ) توزيع المقيدون بمعاهد التدريب وفقاً للمعهد والنوع والجنسية والفصل الدراسي .

أولاً : البنون :

جدول ( 1 - 6 )

اعداد المتدربين المقيدون في معاهد التدريب والدورات التدريبية الخاصة للعام التدريبي 2021/2020

المعهد	مستوى التدريب	الفصل الأول			الفصل الثاني			المقيدون خلال العام		
		كويتي	غير كويتي	مجموع	كويتي	غير كويتي	مجموع	كويتي	غير كويتي	مجموع
المعهد العالي للاتصالات والملاحة	دبلوم تدريب	2206	18	2224	2482	22	2504	2482	22	2504
	شهادة تدريب مستوى فني	171	1	172	81	1	82	171	1	172
المعهد العالي للطاقة	دبلوم تدريب	1586	0	1586	1820	0	1820	1820	0	1820
المعهد العالي للخدمات الإدارية	دبلوم تدريب	862	125	987	740	196	936	862	196	1058
	دبلوم تدريب	867	1	868	843	0	843	867	1	868
الدورات التدريبية الخاصة	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	273	7	280	80	7	87	273	7	280
	دبلوم تدريب	49	14	63	21	11	32	49	14	63
معهد التمريض	الثانوية التمريضية	106	152	258	169	232	401	169	232	401
	دبلوم تدريب	52	0	52	59	0	59	59	0	59
المعهد الصناعي صباح السالم	الثانوية الصناعية	359	9	368	412	9	421	412	9	421
	شهادة تدريب مستوى فني	1102	28	1130	1463	37	1500	1463	37	1500
	دبلوم تدريب	1150	0	1150	1378	0	1378	1378	0	1378
معهد التدريب الاتشاني	شهادة تدريب مستوى فني	460	12	472	607	21	628	607	21	628
	الثانوية الصناعية	121	15	136	149	13	162	149	15	164
المعهد الصناعي الشويخ	دبلوم تدريب	127	0	127	139	0	139	139	0	139
	الثانوية الصناعية	291	20	311	251	0	251	291	20	311
	شهادة تدريب مستوى فني	924	104	1028	1062	0	1062	1062	104	1166
معهد التدريب المهني	شهادة التأهيل المهني مستوى حرفي	214	57	271	264	75	339	264	75	339
	دبلوم تدريب	6899	158	7057	7482	229	7711	7482	233	7889
المجموع	الثانوية الصناعية والثانوية التمريضية	877	196	1073	981	254	1235	981	276	1297
	شهادة تدريب مستوى فني	2657	145	2802	3213	59	3190	3303	163	3466
	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	273	7	280	80	7	87	273	7	280
	التأهيل المهني(حرفي)	214	57	271	264	75	339	264	75	339
	المجموع	10920	563	11483	12020	624	12562	12517	754	13271

\* المقيدون خلال العام في الفصل الأول أو الفصل الثاني أيهما أكبر .

ثانياً : البنات :

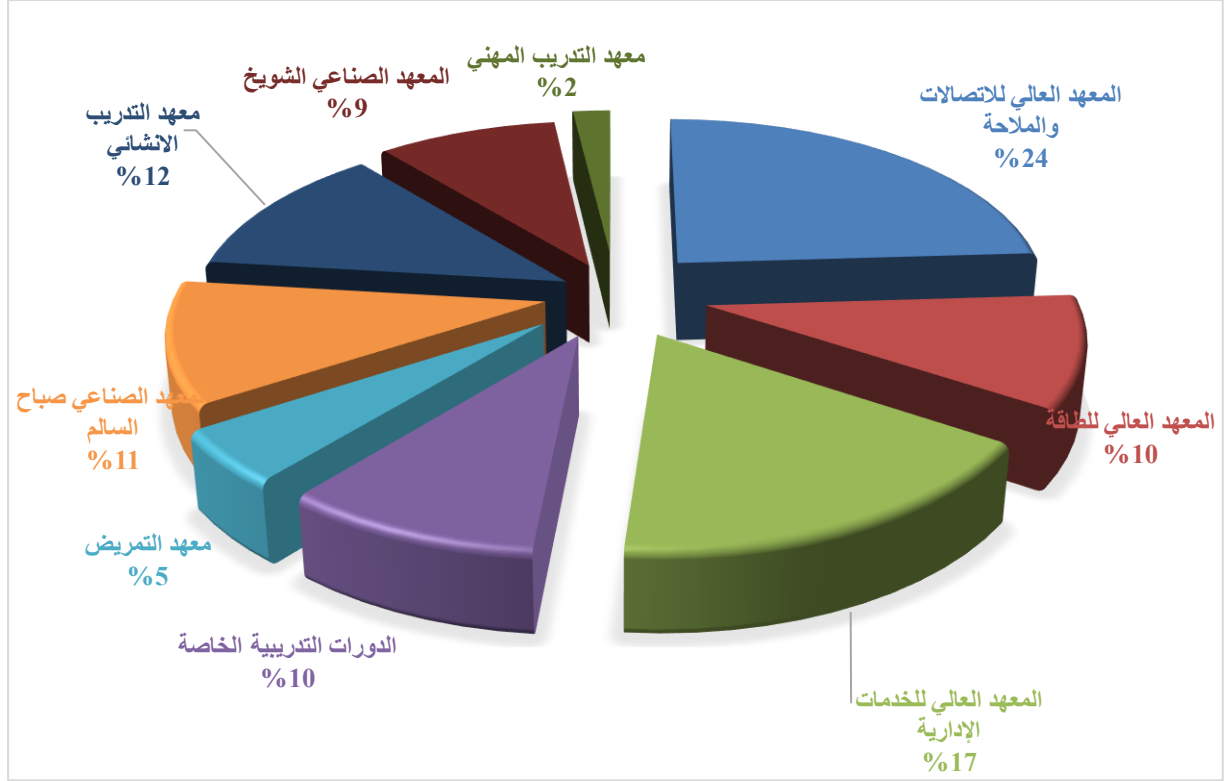
تابع جدول ( 1 - 6 )

أعداد المتدربات المقيّدات في معاهد التدريب والدورات الخاصة للعام التدريبي 2021/2020

المقيّدات خلال العام			الفصل الثاني			الفصل الأول			مستوى التدريب	المعهد
مجموع	غير كويتي	كويتي	مجموع	غير كويتي	كويتي	مجموع	غير كويتي	كويتي		
1616	56	1560	1616	56	1560	1505	33	1472	دبلوم تدريب	المعهد العالي للاتصالات والملاحة
1	0	1	1	0	1	0	0	0	شهادة تدريب مستوى فني	
2012	273	1739	1836	262	1574	2012	273	1739	دبلوم تدريب	المعهد العالي للخدمات الإدارية
483	5	478	423	5	418	479	1	478	دبلوم تدريب	الدورات التدريبية الخاصة
72	4	68	54	3	51	72	4	68	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	
81	7	74	50	7	43	81	7	74	دبلوم تدريب	معهد التمريض
323	178	145	323	178	145	269	164	105	الثانوية التمريضية	
4192	341	3851	3925	330	3595	4077	314	3763	دبلوم تدريب	المجموع
323	178	145	323	178	145	269	164	105	الثانوية التمريضية	
1	0	1	51	0	51	0	0	0	شهادة تدريب مستوى فني	
72	4	68	4	3	1	72	4	68	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	
4588	523	4065	4303	511	3792	4418	482	3936	المجموع	

\* المقيّدات خلال العام في الفصل الأول أو الفصل الثاني أيهما أكبر .

ويبين الشكل رقم ( 1 - 7 ) نسب توزيع المتدربين المقيدون بمعاهد التدريب والدورات الخاصة خلال عام 2021/2020 :



شكل ( 1 - 7 ) نسبة توزيع المقيدون على معاهد التدريب والدورات الخاصة

ج/2 - الخريجين :

بلغ عدد الخريجين بمعاهد التدريب والدورات الخاصة خلال عام 2021/2020 ( 5690 ) خريجاً منهم ( 1736 ) من الخريجات بنسبة ( 31% ) من إجمالي الخريجين ، ويوضح الجدول رقم ( 1 - 7 ) توزيع الخريجين بمعاهد التدريب وفقاً للمعهد والنوع والجنسية والفصل التدريبي .

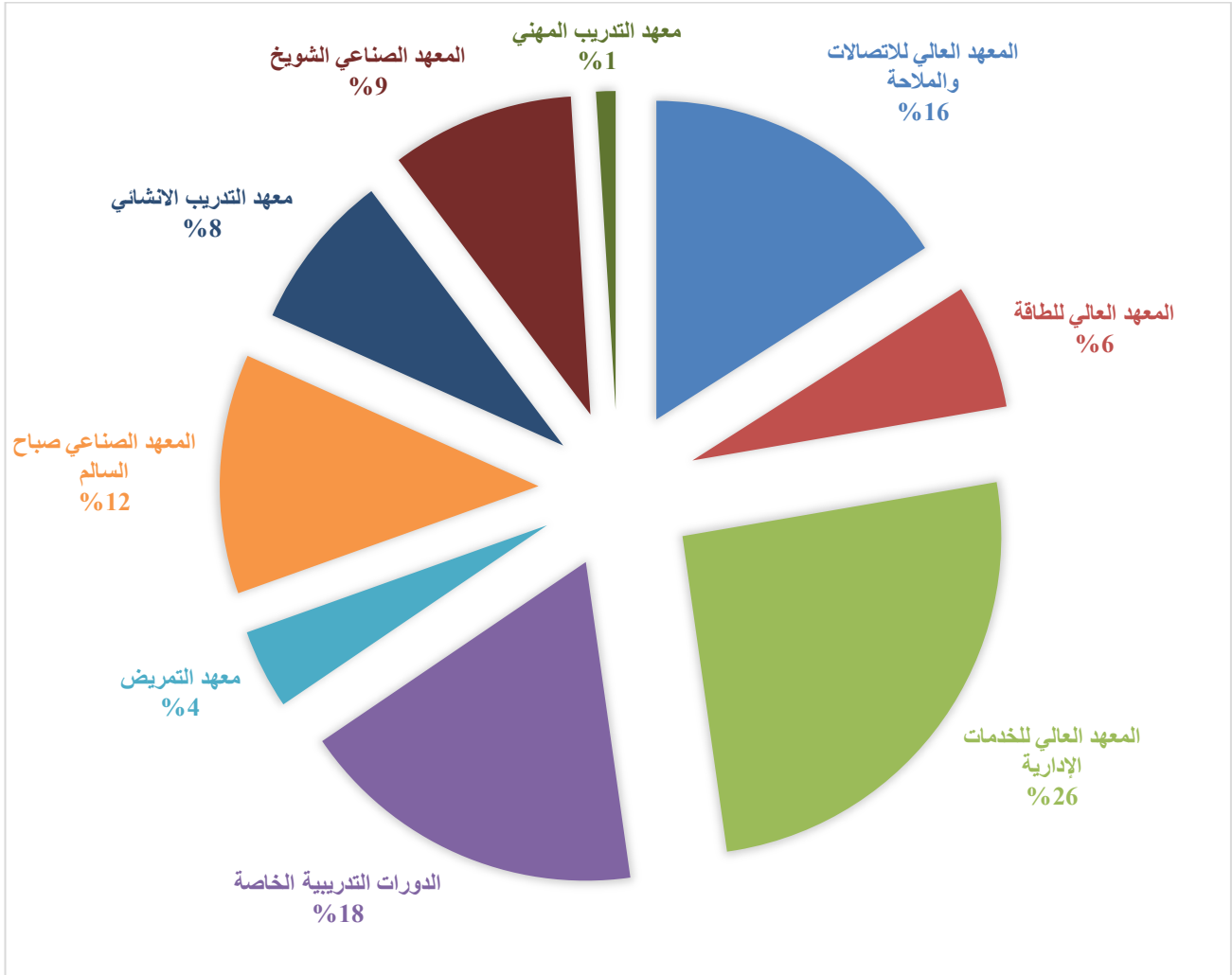
جدول رقم ( 1 - 7 )

أعداد المتدربين الخريجين في معاهد التدريب والدورات الخاصة للعام التدريبي 2021/2020

مجموع			الفصل الثاني						الفصل الأول						مستوى التدريب	المعهد
			غير كويتي			كويتي			غير كويتي			كويتي				
مجموع	اناث	ذكور	مجموع	اناث	ذكور	مجموع	اناث	ذكور	مجموع	اناث	ذكور	مجموع	اناث	ذكور		
852	329	523	38	24	14	433	167	266	2	1	1	379	137	242	دبلوم تدريب	المعهد العالي للاتصالات والملاحة
56	0	56	0	0	0	56	0	56	0	0	0	0	0	0	شهادة تدريب مستوى فني	
360	0	360	0	0	0	200	0	200	0	0	0	160	0	160	دبلوم تدريب	المعهد العالي للطاقة
1450	988	462	80	51	29	493	407	86	145	97	48	732	433	299	دبلوم تدريب	معهد العالي للخدمات الإدارية
673	221	452	0	0	0	414	133	281	0	0	0	259	88	171	دبلوم تدريب	الدورات التدريبية الخاصة
336	63	273	9	3	6	79	35	44	0	0	0	248	25	223	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	
119	70	49	15	5	10	36	33	3	3	0	3	65	32	33	دبلوم تدريب	معهد التمريض
111	65	46	55	27	28	45	27	18	7	7	0	4	4	0	الثانوية التمريضية	
19	0	19	0	0	0	19	0	19	0	0	0	0	0	0	دبلوم تدريب	
310	0	310	8	0	8	302	0	302	0	0	0	0	0	0	الثانوية الصناعية	المعهد الصناعي صباح السالم
363	0	363	6	0	6	357	0	357	0	0	0	0	0	0	شهادة تدريب مستوى فني	

مجموع			الفصل الثاني						الفصل الأول						مستوى التدريب	المعهد
			غير كويتي			كويتي			غير كويتي			كويتي				
مجموع	اناث	ذكور	مجموع	اناث	ذكور	مجموع	اناث	ذكور	مجموع	اناث	ذكور	مجموع	اناث	ذكور		
257	0	257	0	0	0	140	0	140	0	0	0	117	0	117	دبلوم تدريب	معهد التدريب الانشائي
124	0	124	13	0	13	111	0	111	0	0	0	0	0	0	ثانوية انشائية	
75	0	75	3	0	3	72	0	72	0	0	0	0	0	0	شهادة تدريب مستوى فني	
31	0	31	0	0	0	8	0	8	0	0	0	23	0	23	دبلوم تدريب	المعهد الصناعي الشويخ
192	0	192	16	0	16	176	0	176	0	0	0	0	0	0	الثانوية الصناعية	
306	0	306	17	0	17	289	0	289	0	0	0	0	0	0	شهادة تدريب مستوى فني	
56	0	56	12	0	12	40	0	40	2	0	2	2	0	2	شهادة التأهيل المهني مستوى حرفي	معهد التدريب المهني
3761	1608	2153	133	80	53	1743	740	1003	150	98	52	1735	690	1045	دبلوم تدريب	المجموع
737	65	672	92	27	65	634	27	607	7	7	0	4	4	0	الثانوية الصناعية والثانوية التمريضية	
800	0	800	26	0	26	774	0	774	0	0	0	0	0	0	شهادة تدريب مستوى فني	
336	63	273	9	3	6	79	35	44	0	0	0	248	25	223	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	
56	0	56	12	0	12	40	0	40	2	0	2	2	0	2	التأهيل المهني(حرفي)	
7571	3617	3954	272	110	162	3270	802	2468	159	105	54	1989	719	1270	المجموع	

ويبين الشكل رقم ( 1 - 8 ) نسب توزيع الخريجين بمعاهد التدريب والدورات الخاصة خلال عام 2021/2020 :



شكل ( 1 - 8 ) نسبة توزيع الخريجين على معاهد التدريب والدورات الخاصة

ومن جدول خريجين المعاهد يمكن حساب مؤشر نسبة التخرج من التخصصات المهنية كما هو موضح :

$$\text{مؤشر نسبة التخرج من التخصصات المهنية} = \frac{\text{إجمالي خريجي المعاهد}}{\text{إجمالي خريجي الهيئة}} * 100$$

$$= 100 * \frac{5690}{15935} = 36\%$$

# إنجازات الكليات التطبيقية

## كلية الدراسات التجارية

### إنجازات الكلية :

1. دمج قسمي الآلة الكاتبة والتدريب المكتبي :  
انطلاقاً من رؤية الكلية المستقبلية بشأن تطوير العمل الأكاديمي فقد كان الشروع في دمج قسمي الآلة الكاتبة والتدريب المكتبي لتكوين قسم علمي يعكس توجهات الكلية ومواكبة احتياج سوق العمل .
  2. البدء في إجراءات الحصول على الاعتماد الأكاديمي من إحدى المؤسسات العالمية (ACBSP) : الارتقاء بالعملية التعليمية في الكلية وفق المعايير العالمية المعتمدة وجودة التعليم من خلال البدء في الإجراءات للحصول على الاعتماد الأكاديمي وإعداد النماذج الخاصة بالمعايير المطلوبة بالتنسيق والتعاون مع مجلس الاعتماد البرامج وكلية إدارة الأعمال (ACBP) في الولايات المتحدة الأمريكية والتعاون مع الجامعات الأخرى في الكويت لاستكمال الطلبة دراستهم للحصول على البكالوريوس .
  3. دراسة البرامج الحالية وإمكانية تطويرها واستحداث أخرى جديدة : تطوير البرامج الدراسية الحالية واستحداث الجديد منها وبما يتوافق مع رؤية الكلية واحتياجات سوق العمل وكذلك وضع التصورات المبدئية لاستحداث نظام البكالوريوس وتعمل اللجان على تطوير برامجها واعتمادها .
  4. تدشين موقع كلية الدراسات التجارية الإلكتروني تحت رعاية السيد الدكتور/مدير عام الهيئة : تم انشاء موقع كلية الدراسات التجارية الإلكتروني والمتضمن جميع بيانات الكلية الأساسية والأقسام العلمية والمكاتب النوعية إضافة الى القدرات التفاعلية على مستوى أعضاء هيئة التدريس والطلبة والتحديث المستمر لهذا الموقع .
  5. تخصيص حساب الكتروني لكل قسم علمي ومكتب نوعي .
  6. اقامة الندوات والمحاضرات والأنشطة الثقافية في الكلية ذات العلاقة بالتخصصات العلمية او الحلقات الثقافية والاجتماعية للطلبة .
  7. مواكبة الاحتياجات المستقبلية ومواقع تخدم المناطق مثل مشروع تصميم مجمع تكنولوجي تجاري صحي بالجھراء
  8. ادخال مادة التدريب الميداني لطلبة تخصص القانون بالكلية .
  9. توحيد المقررات الدراسية بعدد الساعات والوحدات على مستوى الكلية ودمج المقررات الدراسية والموافقة على اعادة ترتيب المقررات بصحيفة التخرج .
- تطوير صحائف التخرج وإعادة النظر في المقررات الدراسية من حيث المحتوى العلمي والوحدات والساعات .
  - استكمال إجراءات الحصول على الاعتماد الأكاديمي وتفعيل التعاون الأكاديمي والعلمي مع المؤسسات والجامعات الأكاديمية الداخلية والخارجية .

- الاستمرار في الشراكة مع الجامعات المناظرة بما يخدم عملية التطوير ومواكبة المستجدات العلمية والأكاديمية وتبادل الخبرات والأبحاث العلمية.

### قسم الاقتصاد

- تم الحصول على الموافقات اللازمة على مستوى الكلية والهيئة على استحداث مادة ثقافة اقتصادية كمادة اختياري عام لكليتي التربية الأساسية والتمريض من لجنة الشؤون العلمية بالهيئة .
- تمت مشاركة القسم العلمي في لجنة المحتوي العلمي للكلية التي من خلالها تم رفع جميع مقررات القسم كمحتوي إلكتروني، وتم تسجيل أعضاء هيئة التدريس لحضور الدورات التدريبية على برنامجي تيمز ومودل لتجاوز مرحلة جائحة كورونا من خلال التعليم عن بعد .
- تمت الموافقة على عدد ١ من أعضاء هيئة التدريس للمشاركة في ٢ ورشة من تنظيم الأمانة العامة للمجلس الأعلى للتخطيط والتنمية وإدارة الجودة والاعتماد الأكاديمي بالهيئة. وتمت عدم الممانعة لعدد ٣ أعضاء هيئة تدريس بالاستعانة بخبراتهم في وزارة التجارة والصناعة ومنظمة الأمم المتحدة بالكويت .

### قسم الإحصاء

م	وصف الهدف	مؤشر الهدف	نسبة الإنجاز
تطوير البرامج والمناهج الدراسية واستحداث الجديد منها:			
1	استحداث برنامج دبلوم الإحصاء التطبيقي	تقدم قسم الإحصاء بكلية الدراسات التجارية بطلب استحداث تخصصاً دراسياً جديداً على مستوى الدبلوم تحت مسمى "دبلوم الإحصاء التطبيقي" وحاز حتى تاريخه على الموافقة بالإجماع من القسم العلمي ، لجنتي الشؤون العلمية بالكلية والهيئة	40%
2	تطوير مقرر إحصاء السجلات الطبية 107 بكلية العلوم الصحية	تم الانتهاء من تطوير محتوى مقرر إحصاء السجلات الطبية (107) بكلية العلوم الصحية ليتناسب مع عدد الساعات التدريسية والتي هي بواقع 6 ساعات أسبوعية وكذلك لكونه مقررأ مسبقاً لمقرر نظم المعلومات الصحية الذي يدرس في قسم السجلات الطبية بكلية العلوم الصحية	100%
3	خطة البعثات المستقبلية للقسم	تم اعتماد خطة البعثات بالقسم بعدد يشكل 25% من قوة القسم الحالية القسم في انتظار قيام الهيئة بإدراج إعلان البعثات	70%
أنشطة رئيس القسم وأعضاء هيئة التدريس بالقسم			
1	المساهمة بأتمتة العمل في القسم العلمي والكلية	قامت رئيس القسم باستحداث نظام التعيينات الآلي على مستوى القسم العلمي والكلية (دكتوراه وماجستير) بغرض تلافي الأخطاء البشرية في الحساب والرصد حيث تم ذلك بواسطة برمجة جميع الحسابات، تعبئة تلقائية لجميع الخلايا المرتبطة بالخلايا الأصلية، برمجة إعدادات التحقق عند إدخال بيانات كل خلية وبرمجة الرأي النهائي للجنتي التعيينات بالقسم والكلية آلياً نحو ترشيح المتقدم من عدمه وذلك بناءً على درجته التي حققها على مستوى القسم العلمي والكلية وقد تم اعتماد هذ النظام في الاجتماع الثالث للجنة الشؤون العلمية بالكلية للعام الدراسي 2021/2020 والمنعقد بتاريخ 2021/3/16	100%



## قسم الحاسب الآلي

1. إقامة دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس والتدريب لأستخدام منصات التعليم الإلكتروني Ms teams و Moodle .
2. إقامة دورات تدريبية لتصميم وانشاء الإختبارات لأعضاء هيئة التدريس والتدريب في الكلية باستخدام تطبيق TerstPortal عبر منصات التعليم الإلكتروني Ms Teams .
3. إقامة دورة لصياغة أسئلة الإختبارات لأعضاء هيئة التدريس والتدريب للحد من ظاهرة الغش .
4. إقامة دورة لأعضاء الجدول الدراسي في الأقسام العلمية بما يخص انشاء جدول دراسي كامل للقسم العلمي باستخدام تطبيق اكسل .
5. تجميع البيانات عبر استبيانات لدراسة احتياجات سوق العمل بغرض تقييم منهج قسم علوم الحاسب الآلي ونظم المعلومات وإيجاد مسارات جديدة تخدم سوق العمل .
6. التقدم نحو الحصول على الإعتماد الأكاديمي من جهة ACBSP .
7. جدولة الأحداث العامة Live Evenet كمحاضرات عامة تفيد الطالب والطالبة الخريج بالإلتحاق بالعمل مثل :
  - a. المشروعات الصغيرة
  - b. حقوق وواجبات الموظف في العمل
  - c. الشخصية المهنية في الوظيفة
  - d. انشاء سيرة ذاتية والإستعداد للمقابلة الشخصية
  - e. اخلاقيات العمل والتعامل مع الجمهور
8. فتح افاق للتعاون مع جامعة AUK في الكويت لبحث إمكانية توحيد المقررات الدراسية وفرص استكمال الدراسة للحصول على درجة البكالوريوس لطلبة قسم الحاسب الآلي .

## قسم التأمين والبنوك

- باب البرامج والمناهج الدراسية  
في أول اجتماع للجنة البرامج و المناهج الدراسية ، قامت اللجنة بمناقشة العديد من النقاط المتعلقة بالمقررات الدراسية من أهمها :  
ونظرا لجائحة كورونا التي أمت بالدولة و توقف الدراسة منذ شهر مارس 2020 مما ترتب عليها من توقف أعمال اللجنة خلال الفصل الثاني و ذلك من مبدأ سلامة أعضائها .  
ومن جانب آخر قام رئيس القسم بإحالة مقترح دبلوم إدارة الخطر و التأمين الى عميد الكلية لاستكمال إجراءات اعتماده .
- باب البحوث والمؤتمرات العلمية  
عقدت اللجنة اجتماعاتها التي أقرت فيها التالي :  
إضافة واعتماد بعض المجلات العلمية التي تم تقديمها من بعض أعضاء القسم عن طريق البريد الإلكتروني .
- باب الشؤون الثقافية و الاجتماعية

قامت اللجنة الثقافية و الاجتماعية بالقسم خلال العام الدراسي 2020/2019 بعدد من الأنشطة منها المشاركة بمؤتمر الكويت الثالث للتكنولوجيا المالية الذي أقيم من الفترة 22 - 23 أكتوبر 2019 .  
ونظرا لجائحة كورونا التي أمت بالعالم و توقف الدراسة منذ شهر مارس 2020 و حتى شهر أغسطس 2020 مما ترتب عليها توقف أعمال اللجنة خلال الفصل الدراسي الثاني و ذلك أخذًا بالإجراءات والاشتراطات الصحية حرصا على سلامة أعضائها .

## قسم القانون

بيان بالمشاركات والندوات والورش والحلقات العامة والدورات التدريبية والمناسبات العلمية التي قام بها اعضاء هيئة تدريس قسم القانون .

م	اسم المؤتمر / الدورة	مكان المؤتمر / الندوة	التاريخ
1	ورشة الاعتماد الأكاديمي	اون لاين	يوليو 2021
2	مؤتمر (مواكبة تنظيم التشريعات لتحديات التحول الرقمي والذكاء الاصطناعي والابتكار المؤسسي والاعمال	جمعية المحامين الكويتية	مارس 2021
3	العملات الرقمية بين التأثير الاقتصادي والتنظيم القانوني	جمعية المحامين الكويتية	مارس 2021
4	مداخلة على تلفزيون الكويت لشرح الجرائم والعقوبات النصوص عليها بقانون الاحتياطات الصحية	تلفزيون الكويت	2021
5	مداخلة لشرح الجرائم والعقوبات النصوص عليها بقانون الاحتياطات الصحية	اذاعة الكويت	2021
6	ملتقى المال والاعمال	الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب	2020
7	حلقة نقاشية بشأن جائحة كورونا	كلية القانون العالمية	2020
8	ورقة عمل ( الضوابط الدستورية بشأن تنظيم المناطق الاقتصادية الخاصة	مؤتمر سنوي لكلية القانون الكويتية العالمية	2020

انشطة القسم الثقافية والاجتماعية :

اسم الزائر / المحاضر	نوعية النشاط / المحاضرة
جمعية القانون وعمادة خدمة المجتمع والتعليم المستمر و حضور طالبات الكلية	المستجدات في حقوق وواجبات الموظف العام
حضور نخبة من أعضاء هيئة التدريس الحاصلين على الماجستير	دورة البحث العلمي

جمعية القانون :

جمعية القانون بالتعاون مع مركز خدمة المجتمع قدمت ندوة بعنوان " المستجدات في حقوق وواجبات الموظف العام " تقديم د. تركي سظام المطيري ود. فارس العجمي .

تطوير وتحديث البرامج بقسم القانون .

- الانتهاء من تطوير برنامج القانون ب استحداث مقترح بكالوريوس القانون 2+2 وفي انتظار ردود سوق العمل واستكمال الإجراءات ل اعداده و بانتظار عرضه على لجنة الشؤون العلمية بالكلية ولجنة البرامج والمناهج بالكلية برئاسة لجنة البرامج والمناهج د. عايض المري .

- السير في إجراءات الاعتماد الأكاديمي بالتعاون مع اكااديمية باريس للاعتماد الأكاديمي .

### قسم المحاسبة

#### الأنشطة والإنجازات :

اجتمع قسم المحاسبة خلال العام الدراسي الحالي اجتماع الأول للقسم وشارك فيه جميع أعضاء هيئة التدريس بالقسم العلمي حيث تم في الاجتماع اتخاذ العديد من القرارات التي تهتم أعضاء هيئة التدريس وطلاب القسم العلمي وذلك للمساهمة الفعالة في حسن أداء العملية التعليمية للقسم والكلية .

وقد تم تشكيل مجموعة من لجان التوعية لقسم المحاسبة تختص كل منها بمجموعة معينة من الأنشطة والمهام بها سواء الثقافية أو العلمية أو الاجتماعية أو الاجتماعات الخاصة باللجان .

### قسم الإدارة

الإنجازات التي تمت في قسم الاداره في الكلية خلال العام الدراسي 2020 - 2021 والتي كانت على النحو الآتي :

1. استكمال والانتهاء من تطوير البرامج الدراسيه التي يقدمها القسم بتقديم خمس تخصصات جديدة في المرحلة القادمة وهي ( الاداره اللوجستيه ، الاداره الماليه ، التسويق ، نظم المعلومات الاداريه ، والموارد البشريه ) .
2. تقدم العديد من الزملاء والزميلات في القسم على ترقيات لدرجات علميه مختلفه منهم من تمت ترقيتهم بصدور قراراتهم ومنهم في المراحل النهائيه للحصول على الترقية .
3. تقدم عدد من الزملاء في القسم لدورات تدريبيه في مجال الاعتماد الاكاديمي والتي تنظمها الهيئة تمهيداً لحصول البرامج التي يقدمها القسم للاعتماد .
4. القيام بمشروع لتنظيم ملفات ومستندات القسم عن جميع السنوات السابقة كامله وارشفتها إلكترونياً في نظام سهل من استرجاع الوثائق المعلومات عن الحاجه لها .

## كلية الدراسات التكنولوجية

### قسم تكنولوجيا الهندسة الكيميائية

#### إنجازات القسم العلمي :

1. حصول برنامج بكالوريوس تكنولوجيا الهندسة الكيميائية على الاعتماد الأكاديمي من منظمة مجلس منظمة الاعتماد للهندسة والتكنولوجيا ABET على أن تتم الزيارة القادمة في عام 2023 .
2. إعداد وتسليم الملفات المطلوبة الاعتماد الأكاديمي لتخصص لبكالوريوس تكنولوجيا الهندسة الكيميائية وتمت زيارة مجلس منظمة الاعتماد للهندسة والتكنولوجيا ABET عبر برنامج تيمز في شهر نوفمبر 2020 نظرا للظروف الحالية بسبب جائحة كوفيد-19 وتم تسليم جميع الملاحظات المطلوبة في شهر يناير 2021 وفي 31 مايو 2021 تم تسليم باقي الملاحظات والتقارير المطلوبة ونحن الآن بانتظار الاعتماد الأكاديمي لبرنامج بكالوريوس تكنولوجيا الهندسة الكيميائية .
3. متابعة الخطط الدراسية لبرنامج الدبلوم بعدد وحدات ( 75 ) وحده دراسية وبصدد الانتهاء من الخطط الدراسية السابقة ( 87 ) وحدة دراسية .
4. إعداد مذكرات الجانب العملي لكل المقررات الدراسية المطورة .
5. إعداد المقررات الدراسية طبقا للخطة الجديدة ( 75 وحدة ) لبرامج تخصصات تشغيل المصافي والصناعات الكيميائية مع متابعة خطة توزيع المقررات حسب الفصول الدراسية لكل برنامج .
6. العمل مع إدارة تطوير المناهج وعمادة الكلية والإدارة العامة للإطفاء لتجهيز برنامج تكنولوجيا هندسة الوقاية والسلامة من الحريق لمرحلتى البكالوريوس والدبلوم وقد تم إعداد الملفات اللازمة وتسليمها لإدارة تطوير المناهج بالهيئة وباقي استكمال ملفات CDC13 المطلوبة وموافقة مجلس القسم العلمي .
7. تم تحويل 60 طالب لبرنامج دبلوم تكنولوجيا تشغيل المصافي ودبلوم الصناعات الكيميائية في بداية الفصل الدراسي الأول 2021/2020. كما تم تحويل 153 طالب في بداية الفصل الدراسي الثاني 2021/2020 لتخصص تكنولوجيا تشغيل المصافي بعد التنسيق مع شركة البترول الوطنية وتم تحويل 10 طلبة لتخصص تكنولوجيا الصناعات الكيميائية .
8. إعداد محتوى ( CDC13 ) للمواد الدراسية بخطة ( 75 ) وحدة دراسية بما يتناسب مع متطلبات منظمة الاعتماد الأكاديمي ABET .
9. متابعة اتفاقيات الشراكة مع شركة البترول الوطنية الكويتية (KNPC) بما يحقق تطوير خطط وخريجي تخصصات تشغيل المصافي والصناعات الكيميائية .
10. متابعة العمل مع ادارة المشاريع الهندسية بالهيئة ومكتب نائب المدير العام للتخطيط والتنمية للانتهاء من مبنى الجديد لقسم تكنولوجيا الهندسة الكيميائية .
11. تم التنسيق مع وحدة اللغة الإنجليزية وقسم تكنولوجيا المختبرات لتنظيم اختبارات القدرات الأكاديمية المطلوبة للقبول لطلبة برنامج البكالوريوس من خريجي الثانوية العامة وخصوصا في فترة التوقف الإجباري بسبب جائحة كوفيد-19 في الكلية في شهر نوفمبر 2020 بعد استيفاء الإجراءات الصحية الاحترازية المطلوبة وموافقة

الجهات الصحية وإدارة الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب لضمان جودة التعليم. تم برمجة أسئلة اختبارات القدرات للقبول في الحاسب الآلي وتجهيز المختبرات لإجراء الاختبارات الأكاديمية للقبول في شهري مارس وأغسطس 2021 مما جعل التنظيم بشكل أفضل .

12. عمل صيانة لمختبرات القسم وتم إصلاح التهوية في المختبرات وتم إزالة المواد الكيميائية من المخزن والآن يتم صيانة المخزن وإصلاح الثلاجات الخاصة بالمواد الكيميائية .

13. تم استلام عدد من الأجهزة للمختبرات وتم تدريب المدربين على هذه الأجهزة .

### النشاط الثقافي والعلمي للقسم :

المشاركة في معرض الجمعيات العلمية لمعاهد وكليات الهيئة في سنة 2020 .

### التطور الفني والمهني لأعضاء هيئة التدريس والتدريب :

يحرص القسم على تطوير كفاءة أعضاء هيئة التدريس وتجديد الخبرة والمهارة لديهم لمواكبة التطورات المعرفية والتقنية والإدارية و الارتقاء بالمستوى النوعي و تطبيق مفهوم الجودة الشاملة من خلال :

- المشاركة في دورات التنمية المهنية التي يقيمها مركز التقويم والقياس بالهيئة .
- إنجاز الكثير من المشاريع البحثية ونشرها في مجلات علمية عالمية .
- التحاق الكثير من أعضاء هيئة التدريس بمهام علمية داخل وخارج الكويت والمشاركة في المؤتمرات المحلية والعالمية .
- التحاق الكثير من أعضاء هيئة التدريس بدورات تدريبية داخل وخارج دولة الكويت لرفع مستواهم وكفاءتهم العلمية والمهنية .
- نذب أعضاء هيئة التدريس من وإلى مؤسسات أكاديمية خارج الهيئة .

### إنجازات التدريب الميداني :

1. طرح التدريب الميداني الأول في الفصول الاعتيادية بجانب الفصل الصيفي وذلك تخفيفا على الطلبة ومساعدة لهم بسرعة التخرج في المدة المحددة دون التقيد بالفصل الصيفي .
2. طرح مقرر التدريب الميداني الثاني بواقع يومين في الأسبوع وتكثيف ساعاته بدلا من أربع مرات في الأسبوع لتحقيق ثلاثة أهداف رئيسية هي مساعدة جهات التدريب على استيعاب طاقة تدريبية أكبر ، وتحقيق المرجو من التدريب من خلال التزام الطالب بأيام تدريبية كاملة يقضيها في الجهة التدريبية دون التزام بمحاضرات أخرى إضافة إلى فتح المجال للطلاب للتسجيل في مختلف المقررات بقية أيام الأسبوع لمساعدته لاستكمال متطلبات التخرج .

## قسم تكنولوجيا ميكانيكا القوى والتبريد

الإنجازات العامة فيمكن إنجازها وفق لما يلي :

1. استحداث برنامج تكنولوجيا كفاءة الطاقة واستكمال موافقة ديوان الخدمة المدنية .
2. افتتاح ورشة تعليمية متكاملة تحاكي بيئة العمل بالقطاع النفطي بدعم من شركة نفط الكويت .
3. انجاز اجتماع سوق العمل لبرنامجي القوى والتبريد تلبية لمتطلبات الاعتماد الأكاديمي .

## قسم تكنولوجيا المختبرات

أعضاء هيئة التدريس :

- تم وضع خطة مستقبلية لزيادة عدد أعضاء هيئة التدريس بالقسم لمواجهة النقص الشديد في أعضاء هيئة التدريس في تخصصي الفيزياء والرياضيات بالقسم مع الالتزام بتعيين الكفاءات المتميزة علميا مع ما يتطلبه ذلك من توافر مواصفات خاصة في المتقدمين لشغل هذه الوظائف .
- تشجيع أعضاء هيئة التدريس على تقديم مقترحاتهم للمساهمة في تطوير العمل الأكاديمي والإداري بالقسم مع دراسة تنفيذ المقترحات البناءة بمساهمة عضو هيئة التدريس .
- تنظيم ندوات أسبوعية لأعضاء هيئة التدريس لتشجيع التعاون العلمي بين أعضاء هيئة التدريس من مختلف التخصصات مع الطلب من أعضاء هيئة التدريس الذين قاموا بنشر أبحاثهم العلمية في مؤتمرات عالمية بان يلقوا محاضرات في البحث المنشور مع دعوة جميع المهتمين لحضور هذه المحاضرات مما سيكون له بالغ الأثر في رفع سمعة الهيئة كجهة علمية متميزة .
- قدم أعضاء هيئة التدريس بالقسم عدة مشاريع بحثية تمت الموافقة عليها من إدارة البحوث بالهيئة. وجرى العمل على إنجازها .
- ناقش المجلس العلمي للقسم اللائحة الجديدة المقترحة لترقيات أعضاء هيئة التدريس بالهيئة وتم اعداد مذكرة بملاحظات الأعضاء واقتراحاتهم وارسالها لعمادة الكلية .
- تم اعتماد عدد من المجالات العلمية وازادتها الى قائمة المجالات العلمية المعتمدة من القسم العلمي والتي تنطبق عليها الشروط المحددة في لائحة ترقيات أعضاء هيئة التدريس في كليات الهيئة .

البرامج والمناهج الدراسية :

- الإعداد للتقدم للحصول على الاعتماد الأكاديمي لما يمثله ذلك من أهمية كبرى لكلية الدراسات التكنولوجية بوجه خاص وللهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب بوجه عام. وفي هذا الصدد تم تكليف أعضاء هيئة التدريس بالقسم بتخصص الفيزياء التطبيقية بإعداد الدراسة المطلوبة (Self-Study) واستكمال الخطوات المطلوبة والتحضير لزيارة وفد منظمة الاعتماد الأكاديمي (ABET) للحصول على الاعتماد الأكاديمي .

- مراجعة البرامج والمناهج الدراسية باستمرار والعمل على تطويرها بما يحقق معايير الجودة التعليمية ومتطلبات مواكبة الثورة التكنولوجية المعاصرة وحاجة سوق العمل. مع حث أعضاء هيئة التدريس على التواصل والاتصال مع المؤسسات المناظرة للاطلاع على التطورات الحديثة لديهم .
- إعداد مذكرات الجانب العملي لكل المقررات الدراسية المطورة .
- إعداد المقررات الدراسية طبقاً للخطة الجديدة (75 وحدة) لبرامج الكيمياء التطبيقية والفيزياء التطبيقية مع وضع خطة جديدة لتوزيع المقررات حسب الفصول الدراسية لكل برنامج .
- تعديل الخطة الدراسية لتخصصي كيمياء تطبيقية وفيزياء تطبيقية حسب توصيات لجنة المناهج والبرامج الدراسية بالكلية .

#### الطلاب :

- مخاطبة مكتب التدريب الميداني في الكلية للتنسيق مع بعض الجهات الحكومية لاستقبال طلبة القسم ( فيزياء تطبيقية وكيمياء تطبيقية ) ومتابعتهم والقاء الندوات من قبل الطلبة بإشراف الاساتذة المشرفين من القسم .
- المشاركة في الندوات التنويرية وبرامج الإرشاد والتوجيه المهني للطلاب قبل التحاقهم ببرامج الكلية المختلفة وذلك لمساعدتهم في اختيار التخصصات التي تتفق وميولهم وقدراتهم وأماكن العمل المناسبة بعد التخرج .

#### البنية التحتية :

- توفير احتياجات مختبرات الكيمياء والفيزياء في المبنيين الجديدين 20 (طلبة) و 21 (طالبات) .
- توزيع مكاتب اعضاء هيئة التدريس والتدريب في المبنيين الجديدين 20 (طلبة) و 21 (طالبات) .
- الإشراف على نقل الاجهزة والمواد العلمية من المختبرات القديمة الى المبنيين الجديدين مع الاخذ في الاعتبار جميع احتياطات الأمن والسلامة في عملية النقل مع الإشراف على تشغيل الأجهزة الجديدة .
- تم تجهيز غرف للكمبيوتر في القسم في المبنيين الجديدين 20 (طلبة) و 21 (طالبات) خاصة لشعبي الكيمياء التطبيقية والفيزياء التطبيقية لتدريس المقررات التخصصية التي تتطلب استخدام الحاسب الألى .
- تطبيق إجراءات الامن والسلامة لكافة المختبرات وطباعة إجراءات الامن والسلامة وتعليقها في أماكن واضحة داخل المختبرات .

#### المكتب الفني ومكاتب التسجيل بالكلية

- مخاطبة مكاتب التسجيل بإعداد قائمة بالطلاب المتوقع تخرجهم وحصرتهم لمعرفة المقررات المتبقية لهم ومحاولة فتح مجموعات لهم لا تتضارب مع الجدول الدراسي. وكذلك الطلبة على قائمة الإنذار لمحاولة مساعدتهم على التسجيل في مقررات إضافية لتحسين المعدل.

- التعاون مع المكتب الفني بالكلية والرد بالسرعة الممكنة على مراسلات المكتب الفني وتزويدهم بالأوراق الإدارية المطلوبة مثل كشوفات تكليف ومزاولة أعضاء هيئة التدريس والتدريب والمنتدبين.

## قسم تكنولوجيا هندسة البترول

### القبول

تم قبول عدد 204 طالب موزعين على الشعبتين: شعبة الاستكشاف والتطوير وشعبة الإنتاج والتصدير. فقد تم قبول 98 طالب في شعبة الاستكشاف والتطوير ( 52 طالب في الفصل الأول، و 46 طالب في الفصل الثاني) . أما بالنسبة لشعبة الإنتاج والتصدير، فقد تم قبول 106 طالب ( 57 طالب في الفصل الأول، و 49 طالب في الفصل الثاني) .

### التسجيل

قام القسم بطرح مقررات التخصص لطلبة القسم، الذي يتراوح عددهم بين 600 و650، خلال الفصول الثلاثة من العام الدراسي 2021/2020. وكان إجمالي الشعب المطروحة في الفصل الأول 103 شعبة، والفصل الثاني 95 شعبة، والفصل الصيفي 44 شعبة، تشمل شعب المحاضرات النظرية والعملية والتدريب الميداني موزعة على الشعبتين .

### الخريجين

قام القسم بتخريج ما مجموعه 96 طالب خلال العام الدراسي 2021/2020 والجدول التالي يوضح إحصائية الخريجين .

عدد الخريجين	الفصل	الشعبة
20	الأول	الاستكشاف والتطوير
9	الثاني	
7	الصيفي	
32	الأول	الإنتاج والتصدير
14	الثاني	
14	الصيفي	

### لجنة البرامج والمناهج الدراسية

قامت اللجنة بمراجعة الخطة الدراسية للشعبتين وقدمت اقتراحات على تطويرها. ومما تم التعديل عليه في الخطة الدراسية، تعديل المسبقات لبعض المقررات لتسهيل سير الطلبة في الخطة الدراسية، وأيضاً إضافة مقررات تخصصية اختيارية بما يزيد الخيارات للطلبة، ويقلل من إمكانية وجود شعب مغلقة، وحل لمشكلة التعارض في الأوقات بين المقررات المختلفة.

وأيضاً تقوم لجنة المختبرات في القسم بعملية متابعة المختبرات وتطوير العمل بها عن طريق :



1. العمل على تطوير معامل القسم والوصول بها إلى أحدث التجهيزات العلمية لتنهض بالعمل المعلمي والمختبري وتدريب الطالب بمستوى جيد وتحسين المستوى العلمي والعملية وتعميق المعلومات بصورة علمية دقيقة.
2. وضع برنامج طويل الأمد لتدعيم المعامل والمختبرات بالأجهزة والأدوات اللازمة بما يكفل رفع مستوى الدراسة العلمية .
3. التدقيق والمتابعة الشهرية مع الشركات المسؤولة عن إصلاح وصيانة الأجهزة المعملية المتعاقدة مع الهيئة العامة للتعليم التطبيقي للتأكد من عمل الأجهزة بالجودة المطلوبة .
4. حصر الأجهزة التي تستخدم في كل القسم وتقرير مدى صلاحيتها للاستعمال ومدى الاستفادة منها.
5. الوقوف على متطلبات القسم من أجهزة جديدة وإحلالها مكان القديمة .
6. بناء على احتياجات المختبرات تم طلب أجهزة جديدة لمختبري خواص صخور المكنم .
7. ومختبر اساسيات الجيولوجيا بعد التشاور مع أعضاء هيئة التدريس المعنيين ثم بموافقة رئيس القسم .
8. مراجعة تجهيزات الأمن والسلامة في المختبرات بصفة دورية .
9. التأكد من توفير مرشات طوارئ ومحطة غسل العين وصندوق إسعافات أولية داخل كل مختبر .
10. التأكد من وجود صيانة دورية للبنية الأساسية للمعامل مع نهاية كل فصل دراسي .
11. تماشيا مع الإجراءات الاحترازية والصحية إزاء جائحة كورونا تم طلب كاميرات وواقيات للأيدي .
12. المراجعة الدورية مع أعضاء هيئة التدريس من سير العملية التعليمية داخل المختبرات بالشكل المطلوب وبما يتناسب مع الخطة الموضوعية من القسم .

### لجنة التدريب الميداني

تم وضع الأهداف الرئيسية لعمل لجنة التدريب الميداني وكانت كالتالي :

1. تعزيز التواصل مع الجهات المختلفة في القطاعين العام والخاص للحصول على فرصة تدريبية ملائمة لطلبة القسم .
2. تعزيز التواصل مع مكتب التدريب الميداني في الكلية .
3. التنسيق مع المشرفين لوضع برنامج تدريبي ملائم للطلبة .
4. العمل على متابعة سير التدريب الميداني من خلال التنسيق مع جهات التدريب من جهة ومع المشرفين من جهة أخرى .
5. العمل على تسهيل التواصل بين الطلبة وجهات التدريب لحل أي مشكلة طارئة .

وقد قامت اللجنة بالعمل على تحقيق الأهداف الموضوعية من خلال :

1. التنسيق باستمرار مع مكتب التدريب الميداني في الكلية .
2. التنسيق باستمرار مع جهات التدريب لضم الطلبة للبرنامج .
3. العمل على إيجاد آلية تواصل مع كل طلبة التدريب الميداني لتسهيل التنسيق .
4. العمل على إيجاد جهات تدريب جديدة ( شركة نفط الخليج ) .
5. عمل اللجان النهائية لتقييم طلبة التدريب الميداني في نهاية الفصل .

6. العمل على التنسيق لاستمرارية التدريب خلال فترة جائحة كورونا ا.

الإسهام في الحصول على الاعتماد الأكاديمي لبرامج القسم العلمي بالكلية

تم ارسال كتاب إلى عميد كلية الدراسات التكنولوجية بالرغبة في تجديد الاعتماد الأكاديمي لتخصص الإنتاج والتصدير، وأيضاً الرغبة في اعتماد تخصص الاستكشاف والتطوير .

وتقوم لجنة الاعتماد الأكاديمي في القسم بالتعاون مع لجنة الاعتماد الأكاديمي في الكلية للتجهيز لزيارة وفد منظمة ABET والتعاون من أجل استكمال ملف القسم .

التعاون مع القطاع النفطي

شارك القسم بفعالية مع جهود الكلية التعاون مع شركة نفط الكويت في التعاون البحثي، وفي التخطيط لتوقيع اتفاقية تعاون بحثي بين الشركة وبين الكلية . وقد قام ممثلو من شركة نفط الكويت بزيارة مختبرات قسم تكنولوجيا هندسة البترول للاطلاع على المعدات والأجهزة المتوفرة ، وعن عدد الاختبارات والتحليل التي يمكن ان تتم في مختبرات القسم .

### قسم تكنولوجيا هندسة السيارات والبحرية

إنجازات القسم العلمي :

1. إعداد الملف التدريسي لبعض المقررات الدراسية الجديدة تمهيدا لتقديم القسم للإعتماد الأكاديمي .
2. توزيع المفاتيح الالكترونية لجميع القاعات الدراسية والمختبرات والورش على أعضاء هيئة التدريس بالقسم العلمي .
3. اعتماد بعض المجالات العلمية بعد أن قامت لجنة البحوث والمؤتمرات بالتأكد من انطباقها لشروط النشر الخاصة بالهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب وايضا من التي تقع ضمن JCR .
4. تشكيل لجنة من شعبي السيارات والبحرية للتواصل مع سوق العمل لمناقشة موضوع توظيف خريجي القسم لدى سوق العمل .

### قسم تكنولوجيا هندسة التصنيع

إنجازات القسم العلمي :

1. تجهيز برنامج بكالوريوس تكنولوجيا هندسة التصنيع وبرنامج دبلوم تكنولوجيا الصيانة الميكانيكية استعداداً لأخذ موافقات سوق العمل .
2. تجهيز بعض المختبرات التابعة للقسم في المبنى الجديد .
3. تجهيز بعض المختبرات الكمبيوتر التابعة للقسم في المبنى الجديد .
4. تحديث برامج الكمبيوتر التخصصية في مختبرات القسم في مبنى 4 .

5. متابعة التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد في القسم ومعالجة أوجه القصور أولاً بأول .

## قسم تكنولوجيا الهندسة الإلكترونية

أنشطة وفعاليات قسم تكنولوجيا الهندسة الإلكترونية :

- المساهمة بتنظيم ندوة بعنوان "أولويتي أعضاء هيئة التدريس" يوم الأربعاء الموافق 2021/11/15 في استراحة أعضاء هيئة التدريس بالدور الثاني بمبنى 21 والتي ألقاها دكتور من قسم تكنولوجيا الهندسة الكهربائية .



- تقديم محاضرة وحلقة نقاشية بالمؤتمر العالمي ICECS 28 بعنوان " تمكين المرأة في الأدوار التقنية" بتاريخ 2021/12/1-11/28 في دبي .
- المشاركة باللجنة التوجيهية والتنظيمية لمؤتمر جامعة الخليج للعلوم والتكنولوجيا الذي أقيم بعنوان " الحلول الإلكترونية خلال جائحة كورونا " بتاريخ 12-14/ مارس/2022 .



- المشاركة وتوجيه فنيي الحاسوب بالقسم لحضور المؤتمر الثالث لتعليم وبحوث الأمن السيراني CERC في الشدادية بتاريخ 23-24/11/2021 .
- إقامة دورة تدريبية بالتعاون مع شركة بلفنجر بعنوان "أنظمة التحكم الآلي" لمدة شهر 2021/12/6



- تنظيم ندوة يلقيها م. ضاري العجمي بعنوان "انترنت الأشياء" بتاريخ 2021/12/27

- افتتاح مختبر أنظمة التحكم الآلي

بالتعاون مع شركة BillFinger للهندسة والتكنولوجيا بتاريخ 2021/12/30 .



- المشاركة بمسابقة مشاريع الطلبة في شركة النفط .
- بالتعاون مع وحدة الحاسب الآلي بالهيئة تم الانتهاء من ميكنة حجز غرف اجتماع وقاعات القسم الرئيسية .
- انشاء لجنة ضبط الجودة وتأهيل أعضائها بدورات وورش عمل مختصة كورشة ضبط الجودة والتي نظمها مكتب الاعتماد الأكاديمي وضبط الجودة بالهيئة بتاريخ 14-12-2021 .

## قسم تكنولوجيا الهندسة المدنية

ملخص إنجاز قسم تكنولوجيا الهندسة المدنية العام الدراسي 2020-2021 تتلخص إنجازات قسم تكنولوجيا الهندسة المدنية للعام الدراسي 2021-2022 بالعناوين التالية :

### استشارات خدمة المجتمع والبيئة :

- يعكف القسم حاليا على دراسة التقدم باقتراح لإنشاء وحدة ذات طابع خاص للقيام بالبحوث والدراسات وتقديم الاستشارات الفنية في مجال الهندسة المدنية، وذلك لاستغلال الرصيد الكبير من الكفاءات العملية المتميزة ذات الخبرة التطبيقية الواسعة التي تدعمها إمكانات وتجهيزات معملية متوافرة و ذلك في مجالات الإنشاءات – إدارة المشاريع – أبحاث التربة - الهندسة الصحية - هندسة الطرق - هندسة النقل و المرور - المساحة و غيرها من فروع الهندسة المدنية التي تصب في مصلحة و رفاهية المواطن .
- قام بعض أعضاء هيئة التدريس بالمشاركة بالتنمية المجتمعية من خلال تقديم الدورات التدريبية لمنتسبي معظم وزارات الدولة منها الأشغال والنفط والمواصلات والبلدية وغيرها و ذلك من خلال تطبيقات التواصل والبيئية عبر المنصات المختلفة .
- مشاركة بعض أعضاء هيئة التدريس في عمل التقارير الفنية الهندسية المطلوبة من إدارة الخبراء بوزارة العدل لحل المشاكل والمنازعات بين أطراف العقد في المشاريع الهندسية .

### الاعتماد الأكاديمي :

قرر المجلس عمل الاستعدادات اللازمة للتقدم للاعتماد الأكاديمي لشعبي المساحة و الطرق و ذلك إسوة بشعبة مباني الحاصلة على الاعتماد حاليا .

### البرامج الدراسية :

قام أعضاء هيئة التدريس بالقسم بإعداد وصف المقررات الدراسية طبقا للنموذج المعتمد من الهيئة بنظام CDC13 .

## المعدات والمختبرات :

حصل القسم على العديد من الأجهزة المساحية الحديثة اللازمة لتطوير مختبر المساحة و اختبارات التربة لتطوير مختبر التربة .

## قسم تكنولوجيا الهندسة الكهربائية

### انجازات القسم العلمي :

1. نشر العديد من الأبحاث العلمية في المجلات والدوريات الدولية المحكمة .
  2. الانتهاء من العديد من المشاريع البحثية الممولة من الهيئة .
  3. تحكيم العديد من الأبحاث العلمية للمجلات والدوريات الدولية .
  4. تم ترشيح بعض أعضاء هيئة التدريس والتدريب لحضور دورات تدريبية في مركز ابن الهيثم .
  5. تم ترشيح بعض أعضاء هيئة التدريس لتمثيل الكلية في لجان خارج الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .
  6. المساهمة في إقامة ندوة بعنوان التنفيذ الناجح لمشاريع الطاقة المتجددة في الكويت والخليج ودول الاتحاد الأوروبي بتاريخ 7 ابريل 2021 والقاء محاضرات علمية .
  7. اضافة معدات خاصة لمعمل الطاقة المتجددة ومعمل الآلات الكهربائية .
- أهم إنجازات اللجان الدائمة للقسم العلمي :

1. تم تركيب معدات جديدة لمختبرات وورش القسم ( لجنة المختبرات والورش ) .
2. قامت لجنة المناهج بمراجعة الخطة الدراسية لتخصصات القسم وتم تعديل وحدات مادة التدريب الميداني لتكون 4 وحدات بدلا من 6 وحدات وتم أيضا إضافة مادة بواقع وحدتين اختياري لكل تخصص .
3. قامت لجنة المناهج بتعديل الساعات الدراسية والمتطلب المسبق لبعض مواد تخصص الطاقة المتجددة .

### النشاط الثقافي والعلمي للقسم :

م	الموضوع	المحاضر	التاريخ
1	دورة تدريبية على جهاز منظومة الطاقة المتجددة	شركة FESTO	سوف يتم تنظيمها خلال الفصل الصيفي
2	دورة تدريبية على جهاز Opal-RT	شركة Opal-RT	سوف يتم تنظيمها خلال الفصل الصيفي
3	ندوة بعنوان التنفيذ لمشاريع الطاقة المتجددة في الكويت والخليج العربي ودول الاتحاد الأوروبي	مختصين من الاتحاد الأوربي ودول مجلس التعاون الخليجي	7/4/2021

أنشطة خدمة المجتمع والعلاقات مع سوق العمل :

م	النشاط	الجهة المستفيدة	التاريخ
1	مشاريع المواصفات القياسية الخليجية	الهيئة العامة للصناعة	ابريل 2021
2	مشروع اللانحة الفنية الوطنية	الهيئة العامة للصناعة	أكتوبر 2020

## كلية التربية الأساسية

### اللجان العاملة في الكلية

#### أولاً : لجنة الدراسات العليا

شكلت لجنة الدراسات العليا وقامت بالآتي :

- الاطلاع على العديد من برامج الماجستير من قبل اللجنة .

- وضع خطة للعمل وإعداد خارطة الطريق ، ثمرته الدليل الخاص لبرنامج الدراسات العليا لدرجة الماجستير ، شمل على الرؤية والرسالة والأهداف وتفاصيل البرنامج .

#### ثانياً : لجنة دراسة مقترح المجلة العلمية التربوية

بناءً على حاجة كلية التربية الأساسية الماسة إلى مجلة علمية تربوية محكمة ، لتلبية احتياجات أعضاء هيئة التدريس إلى نشر بحوثهم ودراساتهم التربوية والعلمية المتميزة في مجلة متخصصة محكمة. وقد تم تحديد الآتي :

الرؤية والرسالة والأهداف والهيكل التنظيمي للمجلة والاحتياجات المطلوبة لإصدار المجلة.

#### ثالثاً : لجنة إنشاء مركز البحوث والدراسات التربوية

حددت اللجنة رؤية المركز والرسالة والأهداف ووحدات المركز وبنود الميزانية والاحتياجات المتوقعة .

#### رابعاً : لجنة تحديث استراتيجية الكلية

حيث قامت اللجنة بتحديد الرؤية والرسالة والأهداف الرئيسية بناءً على أهداف الكلية ، ومبادرات التنفيذ ومؤشرات النجاح

#### خامساً: لجنة الاعتماد الأكاديمي لكلية التربية الأساسية

عقدت اللجنة عدة اجتماعات لمناقشة الاعتماد الأكاديمي المؤسسي، والموافقة على الاعتماد الأكاديمي المؤسسي، من

مجلس إعداد التربويين في الولايات المتحدة الأمريكية **The Council for the Accreditation of Educator**

**Preparation (CAEP)** . وتدريب أعضاء اللجنة على إجراءات تحقيق معايير الاعتماد الأكاديمي .

### إنجازات مساعد العميد للشؤون الطلابية (بنات)

تشكيل اللجنة التأديبية بكلية التربية الأساسية وتحديد مهام اللجنة والنظر في القرارات الخاصة باللجنة.

### الإنجازات الإدارية والمالية بالكلية



## المشاريع المستقبلية لكلية التربية الأساسية

1. مقترح لإنشاء مكتب تجهيز مالي وتطوير أكاديمي بكلية التربية الأساسية .
2. تطبيق برنامج Double-P BM Software على مكتب التجهيز المالي والتطوير الأكاديمي .
3. فصل عمل الإدارة المالية والإدارية بالكلية عن عمل الإدارة المالية والإدارية بالهيئة .
4. تنفيذ بناء قاعات دراسية لسد العجز لدى الأقسام العلمية .
5. بناء مبنى خاص بمكتب التسجيل والتوجيه والإرشاد والرعاية الطلابية والتربية العملية .
6. بناء مخزن للأجهزة والمعدات لإدارة المخازن بالكلية .
7. بناء أو توسعة كافتيريا كلية البنات نظراً لزيادة أعداد الطالبات السنوية .

### أولاً : إنجازات رئيس لجنة تطوير ميزانية الكلية باستخدام آلية Double-P BM

تفعيل جميع بنود الميزانية السنوية لميزانيات الأقسام العلمية والمكاتب النوعية بالكامل، وتقديم ورشة عمل لرؤساء ميزانية الأقسام العلمية بالكلية ، وتطبيق آلية Double-P BM لبرمجة ميزانية الأقسام العلمية ، كما تم تدريب قسم المحاسبية بالكلية على برمجة الميزانية السنوية باستخدام نظام ال ORACLE ، كذلك تم إنجاز مشروع المختبرات والورش للأقسام العلمية ، وإنجاز مشروع شاشات العرض والسيور الذكيه ، وبدأ العمل بتنفيذ بناء القاعات الدراسية ، وتقديم مقترح لإنجاز مشروع بناء مبنى لقسم التسجيل ومكتب التوجيه والإرشاد والرعاية الطلابية والتربية العملية،بالإضافة لمقترح لإنجاز مشروع بناء مخزن للأجهزة والمعدات ، وتوسعة بعض المرافق .

### ثانياً : إنجازات الإداره الماليه ( قسم المحاسبه )

قامت اللجنة بمشروع الميزانية السنوية للأقسام العلمية ، وتزويد الأقسام العلمية بنماذج الميزانية السنوية ومتابعة الأقسام حتى إستلام ميزانيتهم بالموعد المحدد ، وتفرغ ميزانية الأقسام العلمية للأجهزة والمعدات ومطابقتها ودمجها بالميزانية المجمعه ، كما تم إعداد الكتب الرسميه لرفع مشروع الميزانية للجهات المختصة بالهيئة ، والمشاركة بالاجتماع السنوي مع الاداره الماليه بالهيئة ، وحضور الدورات التدريبية الخاصه بالميزانية ، كما تم تحصيل الغرامات المكتبيه ، وتحصيل السلفة النثرية وعمل الإجراءات المطلوبة مع الأقسام العلمية والادارة وفقاً لضوابط الميزانية ، وتفعيل الطوابع الإلكترونية لاستخدامها في النماذج الرسمية الخاصة بالطلبة والموظفين عن طريق جهاز كي نت الذي تم توفيره من قبل الإدارة المالية في الهيئة ، كما تم استلام مزاوالات منتدبي الأقسام العلمية (من خارج الهيئة) وعمل إجراءات الربط المالي وارسالها للسيد نائب مدير الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والبحوث .

### ثالثاً : الإنجازات الإنشائية لكلية التربية الأساسية

بدأ العمل بتنفيذ بناء القاعات، وقد تم افتتاح قاعة اجتماعات كبرى "متعددة الأغراض"، كذلك تم رفع طلب للهيئة لبناء استراحة لأعضاء هيئة التدريس بكلية التربية الأساسية، وتم افتتاح كلية التربية الاساسيه - فرع الجهراء .

## رابعاً : الإنجازات الإدارية لكلية التربية الأساسية

تحويل المدير الإداري والمالي وإعطائه الصلاحية لإصدار شهادة الراتب لأعضاء هيئة التدريس والموظفين ، وتم تشكيل لجنة موقع الكلية الإلكتروني ، كذلك تم التنسيق مع الجهات المعنية كعمادة النشاط والرعاية الطلابية واتحاد الطلبة وإدارة المرور بوزارة الداخلية ، تم تشكيل اللجنة الأمنية لكلية التربية الأساسية لتفعيل وتطبيق لائحة السلوك العام لكلية وتنظيم حركة السير مع إدارة المرور خارج الكلية ، واستحداث مكتب Call Centre لاستقبال الطلبات الطارئة للمكاتب والأقسام العلمية بالكلية (كالكهرباء، التكييف، المصاعد... الخ)، كما تم استحداث مكتب لإدارة المسارح بكلية التربية الأساسية ، تجهيز كلية التربية الأساسية من أثاث ومكاتب وأجهزة كمبيوتر على مستوى العمادة والمكاتب الفنية والأقسام العلمية ، والتنظيم والإشراف على عملية سير الانتخابات الطلابية السنوية بالكلية ، وتقديم المساندة لمكتب التسجيل ، إضافةً للمشاركة في أعمال اللجنة الأمنية .

## خامساً : تابع الإنجازات الإدارية لكلية التربية الأساسية

قامت اللجنة بتسهيل ومساعدة الطلبة ذوي الإحتياجات الخاصة، والقيام بعمل جولات تفتيشية لمباني الكلية ، والإشراف والمشاركة في احتفالات رايات الوطن ، ومساعدة أعضاء الهيئة التدريسية في طباعة الاختبارات ، وعمل شبكة -intra net داخلية تخدم موظفي الاداره ، وتدريب الموظفين على التراسل الإلكتروني ، وإعادة تصميم وتجهيز مكتب تسجيل البنين، والإشراف على تجهيز الفعاليات والانشطة من الناحية الخدمتية ، تجهيز القاعات الدراسية أثناء فترة الاختبارات إضافةً إلى الإشراف على تنظيف الكلية وتوفير احتياجات الأقسام العلمية والنوعية .

## إنجازات الأقسام العلمية في الكلية

### أولاً : قسم الدراسات الإسلامية

إعداد الجداول الدراسية للفصل الدراسي الأول والثاني والصفحي لعام 2020 - 2021 م، إعداد الميزانية العامة المقدره للقسم، ترقية بعض أعضاء هيئة التدريس بالقسم ، والمشاركة الفاعلة بلجنة الإرشاد الأكاديمي بالكلية والتوجيه الطلابي، تجديد العقود الوظيفية لغير الكويتيين ، المشاركة الفاعلة عبر الجمعية الدينية ، إعداد كشوف أعضاء هيئة التدريس، وكشوف المنتدبين ، وإقرار مجموعة من الكتب الدراسية ، والرد على التظلمات بخصوص التعيين ، وتشكيل لجنة التظلمات للنظر في التظلمات المقدمة من الطلبة والطالبات ، بالإضافة لتصميم استمارة من قبل لجنة المناهج والبرامج الدراسية لتحكيم الكتب الدراسية ، واعتماد أسماء المقررات الدراسية ، وعمل برتوكول استراتيجي بين كلية التربية الأساسية وكلية القانون الكويتية العالمية ، في عدة مجالات . كما تم مراسلة جامعة الأزهر لاعتماد ثلاثة برامج للقسم العلمي وأخذ الموافقة من الجامعة للتحكيم .

ومراسلة عميد كلية التربية الأساسية لأخذ الموافقة من إدارة الجودة والاعتماد الأكاديمي لاعتماد ميزانية إقرار البرامج الثلاثة في جامعة الأزهر، واعتماد القبول الأكاديمي للطلبة المبتعثين، وإعداد مشروع التميز التدريسي .

## ثانياً : قسم اللغة العربية وآدابها

عقد القسم العديد من الاجتماعات، والبت في عدد من القرارات الخاصة بالقسم منها التعيينات والاستقالات والترقيات والتفرغات العلمية، والانتدابات والابتعاث والبحوث الممولة، كما عقد القسم عدد من الندوات العلمية والثقافية، كما كان للقسم عدداً من المشاركات مجتمعية خارج الهيئة.

## ثالثاً : قسم العلوم

مراجعة وتعديل البحوث المقدمة إلى اللجنة وتم الموافقة على الابحاث التالية ورفعها إلى لجنة البحوث بالكلية ، كما تم الانتهاء من اعداد وتسليم العمادة النسخة الاخيرة لميزانية القسم ، كما أن لجنة الجدول نفذت لائحة الجدول الدراسي، مع إعداد وتنفيذ خطة للإرشاد للعام الدراسي 2021/2020 ، وتم توقيع عقود الصيانة مع الشركات المختصة ، كما قامت لجنة البرامج والمناهج بالموافقة على البرنامج ، مع الموافقة على تاليف بعض الكتب ، إضافةً لاعتماد قائمة المنتدبين لتدريس مادة الفيزياء ، وتجديد عقود اعضاء هيئة التدريس الوافدين ، واعتماد ترقية بعض أعضاء هيئة التدريس بالقسم، ومتابعة تقارير المبتعثين ، وعمل جميع المعادلات المطلوبة ، و الإشراف على استكمال نماذج التقييم لأعضاء هيئة التدريس .

تم اخيار مؤسسة Accreditation Board for Engineering and Technology colleges & universities (ABET) لتتولى عملية الاعتماد الأكاديمي لبرنامج القسم العلمي (معلم علوم ابتدائي) وتم رفع الطلب للعمادة .

## رابعاً : قسم الرياضيات

عقد القسم العديد من الاجتماعات، والبت في عدد من القرارات الخاصة بالقسم منها التعيينات والاستقالات والترقيات والتفرغات العلمية ، والانتدابات والابتعاث والبحوث الممولة ، كما شارك أعضاء القسم بعدد من اللجان المختلفة بالكلية والهيئة وجهات أخرى .

## خامساً : قسم الدراسات الاجتماعية

عقد مجلس القسم العلمي أربعة اجتماعات للقسم خلال الفصلين الدراسيين ، تم خلالها إعداد الجداول الدراسية . واستكمال سجل الإنجازات كما أقام القسم العلمي بعض الندوات الخاصة على مستوى الكلية ، والتعامل القسم العلمي بنجاح مع احتياجات كلية التربية الأساسية من المقررات الدراسية للطلاب والطالبات وكذلك الكليات الخارجية وسد النقص الموجود في أعداد أعضاء هيئة التدريس عبر انتداب أساتذة متخصصين وفقاً لشروط التعيين والانتداب ، وقد اتخذ فريق عمل ولجنة تحويل قسم الدراسات الاجتماعية من قسم مساند إلى قسم تخصصي أصيل ، كما تم العمل على تطوير المقررات الخاصة بالتخصصات بالقسم ، والبدء في تطوير كتابي "قيم العمل والولاء" و "الكويت ومسيرتها التتموية" وتشكيل فريقين من القسم العلمي لإنجاز المهمة .

إقرار تدريس 3 كتب جديدة من تأليف أعضاء هيئة التدريس بالقسم العلمي، والاطلاع في الاستقالات المقدمة .

## سادساً : قسم علوم المكتبات والمعلومات

قام القسم بنشر البحوث العلمية والكتب الدراسية ، والندوات العلمية والثقافية ، بالإضافة لانشطة خدمة المجتمع ، كما كان هناك عدة أنشطة لأعضاء وطلبة قسم علوم المكتبات والمعلومات ، كما أن أعضاء القسم شاركوا بلجان مختلفة على مستوى الكلية والهيئة ، وإعداد البحوث العلمية والكتب الدراسية ، وإقامة الندوات العلمية والثقافية والمعارض والمؤتمرات والدورات التدريبية وورش العمل ، كما تم اعتماد ترقيات بعض أعضاء القسم .

## سابعاً : قسم الأصول والإدارة التربوية

مشاركة قسم في مهرجانات وملتقيات والمبادرات ومحاضرات ومعارض وحلقات نقاشية مختلفة ، وعمل مبادرة تربوية تحفيزية لطلبة ذوي الإعاقة ، والقيام بعمل أول فصل افتراضي تجريبي على المنصة التعليمية Microsoft Team ، كما ساهم القسم بعمل ورش عمل تدريبية خاصة لطلبة ذوي على منصة برنامج ميكروسوفت تيمز 2020 ، كذلك شارك القسم في إنتاج فلم وطني بمناسبة العيد الوطني الكويتي ويوم التحرير (30 عام من الاستقلال) مع عمادة خدمة المجتمع والتعليم المستمر .

## ثامناً : قسم المناهج وطرق التدريس

شارك القسم بعدد من الأنشطة والفعاليات أهمها سيمينار تحت عنوان ( منظومة التيباك وتوظيفها في السياق التعليمي)، كما شارك القسم مع معهد المرأة للتنمية والسلام، في منتدى التعليم الخليجي الافتراضي الثاني.

## تاسعاً: قسم التربية الموسيقية

عقد القسم العديد من الاجتماعات ، والبت في عدد من القرارات الخاصة بالقسم منها التعيينات والاستقالات والترقيات والتفرغات العلمية ، والانتدابات والابتعاث والبحوث الممولة ، كما شارك أعضاء القسم بعدد من اللجان المختلفة بالكلية والهيئة وجهات أخرى .

## عاشراً : قسم علم النفس

نظراً لعدم الانتهاء من اجراءات تعيين رئيس قسم لقسم علم النفس ، فقد تم تعيين رئيساً للقسم ندباً لتصريف العاجل من الأمور ، فقد كانت إنجازات القسم محصورة بالأعمال الأساسية لتسيير العملية التعليمية بما تتطلب المهام الرئيسية لأي قسم علمي .

## الحادي عشر : قسم اللغة الإنجليزية

تقديم منهج اللغة الإنجليزية والفرنسية للجنة التنفيذية بالهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب ، اعتماد ترقية ثلاث أعضاء تدريس في القسم ، كما تم تفعيل الإرشاد العلمي خلال فترة الدراسة عن بعد ، كما قام القسم بتجهيز كافة المتطلبات والوثائق لفصل برنامج اللغة الفرنسية كقسم مستقل ، استعداد القسم لاعداد الاعتماد الأكاديمي .

## الثاني عشر : قسم التربية الخاصة

عقد القسم العديد من الاجتماعات ، والبت في عدد من القرارات الخاصة بالقسم منها التعيينات والاستقالات والترقيات والتفرغات العلمية ، والانتدابات والابتعاث والبحوث الممولة ، كما شارك أعضاء القسم بعدد من اللجان المختلفة بالكلية والهيئة وجهات أخرى .

## الثالث عشر : قسم التربية البدنية

عقد القسم عدة اجتماعات وذلك لترقية عدد من أعضاء هيئة التدريس ، والبت في موضوع التفرغات العلمية ، كما قام أعضاء هيئة التدريس بالمشاركة في عدة ندوات تثقيفية في الجمعيات العلمية ، والمشاركة في عدد من المؤتمرات والملتقيات والندوات والدورات التدريبية ، كما تم إقرار عدد من كتب أعضاء هيئة التدريس ، كذلك تم تطوير برامج ومناهج القسم العلمي وقبول للطلبة الجدد ، كما أنهى القسم تطوير مناهج تخصص التربية البدنية والرياضة استعدادا للتقدم للحصول على الاعتماد الأكاديمي ، كذلك شارك أعضاء القسم العلمي في اختبارات القبول للطلبة المتقدمين للانتحاق بالقسم العلمي ، وقام بعض أعضاء هيئة التدريس بالتحكيم بالمجلات العلمية للبحوث التربوية التطبيقية بكل من جامعة الكويت والدول العربية .

استحداث لجنة بالقسم للمراقبة على درجات وأعمال الفصل لجميع هيئة التدريس والتدريب والمنتمين بالقسم ، عمل السيرة الذاتية لجميع أعضاء الهيئة التدريسية والصفحة الالكترونية الخاصة ، كما ساهم القسم في إنشاء دليل الطالب بالكلية وتفعيل دور الإرشاد الأكاديمي ، كما دأب القسم لتوثيق العلاقات مع الجامعات الأجنبية ، وقام القسم كذلك بإنشاء مكتبة خاصة تضم جميع المراجع والدوريات التابعة لتخصص التربية البدنية وعلوم الرياضة ، والتنسيق مع دور النشر العالمية لإقامة معرض للكتاب بصورة دورية .

كما تم تكريم أعضاء هيئة التدريس المتميزين في القسم العلمي ، كذلك حرص القسم على إنشاء قاعدة بيانات للخريجين مع إيجاد آلية للتواصل معهم ومتابعتهم ، وتقديم مقترح لبرنامج ماجستير والدراسات العليا .

## الرابع عشر: قسم التربية الفنية

عقد القسم العديد من الاجتماعات، والبت في عدد من القرارات الخاصة بالقسم منها التعيينات والاستقالات والترقيات والتفرغات العلمية ، والانتدابات والابتعاث والبحوث الممولة ، كما شارك أعضاء القسم بعدد من اللجان المختلفة بالكلية والهيئة وجهات أخرى .

## الخامس عشر : قسم تكنولوجيا التعليم

عقد القسم العديد من الاجتماعات، والبت في عدد من القرارات الخاصة بالقسم منها تجديد الاعتماد الأكاديمي التعيينات والاستقالات والترقيات والتفرغات العلمية ، والانتدابات والابتعاث والبحوث الممولة ، كما شارك أعضاء القسم بعدد من اللجان المختلفة بالكلية والهيئة وجهات أخرى ، كما تم تكريم عدد من الأعضاء المتقاعدين .

## السادس عشر: قسم الاقتصاد المنزلي

عقد القسم خمس اجتماعات تم خلالها اعداد قائمة بجميع المجالات ، وتم اقرار والمصادقة على (صحيفة التخرج المقترحة لبرنامج الاقتصاد المنزلي - إعاقة ذهنية) المشترك مع قسم التربية الخاصة ، كما تم إعداد الميزانية المقدرة للقسم ، وإعداد الجداول ، كما تم تقديم طلب تعاون بين قسم الاقتصاد المنزلي في التربية الأساسية وقسم .

### السابع عشر: قسم التصميم الداخلي

عقد القسم عدة اجتماعات للبت في التعيينات والاستقالات والبعثات والترقيات والبحوث الممولة ، كما شارك بعض أعضاء القسم في ندوات ومؤتمرات العلمية والثقافية مع بعض الجمعيات ، كما دأب القسم للتحرك بشأن الاعلان عن فتح مسار جديد بالقسم العلمي بما يخدم سوق العمل الكويتي و الخليجي ، سعى القسم العلمي إلى انشاء ورشة نجارة متخصصة بالقسم تخدم مقرراته العملية و التطبيقية ، كما ساهم القسم بشكل فعال في لجان الكلية المختصة بمراجعة المشكلات التي تواجه أعضاء هيئة التدريس فيما يخص التعليم عن بعد و منصات التعليم المستخدمة.

### ثمانية عشر: قسم الحاسوب

قام القسم بإقامة عدد من الورش والندوات والجلسات الحوارية الفعالة لتسليط الضوء على أهم القضايا التي تهم القسم والمجتمع معاً .

## الإنجازات الأكاديمية

### الملتقيات والمؤتمرات والمحاضرات العلمية

#### ملتقى كورونا والتعليم عن بعد

أقام قسم تكنولوجيا التعليم الملتقى الإلكتروني الأول بعنوان : "كورونا والتعليم عن بعد. قضايا وتحديات" يوم الاثنين الموافق الخامس من ابريل للعام 2021 ، في تمام الساعة 10 صباحاً عبر منصة تيمز .

الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب  
كلية التربية الأساسية  
يقوم قسم تكنولوجيا التعليم  
بإقامة  
**ملتقى**  
**كورونا**  
**والتعليم**  
**عن بعد**  
**قضايا وتحديات**  
يوم الاثنين 5 ابريل  
الساعة 10 صباحاً  
عبر منصة مايكروسوفت تيمز

جدول الملتقى  
10:00  
10:05  
10:15

## اللقاء الإرشادي الأول للطلبة المستجدين

عقد اللقاء الإرشادي الأول يوم الخميس الموافق 2021/04/08 على فترتين .



### معرض ابداعات طلابية

افتتح كلاً من الدكتور زعابي الزعابي والدكتورة عبير الكندري والدكتورة فاطمه العازمي وكانت فكرة المعرض التقدير للجهود الاستثنائية التي يبذلها العاملون في الصفوف الأمامية خلال مواجهة جائحة كورونا تم عرض مجموعة من أعمال طالباتنا المبدعات في مقرر التصوير ، حيث تبلورت فكرة إقامة المعرض من نتاج أعمال مميزة و الهدف تشجيع المواهب الشابة و غرس روح المسؤولية المجتمعية وبالأخص ارتباط الاعمال وتعبيرها عن الحدث وماهي إلا رسالة شكر .



## كلية العلوم الصحية

### اللقاء التنويري للطلبة المستجدين بتاريخ 2020/1/19

أقامت كلية العلوم الصحية - بنين لقائها التنويري للطلبة المستجدين للفصل الدراسي الثاني 2020/2019 في يوم الأحد الموافق 2020/1/19 في تمام الساعة 10 صباحاً، قدم ذلك اللقاء كل من د.اقبال الشايجي مساعد العميد للشؤون الطلابية - بنين و أ.محمد العتيبي رئيس مكتب شئون الطلبة و بعض من رؤساء الأقسام العلمية .

وقد تم شرح النظم واللوائح المعمول بها في الكلية وجميع الأمور المتعلقة بالحياة الدراسية حضر اللقاء كل من عميد الكلية د.عبدالحكيم الصغير و مساعد العميد للشؤون الأكاديمية أ.د.جعفر قاسم والمدير الإداري والمالي أ.منى البلام و عدد من أعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية والإدارية و الطلبة في الكلية .

### اللقاء التنويري لطالبات بتاريخ 2020/1/20

قام مكتب النشاط والرعاية الطلابية بكلية العلوم الصحية – بنات لقاء تنويرياً للطالبات المستجيدات في يوم الاثنين الموافق 2020/1/20 في تمام الساعة العاشرة صباحاً في مسرح الكلية .

أدار اللقاء مساعد العميد للشؤون الطلابية – بنات د.علي خريبط و ورنيسة شنون الطلبة أ. هناء الكندري و عدد من رؤساء الأقسام العلمية ،وقد ركز اللقاء على توضيح النظم واللوائح المعمول بها في الكلية وسياستها الأكاديمية وجميع الأمور المتعلقة بالحياة الدراسية ، كما تم اطلاع الطالبات المستجيدات على طبيعة الدراسة والخدمات في الكلية والتخصصات التي تقدمها ومستقبل كل تخصص وتم فتح باب الأسئلة للطالبات لاستيضاح بعض الأمور الغامضة لديهن .

### لقاء وفد جامعة ريدينغ البريطانية مع عمادة كلية العلوم الصحية بتاريخ 2020/2/18

لقاء وفد جامعة ريدينغ البريطانية (University of Reading) مع عمادة كلية العلوم الصحية بحضور نائب المدير العام للشؤون الأكاديمية أ.د.جاسم الأنصاري و عميد كلية العلوم الصحية د.عبدالحكيم الصغير و مساعد العميد للشؤون الأكاديمية أ.د.جعفر قاسم و عدد من رؤساء الأقسام العلمية وأعضاء هيئة التدريس والتدريب و الإداريين لمناقشة سبل التعاون بين الجهتين لقسم العلوم الصيدلانية و قسم علوم الأغذية والتغذية ،وذلك بتاريخ 18 فبراير 2020 في قاعة السمينار في كلية العلوم الصحية – بنات .

### معرض الصحة والدواء السابع تحت عنوان (الصحة النفسية والعقلية) في كلية العلوم الصحية

برعاية المدير العام للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب د.علي فهد المصنف وحضور الشبخة/ شبخة عبدالله الخليفة الصباح أم المعاقين و نائب المدير العام للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والبحوث أ.د.جاسم الأنصاري و عميد كلية العلوم الصحية د.عبدالحكيم و مساعديه و عدد من رؤساء الأقسام العلمية و أعضاء هيئة التدريس و التدريب و الإداريين و



الطلبة و الطالبات تم افتتاح فعاليات معرض الصحة والدواء السابع تحت عنوان (الصحة النفسية والعقلية) على مسرح كلية العلوم الصحية - بنات ضمن احتفاليات قسم العلوم الصيدلانية بالأعياد الوطنية لدولة الكويت .

وشاركت د.هديل الفرس استشاري طب الأطفال و الطب التطوري بإلقاء محاضرة بعنوان (أطياف التوحد) ، و في ختام الفعاليات تم تكريم المشاركين في المعرض .



## كلية التمريض

استمرت كلية التمريض شأنها شأن سائر المؤسسات الأكاديمية بالعالم في مواصلة إجراءاتها التي اتخذتها لمواجهة تحديات جائحة كورونا والتي بدأت منذ الفصل الدراسي الثاني 2020/2019 .

لقد تابعت الكلية تطبيق نظام التعلم عن بعد للمقررات النظرية في حين تم تدريس المقررات العملية والميدانية حضوريا سواء في مختبرات الكلية أو في مستشفيات وزارة الصحة وذلك استنادا لضوابط التعلم عن بعد الصادرة عن الهيئة .

هذا وستجدون في هذا التقرير ملخصا لأهم الإنجازات التي حققتها الكلية في العام الدراسي 2021/2020 علاوة على أبرز الأنشطة والفعاليات التي قامت بها الأقسام العلمية خلال العام الدراسي المعني .

### أنشطة الكلية والرعاية الطلابية :

- عمل الهوية الطلابية الالكترونية
- إتمام إخلاء الطرف للطالبات الخريجات الكترونيا
- إرشاد وتوجيه الطالبات فيما يستصعب عليهم خلال المسيرة الدراسية نفسيا أو تحصيليا
- إنجاز مكافأة صندوق طالب العلم لغير الكويتيين إلكترونيا ومن ثم رصد الحالات المستحقة وفتح ملفات لهم

حصول كلية التمريض على الاعتماد الأكاديمي لكافة برامجها من مؤسسة الاعتماد الأكاديمي لبرامج

### التعليم التمريضي الأمريكية ACEN

أعلنت مؤسسة الاعتماد الأكاديمي لبرامج التعليم التمريضي الأمريكية ACEN في نهاية شهر ابريل 2021 ، اعتماد مجلس مفوضي المؤسسة لتوصية لجنة مراجعة التقييم بمنح كلية التمريض في الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب الاعتماد الأكاديمي لبرنامج البكالوريوس بخياراته الثلاث وهي بكالوريوس التمريض وبكالوريوس التمريض المدرسي واستكمال تمريض وأيضا برنامج دبلوم التمريض العام على أن تكون صلاحية هذا الاعتماد هي خمس سنوات تنتهي في عام 2025 .

وتجدر الإشارة إلى أن الكلية قد بدأت في عام 2016 السير في إجراءات الحصول على الاعتماد الأكاديمي لبرامجها الدراسية وذلك بالتعاقد مع مؤسسة ACEN الأمريكية وبالتعاون مع إدارة الجودة والاعتماد الأكاديمي في الهيئة ، حيث تعتبر ACEN من المؤسسات الرائدة والمتخصصة على مستوى العالم في منح الاعتماد الأكاديمي لبرامج التعليم التمريضي وحاصلة على الاعتراف من وزارة التعليم الأمريكية .

وكان مجلس مفوضي مؤسسة ACEN قد سجل في ختام قراره إشادته بمساهمة كلية التمريض بالجهود التي بذلت لمواجهة جانحة كورونا من خلال تطوع أساتذة وطلبة الكلية في الصفوف الأمامية مع إخوانهم من أعضاء الطواقم الطبية واصفا إياها بالجهود الشجاعة ، والإشارة إلى أن ذلك يدل على مرونة الكلية في التعاطي مع المستجدات . كما شكر مجلس المفوضين كلية التمريض على حرصها الواضح في المحافظة على أعلى معايير التعليم التمريضي وعلى الدعم المتميز الذي تقدمه لطلبتها وللمجتمع في هذا المجال .



تجديد مذكرة التفاهم المبرمة ما بين كلية التمريض و مستشفى الأحمدى في شركة نفط الكويت في إطار سعي كلية التمريض لتوجيه الشباب الكويتي نحو مهنة التمريض ، تم في شهر يناير من العام 2021 التوقيع على تجديد مذكرة التفاهم المبرمة بين الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب ممثلة بكلية التمريض وشركة نفط الكويت

ممثلة بمستشفى الأحمدى ، حيث سيقوم الجانبان معا بمقتضى هذه المذكرة بقبول خريجي الثانوية العامة القسم العلمي والحاقهم لدراسة التمريض في الكلية ، وسيخضع الطلبة إلى مقابلات شخصية قبل البت في الموافقة على تعاقد مستشفى الأحمدى معهم المنتهي لتعيينهم بعد التخرج . وتجدر الإشارة إلى أن المذكرة الأولى كانت قد أبرمت في عام 2014 ولمدة خمسة سنوات والآن تم تجديدها لفترة زمنية مماثلة .

ووفقا لهذه المذكرة فقد تم فتح الباب لطلبة الكلية لإبداء رغباتهم الكترونيا في شأن التعاقد مع شركة نفط الكويت استنادا لبنود المذكرة ، وقد تقدم ما يقارب من 170 طالبا وطالبة خضعوا جميعهم للمقابلات الشخصية من قبل لجنة مشكله من الجانبين ، وتم قبول 20 طالبة و10 طلاب من برامج البكالوريوس علاوة على طالبين من الدبلوم وطالبة من البرنامج ذاته ، وقد قاموا جميعهم بتوقيع العقود اللازمة مع شركة نفط الكويت .

### استعانة وزارة الصحة بطلبة الكلية لمساندة الطواقم التمريضية

في شهر مايو 2021 ، أصدر مجلس الوزراء قراره رقم (2021/500) بالموافقة لوزارة الصحة بالاستعانة بعدد 500 من طلبة التمريض بالهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب لسد العجز في الطواقم التمريضية . واستجابة لهذا القرار قامت الكلية بفتح المجال للطلبة والطالبات لإبداء رغباتهم الكترونيا في شأن المساهمة في مساعدة الطواقم الطبية بوزارة الصحة ، حيث سجل ما يقارب 473 طالبا وطالبة في قوائم أعدت خصيصا لهذا الغرض وتتضمن جميع البيانات اللازمة لهؤلاء الطلبة والطالبات وتم إرسالها إلى وكيل وزارة الصحة المساعد لشئون الخدمات الطبية المساندة ، حيث تم بناء على تلك القوائم الاتصال بالطلبة والحاقهم بالمراكز الطبية حسب الاحتياج . وقد تلقت الكلية العديد من الإشادات بأداء طلبتها خلال تنفيذهم لواجباتهم في مساندة الطواقم الطبية وهو الأمر الذي يجعلنا نفخر بهؤلاء الطلبة بسبب روحهم الوطنية العالية وأدائهم العملي المتميز .





التعاون مع وزارة الداخلية في شأن طلبهم تأهيل كوادر تمريضية للعمل في المراكز الطبية التابعة للوزارة

نظرا لكون الخدمات الطبية في القطاعات العسكرية تعتبر أحد ركائز سوق العمل لطلبة كلية التمريض ، فقد استطلعت الكلية تواصلها مع هذه القطاعات من خلال عقد اجتماعات مع المسؤولين في الإدارة العامة للتدريب في وزارة الداخلية تم خلالها بحث أفضل السبل التي يمكن من خلالها تلبية احتياجات وزارة الداخلية من الكوادر الوطنية في مجال التمريض للعمل في المراكز الطبية التابعة للوزارة ، حيث أبدت الكلية استعدادها للتعاون مع الوزارة في هذا الخصوص وتسخير كافة الإمكانيات المتميزة التي تملكها الكلية لتلبية احتياجات الوزارة سالفة الذكر ، سواء كانت إمكانيات بشرية من خلال أعضاء هيئة التدريس والتدريب في الكلية المؤهلين وفق أعلى معايير التعليم التمريضي ، أو إمكانيات فنية تتمثل بالتجهيزات التقنية الحديثة المتوفرة في مختبرات الكلية ، أو الإمكانيات الأكاديمية المتمثلة بالخطط والبرامج الدراسية المعتمدة عالميا .



## إنجازات المعاهد التدريبية

### المعهد العالي للخدمات الإدارية

1. استحداث برنامج تفتيش خدمات فندقية تابع لوزارة الصحة .
2. استحداث برنامج مسجل بيانات .
3. استحداث دورة مشغل حاسب آلي تابع لنفط الكويت .
4. تفعيل نظام tas لعمل جداول الاختبارات النهائية والدور الثاني (غير موحدة) .
5. اعتماد تفعيل المراسلات الالكترونية الداخلية بين أقسام المعهد المختلفة .
6. اعتماد منهجية التدريب المدمج للفصل التدريبي القادم .
7. دراسة احتياجات سوق العمل لاستحداث برامج جديدة .
8. تصميم واعتماد شعار للمعهد .
9. تمت عملية التدقيق الخارجي من قبل الشركة المانحة بحضور ممثل الشركة وممثلين ادارة الجودة والاعتماد الأكاديمي بالهيئة وتم رفع التقرير من الشركة المانحة بعدم وجود حالات عدم المطابقة .
10. تشكيل فريق عمل للتجهيز الانتقال للدراسة التقليدية بالمعهد اعتبارا من بداية العام التدريبي 2022/2021 .
11. الاهتمام بتطوير مهارات أعضاء هيئة التدريب والإداريين وذلك من خلال دورات مركز الحسن بن الهيثم والقياس والتقويم (اون لاين) .
12. تفعيل دور فرق العمل واللجان ووضع آليات العمل ومهام جميع اللجان على مستوى الأقسام وكذلك المعهد.
13. حفل تكريم لأعضاء هيئة التدريب المتقاعدين وكذلك الذين انهوا تكليفهم بمناصب إشرافية وذلك باستخدام برنامج ال teams .

### المعهد الصناعي - صباح السالم

1. الحصول على تجديد شهادة الجودة الإدارية ISO 9001-2015 للعام التدريبي 2020 / 2021 .
2. الإعداد الأكاديمي للموافقة على تجديد الاعتماد الأكاديمي من أكاديمية باريس لبرامج المعهد .
3. اعداد وتطوير المناهج التدريبية لمواكبة الإجراءات الاحترافية لمتدربين المعهد الصناعي أثناء جائحة كورونا.
4. الحصول على موافقة لإنشاء المبني الإداري الجديد للمعهد الصناعي وورشة التدريب في قسم المعادن .

5. تم استحداث برنامج تدريبي جديد (معين فني) في قسم السيارات حسب الاتفاقية المبرمة مع وزارة الداخلية للدورات الخاصة .
6. استمرار قبول المتدربين لتخصص (صيانة كهربائية) في قسم الكهرباء حسب اتفاقية المبرمة مع شركات العقود النفطية .
7. استمرار قبول المتدربين لتخصص (فاحص مركبات) في قسم السيارات حسب الاتفاقية المبرمة مع وزارة الداخلية للدورات الخاصة .
8. تم طرح الاحتياجات والتصميم المبني للتوسعة لقسم الكهرباء والسيارات لاستيعاب التخصصات المستحدثة والزيادة في عدد المتدربين .
9. تم إنشاء مختبر الطلاء للمعادن بالمبنى الجديد (4) لقسم المعادن حسب المواصفات المعتمدة عالميا .
10. اعداد واجراء دورات تخصصية تدريبية عن طريق المنصة الالكترونية (TEAMS) .
11. تشكيل لجنة للطوارئ والاحترازاات الصحية للعمل على تطبيق الإجراءات التالية :
  - a. توفير ( أجهزة قياس حرارة دقيقة + ملصقات ارشادية للتوعية الصحية + اعداد مستلزمات ضرورية لاستقبال العودة الفعلية للتدريب بالمعهد الصناعي ) .

## المعهد العالي للاتصالات والملاحة

1. تم تغيير مسمى قسمي (التراسل) إلى قسم (الاتصالات) وقسم (السنترالات) إلى قسم (أنظمة التحكم) .
2. تم الانتهاء من وضع مواصفات معمل الملاحة المتعدد الوظائف لقسم الملاحة وإرساله إلى الهيئة .
3. تم الانتهاء من تركيب معملين لغات لقسم اللغة الإنجليزية .
4. تم الانتهاء من وضع مواصفات معمل الخوادم لقسم الكمبيوتر لتخصص أمن نظم المعلومات وإرساله إلى الهيئة
5. تم الانتهاء من وضع مواصفات معمل أجهزة الكشف والرصد الإلكتروني لقسم الكهرباء والإلكترونيات وإرساله إلى الهيئة .
6. تم الانتهاء من وضع مواصفات معمل البدالات الإلكترونية لقسم السنترالات وإرساله إلى الهيئة .
7. تم الانتهاء من وضع مواصفات معمل الألياف الضوئية لقسم التراسل وإرساله إلى الهيئة .
8. تم الانتهاء من تطوير برنامجي ( تفتيش جمركي ) ، ( تدقيق جمركي ) والمتبقي إجراءات الاعتماد في اللجنة العلمية والتدريبية على مستوى المعهد ولجنة شئون التدريب على مستوى القطاع ومراسلة ديوان الخدمة المدنية .
9. تمت مراسلة البورد الأمريكي للهندسة والتكنولوجيا ABET من أجل الاعتماد الأكاديمي لبرنامجين تدريبيين تابعين لقسم السنترالات .

10. تم طلب تجديد الاعتماد الأكاديمي للبرامج التدريبية المعتمدة سابقاً من البورد الأمريكي للهندسة التكنولوجية ABET لقسمي الكمبيوتر والتراسل .
11. بانتظار تركيب معمل قسم الملاحة الخاص بالسلامة في البحار حيث تم الانتهاء من كافة الأمور ذات العلاقة .
12. بانتظار التدقيق النهائي للحصول على الاعتماد السادس ذو العلاقة بإدارة نظم السلامة ليكون المعهد أول جهاز تعليمي تدريبي يحصل على هذا الاعتماد حيث تم الانتهاء من دليل الإجراءات ولم يتبق سوى التدقيق .

## معهد التدريب الإنشائي

1. عمل ندوات للمتدربين الخريجين بالتعاون مع حاضنة الشويخ الحرفية وبرنامج إعادة هيكلة القوي العاملة للدولة .
2. تشكيل لجنة التوظيف ومتابعة الخريجين بالمعهد للتنسيق والعمل على إيجاد وظائف لخريجين المعهد بالقطاع الخاص .
3. عمل مذكرة تعاون مع وزارة الدفاع لاستقطاب خريجي تخصص مساح أراضي .
4. عمل زيارات ميدانية للمتدربين لبعض الشركات والمصانع لاطلاعهم على سوق العمل وتشجيعهم على العمل بعد التخرج .
5. تسهيل حصول المتدربين على النتائج والدرجات والغيابات وكل ما هو جديد ويخص المتدرب عن طريقة بوابة الهيئة الإلكترونية .
6. تنظيم أنشطة رياضية وثقافية بين المتدربين للعمل على تحفيزهم وتشجيع المنافسة فيما بينهم .
7. تقديم محاضرات توعوية ودينية للمتدربين بالتعاون مع أجهزة وزارات الدولة المختلفة .
8. إقامة لقاءات تنويرية للطلبة استعداداً لنظام الدراسة عن بعد .
9. التواصل مع المتدربين بداية الفصل الثاني لتسهيل دخولهم على المنصة التعليمية (تيمز) وتشغيل إيميلاتهم عن طريق مركز نظم المعلومات بالهيئة .
10. عمل مجموعة تضم جميع متدربين المعهد يتم من خلالها الرد على جميع استفساراتهم وحل مشاكلهم .
11. إجراء دورات خاصة على منصة تيمز للمتدربين .
12. إقامة اللقاءات التنويرية للمستجدين إلكترونياً .
13. الحصول على فرص توظيف حقيقية لخريجين المعهد في وزارة الدفاع .
14. زيادة السعة المكانية المترتبة على زيادة أعداد المقبولين وذلك بإنشاء قاعات تدريبية في مباني الورش التدريبية

## أعضاء هيئة التدريب بالمعهد :

1. عدد أعضاء هيئة التدريب بالمعهد (93) عضو .
2. العمل على زيادة المهارات لدى أعضاء هيئة التدريب عن طريق إشراكهم بدورات تدريبية في مجال عملهم .
3. حصول مجموعة من أعضاء هيئة التدريب على تفرغ علمي وعددهم (7) أعضاء .
4. حصول عدد (2) من أعضاء هيئة التدريب على إجازة لاستكمال الدراسة (بكالوريوس) .
5. حصول مجموعة من أعضاء هيئة التدريب على شهادات مهنية وعددهم (23) عضو هيئة تدريب .
6. قيام مجموعة من أعضاء هيئة التدريب بعمل بحوث علمية محكمة ومعتمدة من لجنة البحوث بالهيئة وعددهم (7) بحوث .
7. تم ترقية عدد (24) عضو هيئة تدريب للدرجة الأعلى .
8. وضع وتنفيذ خطة طوارئ للتعامل مع جائحة كورونا .
9. تجهيز أعضاء هيئة التدريب للقيام بالتدريس عن بعد من خلال المنصة التعليمية (تيمز) وذلك بإشراكهم بدورات تدريبية مكثفة بداية الفصل الثاني .
10. انتداب أكثر من ١٠٠ مدرب لتغطية الساعات الزائدة .
11. إجراء دورات خاصة على منصة (تيمز) للمدربين .
12. إجراء دورات خاصة للمدربين على منصة (مودلز) .

## المناهج :

1. تشكيل لجان للمناهج بجميع الأقسام لمراجعة المناهج ورفع تقرير بالتعديلات المطلوبة .
2. تم تحويل جميع المناهج والمذكرة بالمعهد إلكترونياً .
3. تحميل جميع المناهج على منصة التعليم عن بعد (تيمز) .
4. تعديل جميع الخطط التدريبية بالتناسب مع التدريب عن بعد .
5. تم تحويل مجموعة من مناهج التدريب العملي (التمارين) إلى فيديوهات توضيحية يتم عرضها للمتدربين أثناء التدريب عن بعد .
6. إنشاء مناهج الكترونية وتحميلها على المنصات الالكترونية المعتمدة في الهيئة .

## البرامج التدريبية :

1. قبول وتنفيذ برنامج حفار آبار بالتعاون مع شركة نفط الكويت .
2. اعتماد وتشغيل مختبر المواد الفاب لاب .



3. اعتماد عدد 8 برامج جديده من لجنة شئون التدريب استعداد لفتحها بعد الانتهاء من ورش العمل .
4. تنفيذ برنامج التدريب الميداني خلال الجائحة.
5. من خلال تطوير واستحداث برامج تواكب متطلبات سوق العمل تم توقيع مذكرة تفاهم مع الإدارة العامة للإطفاء لتنفيذ برنامج مستحدث ( رقيب أمن وسلامة ) .
6. تم اعداد مذكرة تفاهم مع قسم الجغرافيا بجامعة الكويت لتبادل الخبرات العملية والميدانية والتدريبية .

#### الاعتماد الأكاديمي :

1. اجتياز عملية التدقيق الخارجي بنجاح وحصول المعهد على تجديد والاحتفاظ بشهادة الايزو لسنتين قادمتين
2. عمل اتفاقية شراكة تبادل خبرات مع جمعية المهندسين الكويتية في مجال التدريب والاستشارات .
3. التعاون مع معهد الدراسات العالية للبدء بعملية الإجراءات المطلوبة للحصول على شهادة OSHA .
4. مراسلة جامعة Arizona State في الولايات المتحدة الأمريكية للاستفسار عن كيفية الحصول على شهادة OSHA .

#### الهيئة الإدارية بالمعهد :

1. تنفيذ توصيات مجلس الوزراء وقرارات الهيئة الخاصة بجائحة كورونا .
2. التحول الالكتروني في جميع الإجراءات الادارية .
3. تم وضع معايير لجودة الجداول التدريبية واعتماد الجداول الثابتة والتي تهدف إلى رفع جودة التدريب وتحقيق العدالة والشفافية في توزيع الأعباء التدريبية .

#### الأنشطة والفاعليات :

##### ▪ أسبوع التدريب المتميز السادس :

هو أسبوع يقيمه معهد التدريب الإنشائي (أسبوع تدريب تطوعي سنوي) يقدم من خلاله دورات تدريبية مجانية لجميع المؤسسات الحكومية والخاصة بدولة الكويت ودول الخليج العربية يحصل المشاركون فيه على شهادة معتمدة من الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب، حيث قدم هذا العام عدد (80) دورة تدريبية استفاد منها (1741) شخص

##### ▪ معرض التدريب الإنشائي الأول :

هو معرض تم تنظيمه لأول مره مصاحب لأسبوع التدريب المتميز السنوي بعنوان (CTI EXPO 2020) شارك فيه كبرى الشركات الخاصة بالتشييد والبناء مثل ( شركة أبيات – مؤسسة محمد عبدالرحمن البحر.... )

## ▪ اليوم الرياضي :

هو يوم يقيمه المعهد سنوياً للحفاظ على التواصل والتلاحم بين المدربين والمتدربين وتدعيماً لروابط الأخوة والوئام بين جميع المنتمين للمعهد يتخلله العديد من المسابقات الرياضية مثل ( كرة القدم – كرة الطائرة – المشي – التنس طاولة ..... ) .

## ▪ احتفالية العيد الوطني :

- إقامة أكبر ملتقى افتراضي للتشبيد والبناء على منصة ( تيمز ) بمشاركة العديد من المؤسسات من القطاعين الخاص والعام .
- إقامة دورات تدريبية في مجال التشبيد والبناء لخدمة المجتمع .
- تدشين المعرض الدائم لأعمال المعهد التدريبية والذي يهدف إلى التعرف ببرامج المعهد والخدمات المقدمة لخدمة المجتمع .

## الإصدارات :

- مجلة الإنشائي .
- تحديث دليل معهد التدريب الإنشائي .
- بروشور تخصصات المعهد .

## معهد التمريض

1. تعديل البرامج والمناهج واعتمادها من أكاديمية باريس لتتماشى مع التطورات التقنية والمهنية، وحصول المعهد على الاعتماد الأكاديمي من أكاديمية باريس لبرنامجي فني خدمات التمريض وفني تثقيف صحي .
2. افتتاح 4 برامج جديدة في معهد التمريض ( فني تثقيف صحي – فني فاصد دم – فني سجلات طبية – فني تعقيم ) .

## 3. تطوير أساليب تدريب الطلبة إلكترونياً في ظل التدريب عن بعد ومنها :

- تحويل جميع المذكرات التدريبية من ورقية إلى إلكترونية.
- تحويل طرق التدريب والتدريس إلى الكتروني وعرض الكتروني ومقاطع فيديو للتطبيقات العملية.
- تسجيل المحاضرات التدريبية لجميع المقررات لاطلاع الطالب عليها في أي وقت .
- تحويل الواجبات والأنشطة اليومية للمقررات والامتحانات الفصلية والنهائية الكترونياً تماشياً مع الظروف العالمية .

- تحويل المستندات والنماذج الخاصة بالطلبة إلى إلكترونية ليستخدمها الطالب دون مراجعة المعهد.
- 4. التنسيق مع جهات الدولة المختلفة في القطاعين العام والخاص لتدريب الطلبة ميدانياً بالمشاريع التي يستخدم بها التقنية الحديثة بالعمل الصحي والتمريضي :
- مستشفى الصباح – الفروانية – الاميري – الجهراء - المراكز الصحية في المحافظات الخمس .
- 5. تم عقد شراكات استراتيجية مع بعض الجهات بالدولة لتدريب وتوظيف طلبة المعهد ومنها ( وزارة الدفاع - وزارة الصحة – الحرس الوطني - مستشفيات القطاع الخاص – وزارة التربية ) .
- 6. تدشين قناة على اليوتيوب لبث الإعلانات والفعاليات الخاصة بالمعهد .
- 7. حصول المعهد على الجودة ISO-9005 لمدة ثلاث سنوات متتالية .
- 8. اعتماد معهد التمريض من قبل جمعية القلب الامريكية لدورات دعم الحياة الأساسية BLS والاسعافات الأولية من تاريخ 2017/3/9 الي يومنا هذا .

## المعهد الصناعي – الشويخ

فيما يلي مختصر لأهم الإنجازات التي تمت خلال العام التدريبي 2020 – 2021 :

1. استحداث برنامج فني آلات دقيقة للمنشأة النفطية لمصلحة شركة نفط الكويت KOC وبالتعاون معها، مدة البرنامج عام تدريبي واحد بعدها يتم تعيين الخريجين مباشرة في شركات المقاولات التي تعمل مع شركة نفط الكويت. وقد تم استقبال الدفعة الأولى من مدخلات البرنامج مع بداية العام 2020 - 2021 .
2. حصول مجموعة كبيرة من مدربي الأقسام العلمية على شهادات مهنية مختلفة ، بالإضافة إلى تقديم بحوث علمية محكمة ومنشورة في مجلات عالمية وذلك في مجالات تخصصهم .
3. إقامة مجموعة من الدورات الافتراضية التخصصية عبر تطبيق MS TEAMS لمدرربي المعهد .
4. مشاركة مجموعة من مدربي المعهد في تقديم دورات تخصصية في ( مركز ابن الهيثم ، مركز القياس والتقويم ، مركز صباح الأحمد للموهبة والإبداع ) .
5. اجتياز إدارة المعهد وأقسامه ومكاتبه للتدقيق الخارجي السنوي بنجاح، حيث تمت زيارة افتراضية لجميع الوحدات التنظيمية في المعهد من قبل المدقق الخارجي لشركة TUVNORD وهي الجهة المانحة لشهادة الجودة ISO 9001-2015 .
6. استيفاء متطلبات أكاديمية باريس لحصول خريجي هذا العام التدريبي على شهادة اليوروباس .

## معهد التدريب المهني



شعار المعهد

1. تجديد رخصة ISO 9001:2015 من قبل الشركة المانحة لشهادة الجودة .
2. الحصول على الاعتماد الأكاديمي من قبل أكاديمية باريس للاعتماد الأكاديمي .
3. تطبيق نماذج الجودة في جميع الأقسام العلمية وإدارة المعهد .
4. تحديث وتفعيل موقع المعهد الإلكتروني على موقع الهيئة الإلكتروني .
5. اعتماد شعار المعهد .
6. اعتماد مقرر الاوتوكاد لمتدربي المعهد في السنة الثالثة والرابعة .
7. اعتماد ونشر عدد 16 بحث علمي لأعضاء هيئة التدريب .
8. ترقية عدد 9 أعضاء هيئة تدريب .



دورة الاوتوكاد



جانب من الاجتماع الرسمي بين القطاع النفطي والمجلس العلمي للمعهد

## المعهد العالي للطاقة

### أولاً: إنجازات على مستوى العملية التدريبية :

1. اتمام عملية التدريب للفصل التمهيدي وانجاز جميع المهام .
2. انتهاء لجنة مراجعة الرؤية والرسالة والاهداف من اعداد رؤية ورسالة واهداف بما يخدم تطوير ورفع كفاءة المعهد العالي للطاقة .
3. اعتماد تغيير مقرر فيزياء للفصل التمهيدي ليصبح مقررين اساسيات الكهرباء واساسيات الميكانيكا بمساهمة الاقسام المختصة وتفعيل تطبيقهم من الفصل التمهيدي القادم .
4. استحداث مذكرات جميع المواد بالمعهد وفق نظام موحد لجميع الاقسام بما فيها الفصل التمهيدي .
5. اعادة توصيف جميع المواد لجميع الاقسام باللغتين العربية والانجليزية .
6. اعتماد نموذج الإطار العام للمقررات التدريبية Course Outline .
7. استحداث تخصصات جديدة مع القطاع النفطي باسم صيانة حقول نفط وغاز وشبكات كهربائية نفط وغاز وتم طرح التخصص للتسجيل .
8. وتنفيذ مهام واجراءات الجودة ISO 9001:2015 والقيام بعملية التدقيق الداخلي على الاقسام العلمية والمكاتب والمراجعة الادارية .
9. مراجعة الاجراءات والنماذج والعمل على تطويرها بما يتناسب مع الهيكل التنظيمي الجديد .
10. العمل على تطوير الموقع الالكتروني باللغة العربية والانجليزية .
11. تفعيل نظام MS-Teams في التراسل الالكتروني والتعليم عن بعد .
12. تحويل عملية ادخال جداول الاختبارات الشهرية والنهائية الى الادخال الالي .
13. مراجعة واعتماد توصيات لجنة الترقيات والأبحاث العلمية .
14. رفع جميع البحوث العلمية لأعضاء هيئة التدريب في المعهد لعمل قاعدة بيانات خاصة بالبحوث .
15. مراجعة وتدقيق اسماء المرشحين للبعثات والتفرغ العلمي .
16. الانتهاء من تقييم الاعضاء لنماذج 6 و5 .
17. الانتهاء من اعداد مشروع الميزانية ومتابعة تنفيذها باستخدام نظام Oracle .
18. الانتهاء من اعداد الجداول التدريبية للعام الدراسي 2021/2022 .
19. اعتماد السياسة العامة للمعهد فيما يخص اعمال الصيانة .
20. اعداد ميزانية العام الدراسي الجديد .
21. اعداد قاعدة بيانات الخرجين وذلك لعقد لقاءات بينهم وبين المتدربين للاستفادة من الخبرات .
22. اعداد خطة العودة للتعليم المباشر بالتنسيق مع ادارة المعهد والاقسام التدريبية .
23. ميكنة إجراءات العمل للبدء بتحويل الدورة اليدوية للمستندات والتقارير للمعهد الى الدورة الالكترونية .

24. تركيب وتجهيز وتطوير المخثرات والورش التالية :

- مختبر الحاسب الالى
- ورشة الجهد المنخفض
- تكوير مختبر محاكي الشبكات الكهربائية
- التمديدات الكهربائية
- محاكي المقطرات
- محاكي التناضح العكسي

25. تشجيع روح المبادرة والجهود التطوعية للموظفين الاداريين والمساهمة الفعالة في أنشطة المعهد .

26. عقد شراكة واتفاقية مع جمعية المياه الكويتية لرعاية أنشطة المعهد واقامة الندوات وتصميم مناهج وبرامج تدريبية .

27. تجهيز وتوفير الاحتياجات للأقسام التدريبية والمعهد من باصات للزيارات الميدانية والامن والنظافة .

28. رفع كفاءة الموظفين الاداريين واعضاء هيئة التدريب من خلال ترشيحهم للدورات التدريبية داخل وخارج الكويت .

29. العمل على تيسير الامور المالية والادارية داخل المعهد .

30. عقد عدد من الاجتماعات مع سوق العمل :

- وزارة الاوقاف
- وزارة الاشغال
- وزارة الكهرباء والماء
- وزارة الاسكان
- شركة نفط الكويت
- وزارة التربية
- الطيران المدني
- وزارة الداخلية
- وزارة الصحة
- شركة كولكس
- شركة كيبلات الخليج
- الشركة الكويتية للألبان
- الشركة الاهلية

وذلك لمناقشة استحداث وتطوير تخصصات جديدة منها :

- 1) معالجة محطات التنقية
- 2) تشغيل ومراقبة كفاءة وجودة المياه
- 3) مدقق مخططات كهربائية
- 4) صيانة اجهزة وقاية وتحكم للمولدات
- 5) صيانة معدات فندقية

### ثانياً: انجازات مهنية :

1. تنفيذ اسبوع طاقات 2 وتقديم عدد من ورش العمل من قبل اعضاء الهيئة التدريسية .
2. عقد "ندوة تثمين الميته" ليوم المياه العالمي مع جمعية المياه الكويتية ومنظمة جرين ويف .

### ثالثاً: انجازات اجتماعية وثقافية واعلامية وانشطة على مستوى خدمة المجتمع :

1. إرسال شهادات شكر الى أعضاء الهيئة التدريسية والإدارية في بداية العام التدريسي عبر البريد الإلكتروني.
2. عمل فيديو تعريفى خاص بالمعهد العالى للطاقة بتاريخ: 2020/12/19 .
3. عمل توزيعات أقلام ودفاتر ومغلفات خاصه بالمعهد بتاريخ: 2020/12/19 .
4. تنظيم زيارة شركة النفط للمعهد العالى للطاقة بتاريخ: 2020/12/21 .
5. عمل فيديو تهنئة للعام الجديد 2021 تم نشرها بموقع الهيئة بتاريخ: 2021/01/01 .
6. محاضره الصندوق الوطني لرعاية وتنمية المشروعات الصغيرة والمتوسطة بتاريخ : 2021/01/19 .
7. عمل رزنامة خاصة بالمعهد العالى للطاقة للعام التدريسي 2021 .
8. عمل مسابقة ثقافية عبر نظام teams للمتدربين والمدرسين بتاريخ: 2021/02/10 .
9. تنظيم وتنسيق الاجتماع مع وزارة الأوقاف والاشغال ووزارة التربية لاستحداث برنامج فني كفاءة ونوعية المياه بتاريخ: 2021/02/16 .
10. توزيعات للاحتفال بشهر فبراير 26/25 بتاريخ: 2021/02/24 .
11. عمل فيديو تهنئة للاحتفال ب 25 – 26 فبراير .
12. تنظيم وتنسيق زيارة جمعية المياه الكويتية للمعهد العالى للطاقة بتاريخ: 2021/03/06 .
13. المشاركة بفعالية اليوم المياه العالمي بالتعاون مع قسم المصادر المائية ونشر فيديو تعريفى بأهمية المياه بتاريخ: 2021/03/22 .
14. تنظيم تكريم المهندسين المتقاعدين بالتعاون مع قسم المصادر المائية بتاريخ: 2021/04/09 .
15. فيديو تهنئة لقدم شهر رمضان الكريم بتاريخ: 2021/04/12 .
16. تنظيم وتوزيع وجبات إفطار صائم بشهر رمضان الكريم على جميع العاملين بالهيئة – شويخ طوال شهر رمضان المبارك بالتعاون مع الجمعية الكويتية للعمل الإنساني .
17. تنظيم محاضرة توعوية بعنوان وصايا للصائمين بشهر رمضان الكريم بتاريخ: 2021/04/18 .

18. تنظيم محاضرة توعوية بعنوان وقفات صحية بشهر رمضان الكريم بتاريخ: 2021/04/27 .
19. تنظيم وتنسيق طاقات 2 الموسم الثاني بالتعاون مع مركز ابن الهيثم بتاريخ: 2021/05/27-23 .
20. إنشاء استديو تصوير خاص بالمعهد العالي للطاقة .
21. تكريم أعضاء اللجنة الإعلامية والثقافية على مجهودهم .
22. تصوير لقاءات مع خريجين المعهد وطلبة المعهد العالي للطاقة خلال التدريب الميداني للعام التدريبي 2020 /  
. 2021



## الإنجازات في مجال التعليم عن بعد :

واجهت الهيئة العامة للتعليم التطبيقي و التدريب تحديا كبيرا عند بدء جائحة كورونا في تحويل تعليميها من تعليم تقليدي بالكامل الى تعليم الكتروني ، وبدأت بتشكيل لجان و وضع خطة اعتمدت فيها على ما يلي :

1. جمع المحتوى العلمي للمقررات الدراسية ورفعها على منصات التعليم الالكتروني .
2. التركيز على تدريب اعضاء هيئة التدريس والتدريب والطلبة كأساس في تغيير ثقافة المعلمين والمتعلمين .
3. توفير الدعم الفني المتميز وعلى مدار الساعة كضمانه للمستخدمين لاستمرار التعليم على منصات التعليم عن بعد .
4. توفير الضوابط القانونية لجميع الأمور الخاصة بالتعليم عن بعد، لضمان تعليم عن بعد متوافق مع اللوائح الاساسية للهيئة .
5. وضع التقويم الدراسي المناسب للطلبة وبما يناسب السياسات العامة للهيئة .

في جزئية جمع المحتوى العلمي للمقررات الدراسية ورفعها على المنصات التعليمية ، فقد تم انجاز أكثر من 90% من اجمالي مقررات الهيئة . أما خطة التدريب في الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب فقد انقسمت الى جزئين ، الاول خاص بتدريب أعضاء هيئة التدريس والتدريب والمنتدبين للتدريس في كليات ومعاهد الهيئة ، والثانية خاصة بالطلبة ، بالنسبة لتدريب أعضاء هيئة التدريس والتدريب فقد تم اعطاء جميع الاعضاء الفرصة للتدريب على نظام ميكروسوفت تيمز حيث تم تسجيل جميع اعضاء هيئة التدريس والتدريب في هذه الدورات، بالإضافة الى ذلك فقد تم تدريبهم على منصة التعليم الإلكتروني بالهيئة (Moodle) وميكروسوفت اوفيس 365 (Office 365) .

كذلك تم عمل العديد من المحاضرات المفتوحة (Live events) والتي تشتمل على دورات للبرامج المذكورة آنفا أو محاضرات توجه لأعضاء هيئة التدريس والتدريب لتمكينهم من التعامل مع المنصات في بداية الدراسة أو تثقيفهم لتقديم الدعم الفني الملائم وغيرها من المحاضرات، بالإضافة الى ذلك فقد بادرت العديد من كليات ومعاهد الهيئة بتشكيل لجان تدريبية داخل الكليات والمعاهد وذلك لإعطاء دعم لجهود لجنة تطوير منظومة التعليم الالكتروني بالهيئة ، أما بالنسبة لطلبة الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب ، فقد تم تدريبهم على شكل محاضرات مفتوحة (Live events) يتم من خلالها تمكينهم من استخدام ميكروسوفت تيمز ، حيث شهدت هذه المحاضرات اقبالا متميزا وكذلك حضور أكثر من مرة للطلبة في تلك المحاضرات ، وكذلك تم عمل محاضرة مفتوحة للطلبة لتعريفهم بالدراسة عن بعد والاجابة على جميع استفساراتهم من قبل عمداء كل من التسجيل والقبول وشنون الطلبة وغيرهم من المعنيين .

وقد وفرت الهيئة الدعم الفني للمستخدمين على مدار لساعة (7/24) كم أنها وضعت الضوابط القانونية للتعليم عن بعد وتم اعتمادها من قبل اللجنة التنفيذية ومجلس الإدارة بالهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب.

المرحلة التجريبية "للتعليم عن بعد" بالهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب بدأت بتاريخ 2020/7/19 إلى 2020/8/6 ، خلال هذه المرحلة يقوم أعضاء هيئة التدريس بالتواصل مع الطلبة وتقديم محاضرات تجريبية حيث تم التأكيد على إمكانية

دخول الطلبة على المنصات التعليمية ، ومعالجة أي خلل فني ربما يواجهه أعضاء هيئة التدريس والتدريب والطلبة ، بالإضافة الى ذلك قامت لجنة تطوير منظومة تطوير التعليم الالكتروني بالهيئة بتقييم التجربة بالأسبوع الثاني لمعالجة أي خلل أو مصاعب قد يواجهها أعضاء هيئة التدريس والتدريب من خلال استطلاع للرأي و بيانات فرق الدعم الفني، وكذلك تم عمل التطويرات اللازمة على المنصات التعليمية لأنظمة المعلومات الخاصة بأعضاء هيئة التدريس والتدريب وكذلك الطلبة من خلال فرق التطوير ، وقد تمت المرحلة التجريبية بنجاح حيث ساهمت بشكل فعال في سهولة التواصل بين أعضاء هيئة التدريس والتدريب والطلبة خلال استكمال الفصل الدراسي الثاني والفصل الدراسي الصيفي الاستثنائي .

أما بخصوص استكمال الفصل الدراسي الثاني فقد بلغ عدد المحاضرات الافتراضية التي عقدت من تاريخ 2020/8/9 الى 2020/9/24 عدد 238,359 محاضرة افتراضية بمعدل 96.5 % من المحاضرات ، ويعتبر هذا العدد من المحاضرات الافتراضية عالي جدا ويبين اهتمام أعضاء هيئة التدريس والتدريب والطلبة في استئناف الدراسة بشكل متميز في الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب ، أما الفصل الدراسي الصيفي (الاستثنائي) فقد وصل أن يصل عدد المحاضرات الافتراضية في الفصل الدراسي الصيفي (الاستثنائي) والتي عقدت من تاريخ 2020/10/18 الى 2020/11/30 عدد 66,117 محاضرة افتراضية تقريبا .

أخيرا، فإن من المهم كخيار استراتيجي للهيئة أنها تراعي طلبتها في تمكينهم من التخرج بأقرب وقت ممكن، وكذلك تراعي السياسات العامة للهيئة والتي تتأثر بعدد الخريجين سنويا ، لذلك تم مراعاة هذه الامور في وضع التقويم الدراسي الجديد والذي شمل جميع الفصول الدراسية الاعتيادية ولم تلغي أي فصل دراسي وأخذت على عاتقها العمل بشكل مجهد في الفترات القادمة في سبيل توفير سبل التعليم لطلبتها .

### دور الهيئة بعد قرارات مجلس الوزراء الموقر بوقف الدراسة وإعلان استئناف الدراسة 2020/8/9 :

- عقدت عدة اجتماعات برئاسة مدير عام الهيئة مع اللجان المختصة للنظر في كيفية استكمال الفصل الدراسي الثاني (2020/2019) في ضوء تعطيل الدراسة لمدة أسبوعين أو أكثر، حيث قرر مجلس الوزراء الموقر في اجتماعه المنعقد في 2020/03/19 بتعطيل الدراسة بكافة المؤسسات التعليمية حتى بداية شهر أغسطس 2020 ، وعليه عقدت اللجنة التنفيذية للهيئة اجتماعها رقم (2019/3) المنعقد بتاريخ 2020/4/2 وقررت الموافقة على تعديل التقويم الدراسي للعام 2020/2019 واعتماد التقويم الدراسي للعام 2021/2020 (مرفق 1) وفقا لما تقتضيه مصلحة العمل بالهيئة .
- تم دراسة إمكانية اعتماد البوابة الإلكترونية للهيئة ومنصة التعليم الالكتروني Moodle وبرامج Office 365 كأنظمة مساندة أو بديلة للتدريس التقليدي .

- تم تشكيل فريق عمل متخصص برئاسة نائب المدير العام للخدمات الأكاديمية المساندة وعضوية مجموعة من قطاعات الهيئة المختلفة وذلك لرفع المحتوى العلمي للمقررات الدراسية والتدريبية على منصتي التعليم الإلكتروني .
  - تم إعداد خطة شاملة لنقل الهيئة من طريقة التدريس التقليدي بشكل كامل الى التحول الإلكتروني بالكامل كأسوء سيناريو قد تواجهه الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب. وقد تم الاخذ بالاعتبار التالي بالخطة الموضوعية :
1. ربط منصة التعليم الإلكتروني Moodle مع الـ Office 365 وبالتحديد تطبيق ميكروسوفت تيمز MS Teams لتحقيق أعلى عائد لأبنائنا الطلبة والاساتذة لضمان سير العملية التعليمية مهما تعددت سيناريوهات استئناف الدراسة .
  2. إعداد خطة تدريبية لأعضاء هيئة التدريس والتدريب لتدريبهم على التعامل مع أنظمة التعليم الإلكتروني عن بعد وذلك عبر شبكة الانترنت على أن تبدأ في شهر يونيو بشكل اختياري لأعضاء هيئة التدريس والتدريب .
  3. تولي إدارة الهيئة اهتماماً بالغاً للاستمرار في استخدام أنظمة التعليم الإلكتروني كوسيلة مساندة وخيار استراتيجي بعد انقضاء أزمة كورونا ، لذا فقد قامت الهيئة بالتواصل مع العديد من الجامعات الخاصة والمؤسسات المختلفة .
  4. تشكيل اللجان الفنية الداعمة للتعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد، وذلك لضمان انتاجية أعلى وأكثر تخصصية لضمان تنفيذ الخطة باحترافية .

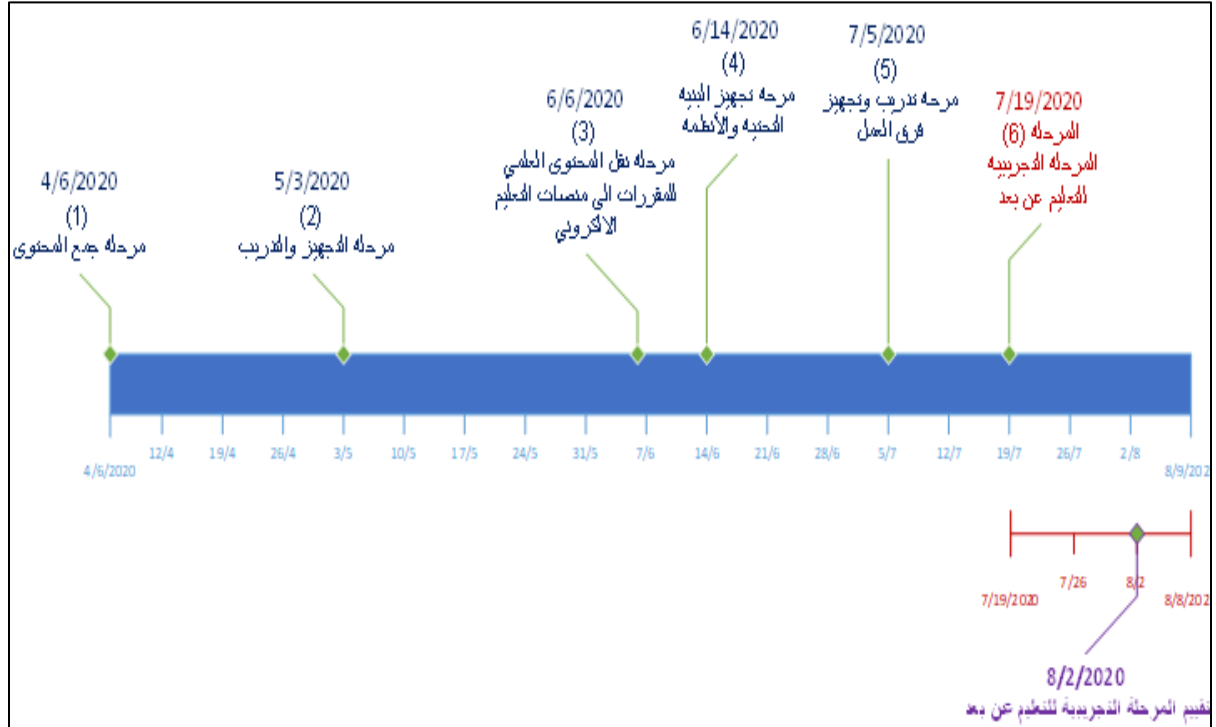
### تغيرات أنظمة التعليم بالهيئة والتحديات التي تم مواجهتها :

تم اعداد خطة للتحول الإلكتروني بشكل كامل وعلى الرغم من وجود أنظمة إلكترونية منذ عدة سنوات إلا أن استخدامها كان متواضعاً و لذلك واجهت الهيئة تحدياً في التحول من التعليم التقليدي الى الإلكتروني بشكل كامل .



## خطة الهيئة في تطوير منظومة التعليم الإلكتروني والتحول الى التعلم عن بعد :

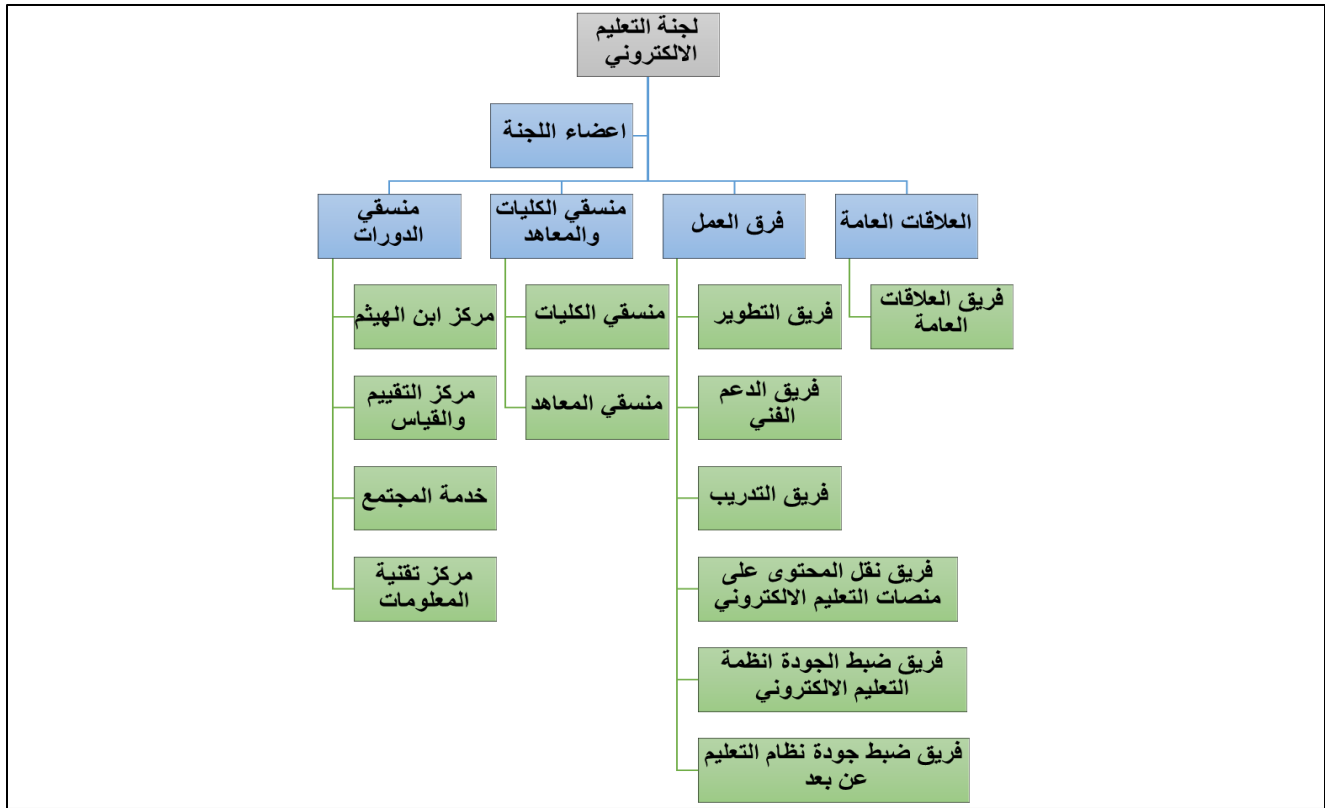
1. مرحلة جمع المحتوى : في هذه المرحلة يتم تسليم المحتوى الإلكتروني للمقررات الدراسية لجميع مقررات قطاع التعليم التطبيقي والتدريب حيث تم رفعها على منصة التعليم الإلكتروني .
2. مرحلة التجهيز والتدريب : تم اعداد المرحلة الاولى والثانية وخطة المحاضرات العامة من الخطة التدريبية لأعضاء هيئتي التدريس والتدريب ، كذلك تم إعداد خطة تدريب الطلبة . بالإضافة الى ذلك تم عمل العديد من المحاضرات المسجلة وتطوير موقع التعليم الإلكتروني على بوابة الهيئة الإلكترونية .
3. مرحلة نقل المحتوى العلمي للمقررات لمنصات التعليم الإلكتروني .
4. مرحلة تجهيز البنية التحتية والانظمة : هناك جزئين مهمين يجب أن يتم تجهيزهم للعمل على أنظمة التعليم الإلكتروني بكفاءة عالية في جميع السيناريوهات الموضوعه ، الامر الأول هو تجهيز البنية التحتية لتتحمل كمية الحركة وكثرتها وكمية المعلومات المخزنة ، أما الامر الثاني هو تشغيل أنظمة التعليم الإلكتروني بجميع خصائصها بالشكل الأمثل .
5. مرحلة تدريب وتجهيز فرق العمل .
6. المرحلة التجريبية للتعليم عن بعد .



الخطة الزمنية للتحول الإلكتروني والتعليم عن بعد في الهيئة

## الهيكل العام للجنة تطوير منظومة التعليم الالكتروني بالهيئة :

نظرا لحجم المشروع من حيث عدد المستخدمين وكذلك عدد الكليات والمعاهد، وتوزيعهم الجغرافي فذلك يتطلب جهد كبير في توفير الخدمات خلال تنفيذ العملية التعليمية سواءً من خلال للتعليم عن بعد أو استخدام النظام الالكتروني كمساعد لأستاذ أو مدرب المقرر في الفصول الافتراضية (Virtual Classrooms) ، لذلك تم تشكيل هذه الفرق لتكون فرق فنية جاهزة لتقديم المطلوب منها سواءً كان عمل فني وتطويري للأنظمة أو تدريبي أو حل لمشاكل المستخدمين ، وهذه الفرق سوف يعتمد عليها كفرق فنية لإدارة المشروع قبل وبعد بدأ الدراسة ، التشكيل الهيكلي لتلك الفرق كما هو موضح بالمخطط التالي :



الهيكل العام للجنة تطوير منظومة التعليم الالكتروني بالهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب

الجدول التالي يبين مهام هذه اللجان :

م	الفريق	مهام الفريق
1	فريق التطوير	<p>1. عمل أي تطوير على أنظمة التعليم الإلكتروني.</p> <p>2. التوافق اللحظي (Integration) بين أنظمة التعليم الإلكتروني وأنظمة معلومات بيانات الطلبة والمتدربين وأعضاء هيئة التدريس والتدريب .</p> <p>3. دمج أنظمة التعليم الإلكتروني Moodle مع نظام ميكروسوفت تيمز وأنظمة الـ Office 365 .</p> <p>4. دراسة احتياجات الانظمة من البنية التحتية، وذلك لكي يقوم الفريق الفني بتوفير جميع الاحتياجات.</p> <p>5. دراسة جميع الاعمال التي يقوم بها أعضاء هيئة التدريس في الفصل وتوفير المرادف على الانظمة الآلية.</p> <p>دراسة أي متطلبات من القطاع التعليمي وتوفير الحلول المناسبة.</p>
2	فريق الدعم الفني	<p><u>مراقبة عمل الانظمة وكفاءتها</u></p> <p>1. مراقبة استمرارية عمل الانظمة وكفاءة عالية.</p> <p>2. حل المشاكل الخاصة بعمل الانظمة بسرعة.</p> <p>3. ضمان عمل الانظمة بنسبة 99.9%.</p> <p>4. تقديم تقارير يومية بحالة عمل الانظمة والمشاكل التي حصلت.</p> <p><u>خدمة Help Desk</u></p> <p>1. حل المشاكل المتعارف عليها.</p> <p>2. توجيه الأسئلة التي ترد من المستخدم للشخص المسنول في الفرق الفنية.</p> <p>3. تقديم الاحصاءات المختلفة عن أداء النظام والموظفين.</p> <p><u>الدعم الفني لأنظمة التعليم الإلكتروني</u></p> <p>في حال عدم قدرة مكتب الخدمة Help Desk من حل اي مشكلة خاصة بأنظمة التعليم الإلكتروني يتم تحويلها الى مكتب الدعم الفني لأنظمة التعليم الإلكتروني ليقوم بتلك المهام :</p> <p>1. حل مشاكل المستخدمين الخاصة باستخدام أنظمة التعليم الإلكتروني.</p> <p>2. توفير الموارد اللازمة (وثائق الكترونية على صيغة PDF أو صفحات الكترونية أو فيديو وغيرها).</p> <p>3. البحث عن الخصائص الجديدة في بيئة أنظمة التعليم الإلكتروني وتفعيلها والاعلان عنها والتوعية فيها.</p> <p>4. تغذية أنظمة حل الاسئلة الشائعة بأي استفسارات جديدة.</p> <p>ارسال رسائل ايميل لجميع منتسبي الهيئة بشكل يومي عن التحديثات و رسائل توعية لكيفية استخدام الانظمة (ادارة التغيير Change management).</p>
3	فريق التدريب	<p>1. اعداد خطط التدريب لأعضاء هيئتي التدريس والتدريب والطلبة والمتدربين.</p> <p>2. تزويد الجهات التنفيذية لتنفيذ الخطة (مركز القياس والتقويم والتنمية المهنية، عمادة شئون الطلبة وغيرها من الادارات).</p> <p>3. تنفيذ خطة التدريب.</p> <p>4. مراجعة خطة التدريب ورفع التقارير.</p>

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. دراسة الوثائق التي تم تقديمها من قبل منسقي الكليات والمعاهد.</li> <li>2. وضع خطط نقل المحتوى الى أنظمة التعليم الالكتروني.</li> <li>3. توزيع مهام نقل المحتوى على فريق العمل حسب كليات أو معاهد.</li> <li>4. مراجعة تطبيق المحتوى بالتعاون مع منسقي الكليات والمعاهد.</li> <li>5. تحديث بيانات الخطة وتحديد الانجاز.</li> </ol>	<p>فريق نقل المحتوى العلمي على منصات التعليم الالكتروني</p>	4
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. وضع خطة لاختبار النظام والتأكد من ان عملية اختبار النظام تتم بالطريقة الصحيحة (خطة إدارة الجودة).</li> <li>2. تحديد مقاييس الجودة التي سوف تعمل عليها أنظمة التعليم الالكتروني والية استخدامها مع التأكد تنفيذها بأعلى معايير الجودة.</li> <li>3. إعداد قوائم مراجعة الجودة.</li> <li>4. إجراء اختبارات الجهد (Stress Test) للتأكد من فاعلية الانظمة وقت الذروة.</li> <li>5. رفع تقارير عن جودة الأداء لمحاولة تصحيح مسار المشروع وحل المشاكل إن وجدت.</li> <li>6. تأكيد إغلاق المشروع كالتالي: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. التأكد من الانتهاء من المتطلبات.</li> <li>b. استخراج تقرير بانتهاء العمل وجودة المخرج.</li> <li>c. التأكد من رضا المستخدم.</li> </ol> </li> <li>7. التأكد من عمل جميع العمليات على أنظمة التعليم الالكتروني.</li> <li>8. التأكد من ان جميع الرسائل والتنبيهات التي يصدرها النظام قد تمت صياغتها بصورة واضحة ومفهومة (ضبط الجودة).</li> <li>9. التأكد من ان جميع الارشادات وأدلة الاستخدام والتشغيل قد تم صياغتها بصورة واضحة ومفهومة (ضبط الجودة).</li> <li>10. تحديد ضوابط ضبط الجودة وأخذ الموافقات الادارية والقانونية.</li> </ol>	<p>فريق ضبط الجودة منظومة التعليم الالكتروني</p>	5
<p>من أجل ضمان جودة التعليم والحصول على مؤشرات الجودة فإن الهيئة العامة للتعليم التطبيقي سوف تعتمد على ثلاثة محاور رئيسية في قياس مؤشرات الجودة هي التالي:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. الاستطلاع الطلابي: مركز التقييم والقياس والتنمية المهنية هي الجهة المختصة حيث سوف يتم تطوير استبيان للطلبة</li> <li>2. استبيان جميع المشاركين في التعليم عن بعد من المدرسين والمدرسين يتم من خلالها تقييم تجربتهم من خلال التعليم عن بعد، وكذلك تقارير الدعم الفني والفرق المختلفة.</li> <li>3. البحث عن مؤشرات لجودة التعليم من خلال البيانات الضخمة (Big Data) بمقارنة بيانات ونتائج التعليم عن بعد مع التعليم التقليدي.</li> </ol> <p>في نهاية الفصل الثاني التكميلي (2019-2020) سوف تقوم اللجنة العليا لتطوير التعليم الالكتروني بالهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب بإعداد التقرير الخاص بتجربة التعليم عن بعد والتركيز على عوامل الجودة وأهمية نقل المعرفة والمهارات للطلبة.</p>	<p>فريق ضبط جودة التعليم عن بعد</p>	6
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. إعداد وتنفيذ الخطة الاعلامية لمنظومة التعليم الالكتروني بالهيئة</li> <li>2. متابعة ما ينشر بخصوص التعليم الالكتروني والتعامل معه.</li> <li>3. نشر آخر أخبار منظومة التعليم الالكتروني بالهيئة.</li> <li>4. نقل رسالة لجنة منظومة التعليم الالكتروني بالهيئة الى جميع القطاعات داخل وخارج الهيئة.</li> </ol>	<p>فريق تنفيذ الخطة الاعلامية لمنظومة التعليم الالكتروني</p>	7

## جمع ونقل المحتوى العلمي للمقررات لمنصات التعليم الالكتروني :

1. لضمان استمرارية التعليم الالكتروني فقد قررت اللجان المشكلة جمع ونقل جميع محتويات المقررات الدراسية . والتدريبية لمنصات التعليم الالكتروني المعتمدة بالهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .
2. تم تجميع كل المحتوى العلمي للمقررات، حيث فاق نسبة الانجاز 90% لجميع المقررات الدراسية .
3. تم نقل جميع المقررات لمنصات التعليم الالكتروني بالهيئة .
4. في مرحلة المراجعة والاعتماد النهائي .

## تجهيز البنية التحتية للأنظمة :

1. تم عمل دراسة على احتياجات المجموعات الدراسية من بنية تحتية .
2. الاعتماد على بيئة السحابة العامة Public Cloud لأنظمة التواصل المتزامن .
3. الاعتماد على بيئة السحابة الخاصة Private Cloud لأنظمة التعليم الالكتروني .
4. تم عمل اختبارات الجهد Stress Test والتأكد من صلاحية الانظمة .

## خطة تدريب أعضاء هيئتي التدريس والتدريب :

خطة التدريب لأعضاء هيئة التدريس والتدريب في الهيئة العامة للتعليم التطبيقي اعتمدت على تدريب أعضاء هيئتي التدريس والتدريب على ثلاثة تطبيقات هي كالتالي :

1. تطبيق تيمز MS Teams: هذا البرنامج الخاص بعمل المحاضرات والاختبارات البسيطة والواجبات ويمكن أن يكون مناسب لوحده للتخصصات النظرية .
2. تطبيق التعليم الالكتروني للهيئة باستخدام نظام مودل (Moodle) : وهذا التطبيق يشمل جميع اجراءات التعليم الالكتروني ويشمل الخطة الدراسية للمقرر وجميع العمليات من اختبارات وواجبات وغيرها .
3. تطبيقات اوفيس 365 (Office 365) : وهي الانظمة التي يتعامل بها عضو هيئة التدريس سواء في العملية التعليمية أو في التعامل الالكتروني من خلال الاعمال في الاقسام العلمية أو التجهيز للمحاضرات والاختبارات وغيرها.

تم تنفيذ الخطة التدريبية خلال مرحلتين والعديد من المحاضرات على شكل live-events وهي كالتالي :

- المرحلة الأولى (من تاريخ 2020/5/3 الى 2020/7/9)
- المرحلة الثانية (من تاريخ 2020/7/4 الى 2020/8/14)



الكليات المستفيدة :

1. دورات تطبيق تيمز

م	الكلية \ المعهد	عدد المستفيدين
1	كلية التربية الاساسية	1028
2	كلية التمريض	68
3	كلية الدراسات التجارية	418
4	كلية الدراسات التكنولوجية	404
5	كلية العلوم الصحية	115
6	المعهد الصناعي - الشويخ	122
7	المعهد الصناعي - صباح السالم	132
8	المعهد العالي للخدمات الادارية	152
9	المعهد العالي للطاقة	91
10	معهد الاتصالات والملاحة	185
11	معهد التدريب الإنشائي	95
12	معهد التدريب المهني	82
13	معهد التمريض	71
العدد الإجمالي		2963

2. تطبيق التعليم الالكتروني بالهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب (Moodle)

الكلية \ المعهد	مودل المستوى الأول	مودل المستوى الثاني	مودل المستوى الثالث
	عدد المستفيدين	عدد المستفيدين	عدد المستفيدين
كلية التربية الاساسية	366	103	38
كلية التمريض	41	12	5
كلية الدراسات التجارية	136	38	9
كلية الدراسات التكنولوجية	142	45	7
كلية العلوم الصحية	52	11	3
المعهد الصناعي - الشويخ	37	7	1
المعهد الصناعي - صباح السالم	46	6	2
المعهد العالي للخدمات الادارية	50	15	1
المعهد العالي للطاقة	22	3	0
معهد الاتصالات والملاحة	68	6	1
معهد التدريب الإنشائي	50	7	3
معهد التدريب المهني	26	5	2
معهد التمريض	34	5	0
العدد الإجمالي	1070	263	72

### 3. تطبيق اوفيس 365 – Office 365

الكلية   المعهد	مودل المستوى الأول	مودل المستوى الثاني	مودل المستوى الثالث
	عدد المستفيدين	عدد المستفيدين	عدد المستفيدين
كلية التربية الاساسية	97	61	253
كلية التمريض	10	7	19
كلية الدراسات التجارية	28	22	82
كلية الدراسات التكنولوجية	22	15	92
كلية العلوم الصحية	4	4	41
المعهد الصناعي – الشويخ	6	3	28
المعهد الصناعي - صباح السالم	2	1	42
المعهد العالي للخدمات الادارية	3	1	42
المعهد العالي للطاقة	2	1	22
معهد الاتصالات والملاحة	5	3	51
معهد التدريب الإنشائي	8	4	45
معهد التدريب المهني	3	1	18
معهد التمريض	8	4	35
العدد الإجمالي	198	127	770

### خطة تدريب الطلبة :

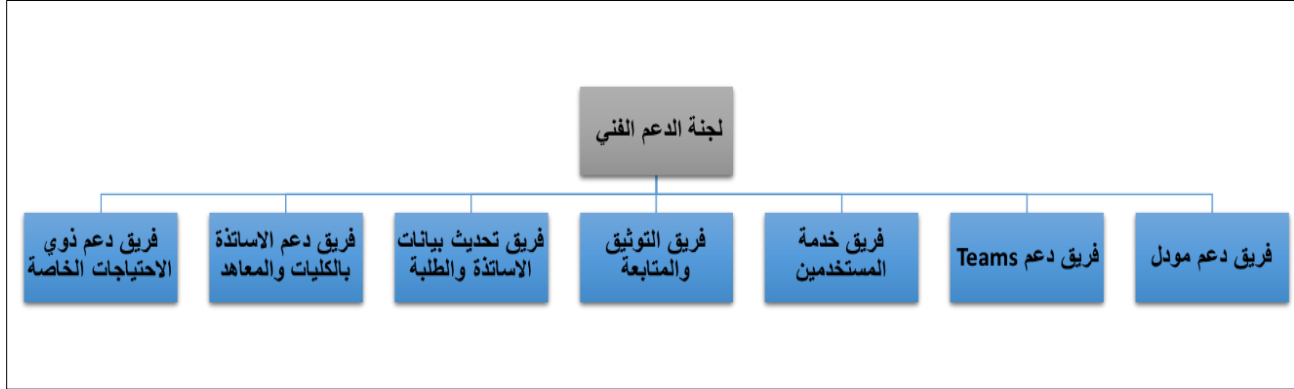
م	نوع الدورة	التاريخ	الجنس	عدد المستفيدين
1	ميكروسوفت تيمز	7/6/2020	بنين	7,592
2	ميكروسوفت تيمز	8/6/2020	بنات	15,076
3	ميكروسوفت تيمز	17/6/2020	بنات	10,161
4	ميكروسوفت تيمز	18/6/2020	بنين	7,298
5	ميكروسوفت تيمز	30/6/2020	بنين	4,922
6	ميكروسوفت تيمز	1/7/2020	بنات	11,428
7	ميكروسوفت تيمز	7/7/2020	بنات	8,609
8	ميكروسوفت تيمز	8/7/2020	بنين	4,666
9	ميكروسوفت تيمز	21/7/2020	بنات	5,142
10	ميكروسوفت تيمز	22/7/2020	بنين	4,020
11	ميكروسوفت تيمز (نوي الاحتياجات الخاصة)	28/7/2020	بنات	
12	ميكروسوفت تيمز (نوي الاحتياجات الخاصة)	29/7/2020	بنين	
	اجمالي المستفيدين			78,914*

\*عدد المستفيدين اكبر من عدد الطلبة وذلك نظرا لان العديد من الطلبة حضرو التدريب أكثر من مرة

## الدعم الفني :

نظرا لحجم الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب فإن الدعم الفني عامل مهم جدا في دعم التعلم عن بعد، لذلك أولى فريق الهيئة اهتمام كبير في تكوين هذا الفريق بالشكل التالي :

1. توفير عدد 150 فني دعم فني من جميع العاملين في مركز المعلومات ، تم توزيع فنيي الدعم الفني كما هو موضح بالشكل (4) التالي :



الهيكل التنظيمي للفرق الجانبية لفريق الدعم الفني ويوضح عدد الفنيين في كل فريق جانبي

2. تدريبهم على جميع الاستفسارات والحلول التي قد يواجهونها.
3. توفير خدمة الدعم الفني 7/24.
4. توفير منصات مختلفة للدعم الفني ( التواصل المباشر ، الموقع الالكتروني ، Live Chat ، وغيرها ) .

## التشريعات اللازمة لشرعنة التعليم عن بعد :

في اطار وضع الضوابط الخاصة بالتعليم عن بعد فقد قامت الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب الاجراءات التالية :

1. إقرار ضوابط التعلم عن بعد .
2. إعداد دليل التعليم الالكتروني والتعليم عن بعد لأعضاء هيئة التدريس والتدريب .
3. إعداد دليل التعليم الالكتروني والتعليم عن بعد للطلاب .
4. إعداد دليل استخدام منصات التعليم الالكتروني .

## الفصول الدراسية والتدريبية للتعليم عن بعد :

### الخطة الزمنية للمرحلة التجريبية :

اليوم	التاريخ	البيان
المرحلة التجريبية للتعليم عن بعد		
الاحد	2020/7/19	بدء المرحلة التجريبية
الخميس	2020/7/29 – 2020/8/5	توزيع " استطلاع رأي لتقييم جهوزية نظام التعليم عن بعد في الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب"
الخميس	2020/8/6	1. تحليل بيانات الاستطلاع 2. تحليل بيانات فريق الدعم الفني 3. تحليل بيانات المنصات التعليمية لتحديد تفاعل منتسبي الهيئة خلال الفترة التجريبية
السبت	2020/8/8	تقرير عن الفترة التجريبية
الفصل التكميلي الثاني		
الاحد	2020/8/9	بدء الدراسة ودوام اعضاء هيئة التدريس والتدريب
الخميس	2020/9/24	آخر يوم في الدراسة
السبت الى الثلاثاء	2020/9/26 الى 2020/10/6	فترة الاختبارات النهائية
الخميس	2020/10/8	نهاية الفصل الدراسي التكميلي الثاني

### تقييم المرحلة التجريبية :

لتقييم المرحلة التجريبية نحتاج إلى بيانات من المستخدمين (أعضاء هيئة التدريس والتدريب والطلبة) لتقييم جاهزية الهيئة من أنظمة وشبكات ودعم فني، بالإضافة الى ذلك نحتاج الى تحليل للمشاكل المتكررة التي تم رصدها من قبل فريق الدعم الفني وإمكانية معالجتها. وأخيراً تحليل بيانات المنصات التعليمية لتحديد مدى تفاعل منتسبي الهيئة خلال الفترة التجريبية ، وبعد تحليل تلك البيانات يتم الحصول على المعلومات التالية :

تحليل بيانات استطلاع رأي أعضاء هيئة التدريس والتدريب :

تم تطوير استبانة " استطلاع رأي لتقييم جهوزية نظام التعليم عن بعد في الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب" بواسطة لجنة متخصصة هي لجنة ضبط جودة التعليم عن بعد حيث تم وضع الأسئلة لتجميع بيانات عن التالي :

1. المشاركين المنصات والاجهزة المستخدمة

2. التدريب
3. الدعم الفني المقدم من قبل فرق الهيئة
4. جاهزية منظومة التعليم الإلكتروني بالهيئة للتعليم عن بعد

### نتيجة الاستطلاع :

شارك بالاستطلاع حوالي 30% من الشريحة المستهدفة وتوزيع العينات على الكليات والمعاهد بنفس الدرجة تقريبا .

تحليل بيانات المشاركين والمنصات المستخدمة تبين التالي :

1. برنامج ميكروسوفت تيمز هي المنصة الأكثر استخداماً يليها المستخدمين الذين يستخدمون تيمز مع مودل
2. أجهزة اللابتوب هي الاجهزة الاكثر استخداما وتليها أجهزة الهاتف النقال .

تحليل بيانات رأي المشاركين بالتدريب تبين التالي :

- أغلب المشاركين تدرب على نظام تيمز ونظامين التيمز ومودل .

تحليل بيانات رأي المشاركين حول الدعم الفني المقدم من فريق الهيئة تبين التالي :

1. وجود آليات عديدة للتواصل مع الدعم الفني والأكثر استخداما هي :
  - فريق تيمز - الأسئلة والاستفسارات، الهاتف المباشر، الموقع الإلكتروني - الكتابة النصية ، البريد الإلكتروني Help Desk .

2. وافق المشاركون على :

- توفير الهيئة لفريق دعم فني متخصص لحل المشاكل المتعلقة بمنصات التعليم الإلكتروني .
- توفير الهيئة الارشادات واضحة لاستخدام منصات التعليم الإلكتروني .
- توفير الهيئة لمعلومات واضحة عن كيفية التواصل مع فريق الدعم الفني .
- مناسبة خدمات الدعم الفني التي تقدمها الهيئة لاحتياجاتهم .

3. وقد اختلف المشاركون حول :

- سهولة التواصل مع فريق الدعم الفني عند مواجهة مشكلة متعلقة بمنصات التعليم الإلكتروني .

4. وقد تبين القصور في التالي :

- في تقديم فريق الدعم الفني المساعدة لحل المشاكل التقنية اثناء المحاضرة .
- في قيام فريق الدعم الفني بالرد الفوري عند طلب المساعدة .

- حول تواجد فريق الدعم الفني على مدار الساعة .

5. بيانات رأي المشاركين حول جاهزية منظومة التعليم الالكتروني بالهيئة للتعليم عن بعد .

- وافق أغلب المشاركين على جاهزية المنصة الالكترونية لاستئناف الدراسة .
- واختلف المشاركون حول ظهور بعض المشاكل أثناء استخدام منصة التعليم الالكتروني بسبب الضغط على النظام أو الشبكة.

عدد المحاضرات التي تمت خلال المرحلة التجريبية والفصل الدراسي الثاني (الاستكمال 2020/2019) والفصل الدراسي الاستثنائي الصيفي (2020/2019) .

الجدول التالي يبين عدد المحاضرات المجدولة حسب الجدول الدراسي وعدد المحاضرات المنفذة من قبل أعضاء هيئة التدريس والتدريب ، ونظراً لعدم إلزامية الدخول خلال الانطلاق التجريبي ، لكن من الملاحظ من الجدول التالي ان نسبة المحاضرات الالكترونية المنفذة نسبة متميزة في أول اسبوع، وانخفضت بالأسبوع الثاني ، وقد لوحظ الاستمرار بالمحاضرات خلال عطلة نهاية الاسبوع وعطلة عيد الأضحى ، هذه المشاركة المتميزة ساهمت بشكل فعال في انطلاقة سلسلة للتعليم عن بعد بتاريخ 2020/8/9 .

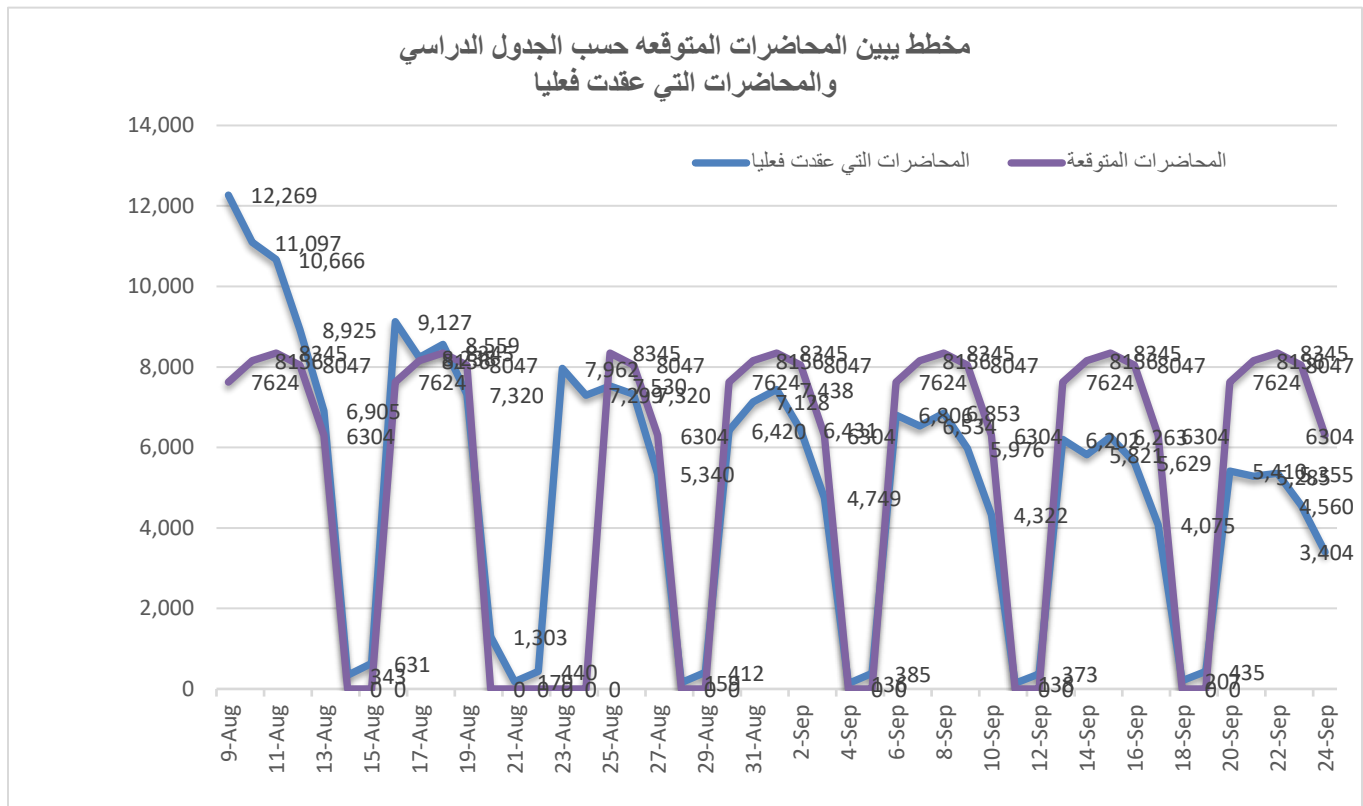
اليوم	التاريخ	المحاضرات حسب الجدول الدراسي	المحاضرات المنفذة
الاحد	2020-07-19	7624	10,011
الاثنين	2020-07-20	8156	7,159
الثلاثاء	2020-07-21	8345	5,747
الاربعاء	2020-07-22	8047	5,012
الخميس	2020-07-23	6304	2,901
الجمعة	2020-07-24	0	505
السبت	2020-07-25	0	865
الاحد	2020-07-26	7624	3,725
الاثنين	2020-07-27	8156	3,369
الثلاثاء	2020-07-28	8345	2,740
الاربعاء	2020-07-29	8047	2,260
الخميس	2020-07-30	إجازة عيد الاضحى	579
الجمعة	2020-07-31	إجازة عيد الاضحى	98
السبت	2020-08-01	إجازة عيد الاضحى	183
الاحد	2020-08-02	إجازة عيد الاضحى	739

اليوم	التاريخ	المحاضرات حسب الجدول الدراسي	المحاضرات المنفذة
الاثنين	2020-08-03	إجازة عيد الاضحى	1,071
الثلاثاء	2020-08-04	8345	1,851
الاربعاء	2020-08-05	8047	1,950
الخميس	2020-08-06	6304	1,409
الجمعة	2020-08-07	0	670
السبت	2020-08-08	0	2,128
الاجمالي			54,972

بلغ اجمالي المحاضرات الافتراضية في المرحلة التجريبية عدد 54,972 محاضرة وهذا عدد كبير يبين اهتمام وتفاعل أعضاء هيئة التدريس والتدريب للدخول والتأكد من دخول الطلبة وتفاعلهم قبل بدء الدراسة الفعلية .

### الفصل الدراسي الثاني (الاستكمال 2020/2019)

بلغ عدد المحاضرات الافتراضية التي عقدت من تاريخ 2020/8/9 الى 2020/9/24 محاضرة افتراضية بمعدل 96.5 % من المحاضرات ، موضحة بالشكل التالي :



هذا الرقم من المحاضرات الافتراضية يعتبر عالي جدا ويبين اهتمام اعضاء هيئة التدريس والتدريب والطلبة في استئناف الدراسة بشكل متميز في الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .

### الفصل الدراسي الاستثنائي الصيفي (2020/2019)

وصلت عدد المحاضرات الافتراضية في الفصل الدراسي الصيفي (الاستثنائي) والتي عقدت من تاريخ 2020/10/18 الى 2020/11/30 عدد 66,117 محاضرة افتراضية تقريبا .

### ملخص الإنجازات في مجال التعليم عن بعد :

1. عملت الهيئة منذ اللحظة الاولى من ظهور الجائحة العمل وفق خطة لتمكين الهيئة من التعلم عن بعد وتم اعتماد المنصات التعليمية . هذه الخطة التي ساهمت وبجدارة في تحول الهيئة من تعليم تقليدي إلى تعليم الكتروني بشكل كامل .
2. تطوير منظومة التعليم الالكتروني بالهيئة إلى مستوى لم تصل اليه من قبل لتتحمل دخول ما يزيد عن ستين ألف مستخدم واستضافة المحاضرات الافتراضية والاختبارات .
3. تم اقرار ضوابط التعليم عن بعد، حيث إن هذه الضوابط تم إقرارها لأول مرة في الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .
4. تجميع ونقل ما يزيد عن 90% من المحتوى الالكتروني للمقررات الدراسية الى منصات التعليم الالكتروني .
5. تمكين أعضاء هيئة التدريس والتدريب والطلبة من استخدام المنصات التعليمية بجدارة عبر خطط تدريبية متميزة.
6. تدريب الطلبة والمتدربين من ذوو الاحتياجات الخاصة في دورات خاصة تراعى فيها نوع اعاققتهم بتوفير المساعدات الفنية كمعلمين الاشارة وغيرها .
7. تم عمل أكبر مكتبة مصورة للمحاضرات التي تمت لتدريب أعضاء هيئة التدريس والتدريب والطلبة حيث يمكن الرجوع لها في أي وقت .
8. عمل فريق دعم فني متميز قادر على تقديم الدعم الفني لجميع مستخدمي الانظمة في الهيئة والذي يتجاوز عددهم 60,000 مستخدم .
9. تحويل أغلب خدمات الهيئة الى خدمات إلكترونية بوقت قياسي .
10. تم تغيير ثقافة المستخدمين سواء من أعضاء هيئة التدريس والتدريب والطلبة في استخدام منصات التعليم الإلكتروني والابداع في استخدامها لخلق بيئة تعليمية متميزة .
11. اتمام الفصل الدراسي الثاني (الاستكمال 2020/2019) بالتعليم عن بعد وقد تم بمشاركة 51,873 طالب ومتدرب بدون أي مشاكل تقنية تذكر ، حيث بلغ عدد المحاضرات الافتراضية التي عقدت من تاريخ 2020/8/9 الى



- 2020/9/24 عدد 238,359 محاضرة افتراضية بمعدل 96.5 % من المحاضرات، حيث تخرج عدد 3779 طالب ومتدرب في كليات ومعاهد الهيئة في الفصل الدراسي الثاني .
12. في طور الانتهاء من الفصل الدراسي الصيفي – الاستثنائي (2020/2019) باستخدام التعليم عن بعد حيث شارك 33,413 طالب ومتدرب ومن المتوقع أن يصل عدد المحاضرات الافتراضية في الفصل الدراسي الصيفي (الاستثنائي) والتي عقدت من تاريخ 2020/10/18 الى 2020/11/30 عدد 66,117 محاضرة افتراضية ، ومن المتوقع ان يصل عدد الخريجين الى 4,119 طالب ومتدرب في كليات ومعاهد الهيئة في الفصل الدراسي الصيفي.
13. باستخدام التعلم عن بعد للفصل الدراسي الثاني والفصل الدراسي الصيفي للسنة الدراسية 2019 - 2020 تم تخريج 7,898 طالب ومتدرب .
14. ميزانية القبول في الهيئة العامة للتعليم التطبيقي للعام الدراسي 2021/2020 وضعت ميزانية لقبول 21426 طالب ومتدرب وحاليا عدد المتقدمين يصل عددهم الى 21111 طالب تم قبولهم وفقاً لرغباتهم في حال اكتمال طلبهم، وسوف يكون هناك قبول للشواغر للفصل الدراسي الثاني 2021/2020 لاحقاً ، بالإضافة الى ذلك يتم قبول منح الوزير ومنح الدول العربية والدول الصديقة .

## الإنجازات في مجال التدريب أثناء الخدمة للعاملين بالدولة :

يعتبر التدريب أثناء الخدمة للعاملين بالدولة أحد الأنشطة التي يتولاها قطاع التدريب بالهيئة ويساهم بفعالية في عملية التطوير الإداري والتنمية الشاملة للبلاد وتتعدد هذه البرامج لتشمل المجالات الإدارية والمالية والفنية ، ويلبي هذا التنوع معظم الاحتياجات لمختلف الهيئات والمؤسسات الحكومية .

وفيما يلي البيانات الإجمالية والتفصيلية للمشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة للعاملين بالدولة :

### 1- إجمالي عدد المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة :

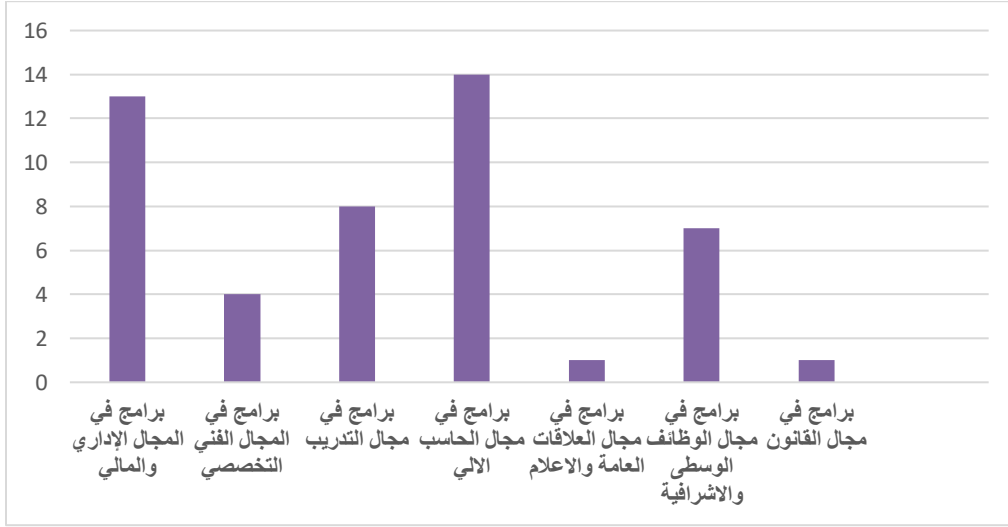
شارك في البرامج ( 1666 ) موظفاً عام 2021/2020 من مختلف العاملين بهيئات ومؤسسات الدولة ، وبلغ عدد الدورات التدريبية التي تم تنفيذها خلال هذا العام ( 47 ) دورة ، منها ( 47 ) دورة مخططة نفذ منها ( 4 ) دورة تدريبية وفقاً للخطة ، ومنها 43 دورة لم تنفذ ، و ( 43 ) دورة زيادة عن الخطة لتلبية الاحتياجات التدريبية الخاصة لدى جهات العمل والهيئة ، وتجدر الإشارة إلى أن عدد المشاركين في هذه البرامج تأثر بسبب قرار وقف الدورات بسبب جائحة كورونا وإيقاف الأنشطة بناء على قرار مجلس الوزراء ، ويوضح الجدول رقم ( 1 - 8 ) نشاط التدريب أثناء الخدمة خلال عام 2021/2020 .

### جدول ( 1 - 8 )

#### نشاط التدريب أثناء الخدمة لعام 2021/2020

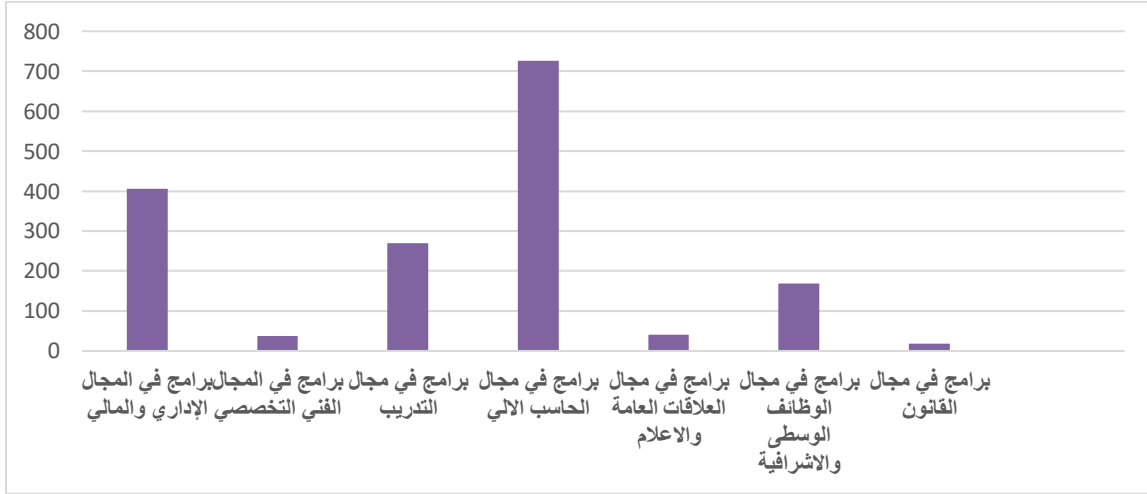
م	أنواع البرامج	عدد الدورات المنفذة			المتدربون	
		بالخطة	زيادة	المجموع	%	العدد
1	برامج في المجال الإداري والمالي	-	13	13	405	24%
2	برامج في المجال الفني التخصصي	-	3	3	37	2%
3	برامج في مجال التدريب	1	7	8	269	16%
4	برامج في مجال الحاسب الآلي	1	13	14	726	44%
5	برامج في مجال العلاقات العامة والاعلام	-	1	1	41	3%
6	برامج في مجال الوظائف الوسطى والإشرافية	1	6	7	169	10%
7	برامج في مجال القانون	1	-	1	19	1%
8	برامج في مجال اللغة الإنجليزية	-	-	-	-	-
	إجمالي	4	43	47	1666	100%

يوضح شكل ( 1 - 8 ) عدد الدورات المنفذة خلال العام 2021/2020 .



شكل ( 1 - 8 ) عدد الدورات المنفذة خلال العام 2021/2020

يوضح شكل ( 1 - 9 ) أعداد المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة للعاملين بالدولة على المجالات التدريبية خلال العام 2021/2020 .



شكل ( 1 - 9 ) أعداد المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة للعاملين بالدولة على المجالات التدريبية عام 2021/2020

يلاحظ من الشكل ( 1 - 9 ) أن أعلى عدد من الدورات المنفذة هي برامج في مجال الحاسب الآلي ( 14 ) دورة وتليها برامج في مجال الإداري والمالي بعدد ( 13 ) دورة .

ويلاحظ أيضا من الشكل ( 1 - 10 ) أكثر عدد من المشاركين في برامج الحاسب الآلي ( 726 ) بنسبة ( 44% ) .

ويوضح الجدول رقم ( 1 - 9 ) عدد المشاركين في برامج مجال التدريب أثناء الخدمة خلال عامي ( 2020/2019 - 2021/2020 ) .

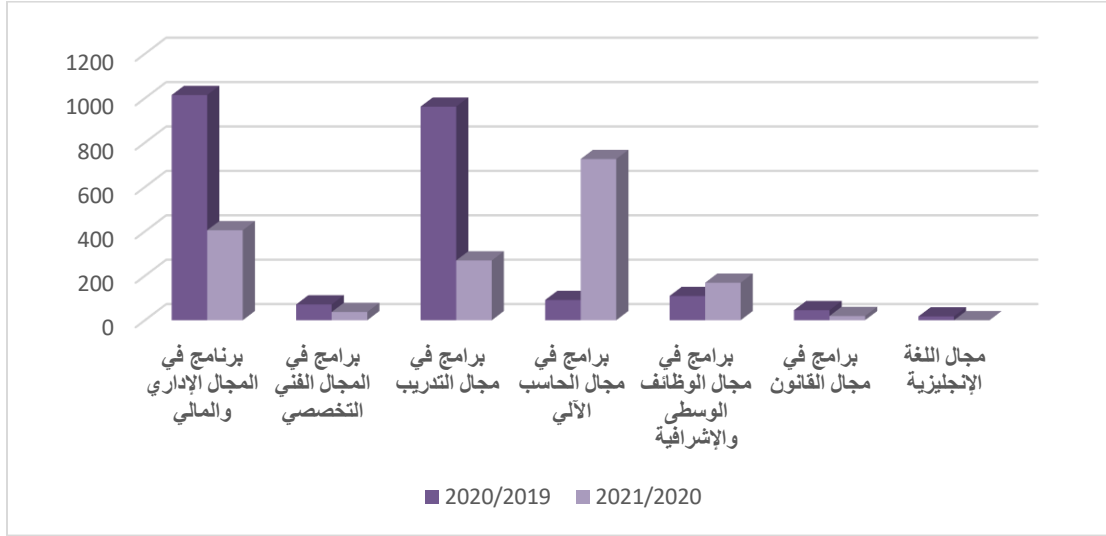
جدول ( 1 - 9 )

عدد المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة خلال عامي  
( 2021/2020 - 2020/2019 )

المجال العام	المجال الإداري والمالي	مجال الوسطى والإشرافية	مجال الحاسب الآلي	مجال الفني التخصصي	مجال التدريب	مجال علاقات عامة وإعلام	مجال القانون	مجال اللغة الإنجليزية	الاجمالي
2020/2019	1014	109	91	71	962	26	45	17	2335
2021/2020	405	169	726	37	269	41	19	-	1666
معدل النمو %	%60-	%55	%698	%48-	%72-	%58	%58-	0	%29-

ويتضح الجدول استحواذ مجال الحاسب الآلي على أعلى نسبة من معدل النمو حيث بلغت ( %698 ) زيادة من اعداد المشاركين عن العام 2020/2019 ، يليها البرامج في مجال علاقات عامة وإعلام بنسبة ( %58 ) ، ثم برامج الوسطى والإشرافية بنسبة ( %55 ) من أعداد المشاركين .  
- انخفاض بمعدل النمو في أعداد المشاركين هذا العام بلغ ( %29- ) مقارنة بالعام السابق ، حيث شارك في هذه البرامج عدد ( 1666 مشاركاً ) عام ( 2021 /2020 ) ، مقارنة بـ ( 2335 مشاركاً ) خلال العام السابق .

ويوضح الشكل رقم ( 1 - 10 ) أعداد المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة خلال عامي ( 2020/2019 - 2021/2020 ) :



شكل ( 1 - 10 ) مقارنة أعداد المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة خلال عامي ( 2021/2020 - 2020/2019 )

ويوضح الجدول رقم ( 1 - 10 ) التوزيع النسبي للمتدربين بين جهات العمل بالدولة والهيئة .

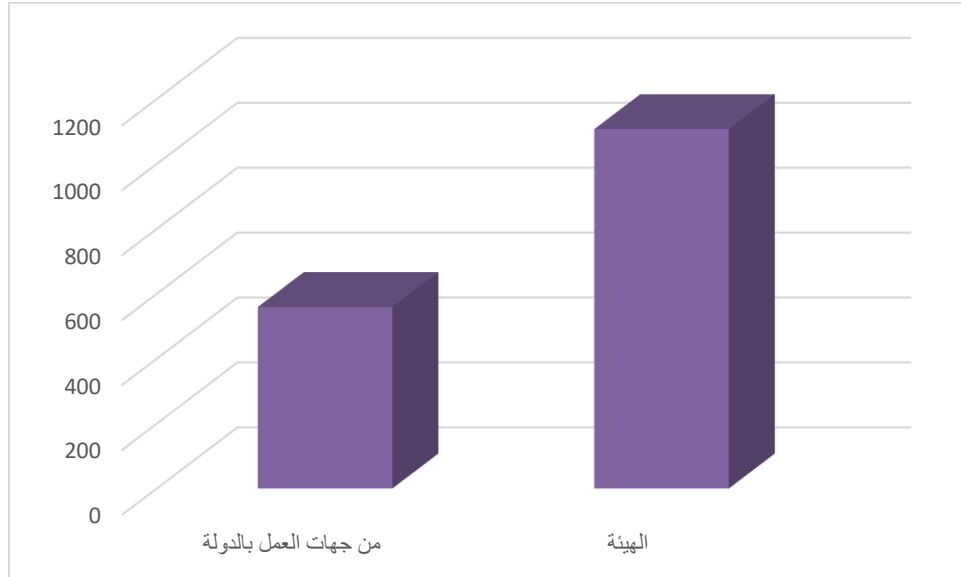
جدول ( 1 - 10 ) التوزيع النسبي للمتدربين بين جهات العمل بالدولة والهيئة خلال عام 2021/2020

م	أنواع البرامج	إجمالي المتدربين			من جهات العمل بالدولة				الهيئة				
		%	مجموع	أنثى	ذكر	%	مجموع	أنثى	ذكر	%	مجموع	أنثى	ذكر
1	برامج في المجال الإداري والمالي	24	405	135	270	18	100	-	100	27	305	135	170
2	برامج في المجال الفني التخصصي	2	37	4	33	5	28	1	27	1	9	3	6
3	برامج في مجال الحاسب الآلي	43.5	726	436	290	15	85	2	83	58	641	434	207
4	برامج في مجال التدريب	16.5	269	63	206	27	148	-	148	11	121	63	58
5	برامج في مجال العلاقات العامة والإعلام	2.5	41	12	29	7	41	12	29	-	-	-	-
6	برامج في مجال الوسطى والإشرافية	10.5	169	16	153	28	157	5	152	1	12	11	1
7	برامج في مجال القانون	1	19	10	9	-	-	-	-	2	19	10	9
8	برامج في مجال اللغة الإنجليزية	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	الإجمالي	100	1666	676	990	100	559	20	539	100	1107	656	451

ويلاحظ من بيانات الجدول ما يلي :

بلغ عدد المشاركين من موظفي الهيئة في برامج مركز ابن الهيثم للتدريب أثناء الخدمة للعام 2021/2020 ( 1107 ) موظفاً بما نسبته حوالي ( 66% ) من إجمالي المشاركين ، في حين بلغ عدد المشاركين في هذه البرامج من موظفي الدولة ( 559 ) موظفاً بنسبة ( 34% ) من إجمالي المشاركين تأتي البرامج في المجال برامج في مجال الوسطى والإشرافية و برامج في مجال التدريب في مقدمة البرامج التي التحق بها متدربين من جهات العمل بالدولة حيث شارك في هذه البرامج حوالي (28%، 27% ) من إجمالي المشاركين من هذه الجهات ، في حين تتقدم البرامج في مجال الحاسب الآلي و برامج في المجال المالي والإداري من حيث عدد المشاركين من الهيئة حيث شارك فيها ( 58% 27% ) من إجمالي المشاركين من الهيئة .

يوضح الشكل ( 1 - 11 ) أعداد المشاركين بين جهات العمل بالدولة والهيئة خلال عام 2021/2020.



شكل ( 1 - 11 ) أعداد المشاركين بين جهات العمل بالدولة والهيئة خلال عام 2021/2020

## 2- التوزيع النسبي للمتدربين وفقاً للجنسية والنوع :

يوضح الجدول رقم ( 1 - 11 ) بيان التوزيع النسبي للمشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة وفقاً للجنسية والنوع .

جدول ( 1 - 11 ) التوزيع النسبي للمشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة من مختلف جهات الدولة وفقاً للجنسية والنوع خلال عام 2021/2020

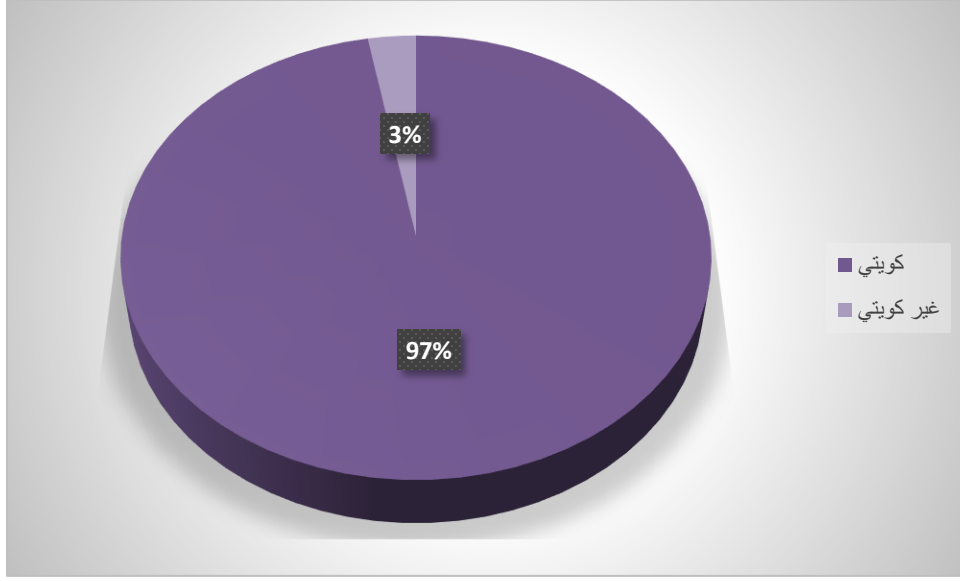
م	أنواع البرامج	كويتي			غير كويتي			الإجمالي					
		نكر	انثى	مجموع	%	نكر	انثى	مجموع	%	نكر	انثى	مجموع	%
1	برامج في المجال الإداري والمالي	252	129	381	%24	18	6	24	%50	270	135	405	%24
2	برامج في مجال الفني التخصصي	31	4	35	%2	2	-	2	%4	33	4	37	%2
3	برامج في مجال التدريب	200	61	261	%16	6	2	8	%17	206	63	269	%16
4	برامج في مجال الحاسب الآلي	286	427	713	%44	4	9	13	%27	290	436	726	%44
5	برامج في مجال العلاقات العامة والإعلام	29	12	41	%3	-	-	-	-	29	12	41	%3
6	برامج في مجال القانون	8	10	18	%1	1	-	1	2	8	11	19	%1
7	برامج في مجال اللغة الانجليزية	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	برامج في مجال الوسطى والإشرافية	153	16	169	%10	-	-	-	-	153	16	169	%10
	الإجمالي	959	659	1618	%100	31	17	48	%100	989	677	1666	%100

ويلاحظ من الجدول :

- يشكل الكويتيين نسبة 97% من إجمالي المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة لعاملين بالدولة ، في حين لم تزد نسبة مشاركة غير الكويتيين عن ( 3% ) من إجمالي المشاركين .

- يشكل الذكور حوالي ( 59% ) من إجمالي المشاركين وهذه النسبة تزيد عن عدد المشاركين الإناث الذي شكل حوالي ( 41% ) .

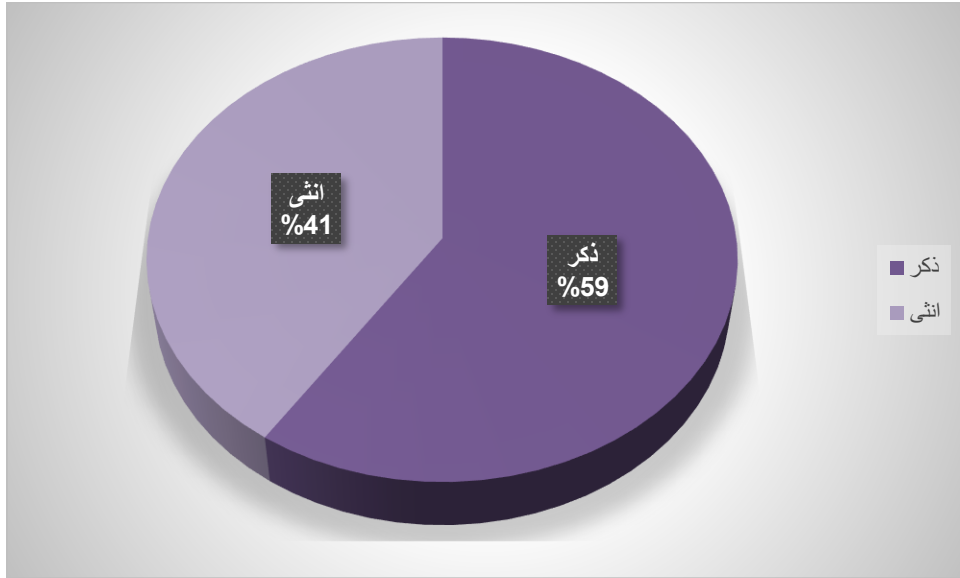
يوضح الشكل ( 1 - 12 ) أعداد المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة وفقا للجنسية للعام 2021/2020



شكل ( 1 - 12 ) أعداد المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة وفقا للجنسية للعام 2021/2020

يلاحظ من الشكل ( 1 - 12 ) أن أكثر أعداد من المشاركين في برامج التدريب كويتي الجنسية بنسبة ( 97% ) .

شكل (1-13) أعداد المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة حسب النوع :



يلاحظ من الشكل ( 1 - 13 ) أن أكثر أعداد من المشاركين في برامج التدريب من الإناث بنسبة ( 60% ) .



### 3- توزيع المتدربين بين جهات العمل بالدولة والهيئة :

#### أ- توزيع المتدربين المشاركين في برامج التدريب على الجهات المستفيدة :

يوضح الجدول رقم ( 1- 12 ) توزيع المتدربين المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة على الجهات المستفيدة بالدولة عام 2021/2020 .

#### جدول ( 1 - 12 )

توزيع المتدربين المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة على الجهات المستفيدة خلال عام 2021/2020

م	الجهة	عدد المتدربين		
		ذكور	إناث	مجموع
1	الرئاسة العامة للحرس الوطني	379	-	379
2	معهد سعود الناصر الصباح الدبلوماسي الكويتي	29	12	41
3	قوة الإطفاء العام	72	-	72
4	الهيئة العامة للغذاء والتغذية	24	1	25
5	شركة الإمتياز	29	-	29
6	الهيئة الهامة للصناعة	1	2	3
7	شركة الكويتية لنفط الخليج	3	-	3
8	الصندوق الوطني	2	4	6
9	أفراد	-	1	1
	الإجمالي	539	20	559

❖ باستثناء الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .

ويلاحظ من الجدول ما يلي :

يتضح من الجدول أن الرئاسة العامة للحرس الوطني تقدم على جميع الجهات المستفيدة من برامج التدريب أثناء الخدمة بنسبة ( 68% ) تليها قوة الإطفاء العام بنسبة ( 13% ) ، تليها معهد سعود الناصر الصباح الدبلوماسي الكويتي بنسبة ( 7% ) من إجمالي المشاركين من خارج الهيئة .

## الإنجازات في مجال برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر :

إدراكاً من الهيئة بأهمية هذه البرامج في التواصل مع المجتمع من المواطنين والمقيمين ومن كافة الفئات العمرية فإنها تقوم بتوفير جميع المتطلبات المادية لإنجاح هذه البرامج لكي تكون حافزاً لأفراد المجتمع للانخراط في هذه البرامج وزيادة معارفهم في المجالات المختلفة ، وبسبب جائحة كورونا انخفض أعداد المشاركين وتم تشغيل الدورات من الحضور الفعلي إلى ال Online بناء على قرار مجلس الوزراء ، وخلال عام 2021/2020 شارك في هذه البرامج ( 277 ) فرداً منهم ( 237 ) كويتياً بنسبة 86% .

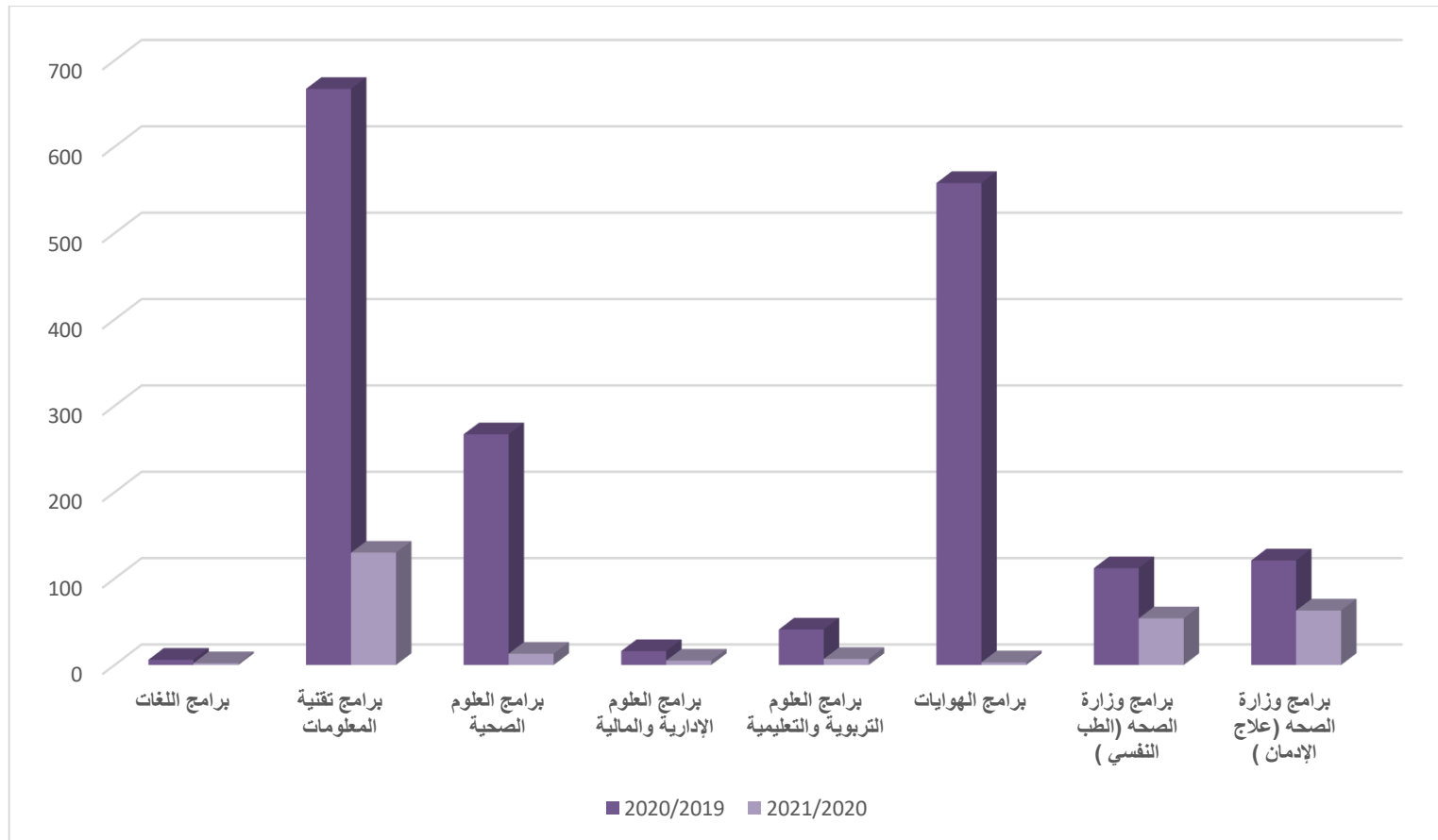
ويوضح الجدول رقم ( 1 - 13 ) والشكل ( 1 - 14 ) مقارنة بين أعداد المشاركين في كل من المجالات المختلفة لهذه البرامج خلال عامي ( 2020/2019 ، 2021/2020 ) .

كما يبين الشكل رقم ( 1 - 15 ) التوزيع النسبي للمشاركين في هذه البرامج وفقاً للجنسية ، ويوضح الشكل رقم ( 1 - 16 ) التوزيع النسبي للمشاركين حسب الفصول الدراسية والشكل ( 1 - 17 ) يوضح أعداد المشاركين في برامج خدمة المجتمع .

جدول ( 1 - 13 ) مقارنة بين أعداد المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر خلال عامي

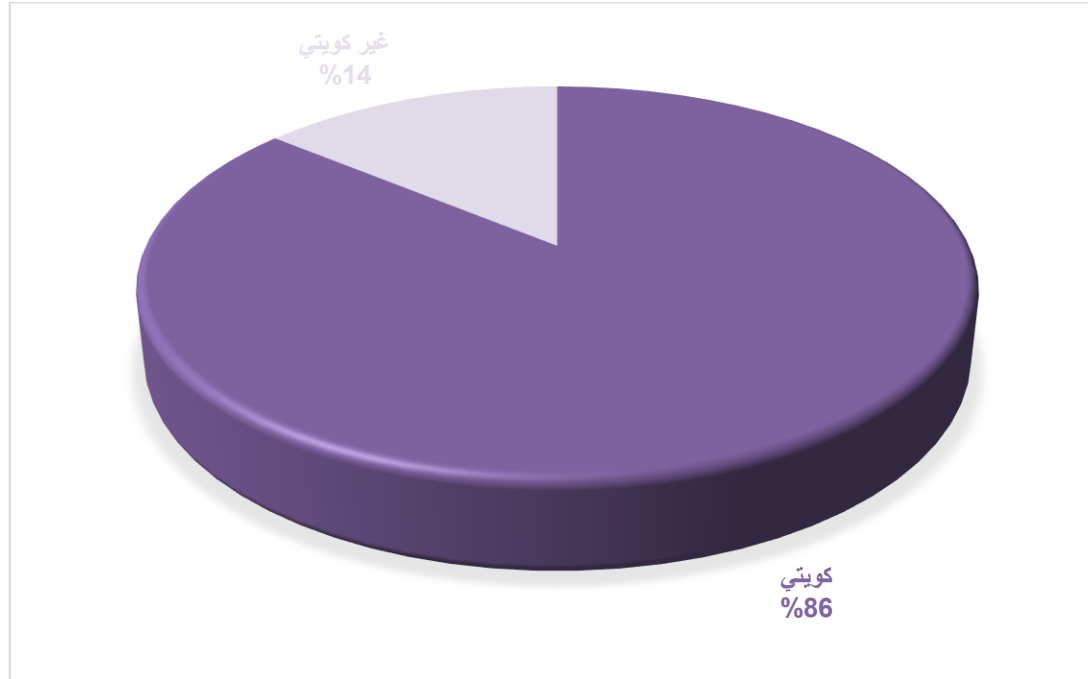
2021/2020 – 2020/2019

معدل النمو %	2021/2020	2020/2019	المجال
66-%	2	6	برامج تقنية المعلومات
81-%	130	667	برامج اللغات
-	-	21	مجال العلوم الهندسية والتطبيقية
95-%	13	267	برامج العلوم الصحية
69-%	5	16	برامج العلوم الإدارية والمالية
-	-	165	برامج العلوم المهنية والحرفية
83-%	7	41	برامج العلوم التربوية والتعليمية
99-%	3	558	برامج الهوايات
-	-	165	برامج وزارة الداخلية (المؤسسات الإصلاحية)
52-%	54	112	برامج وزارة الصحة (الطب النفسي)
48-%	63	121	برامج وزارة الصحة (علاج الإدمان)
-	-	130	برامج وزارة الشؤون (إدارة رعاية الأحداث)
-	-	8	برامج وزارة الشؤون ( الجمعية الكويتية للعمل الإنساني )
88-%	277	2277	الإجمالي



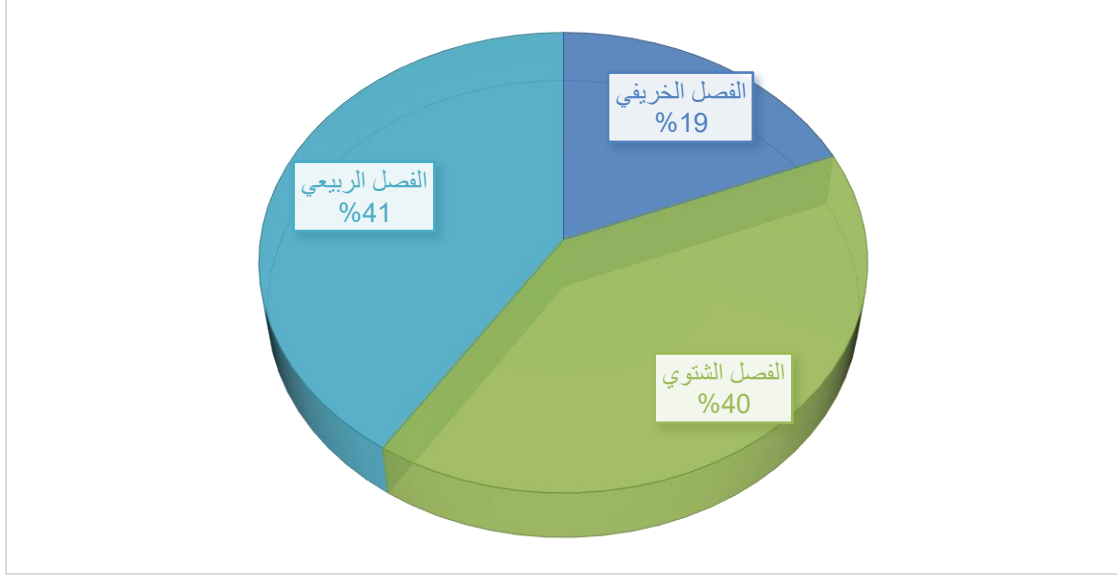
شكل ( 1 - 14 ) مقارنة بين أعداد المشاركين في كل من المجالات المختلفة لهذه البرامج خلال عامي ( 2020/2019 - 2021/2020 )

يوضح الشكل ( 1 - 15 ) التوزيع النسبي للمشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر للجنسية 2021/2020 :



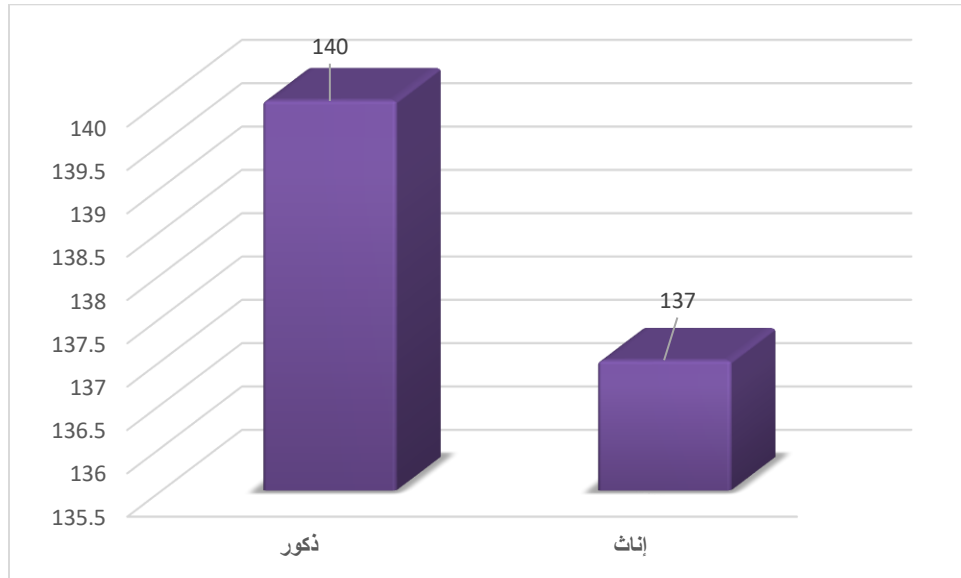
شكل ( 1 - 15 ) توزيع النسبي للمشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر على حسب الجنس 2021/2020

يوضح الشكل ( 1 - 16 ) يوضح التوزيع النسبي للمشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر :



شكل ( 1 - 16 ) التوزيع النسبي للمشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر على الفصول الدراسية خلال عام 2021/2020

ويوضح الشكل ( 1 - 17 ) يوضح أعداد المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر حسب النوع



شكل ( 1 - 17 ) أعداد المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر حسب النوع 2021/2020

- من بيانات الشكل ( 1 - 14 ) إنخفاض في إجمالي عدد المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر خلال عام 2021/2020 بمعدل ( 88-% ) بسبب تأثير جائحة كورونا مقارنة بالعام السابق حيث انخفض عدد المشاركين في هذه البرامج من ( 2277 ) متدرباً خلال عام 2020/2019 إلى ( 277 ) خلال عام 2021/2020 .
- يلاحظ الشكل ( 1 - 15 ) تقدمت كل من برامج اللغات وبرامج وزارة الصحة (علاج الإدمان ) على جميع البرامج من حيث عدد المشاركين في عام 2021/2020 حيث شارك فيها ( 130 ) ، ( 63 ) متدرباً على التوالي بما يمثل ( 47% ، 23% ) من إجمالي عدد المشتركين .
- الشكل ( 1 - 16 ) يوضح أن أعداد المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر من الكويتيين ( 237 ) بنسبة ( 86% ) .
- يتقدم الفصل الربيعي على جميع الفصول الأخرى من حيث عدد المشاركين حيث شارك في هذا الفصل ( 113 ) مشاركاً بنسبة ( 41% ) من إجمالي المشاركين ، و يليه الفصل الشتوي ( 112 ) مشاركاً بنسبة ( 40% ) يليه الخريفي ( 52 ) مشاركاً بنسبة ( 19% ) .
- يوضح الشكل ( 1 - 17 ) يشكل الإناث نسبة ( 49% ) من إجمالي المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر حيث يشارك في هذه البرامج ( 137 ) متدربة من إجمالي عدد المشاركين وعددهم ( 277 ) متدرباً .

# الفصل الثاني

أهم الإنجازات في مجال النشاطات  
المساعدة للعملية التعليمية  
والتدريبية

## 1/ الإنجازات في مجال تطوير وتنمية القوى العاملة بالهيئة :

بالإضافة إلى كون الهيئة إحدى الجهات المساهمة في إحداث التطوير الإداري على مستوى الدولة من خلال ما تقدمه من برامج تدريبية في مختلف المجالات لموظفي الدولة ، فإن الهيئة تسعى إلى تطوير وتنمية القوى العاملة بها من خلال :

- التدريب أثناء الخدمة لموظفي الهيئة
  - التنمية المهنية لأعضاء هيئتي التدريس والتدريب
  - الإضافة لقوة العمل بالهيئة
- وفيما يلي وصفاً لما تم إنجازه في المجالات سالفة الذكر :

### **1/1 – التدريب أثناء الخدمة لموظفي الهيئة ( الدورات الداخلية والخارجية ) :**

شارك "1107" "موظفاً من العاملين بالهيئة من غير أعضاء هيئة التدريس والتدريب " في دورات تدريبية داخلية و خارجية عام 2021/2020 :

وفيما يلي بيان مجال هذه الدورات وأعداد المشاركين فيها :

### **أ / التدريب الداخلي لموظفي الهيئة :**

شارك ( 1107 ) موظفاً بالهيئة في دورات تدريبية نظمها مركز ابن الهيثم للتدريب أثناء الخدمة في المجالات المختلفة ، ويوضح الجدول رقم ( 3 – 1 ) توزيع المشاركين في هذه الدورات على المجالات التدريبية عام 2021/2020 .



جدول ( 3 - 1 )

التوزيع النسبي لأعداد المشاركين من موظفي الهيئة ( من غير أعضاء هيئة التدريس والتدريب ) على برامج التدريب أثناء الخدمة ( التدريب الداخلي ) خلال عام 2021/2020

م	أنواع البرامج	المتدربون من الهيئة		
		ذكر	انثى	المجموع
1	برامج في المجال الإداري والمالي	170	135	305
2	برامج في المجال الفني التخصصي	6	3	9
3	برامج في مجال التدريب	207	434	641
4	برامج في مجال الحاسب الآلي	58	63	121
5	برامج في مجال العلاقات العامة والاعلام	-	-	-
6	برامج في مجال الوظائف الوسطى والإشرافية	1	11	12
7	برامج في مجال القانون	9	10	19
8	برامج في مجال اللغة الإنجليزية	-	-	-
	إجمالي	451	656	1107
				100

ب / التدريب الخارجي لموظفي الهيئة :

تسعى الهيئة إلى تدريب موظفيها لتطوير الأداء و تحقيق الأهداف التالية :

جدول ( 3 - 2 )

م	وصف الهدف	مؤشر الهدف	نسبة الإنجاز
1	إقامة الدورات الداخلية و الخارجية لتطوير أداء موظفي الهيئة	عدد المشاركين بالدورات التدريبية خارجيا و محليا	0% (بسبب جائحة كورونا)
2	تقييم الشهادات الصادرة من المؤسسات التعليمية في القطاع الخاص	عدد المتقدمين و اعتماد شهاداتهم	15%
3	دراسة احتياجات الوزارات و المؤسسات الحكومية	الأعداد المطلوبة خلال الخمس سنوات	50%
4	عمل برامج تخصصية حسب احتياج الوزارات و المؤسسات الحكومية	عدد البرامج المطلوبة	50%
5	استحداث و تطوير برامج قطاع التدريب حسب حاجة الوزارات و المؤسسات الحكومية	عدد البرامج المنفذة	30%

و في عام 2021/2020 لم يتم مشاركة الموظفين في الدورات الخارجية سواء كانت داخلية ( داخل الكويت ) او خارجية وذلك بسبب جائحة كورونا .

استمرت البرامج التدريبية ( الدورات الخاصة ) التي يتم استحداثها حسب طلب الجهات المختلفة بالدولة ، و فيما يلي جدول بالمقيدين و جدول بالخريجين .

م	فصل القبول	الدفعة	م	البرنامج التدريبي	العدد
1	2/2021/2020	2/21-20	1	تحضير مختبر علوم	37
			2	تحفيظ قرآن كريم	13
			3	تفتيش خدمات شامل	28
				المجموع	78
2	1/2021-2020	1/21-20	1	تحضير مختبر علوم	7
			2	تحفيظ قرآن كريم	26
			3	تفتيش خدمات شامل	80
			4	تفتيش عمل	45
				المجموع	158
3	2/2020-2019	2/19-20	1	امن و سلامة	132
			2	تحضير مختبر علوم	35
			3	تحفيظ قرآن كريم	14
			4	تفتيش جمركي 3	70
			5	تفتيش خدمات بلدية نظافة	61
				المجموع	312
4	1/2020-2019	1/19-20	1	امن و سلامة	117
			2	تحضير مختبر علوم	97
			3	تحفيظ قرآن كريم	17
			4	تفتيش خدمات بلدية نظافة	135
			5	تفتيش عمل	42
				المجموع	408
5	2/20218-2019	2/18-19	1	تحضير مختبر علوم	101
			2	تحفيظ قرآن كريم	20
				المجموع	121
				المجموع الكلي	1077

إحصائية بأعداد الخريجين حسب البرامج التدريبية للفصل الأول و الثاني للعام 2020 / 2021 :

### الفصل الأول

م	اسم البرنامج	العدد	
		بنين	بنات
1	امن و سلامة	139	-
2	تحضير مختبر علوم	11	62
3	تحفيظ قرآن كريم	-	12
4	تفتيش عمل	21	14

### الفصل الثاني

م	اسم البرنامج	العدد	
		بنين	بنات
1	امن و سلامة	116	-
2	تحضير مختبر علوم	12	92
3	تحفيظ قرآن كريم	-	17
4	تفتيش عمل	32	9
5	تفتيش خدمات بلدية شامل	121	14

### 2/1 التنمية المهنية لأعضاء هيئتي التدريس والتدريب :

تسعى الهيئة إلى رفع مستوى الكفاءة المهنية لأعضاء هيئتي التدريس والتدريب من خلال :

1. الدورات التدريبية الخارجية
2. البعثات الدراسية والمهمات العلمية
3. تقويم أعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية
4. قوة العمل بالهيئة في 2021/6/30

#### 1. الدورات التدريبية الخارجية :

وهي تلك الدورات التي تنظمها جهات غير الهيئة سواء داخل أو خارج الكويت وقد شارك ( 64 ) من أعضاء هيئتي التدريس والتدريب بالهيئة في هذه الدورات ، ويوضح الجدول رقم ( 3 - 4 ) بيان هذه الدورات وأماكن انعقادها خلال عام 2020 / 2021 :

جدول ( 3 - 4 )

الدورات التدريبية الخارجية لأعضاء هيئتي التدريس والتدريب التي تنظمها جهات غير الهيئة سواء داخل أو خارج الكويت لعام 2021/2020

م	اسم الدورة	الجهة المنظمة	مكان الانعقاد	عدد المشاركين		التكلفة المالية للفرد (د.ك)	التكلفة الاجمالية (د.ك)
				ذكور	إناث		
1	المهارات الادارية و الفنية لمدراء المكاتب و السكرتارية التنفيذية	التطبيقي و البحوث كلية الدراسات التجارية	اسطنبول	-	1	2014	2014
2	ATD	التربية الاساسية	سان ديغو - الولايات المتحدة الأمريكية	-	1	3257	3257
3	ATD	التكنولوجيا	سان ديغو - الولايات المتحدة الأمريكية	-	1	2788	2788
4	ATD	كلية الدراسات التجارية	سان ديغو - الولايات المتحدة الأمريكية	-	1	2788	2788
5	modern training tech	التربية الاساسية	المملكة المتحدة	-	1	2346	2346
6	Measurement & control of hazardous substance	التربية الاساسية	تركيا- اسطنبول	-	1	2528	2528
7	Mechanical skills	التربية الاساسية	المملكة المتحدة	-	1	2242	2242
8	المؤتمر الدولي الثاني للاتجاهات الحديثة في التدريب و التعليم	كلية العلوم الصحية	القاهرة	-	1	3469	3469
9	الاستراتيجيات الحديثة في تحديد الاحتياجات التدريبية و اعداد خطط التدريب	التربية الاساسية	جدة	-	1	2110	2110
10	المراكز الوطنية للاعتراف بشهادات التعليم العالي في البلدان العربية العلاقات المتكاملة بين التدريب و المسار الوظيفي	كلية الدراسات التجارية	القاهرة	-	2	1740	870
11	senior international project manger	الدراسات التكنولوجية	دبي	-	1	2743	2743
12	developing executive leadership skill	كلية الدراسات التكنولوجية	المملكة المتحدة	-	1	3634	3634
13	Technology ATD	نائب المدير العام	فلوريدا	-	1	2976	2976
14	STRATEGIC LEADERSHIP AND DEVELOPMENT OF FUTURE VISION	البعثات	اسطنبول	-	1	2877	2877
15	ATD	التدريب معهد الاتصالات	سان ديغو - الولايات المتحدة الأمريكية	-	1	2788	2788
16	Fiber to the Antenna	معهد الاتصالات	دبي	-	1	2445	2445
17	Solar pv design and installation	معهد الاتصالات	تورنتو - كندا	-	1	2748	2748
18	Advance topics for IT Mangers	معهد الاتصالات	برشلونة - اسبانيا	-	1	2370	2370
19	مؤتمر الكويت الثاني لإدارة المشاريع	معهد الاتصالات	الكويت	-	1	250	250
20	مؤتمر و معرض الكويت السابع للمباني الخضراء	معهد الاتصالات	الكويت	-	1	250	250
21	مؤتمر الكويت الخامس للجودة	معهد الاتصالات	الكويت	-	1	350	350
22	تشكيل فرق العمل و الإشراف عليها	معهد الاتصالات	الكويت	-	1	90	90
23	MCSA	معهد الاتصالات	الكويت	-	1	500	500
24	مؤتمر الكويت للتحويل الرقمي	معهد الاتصالات	الكويت	-	1	250	250
25	AUTO CAD 3D	معهد الاتصالات	الكويت	-	1	80	80
26	تدريب المتدربين TOT	معهد الاتصالات	الكويت	-	1	200	200
27	ادارة المشروعات الصغيرة	معهد الاتصالات	الكويت	-	3	1000	200
28	تطوير و تنفيذ خطة تشغيل و صيانة شاملة	معهد الاتصالات	الكويت	-	2	240	80
29	ATD	معهد الطاقة	سان ديغو - الولايات المتحدة الأمريكية	-	1	3257	3257
30	ATD	معهد الطاقة	سان ديغو - الولايات المتحدة الأمريكية	-	1	2788	2788
31	mastering management and leadership skill	معهد الطاقة	المملكة المتحدة	-	1	2312	2312
32	تصميم مشاريع الطاقة الكهروضوئية	معهد الطاقة	الكويت	-	4	1200	300

3668	3668	-	1	المملكة المتحدة	الشويخ	Visionary leadership and strategic thinking	34
2302	1151	-	2	ابوظبي	الشويخ	مسابقة مهارات اسيا 2018	35
2229	2229	-	1	تركيا	الشويخ	recent trends in quality management	36
2422	2422	1	-	اسطنبول	صباح السالم	المهارات المالية و الادارية	37
2213	2213	-	1	القاهرة	صباح السالم	التأهيل المتطور لأخصائي اللياقة البدنية	38
1556	1556	-	1	المملكة المتحدة	المهني	Making aside Table course	39
2437	2437	-	1	فلوريدا	المهني	ATD	40
250	250	-	1	الكويت	المهني	مؤتمر الكويت الثاني لإدارة المشاريع	41
3257	3257	-	1	سان ديغو - الولايات المتحدة الأمريكية	الانساني	ATD	42
5368	2684	-	2	كازان - روسيا	الانساني	Competition preparation week 2019	43
90	90	1	-	الكويت	الانساني	مستجدات نظام الخدمة المدنية	44
90	90	1	-	الكويت	الانساني	برنامج لائحة البعثات و الاجازات الدراسية و الدورات التدريبية الخارجية	45
1151	1151	-	1	ابوظبي	التمريض	مسابقة مهارات اسيا	46
1722	1722	1	-	المدينة المنورة	التمريض	اعداد مدرب في المجال الصحي	47
2064	2064	-	1	القاهرة	قطاع التدريب	اعداد و استخدام الوسائل الايضاحية المتطورة في التدريب	48
2320	2320	-	1	دبي	قطاع التدريب	لقيادة الاستراتيجية و وضع الرؤيا المستقبلية و اعداد اتجاهات العمل و تحقيقها	49
1125	375	3	-	الكويت	قطاع التدريب	المنظومة القيادية المتكاملة للتفكير الاستراتيجي الحيوي و الاداء الابداعي لتحديد و تحقيق الاهداف	50
97216	89901	18	46	الإجمالي			

ب/ البعثات الدراسية والمهام العلمية :

حرصاً من الهيئة علي التطوير العلمي والتنوعي لأعضاء هيئة التدريس والتدريب بكليات والمعاهد فإن الهيئة تولي أهمية كبيرة لبرامج البعثات والاجازات الدراسية والمهام العلمية ويوضح الجدول رقم ( 3 - 5 ) بيان بالمبعوثين الجدد والمستمرين من بعثات سابقة موزعين على الكليات والمعاهد .

جدول ( 3 - 5 )

أعداد المبعوثين من الكليات خلال عام 2021/2020

كلية العلوم الصحية	كلية التمريض	كلية الدراسات التجارية	كلية الدراسات التكنولوجية	كلية التربية الأساسية	مجال البعثة	
					المرشحين	ماجستير
1	-	10	1	-	المرشحين	ماجستير
2	-	5	1	-	المستمرين	
-	-	8	-	1	المرشحين	دكتوراه
4	2	36	19	2	المستمرين	
-	3	-	-	12	المرشحين	ماجستير و دكتوراه
-	2	-	-	53	المستمرين	
7	7	59	21	68	الإجمالي	

تابع جدول ( 3 - 5 )

أعداد المبعوثين من المعاهد 2021/2020

المعهد العالي للإدارية للخدمات	معهد التدريب الإنشائي	معهد التدريب المهني	معهد التمريض	معهد التدريب الصناعي (صباح السالم)	معهد التدريب الصناعي (الشويخ)	المعهد العالي للطاقة	المعهد العالي للاتصالات والملاحة	مجال البعثة	
3	-	1	1	1	3	-	3	المرشحين	ماجستير
1	1	1	2	-	3	-	5	المستمرين	
4	1	2	3	1	6	-	8	الإجمالي	

تابع جدول ( 3 - 5 )

الإجازات الدراسية وبعثات الكادر العام 2021/2020

الكليات :

كلية العلوم الصحية	كلية التمريض	كلية الدراسات التجارية	كلية الدراسات التكنولوجية	كلية التربية الأساسية	مجال البعثة		
					المرشحين	الدبلوم	الإجازات الدراسية
-	-	-	-	-	المرشحين	الدبلوم	
-	-	-	2	-	المستمرين		
-	1	-	3	1	المرشحين	البكالوريوس	
3	-	3	5	4	المستمرين		
1	-	1	-	2	المرشحين	الماجستير	بعثات الكادر العام
-	-	1	-	1	المستمرين		
-	-	1	-	-	المرشحين	الدكتوراه	
-	-	1	-	3	المستمرين		
4	1	7	10	11	الإجمالي		

المعاهد و الديوان العام :

الديوان العام	المعهد العالي للخدمات الإدارية	معهد التدريب الإنشائي	معهد السياحة والتجميل والأزياء	معهد التمريض	معهد التدريب الصناعي (صباح المسالم)	معهد التدريب الصناعي (الشويخ)	المعهد العالي للطاقة	المعهد العالي للاتصالات والملاحة	مجال البعثة		
									المرشحين	الدبلوم	الإجازات الدراسية
-	-	-	-	-	-	-	-	-	المرشحين	الدبلوم	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	المستمرين		
6	-	1	-	2	-	-	-	1	المرشحين	البكالوريوس	
13	2	-	-	-	-	-	1	1	المستمرين		
13	-	-	-	-	1	-	-	1	المرشحين	الماجستير	بعثات الكادر العام
10	1	-	-	-	-	1	1	-	المستمرين		
1	-	-	-	-	-	-	-	-	المرشحين	الدكتوراه	
1	-	-	-	-	-	-	-	-	المستمرين		
44	3	1	-	2	1	1	2	3	الإجمالي		

تابع جدول ( 3 - 5 )  
التفرغ العلمي 2021/2020

المعهد العالي للخدمات الإدارية	معهد التدريب الإتشائي	معهد التدريب المهني	معهد التمريض	معهد التدريب الصناعي (صباح السالم)	معهد التدريب الصناعي (الشويخ)	المعهد العالي للطاقة	المعهد العالي للاتصالات والملاحة	كلية العلوم الصحية	كلية التمريض	كلية الدراسات التجارية	كلية الدراسات التقولوجية	كلية التربية الأساسية	مجال البعثة
-	2	-	4	5	3	2	13	11	1	18	8	26	المرشحين
-	6	4	1	2	7	4	11	5	1	11	10	27	المبعوثين
-	8	4	5	7	10	6	24	16	2	29	18	53	الإجمالي

تابع جدول ( 3 - 5 )  
البعثات الطلابية 2021/2020

المعهد العالي للخدمات الإدارية	معهد التدريب الإتشائي	معهد التدريب المهني	معهد التمريض	معهد التدريب الصناعي (صباح السالم)	معهد التدريب الصناعي (الشويخ)	المعهد العالي للطاقة	المعهد العالي للاتصالات والملاحة	كلية العلوم الصحية	كلية التمريض	كلية الدراسات التجارية	كلية الدراسات التقولوجية	كلية التربية الأساسية	مجال البعثة
-	-	-	-	-	-	6	5	10	-	12	57	-	المرشحين
-	-	-	-	-	-	22	24	32	-	21	211	-	المستمريين
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	المرشحين
-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	8	-	المستمريين
-	-	-	-	-	-	28	29	44	-	33	279	-	الإجمالي



تابع جدول ( 3 - 5 )

المهام العلمية 2021/2020

المعهد العلمي للخدمات الإدارية	معهد التدريب الإنشائي	معهد التدريب المهني	معهد التمريض	معهد التدريب الصناعي (صباح السالم)	معهد التدريب الصناعي (الشويخ)	المعهد العلمي للطاقة	المعهد العلمي للاتصالات والملاحة	كلية العلوم الصحية	كلية التمريض	كلية الدراسات التجارية	كلية الدراسات التكنولوجية	كلية التربية الأساسية	مجال البعثة
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	مهمة علمية

ملاحظة : لم يتم الايفاد في مهام علمية خلال الفترة و ذلك بناء على التعميم رقم (2020/5) بشأن وقف الايفاد الخارجي لمنع انتشار فيروس كورونا المستجد .

ج/ تقويم الأداء لأعضاء الهيئة التدريسية :

نظراً لأهمية الحصول على معلومات منتظمة تساعد عضو هيئة التدريس على تطوير أدائه وعلى تنميته مهنيًا ، فقد تم إستطلاع رأي الطالب في جميع كليات الهيئة من أجل الوقوف على مستوى الأداء التدريسي لأعضاء الهيئة التدريسية ومعرفة رأيهم في المقررات الدراسية ومحتواها العلمي وفي خلال الفصل الدراسي الأول من عام 2021/2020 ، قامت الهيئة بتقييم الأداء التدريسي لعدد ( 1403 ) عضو هيئة تدريس باستخدام النظام الآلي ، وفي خلال الفصل الدراسي الثاني تم تقييم الأداء التدريسي لعدد ( 1402 ) عضواً بهيئة التدريس ، وذلك وفقاً للجدول رقم ( 3 - 7 ) .

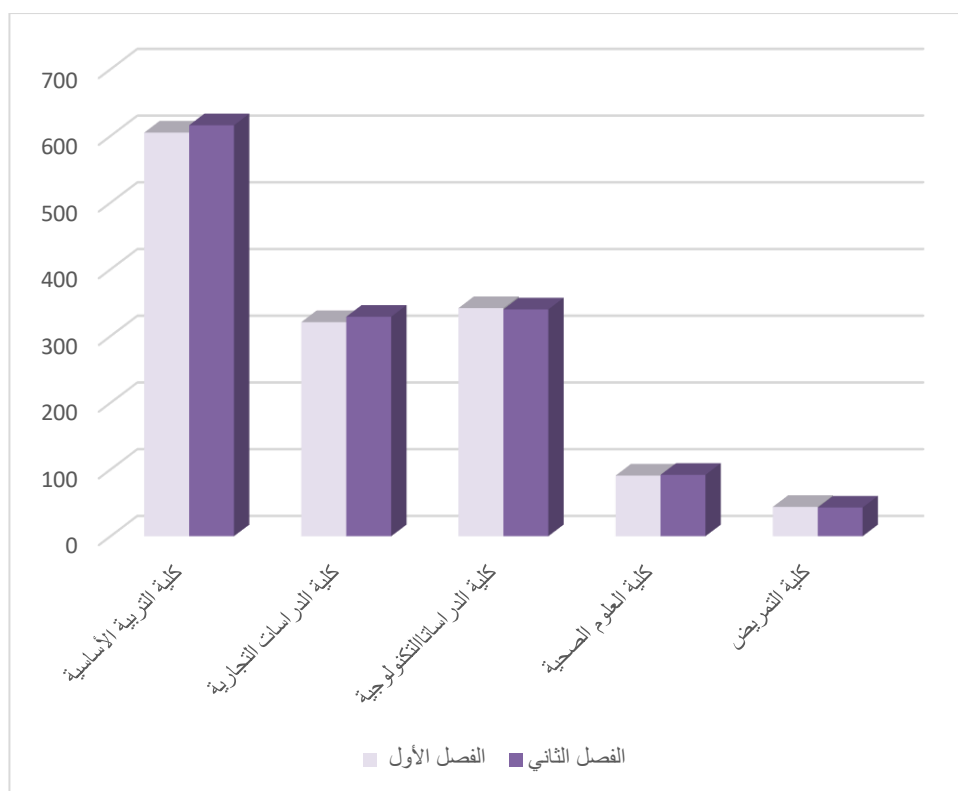
كما يبين الشكل رقم ( 3 - 7 ) عدد المشاركين من أعضاء هيئة التدريس في استطلاع الرأي الطلابي في الفصلين الأول و الثاني من العام الدراسي ( 2021/2020 ) :

جدول ( 3 - 7 )

عدد المشاركين من أعضاء هيئة التدريس في إستطلاع الرأي الطلابي

خلال عام 2021/2020

الفصل الدراسي الثاني	الفصل الدراسي الأول	الكلية
616	605	كلية التربية الأساسية
329	321	كلية الدراسات التجارية
340	342	كلية الدراسات التكنولوجية
92	91	كلية العلوم الصحية
43	44	كلية التمريض
1420	1403	المجموع



شكل ( 3 - 1 )  
عدد المشاركين من أعضاء هيئة التدريس في استطلاع الرأي الطلابي

جدول ( 3 - 8 )  
البيانات الاجمالية بالأنشطة المتعلقة برفع مستوى الأداء لأعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية خلال عام 2021/2020

عدد المشاركين			البيان
مجموع	إناث	ذكور	
6406	3032	3374	الدورات التدريبية
-	-	-	المؤتمرات
-	-	-	الدورات
-	-	-	الزيارات العلمية
-	-	-	الحلقات الدراسية
6406	3032	3374	الاجمالي

\* مركز القياس و التقويم و التنمية المهنية يختص فقط بالدورات التدريبية التي يعقدها لاعضاء هيئتي التدريس و التدريب .

جدول ( 3 - 9 )

الدورات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والتدريب خلال العام 2020 / 2021

م	الدورة	مكان الانعقاد	الجهة المنظمة	عدد المشاركين		التكلفة المالية	
				ذكور	إناث	التكلفة للفرد	التكلفة الإجمالية
1	كفايات التميز و الابداع الوظيفي	منصة تيمز الالكترونية	مركز القياس و التقويم و التنمية المهنية	35	65	N/A	N/A
2	فن الكتابة و التأليف و النشر المجموعة 1	منصة تيمز الالكترونية	مركز القياس و التقويم و التنمية المهنية	35	22	N/A	N/A
3	فن الكتابة و التأليف و النشر المجموعة 2	منصة تيمز الالكترونية	مركز القياس و التقويم و التنمية المهنية	30	22	N/A	N/A
4	ماذا بعد تيمز ( مهارات و أدوات لزيادة التفاعل في بيئة التعليم الإلكتروني )	منصة تيمز الالكترونية	مركز القياس و التقويم و التنمية المهنية	25	43	N/A	N/A
5	اساسيات بناء و انجاز الدروس التفاعلية باستخدام powerpoint & sway	منصة تيمز الالكترونية	مركز القياس و التقويم و التنمية المهنية	19	32	N/A	N/A
6	اختبارات المودل بين السهولة و الابداع مجموعة 1	منصة تيمز الالكترونية	مركز القياس و التقويم و التنمية المهنية	38	24	N/A	N/A
7	مهارات أساسية في الاكسل	منصة تيمز الالكترونية	مركز القياس و التقويم و التنمية المهنية	31	30	N/A	N/A
8	تطبيقات مايكروسوفت ( تيمز )	منصة تيمز الالكترونية	مركز القياس و التقويم و التنمية المهنية	27	34	N/A	N/A
9	الرسم التصويري في التعليم	منصة تيمز الالكترونية	مركز القياس و التقويم و التنمية المهنية	22	39	N/A	N/A
10	التصوير التعليمي بالموبايل	منصة تيمز الالكترونية	مركز القياس و التقويم و التنمية المهنية	22	38	N/A	N/A
11	الانفوجرافيك في التعليم	منصة تيمز الالكترونية	مركز القياس و التقويم و التنمية المهنية	20	41	N/A	N/A
		عدد 11 دورة تدريبية		304	390	--	--
						الإجمالي	

الإنجازات على مستوى القياس و التقويم و التنمية البشرية :

1. تطوير استبانة استطلاع الرأي الطلابي لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس .
2. تشكيل لجنة تتكون من مجموعة من أعضاء هيئة التدريس المتخصصين لتصميم استبانة استطلاع الرأي الطلابي لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس في الكليات والمعاهد أسوة بأعضاء هيئة التدريس في الكليات بدءاً من العام التدريبي 2021/2020 .
3. تقديم تصور متكامل لتفعيل دور قسم القياس و التقويم بالمركز .
4. الإنتهاء من اللانحة التنظيمية للمركز والتي تمت الموافقة عليها من اللجنة التنفيذية ، و بانتظار اعتمادها من مجلس الإدارة .
5. إقرار برنامج تدريبي لتأهيل أعضاء هيئة التدريس الجدد من قبل اللجنة التنفيذية وتشكيل لجنة لإعداد محتواه، على أن يتم البدء به في العام الدراسي 2021/2020 .
6. التواصل مع ديوان الخدمة المدنية لرفع المخصصات المالية للمحاضرين بالدورات التدريبية والمشرفين عليها لتتماشى مع ما هو مقدم بسوق التدريب وأسوة بما يقدمه مركز ابن الهيثم من مخصصات مالية .
7. استقبال العديد من الجهات من داخل وخارج الهيئة لتعزيز دور المركز من خلال مد جسور التكامل والتعاون.

8. زيادة الدورات التدريبية من خلال التعاون مع جهات عديدة خارج وداخل بالهيئة ( الروابط ، مركز ابن الهيثم ، الجودة والاعتماد الأكاديمي ، الكليات والمعاهد ، فريق خطة التنمية ، الملحقة الثقافية الأمريكية ، مؤسسة الكويت للتقدم العلمي ) .
9. حصول مركز القياس والتقييم والتنمية المهنية على شهادة الأيزو ISO:9001:2015 .
10. تحديث صفحة المركز على موقع الهيئة الإلكتروني الرسمي ، و إضافة خدمات جديدة .
11. إعداد هيكل تنظيمي جديد للمركز ، بحيث يتماشى مع أهمية ودور المركز في تطوير جوانب العملية التعليمية و بانتظار إقراره من قبل الجهات المعنية ، و وضع اختصاصات كل من الإدارة و المراقبة و جميع الأقسام التابعة للمركز .
12. العمل مع مركز الحاسب الآلي على إصدار شهادات إلكترونية لدورات التنمية المهنية .

### 3/1 - قوة العمل بالهيئة في ( 2021/6/30 ) :

بلغت قوة العمل بالهيئة في 2021/6/30 ( 5319 ) موظفا منهم ( 2219 ) كادر عام بنسبة ( 40 % ) و ( 3100 ) كادر خاص بنسبة ( 58 % ) ، وتشكل قوة العمل الكويتية نسبة ( 94 % ) من إجمالي قوة العمل بالهيئة حيث بلغت هذا العام ( 4997 ) موظفا كويتياً . وقد بلغت نسبة الكويتيين العاملين بالكادر الخاص ( 93 % ) من إجمالي العاملين في الكادر الخاص ، كما بلغ عدد العاملين الكويتيين في الكادر العام ( 95 % ) من إجمالي العاملين في الكادر العام .

ويوضح الجدول التالي بيان عام بقوة العمل بالهيئة :

جدول ( 3 - 10 )

المجموع	الكادر الخاص	الكادر العام	الجنسية
4997	2878	2119	كويتي
322	222	100	غير كويتي
5319	3100	2219	المجموع

ويوضح الجدول رقم ( 3 - 11 ) بيان تفصيلي بأعداد قوة العمل موزعة حسب الجنسية والكادر العام والكادر الخاص ومركز العمل .

جدول ( 3 - 11 )

□ قوة العمل بالهيئة موزعة حسب الجنسية والنوع والكادر العام والكادر الخاص ومراكز العمل في 2021/6/30

الإجمالي	الكلية / المعهد												مراكز العمل
	غير كويتي						كويتي						
	كادر خاص			كادر عام			كادر خاص			كادر عام			
	مجموع	أنثى	ذكر	مجموع	أنثى	ذكر	مجموع	أنثى	ذكر	مجموع	أنثى	ذكر	
1313	66	15	51	1	0	1	1166	688	478	80	70	10	كلية التربية الأساسية
475	45	2	43	7	0	7	306	81	225	117	72	45	كلية الدراسات التكنولوجية
529	4	1	3	4	1	3	353	159	194	168	125	43	كلية الدراسات التجارية
191	1	1	1	0	0	0	101	56	45	89	71	18	كلية العلوم الصحية
94	14	13	1	1	1	0	32	24	8	47	45	2	كلية التمريض
2602	130	32	99	13	2	11	1958	1008	950	501	383	118	إجمالي الكليات
273	7	0	7	3	1	2	206	108	98	57	46	11	معهد الاتصالات والملاحة
171	10	0	10	2	0	2	126	3	123	33	16	17	معهد التدريب الصناعي (الشويخ)
202	30	0	30	3	0	3	125	21	104	44	27	17	معهد التدريب الصناعي (صباح السالم)
113	21	0	21	2	0	2	80	13	67	10	9	1	المعهد العالي للطاقة
150	11	1	10	4	0	4	117	30	87	18	17	1	معهد التدريب الإنشائي
82	9	0	9	5	0	5	52	0	52	16	1	15	معهد التدريب المهني
273	1	0	1	0	0	0	156	89	67	116	112	4	المعهد العالي للخدمات الإدارية
92	3	3	0	2	1	1	58	57	1	11	11	0	معهد التمريض
1338	92	4	88	21	2	19	920	321	599	305	239	66	إجمالي المعاهد
1379	0	0	0	66	19	47	0	0	0	1313	1094	219	الديوان العام
5319	222	36	187	100	23	77	2878	1329	1549	2119	1716	403	الإجمالي العام

## 2/ الانجازات فى مجال توفير الرعاية للطلبة والمتدربين :

أولا بعض الأعمال التي تم تحويلها من النظام اليدوي إلى النظام الآلي

- نموذج إخلاء الطرف : تم تحويله من النظام اليدوي إلى النظام الآلي عن طريق موقع الهيئة .
- نموذج المكافأة الاجتماعية : تم تحويل التقديم اليدوي للمكافأة الاجتماعية إلى التقديم الإلكتروني .
- تم عمل شاشات لتقييم أداء موظفي مكاتب الشئون الطلابية بالمعاهد والكليات .
- عمل منصات الكترونية للرد على استفسارات الطلبة .
- استحداث هوية الكترونية للطلبة عن طريق تطبيق الكتروني وذلك لاستخدامها بدلا من الهوية التقليدية توفيراً للوقت والجهد والميزانية.
- خدمة آلية للرد على استفسارات الطلبة المتعلقة بإعادة القيد ومدة البقاء .
- استحداث نموذج للانسحاب الكلي للمقررات (جاري العمل عليه) .

### 2/2 مكافأة التفوق :

تشجيعاً من الهيئة للطلبة المتفوقين فقد تم صرف مكافأة التفوق بمبلغ ( 718750 ) د.ك لطلبة الكليات بالهيئة خلال العام الدراسي 2021/2020 .

جدول ( 3 - 16 )  
أعداد طلبة التفوق

الفصل الثاني 2021/2020		الفصل الاول 2021/2020		الكلية	م
المبلغ	عدد الطلبة	المبلغ	عدد الطلبة		
639250	2557	لا يوجد صرف		كلية التربية الأساسية	1
40250	161			كلية الدراسات التجارية	2
4000	16			كلية العلوم الصحية	3
21500	86			كلية الدراسات التكنولوجية	4
13750	55			كلية التمريض	5
718750	2875			الإجمالي	

## 3/2 مكافأة التخصص النادر :

وفقاً للقرارات والضوابط بشأن التخصصات النادرة بكليات الهيئة ، فقد تم صرف مكافأة التخصص النادر للطلبة خلال العام الدراسي 2019 / 2020 ( الفصل الدراسي الثاني - الفصل الدراسي الصيفي - الفصل الدراسي الأول ) من عام 2019 / 2020 على النحو المبين بالجدول رقم ( 3 - 18 ) والجدول رقم ( 3 - 20 ) .

### جدول ( 3 - 18 )

احصائية بأعداد طلبة التخصص النادر

الفصول الدراسية						الكلية	م
الفصل الأول 2021/2020		الفصل الصيفي 2020/2019		الفصل الثاني 2020/2019			
المبلغ	عدد الطلبة	المبلغ	عدد الطلبة	المبلغ	عدد الطلبة		
لا يوجد صرف	لا يوجد صرف			1090250	3478	كلية التربية الأساسية	1
				71500	143	كلية الدراسات التجارية	2
				13500	54	كلية العلوم الصحية	3
				234250	937	كلية الدراسات التكنولوجية	4
				717750	420	كلية التمريض	5
				2127250	5032	الإجمالي	

## إنجازات قسم ذوي الاحتياجات الخاصة للعام الدراسي 2021 / 2020 :

تمت مخاطبة وزارة التربية والتعليم - إدارة التعليم الخاص، بخصوص توفير مترجمين لغة الإشارة بتاريخ 2021 / 8/5 .

## إنجازات سكن طلبة المنح الحكومية (بنين – بنات ) للعام الدراسي 2021 / 2020 :

نظرا لجائحة فيروس كورونا تم إيقاف كل الأنشطة بسكن الطالبات والطلبة حرصاً على صحتهم وإتباع إجراءات التباعد الاجتماعي والإجراءات الاحترازية لتجنب انتشار المرض .

### 1. زيارة ميدانية لسكن الطلبة والطالبات بتاريخ 2021/8/1

حيث قام رئيس قسم المنح والإسكان بزيارة ميدانية الى سكن الطلبة والطالبات بالعارضية بحضور الموظف المعني من ( عمادة شئون الطلبة ) للاطلاع على السكن والاحتياجات المطوبة والنواقص .

حيث تم عمل الكتب اللازمة ومتابعتها في ادارات الهيئة المختلفة .

### 2. زيارة ميدانية لسكن الطالبات بتاريخ 2021/8/17

قام رئيس قسم المنح والإسكان الطلابي بزيارة ميدانية الى سكن الطالبات بالعارضية وذلك للاطلاع على الاحتياجات الخاصة بالطالبات والسكن ورافقته في الجولة المهندسة المعنية من إدارة التخطيط والمتابعة لمتابعة التنسيق لبناء دور ثاني لسكن الطالبات .

- عمل المخصصات المالية لطلبة المنح يصفة شهرية ومتابعتها بالادارة المالية .
- حجز تذاكر سفر للطلبة المستمرين والخريجين .
- تجديد اقامات بعض الطلبة وإلغاء إقامة الخريجين .
- متابعة الطلبة اللذين يدرسون بخارج الكويت وحل مشاكلهم والرد على استفساراتهم .
- التنسيق لعودة الطلبة من خارج الكويت على أول العام الدراسي الاول 2022/2021 .

## إنجازات فرق المنح – قسم المنح الدراسية والإسكان الطلابي للعام الدراسي 2021/2020 :

- قام قسم المنح الدراسية والإسكان الطلابي بإعداد جداول توزيع المنح مع ملفات الترشيح حسب قرار اللجنة التنفيذية واعداد المراسلات والمخاطبات الرسمية وتسليمها الى وزارة التعليم العالي .



- قام قسم المنح الدراسية والاسكان الطلابي بالتواصل هاتفيا مع الجهات المحددة بقرار اللجنة التنفيذية للسنة الدراسية لإبلاغهم عن حال ارسال الملفات لوزارة التعليم العالي مع مواعيد التقديم والمقاعد المخصصة لكل جهة مع التعليمات وطريقة التقديم لعمادة شئون الطلبة .
- تم استلام الطلبات الخاصة ( ملفات ترشيح القبول مع المستندات الأصلية ) لطلبة المنح الدراسية من سفارات دولهم والجهات الموفدة الأخرى (اللجنة الوطنية للعلوم والثقافة / وزارة الأوقاف / الهيئة الخيرية العالمية الاسلامية ) للفصل الدراسي الثاني للعام الدراسي 2021/2020 وذلك عن طريق وزارة التعليم العالي .
- تم مراجعة ملفات ترشيح القبول واستكمال الاجراءات اللازمة لتأمين قبولهم للدراسة في الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب مع ارسال طلبات الترشيح لعمادة القبول والتسجيل ومتابعة نتائج القبول .
- تم قبول طلبة المنح الحكومية المستجدين لفصل الدراسي الثاني للعام الدراسي 2021/2020 وعددهم (39) طالب (68) طالبة بإجمالي (107) طالب وطالبة ، موفدين من (16) جهة .
- تم الرد على الكتب الرسمية الواردة لفريق المنح من الجهات الرسمية (وزارة التعليم العالي والسفارات ) ومن ادارات الهيئة المختلفة وكذلك تم التواصل مع العديد من هذه الجهات بواسطة المكالمات الهاتفية أو عبر تطبيقات التواصل الاجتماعي .
- تم اعداد احصائية وتقارير بأعداد وأسماء وجنسيات طلبة المنح الحكومية الذين تم قبولهم في الفصل الدراسي الثاني للعام الدراسي 2021/2020 والجهات الموفدة والكليات التي يدرسون فيها .
- تم التواصل مع اللجنة التنفيذية بخصوص زيادة عدد المقاعد لبعض الجهات الموفدة .

اعداد طلبة صندوق طالب العلم ( بيت الزكاة )

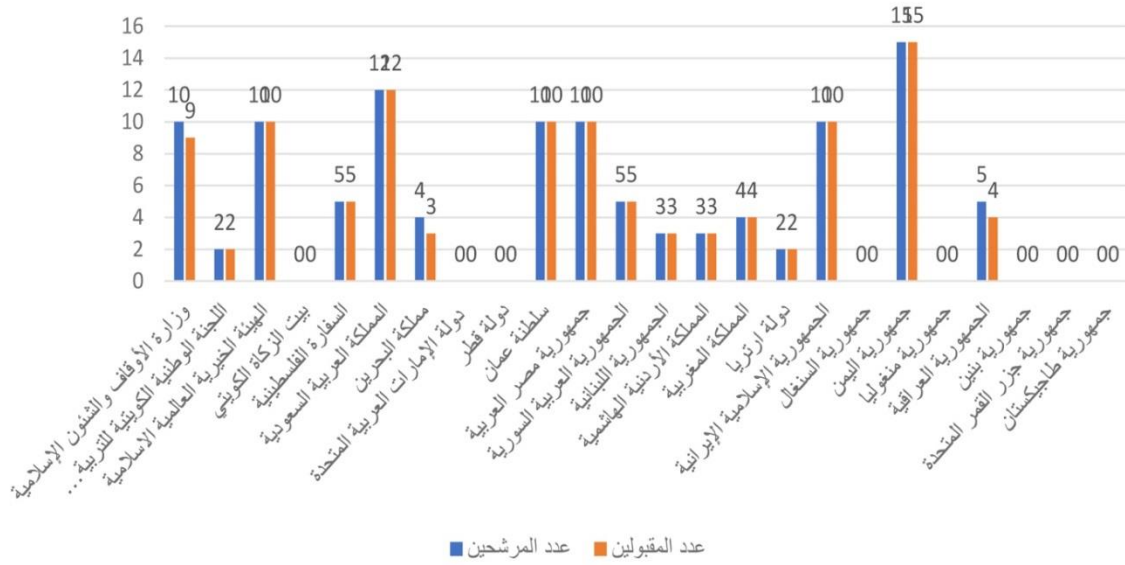
الفصل الثاني 2021/2020						الفصل الأول 2021/2020						الكلية / المعهد	م
المجموع		بنات		بنين		المجموع		بنات		بنين			
المبلغ	العدد	المبلغ	العدد	المبلغ	العدد	المبلغ	العدد	المبلغ	العدد	المبلغ	العدد		
35200	176	29400	147	5800	29	25600	128	19200	96	6400	32	التربية الأساسية	1
57200	286	34400	172	22800	114	15400	77	9800	49	5600	28	الدراسات التجارية	2
33800	169	20400	102	13400	67	23000	115	15400	77	7600	38	العلوم الصحية	3
3000	15	800	4	2200	11	2000	10	600	3	1400	7	الدراسات التكنولوجية	4
37200	187	21000	105	16400	82	26600	133	14000	70	12600	63	كلية التمريض	5
5000	25	3200	16	1800	9	2200	11	1000	5	1200	6	الاتصالات والملاحة	6
600	3	200	1	400	2	600	3	200	1	400	2	معهد التمريض	7
5400	27	5000	15	2400	12	800	4	400	2	400	2	الخدمات الإدارية	8
200	1	-	-	200	1	200	1	-	-	200	1	صناعي الشويخ	9
177600	889	114400	562	65400	327	96400	482	60600	303	35800	179	المجموع	

الفصل الثاني		الفصل الأول		الكلية / المعهد	م
المبلغ	العدد	المبلغ	العدد		
5290100	5099	2951200	4393	كلية التربية الاساسيه بنين	1
14498400	13180	9290400	13200	كلية التربية الاساسيه بنات	2
2405200	2436	1814350	2732	كلية الدراسات التجارية بنين	3
3634800	3789	3090400	4725	كلية الدراسات التجارية بنات	4
373200	368	289700	420	كلية العلوم الصحية بنين	5
748800	729	614600	914	كلية العلوم الصحية بنات	6
6227800	6023	3901900	5745	كلية الدراسات التكنولوجيه بنين	7
838800	798	598600	889	كلية الدراسات التكنولوجيه بنات	8
345200	318	225200	307	كلية التمريض بنين	9
344000	330	238800	334	كلية التمريض بنات	10
750500	765	891850	1199	الدورات التدريبية الخاصة - تمهيدى	11
3005600	3055	2272550	3081	المعهد العالي للاتصالات والملاحة	12
94400	96	107700	210	الدورات التدريبية الخاصة - متوسط	13
539000	552	358400	485	معهد التمريض	14
1262400	1299	1011050	1419	المعهد العالي للطاقة	15
1196850	1249	866750	1188	معهد التدريب الإنشائي	16
1220050	1253	841600	1071	المعهد الصناعي - صباح السالم	17
1154450	1164	906150	1244	المعهد الصناعي - الشويخ	18
261650	279	195550	291	معهد التدريب المهني	19
1742200	1866	1779350	2891	المعهد العالي للخدمات الإدارية	20
45933400	44648	32246100	46738	الإجمالي	

إحصائية طلبة الدراسة للفصل الدراسي الثاني 2020 – 2021 حسب الجهات الموفدة

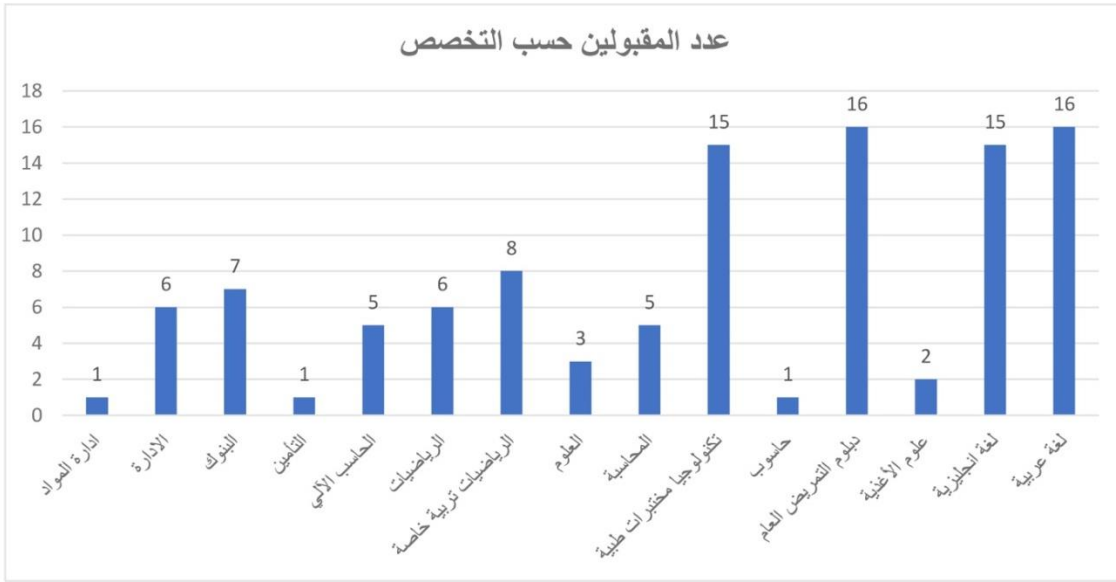
عدد المرشحين	عدد المقبولين	الجهة الموفدة
9	10	وزارة الأوقاف والشئون الإسلامية
2	2	اللجنة الوطنية الكويتية للتربية والعلوم والثقافة
10	10	الهيئة الخيرية العالمية الإسلامية
0	0	بيت الزكاة الكويتي
5	5	السفارة الفلسطينية
12	12	المملكة العربية السعودية
3	4	مملكة البحرين
0	0	دولة الإمارات العربية المتحدة
0	0	دولة قطر
10	10	سلطنة عمان
10	10	جمهورية مصر العربية
5	5	الجمهورية العربية السورية
3	3	الجمهورية اللبنانية
3	3	المملكة الأردنية الهاشمية
4	4	المملكة المغربية
2	2	دولة ارتريا
10	10	الجمهورية الإسلامية الإيرانية
0	0	جمهورية السنغال
15	15	جمهورية اليمن
0	0	جمهورية منغوليا
4	5	الجمهورية العراقية
0	0	جمهورية بنين
0	0	جمهورية جزر القمر المتحدة
0	0	جمهورية طاجيكستان
107	110	المجموع

## أعداد المرشحين والمقبولين 2021-2020



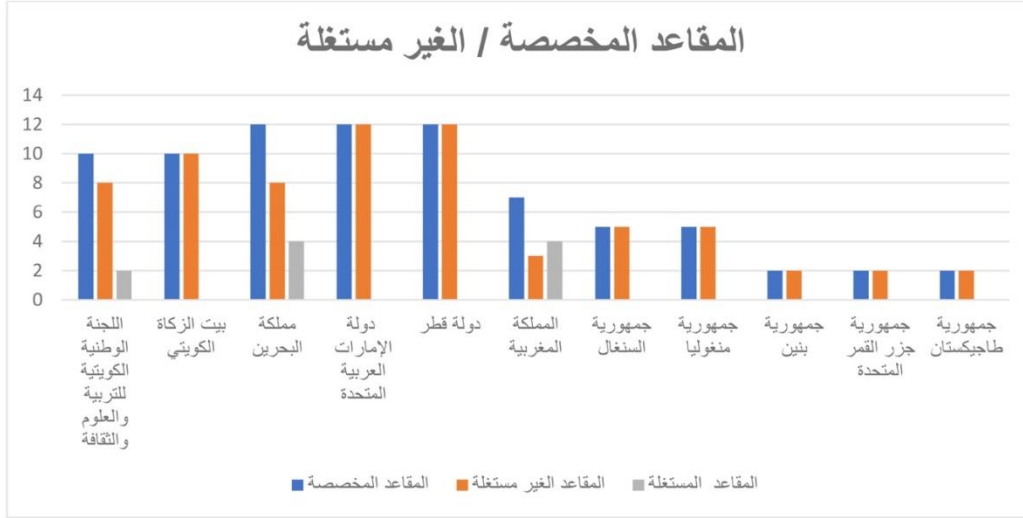
## إحصائية طلبة المنح الدراسية للفصل الدراسي الثاني 2020 – 2021 حسب التخصصات

التخصص	عدد المقبولين
الإدارة	6
إدارة مواد	1
التأمين	1
حاسب آلي	5
اللغة الإنجليزية	15
اللغة العربية	16
بنوك	7
تكنولوجيا مختبرات طبية	15
دبلوم تمريض عام	16
رياضيات	6
الرياضيات تربية خاصة	8
طوارئ طبية	7
علوم	9
علوم تغذية	2
محاسبة	5
المجموع	119



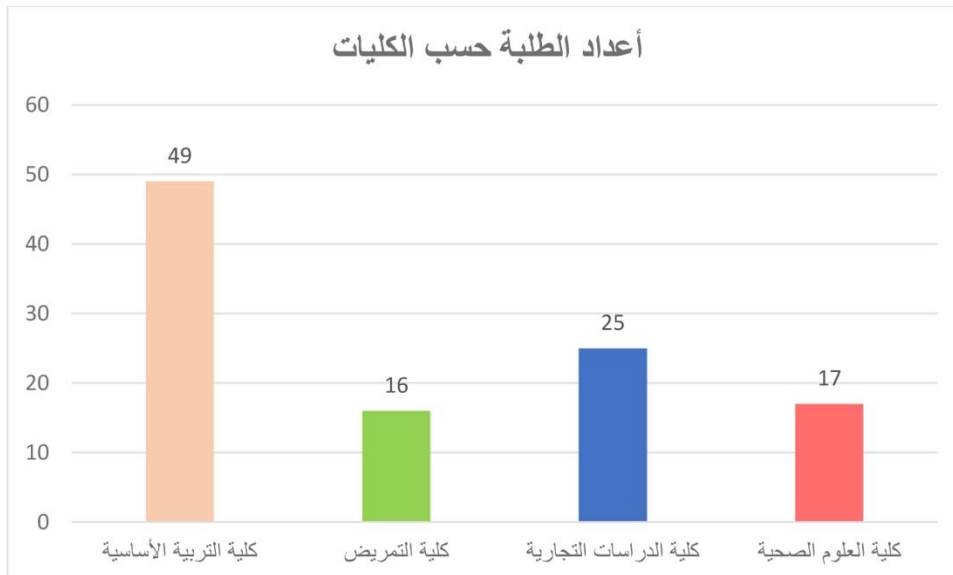
### إحصائية مقاعد المنح الدراسية للفصل الدراسي الثاني 2021/2020 المخصصة الغير مستقلة

المقاعد الغير مستقلة	المقاعد المستقلة	المقاعد المخصصة	الجهة الموفدة
8	2	10	اللجنة الوطنية الكويتية للتربية والعلوم والثقافة
10	0	10	بيت الزكاة الكويتي
8	4	12	مملكة البحرين
12	0	12	دولة الإمارات العربية المتحدة
12	0	12	دولة قطر
3	4	7	المملكة المغربية
5	0	5	جمهورية السنغال
5	0	5	جمهورية منغوليا
2	0	2	جمهورية بنين
2	0	2	جمهورية جزر القمر المتحدة
2	0	2	جمهورية طاجيكستان
69	10	79	المجموع



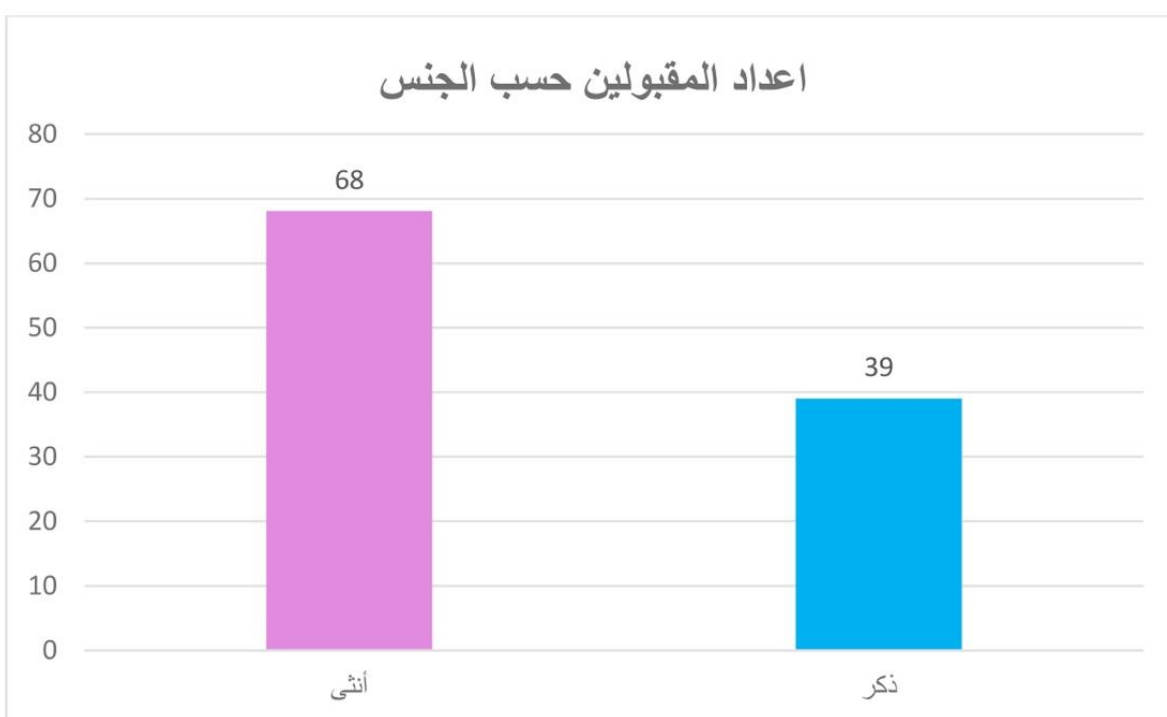
### إحصائية مقاعد المنح الدراسية للفصل الدراسي الثاني 2021/2020 حسب الكليات

عدد المقبولين	التخصص
49	كلية التربية الأساسية
16	كلية التمريض
25	كلية الدراسات التجارية
17	كلية العلوم الصحية
107	المجموع



## إحصائية مقاعد المنح الدراسية للفصل الدراسي الثاني 2021/2020 حسب الجنس

عدد المقبولين	التخصص
68	ذكر
39	انثى
107	المجموع





إنجازات قسم الإرشاد النفسي للعام الدراسي 2020 / 2021 :

م	مهام القسم	التاريخ	نوع المهمة	الهدف من المهمة
1	لائحة السلوك الطلابي	بداية الفصل الدراسي الأول 2021/2020	عقد عدد (5) اجتماعات لمناقشة الاقتراحات المقدمة من قبل المعنيين في السلوك الطلابي وهم (مساعدين العمداء للشئون الطلابية في الكليات ومدير إدارة قبول وتسجيل المتدربين في الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب) بشأن تنقيح لائحة السلوك الطلابي	تنقيح لائحة السلوك الطلابي
2	اجتماعات لجنة النظام الطلابي	العام الدراسي 2021/2020	عقد اجتماعات لجنة النظام الطلابي للنظر في عدد (30) حالة تظلم من قبل الطلبة	البت في حالات الطلبة المتظلمين
3	نقل تبعية المادة (55) من اللائحة الأساسية لنظام الدراسة بكليات التعليم التطبيقي والتدريب إلى لائحة السلوك الطلابي.	2021/8/30م	عقد اجتماع عمادة شئون الطلبة مع إدارة الشئون القانونية لمناقشة موضوع نقل تبعية المادة (52) من اللائحة الأساسية لنظام الدراسة بكليات التعليم التطبيقي إلى لائحة السلوك الطلابي مع تعديل بعض العقوبات التي نصت عليها المادة	تمكين الطالب من تقديم تظلم للمدير العام حسب لائحة السلوك الطلابي وذلك يتيح التدرج في العقوبة الغش حيث أن عقوبة في اللائحة الأساسية لنظام الدراسة بكليات التعليم التطبيقي والتدريب غير متدرجة

## الأنشطة الطلابية – الأنشطة الرياضية التي أقيمت بالكليات أو المعاهد – بنات

م	نوع النشاط	التاريخ	الهدف من النشاط	ملاحظات
1	بطولة كأس المدير العام الخامسة لكرة الطائرة – بنات	٢٠٢٠/٢/٣	تعزيز دور العمل الجماعي بين الطالبات	كلية الدراسات التجارية – بنات تم إنجازه
2	بطولة كأس المدير العام الرابعة لكرة السلة – بنات	٢٠٢٠/٣/٣	تم تأجيله بسبب جائحة كورونا	
3	بطولة كأس المدير العام الخامسة لتنس الطاولة – بنات	٢٠٢١/١١/١٠	تنمية روح التنافس	كلية التربية الأساسية - بنات
4	بطولة كأس المدير العام السادسة لكرة قدم الصالات – بنات	٢٠٢١/١١/١٦	اكتشاف المهارات الحركية للطالبات	المعهد العالي للاتصالات والملاحة - بنات
5	بطولة كأس المدير العام السادسة لكرة الطائرة – بنات	٢٠٢١/١١/٢٣	تعزيز دور التماسك الجماعي بين الطالبات	كلية الدراسات التجارية – بنات
6	برنامج اللياقة البدنية	٢٠٢١/١١/٢٩	رفع مستوى اللياقة البدنية	كلية التربية الأساسية - بنات
7	بطولة كأس المدير العام الخامسة لكرة السلة – بنات	٢٠٢١/١٢/٦	تنمية روح التنافس	كلية العلوم الصحية - بنات
8	المارثون الرياضي السادس - بنات	٢٠٢١/١٢/١٣	رفع مستوى اللياقة البدنية	كلية التربية الأساسية - بنات

## الأنشطة الطلابية – الأنشطة الرياضية التي أقيمت بالكليات أو المعاهد - بنين

م	نوع النشاط	التاريخ	عدد المشاركين	الكليات / المعاهد المشاركة	ملاحظات
1	بطولة كأس المدير العام السادسة لتنس الطاولة – بنين	٢٠٢٠/١٠/٢١			تم تأجيلها بسبب جائحة كورونا
2	بطولة كأس المدير العام السادسة لكرة قدم الصالات (بنين)	٢٠٢٠/١١/٤-٣			تم تأجيلها بسبب جائحة كورونا
3	بطولة كأس المدير العام السادسة لكرة الطائرة (بنين)	٢٠٢٠/١١/١١-١٠			تم تأجيلها بسبب جائحة كورونا
4	بطولة كأس المدير العام السادسة لتنس الطاولة – بنين	٢٠٢١/١١/٩		الكليات والمعاهد	كلية الدراسات التجارية - بنين
5	بطولة كأس المدير العام السادسة لكرة قدم الصالات (بنين)	٢٠٢١/١١/١٧-١٥		الكليات والمعاهد	المجمع الرياضي - الشويخ
6	بطولة كأس المدير العام السادسة لكرة الطائرة (بنين)	٢٠٢١/١١/٢٤-٢٢		الكليات والمعاهد	المجمع الرياضي - الشويخ

## الأنشطة الطلابية – الأنشطة الرياضية بين الهيئة والجهات الأخرى بالدولة

تم إيقاف جميع البطولات الرياضية الخارجية لعام ٢٠٢٠ نظراً لظروف جائحة كورونا حيث ستقام جميع البطولات الرياضية الخارجية لعام ٢٠٢١ تحت مظلة الاتحاد الكويتي الرياضي المدرسي والتعليم العالي .

## الأنشطة الطلابية – الأنشطة الإجتماعية

م	نوع النشاط	التاريخ	عدد المشاركين	الهدف من النشاط	ملاحظات
1	اليوم العالمي لمرضى السكر	٢٠٢١/١١/١٤	الكلية والمعاهد	تعزيز الوعي الصحي	ندوة تثقيفية - جاري العمل عليه
2	دورة الإسعافات الأولية – الثالثة - بنات	٢٠٢١/١١/٢١	الكلية والمعاهد	شرح أهمية العناية الطبية والفورية والمؤقتة	دورة توعوية - جاري العمل عليه
3	اليوم العالمي لذوي الاحتياجات الخاصة	٢٠٢١/١٢/٥	الكلية والمعاهد	زيادة الوعي والفهم لقضايا الإعاقة	محاضرة - جاري العمل عليه
4	اليوم العالمي للتطوع	٢٠٢١/١٢/١٢	الكلية والمعاهد	غرس دور التطوع في نفوس الطلبة	ندوة تثقيفية - جاري العمل عليه
5	اليوم العالمي لمرضى السرطان	٢٠٢٢/٢/٦	الكلية والمعاهد	رفع مستوى التوعية بمرض السرطان	دورة توعوية - جاري العمل عليه
6	دورة الإسعافات الأولية الثالثة (بنين)	٢٠٢٢/٣/١	الكلية والمعاهد	زيادة الوعي بأهمية الإسعافات الأولية بالمجتمع	دورة تثقيفية - جاري العمل عليه
7	يوم الأم	٢٠٢٢/٣/٢١	الكلية والمعاهد	إبراز دور الأم في المجتمع	دورة تثقيفية - جاري العمل عليه

## الأنشطة الطلابية – الأنشطة الثقافية والأدبية

م	نوع النشاط	التاريخ	عدد المشاركين	الهدف من النشاط	ملاحظات
1	مسابقة القصة القصيرة الثالثة (بنين – بنات)	٢٠٢١/١١/١ حتى نهاية شهر ديسمبر	الكليات والمعاهد	تشجيع الطلبة على القراءة والمتابعة	جاري العمل عليه
2	مسابقة المقالة الثالثة (بنين – بنات)	٢٠٢١/١١/١ حتى نهاية ديسمبر	الكليات والمعاهد	تشجيع الطلبة على القراءة والمتابعة	جاري العمل عليه
3	مسابقة القرآن الكريم الرابعة والعشرون	يبدأ التسجيل من ٢٠٢١/٨/١ إلى ٢٠٢٢/١٠/٢	الكليات والمعاهد	تعزيز الدور الديني لدى الطلبة	جاري العمل عليه
4	الصالون الثقافي كليات (بنين – بنات)	يبدأ من ٢٠٢١/١١/١٥ حتى نهاية ديسمبر		جاري العمل عليه	
5	الصالون الثقافي معاهد (بنين – بنات)	يبدأ من ٢٠٢١/١١/٣٠ حتى نهاية ديسمبر		جاري العمل عليه	
6	يوم اللغة العربية	٢٠٢١/١٢/١٩	الكليات والمعاهد	تعرف الطلبة على جمال وآداب اللغة العربية	جاري العمل عليه
7	دوري المناظرات الثاني	٢٠٢٢/٣/٩		جاري العمل عليه	

## الأنشطة الطلابية – الأنشطة الفنية

م	نوع النشاط	التاريخ	عدد المشاركين	الهدف من النشاط	ملاحظات
1	معرض التصوير الثالث (بنين-بنات)	٢٠٢١ / ٦ / ١٦	الكليات والمعاهد	استغلال الطاقات الكامنة عند الطلبة في توجيههم للإبداع والإنتاج العلمي	تم الانجاز
2	المعرض الفني العام الثامن والثلاثون	١٤-١٦ / ٢٠٢١/١١	الكليات والمعاهد	اكتشاف مهارات الطلبة والعمل على تنميتها	جاري العمل عليه
3	المعرض الفني المشترك الثاني والثلاثون	١٦-١٤ / ٢٠٢٢/٣/		جاري العمل عليه	

يهدف دور قسم النشاط الاجتماعي إلى تحقيق اعلى درجات المسؤولية الاجتماعية المناطة بالخدمة المجتمعية، من حيث جعل الهيئة و الطالب كضرورة من ضروريات التقدم والتنمية في مجتمعه ومشاركاً في العملية الاجتماعية ومكمل للدور الاجتماعي المناط به.

وتعد تحقيق الأهداف التالية من انجازات قسم النشاط الاجتماعي للعام الدراسي 2020 - 2021:

1. تحقيق التكيف الاجتماعي بممارسة البرامج المجتمعية في المجتمع .
2. بناء الشخصية المتكاملة للطلاب .
3. توثيق الصلة بين الطالب والمجتمع المحيط به عن طريق الخدمات الاجتماعية الهادفة .
4. الاستفادة من وقت الفراغ واستثماره في اكتشاف وتنمية المواهب والقدرات .
5. الاسهام في دراسة المشكلات والظواهر الاجتماعية واقتراح الحلول العلمية لها .
6. توظيف أساليب الرعاية الاجتماعية من اجل تحقيق التنمية الاجتماعية الشاملة .
7. توعية الطلبة بضرورة الالتزام بالاشتراطات الصحية تمهيداً للعودة للحياة الطبيعية .

مؤشرات قياس الأداء :

- تم إيقاف الأنشطة بسبب جائحة كورونا بناء على قرار مجلس الوزراء .

نسبة تحقيق الأهداف :

- تم إيقاف الأنشطة بسبب جائحة كورونا بناء على قرار مجلس الوزراء .

يشمل تنظيم المسابقات الثقافية والمعارض الفنية العامة والمشاركة في المهرجانات، والمسابقات العلمية الداخلية والخارجية وإقامة المناظرات واللقاءات المفتوحة والأسابيع الثقافية والعلمية، ويختص قسم النشاط الثقافي بالتنفيذ والإشراف على الأنشطة الثقافية المتنوعة .

وتعد تحقيق الأهداف التالية من انجازات قسم النشاط الثقافي والفني للعام الدراسي 2020 – 2021 :

1. تنمية ونشر الوعي الثقافي والعلمي بين الطلاب .
2. استغلال الطاقات الكامنة عند الطلبة في توجيههم للأبداع والإنتاج العلمي .
3. اكتساب مهارة التفكير العلمي واستخدام الأسلوب العلمي .
4. القدرة على التمييز بين الحقائق العلمية والنظريات والفرضيات .
5. تشجيع الطلبة على إثراء معلوماتهم الفنية وتنمية حب الابداع لديهم .
6. تنمية مهارات الطلبة في التخصصات الأكاديمية والفنية .
7. اكتشاف مهارات الطلبة والعمل على تنميتها .

تم تشكيل اللجنة الفنية والثقافية برئاسة عميد شؤون الطلبة وعضوية مساعد العميد للأنشطة الطلابية ورئيس القسم المختص في العمادة للمتابعة والتنسيق مع الجهات ذات الصلة.

## مؤشرات قياس الأداء :

- اقبال عدد كبير من الطلبة على المسابقات الفنية والثقافية .
- نجاح المسابقات الفنية والثقافية.

## نسبة تحقيق الأهداف :

العلاقة متوازنة ومرتبطة بين رسم اهداف النشاط الفني والثقافي لعمادة شؤون الطلبة والأساليب والوسائل المتبعة، وكانت نسبة الإنجاز بناءً على الخطة الموضوع عالية تصل إلى 60% قبل توقف العمل في الكليات والمعاهد بسبب جائحة كورونا .  
يشمل تنظيم المسابقات والبطولات التي تساعد الطالب أو الطالبة على إعداد نفسه روحياً وجسدياً وعقلياً وتنمية مهاراته الفردية من خلال البطولات والمسابقات و الرحلات والمعسكرات الكشفية والأنشطة الجماعية الأخرى، حتى يكون مواطناً صالحاً قادراً على البذل والعطاء للآخرين .

## وتعد تحقيق الأهداف التالية من انجازات قسم النشاط الرياضي للعام الدراسي 2020 – 2021 :

1. نشر الوعي والثقافة الرياضية المفيدة بين الطلبة.
2. غرس وترسيخ المفاهيم الصحيحة للنشاط الرياضي .
3. صقل مواهب الشباب وتنمية قدراته الذاتية .
4. إشباع احتياجات الطلبة النفسية والرياضية .
5. بيان أهمية الرياضة وتأثيرها في صحة الفرد وتحقيق مقولة العقل السليم في الجسم السليم .
6. رفع مستوى الكفاءة البدنية، والقدرات الحركية والمهارية للطلبة .
7. استثمار وقت الفراغ بمزاولة بعض الأنشطة الرياضية المختارة .

## مؤشرات قياس الأداء :

- تم إيقاف الأنشطة بسبب جائحة كورونا بناء على قرار مجلس الوزراء .

## نسبة تحقيق الأهداف :

- تم إيقاف الأنشطة بسبب جائحة كورونا بناء على قرار مجلس الوزراء .

## التوجيه الطلابي

م	المادة	الهدف	المؤشر	ملاحظات
1	اعتماد لائحة النظام الأساسي للاتحاد العام للطلبة والمتدربين بالهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب	اصدار موافقة مجلس الخدمة المدنية على اللائحة حيث أن العمل في اللائحة الحالية خاصة في الأمور المالية تعتبر مخالفة حسب رأي ديوان المحاسبة	جاري التنسيق مع الإدارة القانونية لاعتماد النظام الأساسي من الخدمة المدنية	
2	تغيير المادة رقم (48) و (62) من لائحة النظام الأساسي للاتحاد العام للطلبة والمتدربين بالهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب	العمل على حل ملاحظات ديوان المحاسبة حول المآخذ التي شابت أعمال الاتحاد	تم التنسيق مع ادارة الشئون القانونية لأخذ الراي القانوني لاعتمادها من الجهات المختصة	
3	وقف القيد والانسحاب الكلي الكترونيا	استحداث خدمة الكترونية للطلبة توفيراً للوقت والجهد	تم التنسيق مع مركز نظم المعلومات وجاري العمل عليه	
4	لائحة الجمعيات العلمية	تطوير لائحة الجمعيات العلمية لإتاحة الفرصة لطلبة ومتدربي الهيئة لإبراز قدراتهم العلمية ومواهبهم الفنية	تم طباعة التعديلات لإرسالها الى إدارة الشئون القانونية لأخذ الراي القانوني حول اعتمادها	
5	منصة الاستفسارات الالكترونية	خدمة آلية للرد على استفسارات الطلبة المتعلقة بإعادة القيد ومدة البقاء والهوية الطلابية	عدد المشاركين في المنصة	
6	الهوية الطلابية الالكترونية	استحداث هوية الكترونية للطلبة عن طريق تطبيق الكتروني وذلك لاستخدامها بدلا من الهوية التقليدية توفيراً للوقت والجهد والميزانية	اصدار الهوية الطلابية في الصورة النهائية	

### 3/ الإنجازات في مجال البحوث التطبيقية :

تحرص الهيئة على تشجيع ودعم البحوث التطبيقية في مختلف المجالات ذات العلاقة بتطوير وتنمية المجتمع وفي خلال عام 2021 / 2020 بلغ عدد البحوث الجارية والتي تم إنجازها بالهيئة ( 73 ) بحثاً بتكلفة إجمالية بلغت ( 280,796 د.ك ) وبلغ قيمة المنصرف على هذه الأبحاث ( 40,537 د.ك ) بمعدل صرف مبلغ ( 14.5 % ) من إجمالي التكلفة وذلك وفقاً للجدول رقم ( 3 - 23 ) .

جدول ( 3 - 23 )

الإنجازات في مجال الأبحاث موزعة حسب الجهة القائمة بالبحث خلال عام 2021/2020

نسبة الصرف	المنصرف على (البحث د.ك)	التكلفة الإجمالية (د.ك)	عدد الأبحاث			الجهة القائمة بالبحث	الجهة الممولة للبحث
			مجموع	منجزة	جارية		
10 %	14,635	144,031	31	1	30	كلية التربية الأساسية	الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب
7 %	1,090	15,090	5	5	0	كلية الدراسات التجارية	
14 %	12,006	86,432	26	5	21	كلية الدراسات التكنولوجية	
19 %	2,878	14,950	4	0	4	كلية العلوم الصحية	
37 %	3,110	8,353	3	1	2	كلية التمريض	
57 %	6,818	11,940	4	1	3	معاهد الهيئة	
14.5 %	40,537	280,796	73	13	60	المجموع	

بلغت ميزانية الهيئة عام 2020/2019 ( 124,264.495 دينار كويتي )

السنة	إجمالي معدل الإنفاق على البحث العلمي من ميزانية الهيئة	نسبة الصرف على الأبحاث
2020/2019	124,264.495	20.5%
2021/2020	40,537	14.5%



## إنجازات قسم الدعم الإداري و الفني :

عدد اجتماعات لجنة البحوث بالقطاع لسنة 2021/2020 تبعا للعام الدراسي 9 اجتماعات ، تم خلال تلك الاجتماعات مناقشة :

طلبات تمويل أبحاث من الهيئة لعدد 39 من مشاريع الأبحاث :

الرفض	التحكيم	الموافقة على التمويل أبحاث من الهيئة
2	7	32

- عدد التقارير النهائية التي تم اعتمادها : 31 تقرير نهائي .
- عدد الأبحاث التي تم الموافقة على صرف مكافأة نشر لها : 9 أبحاث .
- عدد الأبحاث الموافقة عليها للتمويلها من جهات خارجية : 5 أبحاث .
- عدد الأبحاث التي تم تسجيل رقم إيداع لها في مكتبة الكويت الوطنية : 17 بحث .
- تجديد قواعد البيانات البحثية و تفعيل برنامج iThenticate لمدة ثلاث سنوات .
- استكمال نظام دعم الأبحاث الالكتروني من خلال ضم تقديم المعاهد لطلبات التمويل و المنصرف على مشاريع المقدمة من أعضاء هيئة التدريب .
- بدء في ربط نظام دعم الأبحاث الالكتروني بالأبحاث الممولة من خارج الهيئة .

## مخاطبة الجهات المستفيدة من الأبحاث الممولة من الهيئة :

الجهة	عدد الأبحاث
وزارة الكهرباء والماء	4
وزارة الصحة	2
الهيئة العامة للبيئة	7
الإجمالي	13

## اجمالي الأبحاث المنشورة :

الجهة	الأبحاث المنشورة
كلية التربية الأساسية	4
كلية الدراسات التجارية	3
كلية الدراسات التكنولوجية	6
كلية التمريض	1
المعاهد	2
الإجمالي	16

## أهداف الإدارة لعام 2020 / 2021

م	وصف الهدف	مؤشر الهدف	نسبة الإنجاز
1	رفع جودة الأبحاث	عدد مكافأة النشر	72.7%
2	زيادة عدد الأبحاث المنشورة	عدد الأبحاث المنشورة	52.4%
3	توجيه الأبحاث وربطها بخطة الدولة	مخاطبة الجهات المستفيدة للبحوث والدراسات	13 بحث لعدد 3 جهات

نسبة الصرف %	المنصرف د.ك.	الدعم المالي د.ك.	الأبحاث			الجهة الممولة
			المجموع	المنجز	جاري	
35%	31,886	90,275	9	8	1	مؤسسة الكويت للتقدم العلمي

- انخفاض عدد الأبحاث ومعدل الصرف بسبب تعديل إجراءات و ضوابط الإدارة المالية و ما ترتب عليه من عدم تمكن الباحثين من انجاز ابحاثهم على نحو الخطة الزمنية لمشاريع الأبحاث.

## إنجازات مركز اللغات

### أولا : الإنجازات الأكاديمية :

1. تم تحويل اختبارات القبول من اختبارات ورقية إلى اختبارات الكترونية.
2. تم الانتهاء من إعداد الاختبارات وتقديمها عبر برنامجي مايكروسوفت تيمز وبرنامج مودل .
3. تمت دراسة المقررات العامة للغة الإنجليزية في جميع الوحدات التابعة لمركز اللغات، تقدمت لجنة المناهج التابعة لمركز اللغات بدراسة مستفيضة بهذا الشأن .
4. تمت مراجعة الكتب الدراسية المتاحة في سوق العمل بما يناسب احتياجات الطلبة، ومنها على سبيل المثال تم مناقشة المواضيع مع ممثلي شركة كامبردج للكتب الدراسية بشأن كتاب EVOLVE .
5. تم تفعيل لجنة الاعتماد الأكاديمي في مركز اللغات، وقد قامت اللجنة بجهود كبيرة في تواصلها مع إدارة الاعتماد الأكاديمي وضبط الجودة في الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .
6. تم الحصول على موافقات الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب لإدراج مقرر جديد في وحدات مركز اللغات كمقرر اختياري وهو مقرر اللغة الفرنسية .
7. تم التقدم للحصول على موافقات الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب لإدراج مقرر اختياري جديد وهو مقرر اللغة الإسبانية.

8. تم التقدم باقتراح لإنشاء نادي طلابي تابع لمركز اللغات .
9. تم دعوة فريق شركة كامبردج لعرض ما لديهم من كتب دراسية .

### ثانيا : الأنشطة الاجتماعية :

تم إيقاف جميع الأنشطة الاجتماعية للعام الدراسي وذلك امتثالا للضوابط الصحية والنظم الإدارية وفق إرشادات الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب بسبب جائحة كورونا.

### ثالثا : الأنشطة الثقافية :

1. تم تفعيل الموسم الثقافي عبر النت وذلك من خلال تقديم حزمة من المحاضرات المتنوعة، نذكر منها :
  - أ. استضافت لجنة البحوث والمؤتمرات في المركز مدير إدارة البحوث، حيث تم تقديم محاضرة بعنوان (آلية التقديم على بحث مدعوم).
  - ب. تم تقديم محاضرة من قبل عضو هيئة التدريس في مركز اللغات وعنوانها (Quality Management System) .
  - ت. تم استضافت الأستاذ دكتور المعني وذلك لتقديم محاضرة بعنوان (العودة الآمنة لمقاعد الدراسة) .
  - ج. تم تقديم محاضرة من قبل عضو هيئة التدريس في مركز اللغات وعنوانها (Exploring Model) .
  - ح. تم تقديم محاضرة من قبل عضو هيئة التدريس في مركز اللغات و عنوانها (نجاحك في عملك لتطوير ذاتك) .
  - هـ. تم استضافت متحدثة من الولايات المتحدة الأمريكية لتقديم محاضرة عنوانها (Diverse Reading Support for EFL) .
  - و. تم تقديم محاضرة من قبل عضو هيئة التدريس في مركز اللغات عنوانها (الأدب العربي بين التأثير والتأثر) .
  - ي. تم تقديم محاضرة من قبل عضو هيئة التدريس في مركز اللغات وعنوانها (Dyscalculia) .

### رابعا : الإنجازات الإدارية :

1. تم ترشيح سكرتارية مركز اللغات لحضور دورات تدريبية للتعامل مع برنامج تيمز .
2. تم ترشيح أعضاء لجنة الاعتماد الأكاديمي في مركز اللغات لحضور دورات تدريبية في مركز ابن الهيثم للدورات .
3. تم استحداث لجان للبعثات والترقيات والتعيينات استعدادا للنظر في الملفات المقدمة لهذه اللجان .
4. تم العمل على تجهيز استراحة خاصة بأعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية في مركز اللغات وذلك استعدادا للعودة للتدريس في الكليات .
5. تم التنسيق المبني مع أحد البنوك الخاصة لرعاية تجهيز قاعة مختبرات لغوية وفصل تدريسي تقني من قبل رئيس وحدة اللغة الإنجليزية في كلية الدراسات التجارية وبالتنسيق مع إدارة مركز اللغات .

## انجازات مركز المبادرين والمشاريع الصغيرة

### المقدمة :

تعتبر المشاريع الصغيرة من ضمن القطاعات الرئيسية الذي يعتمد عليها اقتصاد الدولة ، والتي تحتل المراكز الأولى في جميع دول العالم المتقدم . وهي أيضا من اهم المشاريع التي تنهض بالدولة وترفع المستوي المعيشي لها .

تقوم بعض الدول بانشاء حاضنات او مراكز للمبادرين لتحفيز الشباب اتجاه العمل الحر بالأنشطة الحرفية والصناعية خاصة ومنها فتح مجال كبير لتدريب العاطلين عن العمل . حيث أن المشاريع الصغيرة سهلة التنفيذ والبدء ، وتتفرع لعدة فروع ومشاريع كثيرة وجميعها تبدأ برأس مال بسيط وعدد قليل من العمال . وفي بعض الأحيان قد تواجه مشاكل تقلل من فرص النجاح مثل : مشاكل مالية/ فنية/ إدارية .

قامت الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب في دولة الكويت مشكورة في وضع اللبنة الأولى لفكرة انشاء مركز للمبادرين و المشاريع الصغيرة الحتضان خريجها من جميع معاهدها وكلياتها لتشجيع العمل الحر من خلال تبني أفكار الشباب ودعمهم بالمساعدة والاهتمام الكامل للوصول الى النجاح من خلال تقديم ورش ودعم فني واداري .

### فكرة انشاء مركز المبادرين :

قامت الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب بالبحث والدراسة لتطبيق عمل مركز للمبادرين بالمشاريع الصغيرة وبعد الانتهاء من الدراسة الجدوى تم مخاطبة المجلس البلدي لتوفير ارض ، وتم سعي الأعضاء لتنفيذ هذه الفكرة. وقد قررت الهيئة بقيام المشروع في منطقة الشويخ الصناعية. حيث ان تم اصدار قرار انشاء مركز المبادرين والمشاريع (رقم 2004/1007). ويتبع ذلك قرار تشكيل مجلس الصغيرة ) حاضنة الشويخ الحرفية سابق إدارة المركز رقم 2004/2348. وفي عام 2019 تم تشكيل هيكل تنظيمي جديد للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب وتم تغيير الاسم من حاضنة الشويخ الحرفية الى مركز المبادرين والمشاريع الصغيرة ونقل تبعيتها من المدير العام الى نائب قطاع الشؤون الإدارية والمالية .

### اختصاصات مركز المبادرين والمشاريع الصغيرة :

- مساعدة الشباب الكويتي على تأسيس مشروعهم الخاص من خلال خلق فرص عمل .
- الترويج لثقافة العمل الحر .
- تقديم استشارات فنية وإدارية لمبادري المشاريع الصغيرة من خلال دراسة الجدوى .
- تدريب خريجي المعاهد والكليات لإدارة مشروعهم الخاص .
- استبدال العمالة الوافدة بالعمالة الوطنية القادرة على تحمل مسؤولية العمل الحر .
- تطوير البيئة الملائمة والمثالية داخل الورش لإقامة مشروع يزيد التنمية للمجتمع .

### الخدمات المقدمة في مركز المبادرين والمشاريع الصغيرة :

- الاستشارات الفنية والاقتصادية التي تخص العمل الحر .
- توفير مكان مجهز لبدء المشروع .
- توفير الدعم المالي من خلال تقديم معدات ، أجهزة وصيانة للخدمات .
- كوادر فنية وادارية من ذوي خبرة لتقديم الاستشارات .
- برامج تدريبية متخصصة في إدارة المشاريع .
- توفير بيئة مألوفة من أمن وسلامة وخدمات عامة للموقع .

### الاتفاقيات وبروتوكولات التعاون :

- برنامج إعادة هيكلة القوى العاملة .
- الهيئة العامة للصناعة .

### إنجازات مركز المبادرين والمشاريع الصغيرة :

- المشاركة في برنامج المبادر المحترف .
- موافقة مبدئية من شركة نيسان لعمل خصم لمبادرين المركز .
- جاري تنقيح العقد مع الشؤون القانونية فيما يتوافق مع الهيكل التنظيمي الجديد .
- تجديد الورشة بالكامل لأعمال مدنية وكهربائية لتجهيزها لمصنع منسوجات حيث تم وصول نصف المكان ومتبقي النصف الاخر للتشغيل .
- المتابعة مع بلدية الكويت لرسم حدود الموقع .
- الترشيح لرئاسة القسم وفق الهيكل التنظيمي الجديد .
- زيادة عدد الموظفين في المركز من 10 الى 15 .

### التحديات التي تواجه المشاريع الصغيرة في الكويت :

- عدم وجود قطاع صناعي اقتصادي يقوم بتمهيد الطريق لإقامة صناعات صغيرة .
- قلة الوعي بأهمية العمل الحرفي في مجال المشاريع الصغيرة على الشباب الكويتي، وضعف ثقافة العمل الحر .
- ارتفاع قيمة الإيجارات في المناطق الصناعية مما يشكل عزوف الشباب عن العمل الحرفي والصناعي .
- صعوبة استقدام العمالة المساعدة وتكلفتها العالية .

### الوضع الحالي للمركز :

عدد الورش	الورش المشغول	ذكور	إناث
23	16	14	2

## الأنشطة الحالية في مركز المبادرين والمشاريع الصغيرة :

ميكانيكا عام
ميكانيكا سيارات
صناعة محركات
منسوجات
نجارة وديكور
مشغل نسائي
تصميم صناعي
كهرباء وتزيين سيارات
تصميم داخلي

ملاحظة: مدة الانتساب في المركز لا تتجاوز ٣ سنوات، يخرج بعدها المبادرون وتنضم مجموعة جديدة.

## أهم إنجازات المكتبة

### أولاً : مشروع المكتبة ومكينة الكتب :

الهدف الأساسي من هذا المشروع هو مكينة إجراءات العمل في مكتبة الطالب في الهيئة للربط بين المكتبة الرئيسية وأفرعها من خلال شبكة البرامج لمحتويات المكتبة. وتهدف عمليات المكينة والربط الى بناء فهرس موحد لمقتنيات تلك المكتبة على برنامج وفهرسة الكتب ، مما يساعد على المساعدة والإستفادة من خدماتها والقضاء على تكرار الغير والكتب والمقتنيات والعمليات الأخرى .

### نبذة عن نظام مستقبل إدارة المكتبة :

يعتبر نظام المستقبل لإدارة المكتبة النظام الأوسع انتشاراً بين المؤسسات التعليمية والمكتبات .

### إنجازات داخل المكتبة :

1. تم إدخال جميع مقتنيات المكتبة من كتب ورسائل عملية في برامج بيع الكتب بالمكتبة .
2. تم لصق الباركود لجميع مقتنيات المكتبة .

3. تم تفعيل عملية البحث على مقتنيات المكتبة على موقع الهيئة الالكتروني .
4. تم تفعيل البيع بنظام الكي نت فقط .
5. تم تفعيل الجرد الآلي على المكتبة الرقمية .
6. تم ترتيب العاملين بالمكتبة على المكتبة الرقمية وقواعد البيانات العالمية .
7. العمل على تسهيل آلي المكتبة وفروعها عن طريق الإرشادات أو المواقع الالكترونية .

### خدمات المشروع :

- تم تزويد المكتبة بكتب حديثة وعرضها لطلبة لكي يتم بيعها .
- خدمات البحث المحلي داخل المكتبات .
- خدمات الحصول على الكتب المحلية والخارجية ذات النص الكامل .
- خدمة البحث على قواعد البيانات من المنازل .
- إدخال جميع الكتب والوسائل التعليمية على نظام مكتبة .
- الجرد يتم بطريقة آلية .

#### 4/ الإنجازات في مجال المشاريع الإنشائية و أعمال الصيانة والترميم :

تواصل الهيئة استكمال المشاريع الواردة بالخطة التشغيلية لميزانية عام 2021/2020 و التي بلغت ( 17,800,000 ) دينار كويتي ، و صرف منها مبلغ ( 12,081,402 ) دينار كويتي، أي ما يعادل ( 68% ) من إجمالي المبالغ المعتمدة. و يوضح الجدول رقم ( 3 - 17 ) إجمالي المبالغ المعتمدة والمنصرفة على المشاريع الإنشائية و أعمال الصيانة و الترميم .

جدول ( 3 - 17 ) : إجمالي المبالغ المعتمدة و المنصرفة على المشاريع الإنشائية و أعمال الصيانة و الترميم 2021 / 2020

البيان	المبالغ المعتمدة (د.ك)	المبالغ المنصرفة (د.ك)	نسبة الصرف %
فئة 3271 – مشاريع إنشائية و صيانة جذرية			
مباني وتحسينات على الاراضي	15,155,000	10,208,799	67.36
فئة 3272 – مشاريع إنشائية و صيانة جذرية			
آلات ومعدات و أصول أخرى مرتبطة بمشروع انشائي	1,950,000	1,360,541	70
فئة 3273 – مشاريع إنشائية و صيانة جذرية			
أصول البنية التحتية	695,000	512,061	74
الإجمالي العام	17,800,000	12,081,402	68

العوائق التي أدت إلى تأخر الخطة الزمنية للمشاريع :

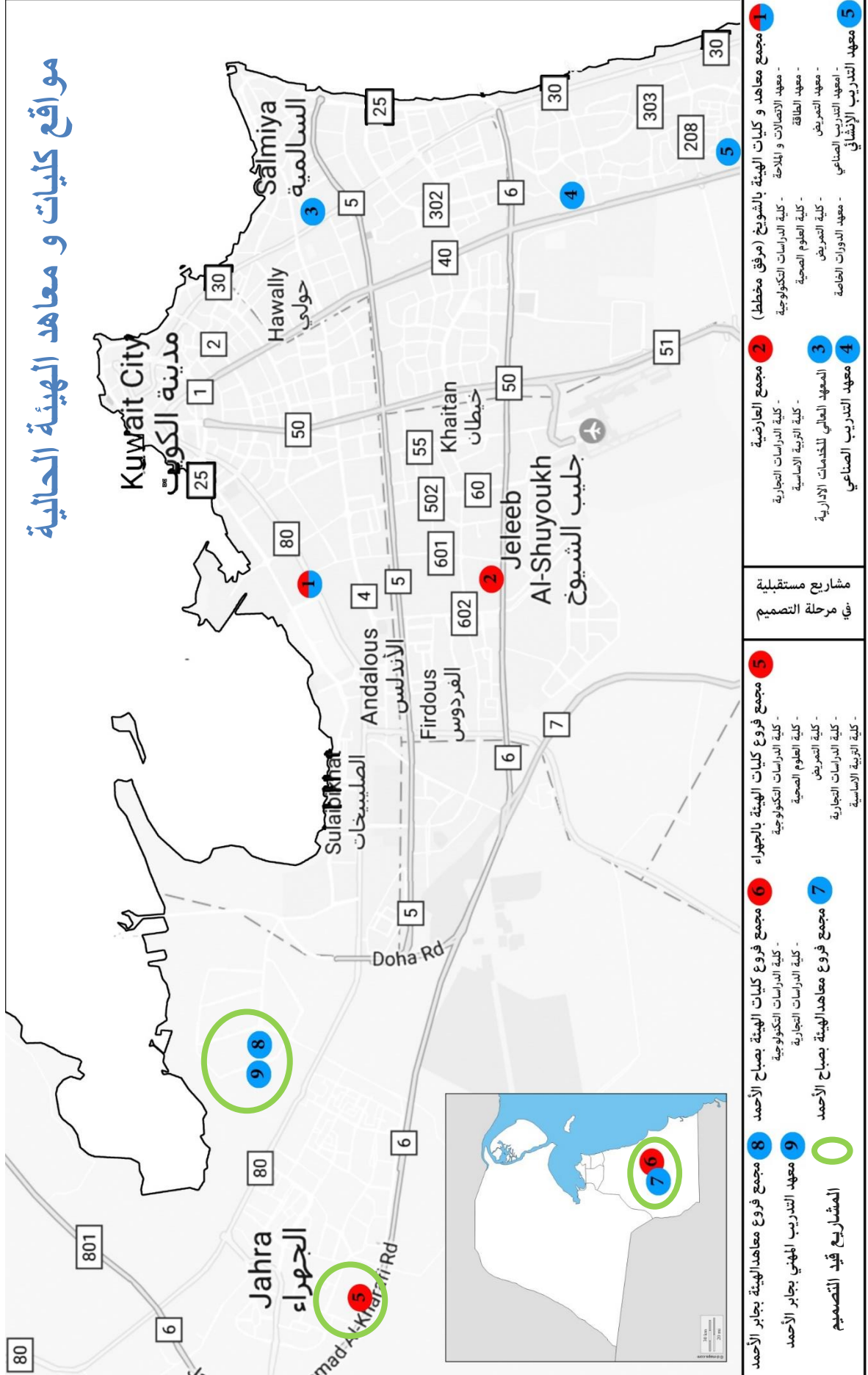
- جائحة كورونا أثرت على مراحل المشروع بشكل سلبي سواء بتصميم أو التنفيذ .
- تأخر صدور الموافقات الحكومية للمشاريع أدى إلى تأخر مراحل المشروع .
- وزارة المالية لم توافق على البدء بأعمال الطرح لتنفيذ مشاريع التصميم .

تسعى الهيئة الى التطوير الدائم في منشآتها لضمان أعلى مستويات التكنولوجيا في التعليم لتحقيق أفضل الطرق للتعليم التطبيقي و التدريب ، و سعت الهيئة بإنشاء فروع للكليات و المعاهد في محافظات الدولة المختلفة ، حيث تم طلب تخصيص أراضي للهيئة في المدن الجديدة التي تقوم الهيئة العامة للرعاية السكنية بتصميمها و تخصيص أراضيها للجهات المختلفة ، و بالتالي تم تخصيص أرض للهيئة في مدينة المطلاع بموجب كتاب 4051 – 9/1 بتاريخ 23-2-2021 بمساحة تبلغ 344,525 متر مربع .

كما تم استلام أرض صباح الأحمد الجديدة بتاريخ 2020/7/22 ، بمساحة 130,548 متر مربع ، و تم عمل الدراسة الأولية و تحديد الجهة المستفيدة لتكون كلية التربية الأساسية و كلية العلوم الصحية و كلية التمريض . و توضح الخريطة التالية مواقع كليات و معاهد الهيئة القائمة و التي في مرحلة التصميم و التنفيذ .



## مواقع كليات و معاهد الهيئة الحالية



## الموقف التنفيذي لمشاريع الهيئة حتى 2021/6/30 :

### (1) عقود إدارة التصميم و التنفيذ :

تقوم الهيئة بإدارة مشاريعها عن طريق التعاقد مع شركات عالمية لإدارة المشاريع مما يوفر جودة عالية من التدقيق و إدارة المشاريع و الهيئة حالياً تدير ثلاث عقود و هي :

1. إدارة تصميم عدد (3) مشاريع للهيئة بالشويخ ومشروع إدارة تصميم مجمع تكنولوجي تجاري صحي تربوي بالجھراء :
  - تقوم المجموعة الاستشارية تيرنر بروجاكس بإدارة تصميم مشاريع الهيئة .
2. إدارة تصميم عدد (8) مشاريع للهيئة :
  - تقوم المجموعة الاستشارية تيرنر بروجاكس بإدارة تصميم مشاريع الهيئة .
3. إدارة تنفيذ (5) مشاريع للهيئة :
  - تقوم المجموعة الاستشارية اي جي ابي بإدارة تنفيذ مشاريع الهيئة .

### (2) المشاريع الإنشائية (التنفيذ) :

1. تنفيذ فصول ومختبرات لكلية الدراسات التكنولوجية :
  - المكتب المصمم و الإشراف على التنفيذ : دار الهدية للاستشارات الهندسية .
  - شركة المقاولات : شركة التخصيص الهندسية .
  - نسبة إنجاز التصميم : 100% .
  - نسبة إنجاز التنفيذ : 50% .
  - الموقف التنفيذي : أكمل المقاول الهيكل الخرساني لمباني للمشروع وجاري استكمال أعمال التشطيبات والانظمة الكهربائية والميكانيكية ، البرنامج الزمني فإن المشروع ينتهي في 8 سبتمبر 2020 ، تم إعتداد التمديد الزمني رقم (1)-210 يوم- لغاية 6 إبريل 2021 .



## 2. توسعة معهد تدريب الكهرباء والماء ( المعهد العالي للطاقة ) :

- المكتب المصمم و الإشراف على التنفيذ : مكتب عالية الصايغ
- شركة المقاولات : الدار الهندسية .
- نسبة إنجاز التصميم : 100% .
- نسبة إنجاز التنفيذ : 84% .
- الموقف التنفيذي : أكمل المقاول الهيكل الخرساني لمباني المشروع الثلاثة ، أكمل المقاول أعمال تركيب سيرامك الأرضيات والحوائط وجاري إستكمال أعمال التشطيبات وبحسب البرنامج الزمني فإن المشروع ينتهي تعاقدياً في 31 أكتوبر 2019 ، متوقع الإنتهاء من باقي الأعمال في 30 سبتمبر 2021 .

مبنى B في كلية الدراسات التكنولوجية – قسم الهندسة المدنية



مبنى A في المعهد العالي للطاقة



مبنى مكتبة الطالب



### 3. توسعة قسم الهندسة الكيميائية بالشويخ :

- المكتب المصمم والإشراف على التنفيذ : مكتب دار عبدالعزيز يوسف الفليج .
- شركة المقاولات : شركة تشييد الخليج للتجارة العامة والمقاولات .
- نسبة إنجاز التصميم : 100% .
- نسبة إنجاز التنفيذ : 35% .
- الموقف التنفيذي: يستكمل المقاول الهيكل الخرساني للمبنى بحسب البرنامج الزمني فإن المشروع ينتهي في 8 سبتمبر 2021 ، وتم إعتداد التمديد الزمني رقم (1) -185 يوم – لغاية 09 سبتمبر 2021 .



### 4. مباني لتخصصات جديدة مستحدثة بكلية التربية الأساسية بالعارضية :

- المكتب المصمم : مكتب أكرم الحربي للاستشارات الهندسية
- الإشراف على التنفيذ : دار عماد الرشود للاستشارات الهندسية
- شركة المقاولات : شركة الرابية للإنشاءات
- نسبة إنجاز التصميم : 100%
- نسبة إنجاز التنفيذ : 80%
- الموقف التنفيذي : أكمل المقاول الهيكل الخرساني لمباني للمشروع ( عدد 2 مبنى) ويستكمل المقاول أعمال التشطيبات والأنظمة الكهربائية والميكانيكية ، بحسب البرنامج الزمني فإن المشروع ينتهي في 8 سبتمبر 2020 ، وتم إعتداد التمديد الزمني رقم (1) -187 يوم – لغاية 15 مارس 2021 .

مبنى B في كلية البنين

مبنى A في كلية البنات



**3) المشاريع الإنشائية (التصميم) : مشاريع تم نقلها لمساعد المدير العام للإنشاءات و هي في مرحلة التصميم : (متبقى الموافقات الحكومية)**

**5. مجمع تكنولوجي تجاري صحي تربوي بمحافظة الجبراء :**

- المكتب المصمم : باركنز استمتس، اس اس اتش للاستشارات الهندسية، السور للاستشارات الهندسية
- نسبة إنجاز التصميم : 100% .
- الموقف التنفيذي : تم إنجاز أعمال التصميم ، وبانتظار توفير الميزانية من قبل وزارة المالية للبدء بأعمال الطرح والترسية .



مجمع تكنولوجي تجاري صحي تربوي بمحافظة الجبراء

**6. فروع لكليات الهيئة بمنطقة صباح الأحمد :**

- المكتب المصمم : كيو للاستشارات الهندسية .
- نسبة إنجاز التصميم : 100 % .
- الموقف التنفيذي : تم إنجاز أعمال التصميم ، وبانتظار توفير الميزانية من قبل وزارة المالية للبدء بأعمال الطرح والترسية .



فروع لكليات الهيئة بمنطقة صباح الأحمد

7. معاهد تدريبية للهيئة بمنطقة صباح الأحمد :

- المكتب المصمم : مكتب صالح القلاف .
- نسبة إنجاز التصميم : 85 %.
- الموقف التنفيذي : تمت الموافقة على أعمال الطور الثاني من المرحلة الثالثة ( المخططات التنفيذية) .



معاهد تدريبية للهيئة بمنطقة صباح الأحمد

8. معاهد تدريبية للهيئة بمنطقة جابر الأحمد :

- المكتب المصمم : مكتب دار العوضي .
- نسبة إنجاز التصميم : 85 % .
- الموقف التنفيذي : تمت الموافقة على أعمال الطور الثاني من المرحلة الثالثة ( المخططات التنفيذية) .



معاهد تدريبية للهيئة بمنطقة جابر الأحمد

9. معهد التدريب المهني للبنين بمنطقة جابر الأحمد :

- المكتب المصمم : مكتب معمار للإستشارات الهندسية .
- نسبة إنجاز التصميم : 100 % .
- الموقف التنفيذي : تم إنجاز أعمال التصميم ، وبانتظار توفير الميزانية من قبل وزارة المالية للبدء بأعمال الطرح والترسية .



معهد التدريب المهني للبنين بمنطقة جابر الأحمد

#### 10. مباني وخدمات البنية التحتية للألياف الضوئية للمعاهد والكليات :

- المكتب المصمم : مكتب سكيل للإستشارات الهندسية .
- نسبة إنجاز التصميم : 100% .
- الموقف التنفيذي : تم إنجاز أعمال التصميم ، وبانتظار توفير الميزانية من قبل وزارة المالية للبدء بأعمال الطرح والترسية .

#### 11. توسعة المعهد الإنشائي بمنطقة الصباحية :

- الموقف التنفيذي : تم إدراج المشروع ضمن ميزانية السنة المالية 2018/2017 ، و جاري العمل على الاعداد للطرح .

#### 12. توسعة المعهد الصناعي بمنطقة صباح السالم :

- المكتب المصمم : مكتب دار نزار العنجري للإستشارات الهندسية .
- الموقف التنفيذي : تم طلب تمديد العقد بدون مطالبة مالية من 2021/4/13 حتى 2021/6/13 .
- تم تنفيذ كافة أعمال العقد .

#### (4) الصيانة الجذرية :

حققت الهيئة المعدلات الطبيعية المستهدفة لبرامج وعقود الصيانة ، وفقاً لما تضمنته الخطة التشغيلية لميزانية العام 2021/2020 المعتمدة ، و قد قامت إدارة الشئون الهندسية بالاشراف الشامل على عقود الصيانة و المتابعة المستمرة لها للمحافظة على الأصول الثابتة التي تقتنيها الهيئة ، و التأكد من سلامة تنفيذ العقود و مطابقتها للشروط و المواصفات الفنية و السعريّة المحددة لها لضمان المحافظة على طاقتها الإنتاجية وتشغيلها بالكفاءة المطلوبة.

كما قامت بالتعاقد مع معهد الأبحاث للفحص الفني لشبكات محطه الغاز LPG في المجمع التكنولوجي بالشويخ (عقد رقم 46 - لسنة 2020/2019 ) و بالتالي تم فحص شبكة الغاز و خزانات المحطة و بانتظار التقارير بنسبة إنجاز 80% ، حيث ان المشروع يهدف الى تفعيل شبكة الغاز و الاستفادة منها .

## 5 / الإنجازات فى مجال تطوير واستحداث البرامج والمناهج بالكليات والمعاهد :

### إنجازات مركز تطوير المناهج و البرامج

#### 1- المتابعة الفصلية للبرامج والمناهج على مستوى الكليات والمعاهد :

- تم الاجتماع مع عمداء ومدراء الكليات والمعاهد.
- تم الاجتماع مع اللجنة العليا للكليات والمعاهد.

#### 2- البرامج والمناهج التى تم تطويرها / استحداثها على مستوى كليات الهيئة :

##### 1- كلية الدراسات التكنولوجية :

- تم اعتماد (برنامج تكنولوجيا هندسة الطاقة المتجددة بقسم الهندسة الكهربائية) من قبل مجلس الإدارة وجاري تطبيقه بدءا من العام الدراسي 2021/2020 .
- جاري استحداث برنامج ( تكنولوجيا هندسة المعدات الثقيلة ) بقسم السيارات و البحرية.
- جاري استحداث برنامجي ( تكنولوجيا هندسة الوقاية و السلامة من الحريق ) الدبلوم – البكالوريوس بقسم الهندسة الكيميائية .
- جاري استحداث برنامج ( الصيانة ) بقسم التصنيع .
- تم اعتماد مقرري الثقافة النفطية من قبل اللجنة التنفيذية .

##### 2- كلية التربية الأساسية :

- تم اعتماد ( برنامج اللغة الإنجليزية للمرحلة المتوسطة و الثانوي بقسم اللغة الإنجليزية) وجاري تطبيقه بدءا من العام الدراسي 2021/2020 .
- جاري استحداث برنامج ( معلم التربية الإسلامية ) (متوسط ثانوي) .
- جاري استحداث برنامج (معلم التربية الإسلامية) ( الابتدائي) .
- جاري استحداث برنامج ( معلم القرآن الكريم ) .
- جاري تطوير برنامج اللغة الفرنسية في كلية التربية الأساسية .
- استحداث مقرر علم الاجتماع الرياضي - بقسم التربية البدنية في كلية التربية الأساسية.
- استحداث مقرر مبادئ السلامة - بقسم التربية البدنية في كلية التربية الأساسية.
- استحداث مقرر لغة فرنسية عام (1) - بقسم اللغة الفرنسية في كلية التربية الأساسية.



### 3- كلية العلوم الصحية :

- جاري تطوير برنامج العلوم الصيدلانية في كلية العلوم الصحية.
- تم الانتهاء من استحداث برنامج ( فني تخدير) و تم عرضه على مجلس الإدارة .
- جاري استحداث برنامج ( فني معالج تنفسي ) تم الاجتماع مع سوق العمل ،جاري استحداث المقررات الدراسية.
- تم تعديل وصف بعض المقررات في برنامج فني عيادة الأسنان بقسم صحة الفم و الاسنان.

### 4- كلية الدراسات التجارية :

- جاري تطوير جميع برامج كلية الدراسات التجارية.
- جاري استحداث برنامج ( الإعلام المرئي ) .

### المقترحات و الدراسات التي تم تقديمها بالتعاون مع اللجنة العليا للمناهج :

- مقترح تقسيم كلية التربية الأساسية .
- مقترح بشأن اختبار تحديد مستوى اللغة الإنجليزية و مقرر 99 العلاجي .

### ما تم إنجازه مع جهات سوق العمل :

- تم الاجتماع مع ممثلي وزارة الصحة بشأن استحداث برنامج معالج تنفسي.

### ما تم إنجازه في شأن تطوير و تدريب أعضاء هيئتي التدريس و التدريب :

- إقامة دورة كتابة المناهج لأعضاء هيئة التدريس و التدريب عدد ( 2 ) دورة .

### ما تم إنجازه في شأن تطوير آلية العمل و توفير البرمجيات و النظم :

- تم الانتهاء من إدخال مقررات و برامج الكليات في النظام الآلي الخاص بمركز تطوير المناهج و البرامج لإدارة و توثيق الخطط الدراسية و جاري العمل على استكمال ادخال مقررات و برامج المعاهد و الدورات .
- تم تقديم طلب زيادة صلاحية الاطلاع لموظفي المركز على بعض التقارير الخاصة بالمقررات الدراسية في نظام البانر الخاص بعمادة القبول و التسجيل .
- تم اعتماد إجراءات استحداث و تطوير المناهج و البرامج و مسؤولية الجهات المختلفة، من قبل اللجنة التنفيذية.
- تم تطوير نماذج مركز تطوير المناهج و البرامج .

## أهداف الإدارة لعام 2020 / 2021

م	الهدف	الوسيلة	نسبة الإنجاز
1	مد جسور التعاون مع كليات و معاهد الهيئة من خلال التعريف بالخدمات التي يقدمها المركز	-الاجتماع مع عمداء الكليات و مدراء المعاهد	%100
2	إدارة و توثيق جميع برامج و مناهج الهيئة	-إعداد برنامج ألي لإدارة و توثيق الخطط الدراسية	%80
3	وضع الخطط الخاصة بتطوير أو استحداث البرامج و المناهج التدريسية و التدريبية	-استقبال طلبات الكليات و المعاهد المحولة من نواب المدير العام. -اعتماد خطط التطوير و الاستحداث	%100
4	التنسيق مع كليات و معاهد الهيئة لمتابعة تنفيذ الخطط الخاصة بتطوير أو استحداث البرامج	-عقد اجتماعات دورية للجان المشتركة الخاصة بالكليات و المعاهد. - المتابعة الفصلية للبرامج و المناهج	%100
5	المساهمة في تدريب أعضاء هيئة التدريس و التدريب على كتابة البرامج و المناهج	-دورات كتابة المقررات	%100
6	المساهمة في تلبية احتياجات سوق العمل من العمالة الفنية المدربة	-عمل دراسات أولية لاحتياجات سوق العمل الخاصة باستحداث تطوير برنامج للقاءات مع سوق العمل	%100
7	دعم عملية الاعتماد الأكاديمي من خلال جودة البرامج و المناهج	-كتابة المناهج بما يتوافق مع شروط جهة الاعتماد -إقامة دورات . -أخذ آراء أعضاء هيئة التدريس و التدريب و الطلبة عن نوعية و ملاءمة المقررات	%85
8	وضع برنامج خاص لتطوير مهارات العاملين بالمركز	-دورات داخلية و خارجية -ورش عمل -ندوات/مؤتمرات	%100

6 / تزويد المكتبات بالكليات والمعاهد بمصادر التعليم والتعلم :

تزويد أجهزة الهيئة بالمكتب والمراجع والدوريات

الدوريات			الكتب			الجهة	م
مجموع	دوريات أجنبية	دوريات عربية	مجموع	دوريات أجنبية	دوريات عربية		
-	-	-	-	-	-	الديوان العام	1
-	-	-	962	251	711	كلية التربية الأساسية	2
-	-	-	278	190	88	كلية الدراسات التجارية	3
-	-	-	104	47	57	كلية العلوم الصحية	4
-	-	-	83	69	14	كلية الدراسات التكنولوجية	5
-	-	-	154	131	23	كلية التمريض	6
-	-	-	1581	688	893	إجمالي الكليات والديوان	
-	-	-	36	34	2	المعهد العالي للاتصالات والملاحة	1
-	-	-	43	15	28	المعهد العالي للطاقة	2
-	-	-	141	35	106	المعهد الصناعي (ص. السالم)	3
-	-	-	112	36	76	معهد التدريب الإنشائي	4
-	-	-	19	18	1	المعهد الصناعي ( الشويخ )	5
-	-	-	302	10	292	معهد السكرتارية والأعمال المكتبية	6
-	-	-	17	12	5	معهد التمريض	7
-	-	-	10	4	6	معهد التدريب المهني	8
-	-	-	680	164	516	إجمالي المعاهد	
-	-	-	2261	852	1409	الإجمالي العام	

توفير قاعدة بيانات على الأقراص المضغوطة

ملاحظات	مجال المادة الموجودة على القرص	عنوان القرص	م
Data bases	Multidisciplinary	Academic Search Ultimate	1
Data bases	NURSING	CINAHL Complete	2
Data bases	Education	Education Source	3
Data bases	Science and computing disciplines	Applied Science and Technology	4
Data bases	libraries	EBSCO Discovery Service (EDS)	5
Journals	engineering	IEEE-All Society Periodicals Package (ASPP)	6
Data bases	Multidisciplinary	ProQuest Central	7
Data bases	Multidisciplinary	e-Marefa (Arabic database)	8
Data bases	Nutrition	CABI's Nutrition and Food Sciences	9
Data bases	libraries	Classification Web	10
Data bases	libraries	Web Dewey	11
journals	Multidisciplinary	Springer e Journals Full Collection	12
journals	engineering – management - education	Emerald Mangt e-Journals	13
journals journals	Social science – engineering – management - education	Sage Premier e-Journals Collection	14

الوسائل والتقنيات التعليمية والتدريبية التي تم إنتاجها

م	اسم الوسيلة / التقنية	الهدف من الوسيلة / التقنية	الجهة المستفيدة	الكمية المنتجة
1	كتاب إلكتروني حاسب الي متقدم	نقل من كتاب تقليدي الي كتاب إلكتروني	المعهد العالي للطاقة	1

الدورات والحلقات والمؤتمرات التعليمية والتدريبية التي تم تسجيلها / تصويرها

م	اسم الدورة / الحلقة / المؤتمر	الجهة المنظمة	مكان الانعقاد
1	لقاء تنويري	كلية العلوم الصحية بنين	قاعة السيمينار
2	حفل تكريم معرض الفرص الوظيفية	إدارة متابعة الخريجين وسوق العمل	صالة متعددة الأغراض / الشويخ
3	حفل العيد الوطني	كلية الدراسات التجارية	مبنى الكلية 5 بنين
4	الأعياد الوطنية	كلية العلوم الصحية بنات	إدارة كلية العلوم الصحية بنات
5	فعالية العيد الوطني	كلية الدراسات التكنولوجية بنات	مبنى 24
6	رايات وطن	كلية التربية الأساسية	المسرح الرئيسي بوابة 5
7	يوم الملتقى والنشر العلمي	إدارة البحوث	قاعة متعددة الأغراض / الشويخ
8	ندوة الإسعافات الأولية	كلية التربية الأساسية بنين	مبنى 16 قاعة 16
9	محاضرة توعوية حول حقوق المرأة	شئون الطلبة بكلية التربية الأساسية – بنات	مبنى L قاعة السيمينار
10	يوم المرأة العالمي	شئون الطلبة بكلية التربية الأساسية – بنات	مبنى 7
11	محاضرة مواقف غيرت حياتي	قسم الحاسب الالي بكلية الدراسات التجارية	كلية الدراسات التجارية – قاعة السيمينار
12	تأثير المخدرات على المجتمع	مكتب شئون الطلبة بالتربية الأساسية – بنات	مبنى 5
13	محاضرة سناب شات	مكتب شئون الطلبة بالتربية الأساسية – بنات	مبنى 7
14	اليوم المفتوح للمناظرات	كلية الدراسات التجارية	المسرح
15	حفل حصول عدد من الإدارات على شهادة الجودة العالمية	مكتب الضبط والجودة والاعتماد الأكاديمي	قاعة متعددة الأغراض / الشويخ

16	الدورة الرياضية الثامنة لدول مجلس التعاون الخليجي	اللجنة المنظمة للدورة	المجمع الرياضي التكنولوجي
17	فعالية قسم المناهج لطرق التدريس	كلية التربية الأساسية	المسرح / مبنى 6
18	يوم الصحة العالمي	معهد التمريض	مبنى معهد التمريض
19	محاضرة المسار الوظيفي من التعيين الى التقاعد	كلية العلوم الصحية – بنات	قاعة السيمينار
20	محاضرة تغذية الرياضيين	كلية العلوم الصحية – بنات	قاعة السيمينار
21	محاضرة التوازن بين الحياة والعمل	كلية العلوم الصحية – بنات	قاعة السيمينار
22	الملتقى العلمي الثالث	معهد التمريض	مبنى معهد التمريض
23	ندوة زراعة الأعضاء البشرية	كلية الدراسات التجارية- قسم الحاسب الالي	قاعة السيمينار
24	الحفل الموحد 14 للخريجين (بروفة)	شئون الطلبة	مسرح الهيئة
25	نشاط اللغة والثقافة	شئون الطلبة	التربية الأساسية – بنات مبنى 4 بوابة 5
26	يوم التوظيف من شركة صناعات الغانم	الدراسات التكنولوجية – بنات	مبنى 5 بكلية الدراسات التكنولوجية
27	فعالية قسم اللغة الإنجليزية وبرنامج اللغة الفرنسية	كلية التربية الأساسية – بنات	المسرح الرئيسي بالكلية
28	فعالية قسم تكنولوجيا التعليم	كلية التربية الأساسية – قسم تكنولوجيا التعليم	المسرح الرئيسي
29	ندوة الطالب بين الحقوق والواجبات	كلية العلوم الصحية	قاعة السيمينار
30	محاضرة خارطة الطريق في التقنية لادارة النفايات بدولة الكويت باستخدام السبل والنظم الهندسية	كلية العلوم الصحية – بنات	قاعة السيمينار
31	يوم الأرض	كلية العلوم الصحية – بنات	قاعة السيمينار
32	ورشة خاصة للمركز الوطني	كلية العلوم الصحية – بنات	قاعة السيمينار
33	لقاء تنويري	مكتب التربية العملية بكلية التربية الأساسية	المسرح الرئيسي
34	لقاء تنويري	مكتب التربية العملية بكلية التربية الأساسية	المسرح الرئيسي
35	لقاء تنويري	قسم علوم المكتبات والمعلومات بكلية التربية الأساسية	المسرح الرئيسي
36	الانتخابات	شئون الطلبة	جميع كليات ومعاهد الهيئة
37	ندوة	قسم علوم المكتبات والمعلومات بكلية التربية الأساسية	المسرح الرئيسي
38	حفل تخرج	قسم اللغة الإنجليزية – اللغة الفرنسية بكلية التربية الأساسية	المسرح الرئيسي

39	يوم الغذاء العالمي	كلية العلوم الصحية	قاعة السيمينار
40	محاضرة للسعادة فن	كلية العلوم الصحية - بنات	قاعة السيمينار
41	محاضرة الانتماء والمواطنة	مكتب الشئون الطلابية – التربية الأساسية	مسرح الكلية مبنى 6
42	محاضرة الرياضة الإسلامية	مكتب شئون الطلبة – كلية الدراسات التكنولوجية	مبنى الطالبات 21
43	معرض التصوير الضوئي الأول	عمادة شئون الطلبة	قاعة متعددة الأغراض / شويخ
44	معرض الفرص الوظيفية الثالث	إدارة متابعة الخريجين وسوق العمل	قاعة متعددة الأغراض / شويخ
45	محاضرة كيف تخطط لحياتك	كلية الدراسات التكنولوجية	قاعة السيمينار
46	فعالية للقاء الاجتماعي الأول	كلية الدراسات التجارية	مبنى الكلية
47	مباشرة أعضاء هيئة التدريس والتدريب	كلية الدراسات التجارية – بنات	مبنى إدارة الكلية
48	فعالية رفع العلم 2020	العلاقات العامة	ساحة العلم / شويخ
49	حفل رايات الوطن	كلية التربية الأساسية – بنين	مبنى الكلية
50	حفل اللجنة الثقافية بقسم الحاسب الالى	كلية الدراسات التجارية / قسم الحاسب الالى	مبنى البنات
51	مشروع همة	كلية التربية الأساسية	المسرح الرئيسي
52	تصوير برنامج الطبخ	خدمة المجتمع والتعليم المستمر	العدلية مبنى 12

### أهداف الإدارة لعام 2020 / 2021

م	وصف الهدف	مؤشر الهدف	نسبة الإنجاز
1	انشاء ستوديو تصوير فيديو وفوتوغرافي متطور بالعمادة الجديد بالشويخ	لم يتم وذلك بسبب عدم الانتقال للمقر الجديد	0%
2	طرح مناقصة لشراء أجهزة (Data Show)	تم إلغاء المناقصة من قبل جهة الاختصاص	0%
3	عقد دورات تثقيفية عن البرامج المستخدمة بالتعليم الالكتروني	لم يتم عقدها بسبب جائحة كورونا	0%
4	تأثيث مكتبة كلية التربية الأساسية فرع الجبراء	تم التنفيذ	100%
5	توفير كتب للمكتبة المركزية في الشويخ	توقفت جميع الممارسات بسبب أزمة كورونا	0%
6	تطوير النظام الآلي لعمادة شئون المكتبات	تم الانتهاء من التدريب والتشغيل	100%

## 7 / الإنجازات في مجال الإعلام والتعريف بالتعليم التطبيقي والتدريب :

تسعى الهيئة من خلال العلاقات العامة والإعلام بالتعاون مع الأجهزة الإعلامية إلى تغيير مفاهيم الشباب نحو التعليم التطبيقي والتدريب بهدف تشجيعهم للإلتحاق بالمجالات الفنية والمهنية ، وتعتمد الهيئة في ذلك على عدة أساليب منها :

### تغطيات إعلامية و صحفية

م	توصيف الجهد الإعلامي و أهدافه	الوسيلة الإعلامية	ملاحظات
1	حملة انطلاق التعليم الإلكتروني بالهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب	خلال موقع الهيئة ووسائل التواصل الإجتماعي	خلال جائحة كورونا للتعليم عن بعد
2	تغطيات صحافية وإعلامية لكافة الأنشطة التعليمية والثقافية والإجتماعية بديوان عام الهيئة والكليات والمعاهد التدريبية بالهيئة وشملت التغطيات : - تغطية أنشطة وإعلانات عمادة القبول والتسجيل - تغطية أنشطة عمادة خدمة المجتمع والتعليم المستمر - تغطية أنشطة وفعاليات الأقسام العلمية في الكليات والمعاهد - تغطية أنشطة عمادة شؤون الطلبة - تغطية أنشطة إدارة البعثات والعلاقات الثقافية - تغطية جميع دورات وأنشطة مركز ابن الهيثم للتدريب أثناء الخدمة - تغطية لقاءات المدير العام واتفاقات التعاون مع القطاع الحكومي والخاص والقطاع النفطي	وكالة الأنباء الكويتية كونا + الصحف والإذاعة والتلفزيون وجميع وسائل الإعلام الإلكترونية ووسائل التواصل الإجتماعي والموقع الرسمي للهيئة	التواصل والتنسيق والإعداد مع كافة وسائل الإعلام للترويج وتقديم التغطية الإعلامية لها خلال إنعقادها
3	تصميم الملصقات واللوحات الإرشادية الخاصة بالإجراءات الوقائية لكوفيد19 بالكليات والمعاهد في حال عودة الدراسة التقليدية	ملصقات توزع في كليات ومعاهد التطبيقية	استعداد في حال عودة الدراسة التقليدية
4	الحملة الإعلامية "التطعيم أمل"	عرض المواد التصويرية لها على تلفزيون الكويت ومواقع التواصل الإجتماعي لإدارة العلاقات العامة والإعلام	للحث على التطعيم ضد كوفيد19 وخاصة الطلبة والطالبات
5	العمل على تطوير حسابات التواصل الاجتماعي الخاصة بإدارة العلاقات العامة والإعلام ونشر الإعلانات والأخبار والأنشطة بصورة يومية	متابعة مستمرة لتقييم الحسابات في التواصل الاجتماعي والعمل المستمر لخروجها بأفضل صورة	
6	مواد مصورة خاصة بإنجازات أعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية، والمسؤولين بالجهات الأخرى المرتبطة بمخرجات الهيئة، ومناسبات الدولة الرسمية، بالإضافة إلى فيديوهات متنوعة عرضت خلال شهر رمضان المبارك		تنشيط لحسابات مواقع التواصل الاجتماعي للهيئة بصورة مستمرة
7	تصميم بطاقات التهنئة بالمناسبات المختلفة ونشرها على مواقع التواصل الاجتماعي		
8	المتابعة المستمرة مع مركز التواصل الحكومي التابع لمجلس الوزراء		في حال ورود الشكاوي والملاحظات يتم عمل اللازم وتحويلها للجهة المختصة



## إحتفالات الهيئة بالمناسبات المختلفة

### تنفيذ بعض برامج العلاقات العامة خلال العام 2021/2020

نظرا لما مرت به البلاد من ظروف استثنائية في ظل جائحة فيروس كورونا المستجد فقد تم تأجيل كافة الأنشطة والفعاليات ، وعليه فقد واصل قسم العلاقات العامة بإدارة تادية الأعمال والمهام الخاصة به عن بعد من خلال تقديم عدد من العروض والخصومات من مختلف الشركات والجهات التجارية لكافة منتسبي الهيئة .

## 8 / الإنجازات في مجال تطوير الكفاءة الداخلية والخارجية للهيئة :

### 1/8 - في مجال دعم القرار :

أولاً : نظام اللوائح والقرارات :

- تم تدشين نظام اللوائح والقرارات على موقع الهيئة الرسمي بصورة تجريبية للأستاذ الدكتور المدير العام ونوابه الأفاضل حالياً.
- الاستمرار في استجلاب اللوائح والقرارات من كافة جهات الهيئة ثم العمل على تصنيفها وفقاً لموضوعها وترتيبها الزمني وإدخالها في نظام اللوائح وذلك بعد مراجعتها وتدقيقها.

ثانياً : إنشاء بنك معلومات :

- استكمال استجلاب البيانات والمعلومات من باقي مراكز وإدارات الهيئة .
- تحليل البيانات التي وردت من مراكز العمل المختلفة بالهيئة للوصول الى مؤشرات إحصائية يتم الاعتماد عليها في اتخاذ القرارات المناسبة لحل المعوقات التي قد تواجه متخذي القرار مستقبلاً .
- البدء في إنشاء قاعدة بيانات مركزية خاصة للطلبة والهيئة التدريسية وذلك لمواجهة المعوقات التي قد تواجه الهيئة مستقبلاً وإيجاد الحلول المناسبة ورفعها الى متخذي القرار وذلك بعد الانتهاء من تحليلها وتحديد المؤشرات المناسبة .

### 2/8 - الجودة والإعتماد الأكاديمي :

رصد معايير الجودة التعليمية لمؤسسات التعليم التطبيقي والتدريب

م	المؤسسة التعليمية	معايير الجودة التعليمية التي تم رصدها	ملاحظات
1	كلية الدراسات التكنولوجية	- تم الحصول على الاعتماد الأكاديمي لبرنامج دبلوم هندسة كمبيوتر وكذلك برنامج بكالوريوس تكنولوجيا هندسة كيميائية من منظمة ABET - حصلت الكلية على الاعتماد المؤسسي من PARIS ACADEMY (2021-2024)	-اجمالي البرامج المعتمدة 12 برنامج دراسي .انتهاء صلاحية اعتماد البرامج (خلال الفترة من 2023-2024)

2	المعهد العالي للاتصالات والملاحة	<ul style="list-style-type: none"> <li>- متابعة إجراءات تجديد الاعتماد الأكاديمي لعدد 8 برامج دراسية من منظمة ABET</li> <li>- استكمال إجراءات اعتماد جديد لقسم السنترالات (تكنولوجيا أنظمة التحكم) من منظمة ABET</li> <li>- حصول المعهد على الاعتماد المؤسسي من أكاديمية باريس (2024-2021)</li> <li>- تم تجديد شهادة الجودة ISO9001:2015 من منظمة TUV-NORD لمدة 3 سنوات (2023-2020)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تم تحديد زيارة الوفد المقيم (الزيارة الافتراضية) من منظمة ABET في 2021/11/17-15م</li> </ul>
3	المعهد العالي للطاقة	<ul style="list-style-type: none"> <li>- حصول المعهد على الاعتماد المؤسسي من قبل أكاديمية باريس (2024-2021)</li> <li>- استكمال إجراءات تجديد الاعتماد الأكاديمي لعدد 20 برنامج دراسي من منظمة ABET</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- بانتظار الموافقة الرسمية لإضافة كلمة (تقنية) لأسماء البرامج المعتمدة للتمكن من استيفاء شروط تجديد الاعتماد من منظمة ABET.</li> </ul>
4	كلية التربية الأساسية	<ul style="list-style-type: none"> <li>- البدء في إجراءات تجديد الاعتماد الأكاديمي لقسم علوم المكتبات والمعلومات من منظمة CILIP.</li> <li>- تم الحصول على الاعتماد الأكاديمي لقسم تكنولوجيا التعليم من منظمة ASIC (2024-2020)</li> <li>- البدء بالإجراءات التمهيدية للحصول على الموافقة لاستكمال عملية الاعتماد المؤسسي للكلية من منظمة CAEP.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- بانتظار زيارة المحكم الخارجي في أكتوبر 2021، وكذلك زيارة الوفد المقيم من CILIP في مايو 2022.</li> </ul>
5	كلية التمريض	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تم الحصول على الاعتماد البرامجي من منظمة ACEN لجميع برامج الكلية (دبلوم تمريض - بكالوريوس تمريض).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- صلاحية اعتماد البرامج (2021-2025)</li> </ul>
6	معهد التدريب المهني	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تم الحصول على الاعتماد المؤسسي والبرامجي لجميع برامج المعهد من أكاديمية باريس.</li> </ul>	2024-2021
7	معهد التدريب الإنشائي	<ul style="list-style-type: none"> <li>- جاري استكمال إجراءات اصدار رخصة اليورو باس لخريجي البرامج المعتمدة من أكاديمية باريس (6 برامج دراسية)</li> </ul>	
8	كلية الدراسات التجارية	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تجديد العضوية السنوية للكلية مع منظمة ACBSP 2021-2022</li> <li>- البدء في الإجراءات التمهيدية للحصول على الاعتماد الأكاديمي لقسم الحاسب الآلي ونظم المعلومات من منظمة ACBSP</li> </ul>	
9	معهد التمريض	<ul style="list-style-type: none"> <li>- وجاري استكمال إجراءات اصدار رخصة اليورو باس لخريجي البرامج المعتمدة من أكاديمية باريس (برنامجين دراسيين)</li> </ul>	
10	المعهد الصناعي شويخ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- جاري استكمال إجراءات اصدار رخصة اليورو باس لخريجي البرامج المعتمدة من أكاديمية باريس (15 برنامج دراسي)</li> </ul>	
11	المعهد الصناعي صباح السالم	<ul style="list-style-type: none"> <li>- جاري استكمال إجراءات اصدار رخصة اليورو باس لخريجي البرامج المعتمدة من أكاديمية باريس (13 برنامج دراسي)</li> </ul>	
12	المعهد العالي للخدمات الادارية	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تم الحصول على الاعتماد المؤسسي والبرامجي لقسم السكرتارية والإدارة المكتبية - قسم الخدمات الإدارية من قبل أكاديمية باريس.</li> </ul>	2024-2021



اللقاء الختامي للوفد المقيم من أكاديمية باريس مع فريق الاعتماد الأكاديمي في المعهد العالي للخدمات الإدارية  
مدير إدارة الجودة والاعتماد الأكاديمي



تسليم مدير المعهد العالي للاتصالات والملاحة شهادة الجودة ISO9001:2015 بعد تجديدها من قبل مدير  
الإدارة وبحضور نائب المدير العام للخدمات الأكاديمية المساندة

## تبنى برامج تدريبية لتطبيق الجودة

م	البرنامج التدريبي	توصيف البرنامج	أهداف البرنامج	ملاحظات
1	برنامج مدقق داخلي	<p>1. تأهيل المشاركين إلى مستوى المدقق الداخلي ويقدم هذا البرنامج فهم لمبادئ وممارسات المراجعة الداخلية لنظام إدارة الجودة وهو شرط إلزامي لأي نظام إدارة جودة وبعد إتمام البرنامج التدريبي يكون المشاركون قادرين على إجراء عمليات التدقيق لنظام إدارة الجودة الخاصة بهم من أجل تحديد أوجه القصور وتقييم فاعلية النظام</p>	<p>1. التطور التاريخي لمفاهيم الجودة 2. الفلسفة والمبادئ الأساسية لسلسلة معايير ISO9001 3. استعراض موجز لمتطلبات نظام إدارة الجودة ISO9001 4. التعاريف والغرض والأهداف وفوائد التدقيق الداخلي لنظام إدارة الجودة ISO9001 5. التخطيط والتجهيز للتدقيق الداخلي لنظام إدارة الجودة ISO9001 تطبيق التدقيق الداخلي لنظام إدارة الجودة ISO9001 6. بعض الأدوات والتقنيات الناجحة المستخدمة في التدقيق الداخلي 7. إعداد التقارير والمتابعة الفعالة لنظام إدارة الجودة ISO9001</p>	<p>أقيمت عدد 2 دورة عبر برنامج تيمز بالتعاون مع مركز ابن الهيثم للتدريب عدد المشاركين : 84 مشترك من أعضاء هيئة التدريس والتدريب والهيئة الإدارية</p>
2	برنامج مدقق مبتدئ	<p>تعريف المشاركين بالجودة طبقا للمواصفات العالمية ISO، والأهداف التي تحققها الجودة حيث أنه تعتبر منهج شامل بنهض بالمؤسسة والإدارة نهضة نوعية من حيث توفيق المستندات، وآلية زمن الإنجاز، ودفع عجلة التطور إلى الامام، وماهي خصائص المهمة للمدقق الداخلي، وسمات فرق عمل التدقيق، ومتطلبات نظام الجودة الشامل</p>	<p>1. إلمام المتدرب بما هي الجودة والهدف من تطبيقها بمؤسسات الدولة إدارتها 2. التعرف على فلسفة نظام الجودة والحصول عليها بأعلى المعايير 3. تركيز فكر المتدرب على مواصفات نظام الجودة ومبادئها، لتغذية بأهم المعلومات المحورية عنها 4. تثقيف المتدرب بالخطوات الأساسية التي يتم من خلالها تأهيل الإدارة أو المؤسسة للحصول عليها، والعائد الذي تجنيه المؤسسة أو الإدارة في تطبيقها 5. الإلمام الشامل من قبل المتدرب بأهمية فريق الجودة ومهامه، والمواصفات اللازمة والتي يجب أن يتحلى بها المدقق الداخلي 6. فهم المتدرب والتعرف بصورة مختصرة على نظام إدارة الجودة ومتطلباتها ومسؤولياتها وآليات تفعيلها</p>	<p>أقيمت دورة واحدة عبر برنامج تيمز بالتعاون مع مركز ابن الهيثم للتدريب عدد المشاركين : 43 مشترك المجتازين : 41 مشترك. الغير المجتازين : 2 مشتركين.</p>
3	ورشة الاعتماد الأكاديمي	<p>تعريف المشاركين بأهمية الاعتماد الأكاديمي للمؤسسة ومتطلبات ومعايير الحصول على الاعتماد الأكاديمي</p>	<p>1. التعرف على الاعتماد الأكاديمي وأنواعه. 2. مؤسسات الاعتماد الأكاديمي 3. نموذج " رحلة الاعتماد الأكاديمي لقسم علوم المكتبات والمعلومات" 4. مراحل الاعتماد الأكاديمي 5. معايير الاعتماد الأكاديمي 6. الحفاظ على الاعتماد الأكاديمي</p>	<p>أقيمت دورة واحدة عبر برنامج تيمز بالتعاون مع مركز ابن الهيثم للتدريب عدد المشاركين : 30 مشترك المجتازين: 21 مشترك الغير المجتازين: 9 مشترك</p>
4	ورشة تعريفية لنظام الجودة	<p>الغرض من الورشة اكتساب المشاركين للمفاهيم الأساسية في مجال نظم إدارة الجودة وطرق تنفيذ التدقيق بناء عن المواصفة العالمية iso9001:2015</p>	<p>- مقدمة عامة عن الجودة. - تعريفات ومفاهيم التدقيق. - مراجعة متطلبات المواصفة العالمية ISO9001:2015. - كيفية تنفيذ التدقيق عمليا</p>	<p>أقيمت دورة واحدة عدد المشاركين : 40 مشترك. والمجتازين : 20 مشترك. الغير المجتازين : 20 مشترك.</p>

<p>أقيمت دورة واحدة عدد المشتركين: 45 مشترك المجتازين: 29 مشترك الغير المجتازين: 16 مشتركين</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. إعداد وتنظيم دراسة ذاتية (Self- Study) فعالة</li> <li>2. تحديد خطوات كتابة دراسة ذاتية فعالة</li> <li>3. تحديد متطلبات الدراسة الذاتية</li> <li>4. تحديد الإطار الزمني للردود</li> <li>5. تطوير معايير فعالة للتحسين المستمر</li> <li>6. تحديد الجهات المعنية في مخرجات (Continuous Improvement) البرامج التدريبية (Constituencies)</li> <li>7. عملية تحديد وجمع البيانات</li> <li>8. تحديد الدروس المستفادة من (مجلس الاعتماد للهندسة والتكنولوجيا)</li> </ol>	<p>الغرض تعريف المشاركين بمعايير الاعتماد الأكاديمي البرامجي وإعداد وتنظيم دراسة ذاتية -Self Study وتحديد الإطار الزمني والجهات المعنية وعملية جمع البيانات</p>	<p>خطوات بسيطة للاعتد الأكاديمي</p>	<p>5</p>
<p>أقيمت دورة واحدة عدد المشاركين: 58 مشترك المجتازين: 34 مشترك الغير المجتازين: 24 مشترك</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. التعرف على فلسفة الجودة.</li> <li>2. التطور التاريخي لنظم إدارة الجودة.</li> <li>3. القواعد الثمانية لبناء نظام إدارة الجودة.</li> <li>4. متطلبات المواصفة القياسية العالمية ISO9001:2015</li> <li>5. مهام الإدارة العليا وفق معايير ISO9001:2015</li> <li>6. الوثائق اللازمة لإنشاء وتطبيق وتحسين نظام الجودة.</li> <li>7. التعرف على أساليب التحسين المستمر لأداء المؤسسات.</li> <li>8. أسلوب التسجيل والحصول على شهادة ISO9001</li> </ol>	<p>الغرض من هذا البرنامج هو تعريف المشاركين بالمفاهيم الأساسية في مجال إدارة الجودة والمتطلبات القياسية العالمية للمواصفة iso9001:2015.</p>	<p>المفاهيم الأساسية لنظم إدارة الجودة ISO9001</p>	<p>6</p>
<p>أقيمت دورة واحدة عدد المشاركين: 61 مشترك المجتازين: 38 مشترك الغير المجتازين: 23 مشترك.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. التعرف على معنى الاعتماد الأكاديمي</li> <li>2. تحديد معايير الجودة لدى (مجلس الاعتماد للهندسة والتكنولوجيا ABET)</li> <li>3. تحديد عملية اعتماد البرنامج</li> <li>4. تحديد معايير برامج تكنولوجيا الهندسة لدى ABET</li> <li>5. تنظيم تقرير الدراسة الذاتية Self-Study.</li> <li>6. تحديد عملية الاعتماد</li> <li>7. وصف مصطلحات ABET المقارنة بين أوجه القصور والإجراءات الموصى بها</li> </ol>	<p>يتضمن البرنامج شرح العلاقة بين الاعتماد الأكاديمي ومعايير الجودة في البرنامج وشرح عملية اعتماد برنامج والتعرف على القصور والإجراءات الموصى لحلها.</p>	<p>القياس والتقويم في الاعتماد الأكاديمي</p>	<p>7</p>

خطة التدريب 2021/2020  
إدارة الجودة والاعتماد الأكاديمي

الرقم	اسم الدورة	تاريخ بداية الدورة	تاريخ نهاية الدورة	مكان انعقادها	عدد المجتازين
1	مدقق داخلي ISO 9001:2015	2020/12/20	2020/12/24	ابن الهيثم برنامج تيمز	41
2	مدقق داخلي ISO 9001:2015	2021/6/20	2021/6/23	ابن الهيثم برنامج تيمز	43

21	ابن الهيتم برنامج تيمز	2020/12/23	2020/12/22	ورشة الاعتماد الاكاديمي	3
41	ابن الهيتم برنامج تيمز	2021/1/12	2021/1/10	مدقق ميتدئ ISO 9001:2015	4
20	ابن الهيتم برنامج تيمز	2021/2/2	2021/2/1	ورشة تعريفية لنظام الجودة	5
29	ابن الهيتم برنامج تيمز	2021/2/17	2021/2/14	خطوات بسيطة نحو الاعتماد الاكاديمي	6
34	ابن الهيتم برنامج تيمز	2021/3/4	2021/3/1	المفاهيم الأساسية لنظم إدارة الجودة	7
38	ابن الهيتم برنامج تيمز	2021/3/10	2021/3/7	القياس والتقويم في الاعتماد الاكاديمي	8
267	الاجمالي				



تكريم القائمين على مركز ابن الهيتم للتدريب لمساهماتهم في تنفيذ الخطة التدريبية لإدارة الجودة والاعتماد الأكاديمي خلال العام 2020-2021

## إجراء الدراسات في تطوير إدارة التعليم التطبيقي والتدريب

ملاحظات	أهداف الدراسة	تعريف الدراسة	الدراسة
تم مخاطبة الجهات المختصة لطرح المناقصة وتم تحويلها إلى جهاز الفتوى والتشريع لأخذ الموافقة النهائية	- تطوير المستوى الإداري المساند للعملية التعليمية من خلال مشروع ضبط الجودة وتوحيد الإجراءات - تحديد المخاطر والتركيز على الأبعاد الإدارية في عمليات التخطيط والتنظيم والرقابة لتحقيق الجودة - تطوير الأساليب الإدارية وتوحيد الإجراءات في قطاع التعليم التطبيقي والبحوث بما يحقق متطلبات نظام إدارة الجودة - تمكين الكليات وإدارات القطاعات من الحصول على شهادة مطابقة لمتطلبات المواصفات القياسية ISO 9001: 2015	- التطوير والارتقاء بالمستوى الإداري مساند للعملية التعليمية من خلال مشروع ضبط الجودة وتوحيد الإجراءات في القطاع - توحيد الإجراءات في القطاعين تماشياً مع إجراءات الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب - الارتقاء بالمستوى التعليمي للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب والنهوض بالعملية التعليمية وفقاً لخطة التنمية وبرنامج عمل الحكومة - تطوير المستوى الإداري المساند للعملية التعليمية من خلال مشروع ضبط الجودة - توحيد الإجراءات في الكليات تماشياً مع إجراءات قطاع التعليم التطبيقي والبحوث	مشروع مناقصة حصول قطاع المدير العام وقطاع التخطيط والتنمية وكليات الهيئة ومركز اللغات على شهادة ISO 9001:2015
البدء في المراسلات مع الشركة المانحة TUV NORD لارسال استمارات التجديد			مشروع تجديد شهادة الايزو ISO 9001:2015 لقطاعي الخدمات الأكاديمية المساندة وإدارات قطاع التعليم التطبيقي والبحوث
- تم إقامة ورشة عمل افتراضياً عبر برنامج تيمز - تم إقامة اجتماع مع رؤساء فرق الجودة في المعاهد داخل مبنى الإدارة	شرح التعديلات اللازمة لأدلة الجودة المعمول بها في المعاهد وإجراء التغييرات المطلوبة بحسب الهيكل الجديد للهيئة	تنظيم ورش عمل واجتماعات خاصة بتعديل أدلة الجودة في المعاهد التدريبية بحسب الهيكل الجديد المعتمد للهيئة بهدف ضبط جودة النظام الإداري فيها	تعديل أدلة الجودة في المعاهد التدريبية

## الاتصال بالجامعات العالمية لاعتماد الأنظمة الحديثة في شأن جودة التعليم

م	الجامعات التي تم الاتصال بها	أنظمة الحديثة التي تم اعتمادها
1	البورده الأمريكي للهندسة والتكنولوجيا ABET	- الانتهاء من إجراءات الحصول على الاعتماد الأكاديمي لكلية الدراسات التكنولوجية لبرنامج هندسة كمبيوتر وكذلك برنامج بكالوريوس تكنولوجيا الهندسة الكيميائية - متابعة إجراءات تجديد البرامج للمعهد العالي للاتصالات والملاحة وعددها 8 برامج تم طلب اعتماد جديد لقسمي الاتصالات وأنظمة الكترونية في المعهد العالي للاتصالات والملاحة
2	مؤسسة ACEN الأمريكية هيئة اعتماد التعليم في التمريض	-تم الحصول النهائي على الاعتماد البرامجي لقسم بكالوريوس تمريض وقسم دبلوم تمريض
3	مؤسسة ASIC البريطانية منظمة الاعتماد للمدارس، الكليات والجامعات الدولية	تم الحصول على الاعتماد البرامجي لقسم تكنولوجيا التعليم – كلية التربية الأساسية

4	مؤسسة CILIP البريطانية منظمة المكتبات والمعلومات	جاري استكمال إجراءات تجديد اعتماد قسم علوم المكتبات والمعلومات – كلية التربية الأساسية
5	مؤسسة ACBSP Accreditation Council for Business schools and programs	تم تجديد عضوية كلية الدراسات التجارية في المنظمة وذلك لاستيفاء شروط المنظمة في اعتماد برامج قسم الحاسب الآلي ونظم المعلومات
6	مؤسسة CAEP مجلس اعتماد اعداد التربويين	البدء بالحصول على الموافقات للاعتماد المؤسسي لكلية التربية الأساسية
7	Paris Academy أكاديمية باريس	البدء بالمراسلات لتجديد الاعتماد المؤسسي للمعاهد المعتمدة مسبقاً وجاري استكمال إجراءات اصدار رخصة اليوروباس لخريجي المعاهد التالية : معهد التمريض معهد التدريب الصناعي – الشويخ معهد التدريب الصناعي – صباح السالم معهد التدريب الإنشائي

### اعتماد البرامج الأكاديمية من الكليات والجامعات العالمية

البرامج الأكاديمية التي تم اعتمادها	توصيف البرنامج	الكلية/الجامعة التابع لها البرنامج
1- صيانة حاسب آلي 2- صيانة برامج حاسب آلي 3- شبكات حاسب آلي 4- تشغيل حاسب آلي 5- فني اتصالات لاسلكية 6- استوديوهات إذاعية وتلفزيونية 7- ارسال إذاعي وتلفزيوني 8- فني شبكات لاسلكي	ABET	المعهد العالي للاتصالات والملاحة
1- تشغيل مقطرات وتناضح عكسي 2- صيانة مقطرات 3- تشغيل شبكات مائية 4- صيانة شبكات مائية 5- معالجة مياه 6- تشغيل أنظمة الغازات الطبية 7- صيانة محطات التحويل الثانوية 8- صيانة أجهزة وقاية وتحكم 9- طوارئ وانارة شوارع 10- صيانة محطات التحويل 11- تركيب وصيانة خطوط النقل 12- صيانة محولات القدرة 13- مراقبة النظام الكهربائي 14- تشغيل مراجل وتوربينات 15- تشغيل مولدات كهربائية 16- صيانة أجهزة قياس وتحكم 17- تمديدات كهربائية 18- صيانة معدات الجهد المنخفض 19- تشغيل توربينات غازية 20- صيانة مراجل وتوربينات	ABET	المعهد العالي للطاقة (قيد التجديد)
1. السكرتارية والخدمات الإدارية 2. الخدمات الإدارية	Paris Academy	المعهد العالي للخدمات الادارية



معهد التدريب المهني	Paris Academy	<ul style="list-style-type: none"> <li>1- تكييف وتبريد</li> <li>2- نجارة والأثاث</li> <li>3- كهرباء سيارات</li> <li>4- تمديدات كهربائية</li> <li>5- ميكانيكا لحام</li> <li>6- ميكانيكا التشغيل</li> <li>7- قوى كهربائية</li> <li>8- الخرسانة المعمارية</li> <li>9- ميكانيكا السيارات</li> </ul>
كلية الدراسات التكنولوجية	ABET	<ul style="list-style-type: none"> <li>1- برنامج اتصالات الكترونية</li> <li>2- تكنولوجيا هندسة كمبيوتر</li> <li>3- تبريد وتكييف</li> <li>4- تكنولوجيا هندسة قوى ميكانيكا</li> <li>5- نقل وتوزيع طاقة</li> <li>6- صناعات كيميائية</li> <li>7- تصنيع</li> <li>8- تكنولوجيا الآلات الكهربائية</li> <li>9- تكنولوجيا تشغيل مصافي</li> <li>10- إنشاء مباني</li> <li>11- تكنولوجيا هندسة بترول - الإنتاج والتصدير</li> <li>12- بكالوريوس تكنولوجيا الهندسة الكيميائية</li> </ul>
كلية التمريض	ACEN	<ul style="list-style-type: none"> <li>1- دبلوم تمريض</li> <li>2- بكالوريوس تمريض</li> </ul>
معهد التدريب الانشائي	Paris Academy	<ul style="list-style-type: none"> <li>1- رسام هندسي</li> <li>2- مساح ارضي</li> <li>3- أعمال صحية</li> <li>4- سلامة إنشائية</li> <li>5- مراقب مباني</li> <li>6- مسح كميات</li> </ul>
المعهد الصناعي - صباح السالم	Paris Academy	<ul style="list-style-type: none"> <li>1- الراديو والتلفزيون</li> <li>2- تشغيل الآلات</li> <li>3- لحام</li> <li>4- التبريد والتكييف</li> <li>5- القوة الكهربائية</li> <li>6- التمديدات الكهربائية</li> <li>7- سمكرة سيارات</li> <li>8- التحكم الآلي</li> <li>9- ميكانيكا عام</li> <li>10- ميكانيكا سيارات</li> <li>11- النجارة والديكور</li> <li>12- خراطة وآلات تشغيل</li> <li>13- ميكانيكا ديزل</li> </ul>
المعهد الصناعي - الشويخ	Paris Academy	<ul style="list-style-type: none"> <li>1- تشغيل ماكينات و CNC</li> <li>2- أنظمة وآلات ميكانيكية</li> <li>3- تشغيل خطوط إنتاج (الالكتروميكانيكا)</li> <li>4- لحام إنشائية</li> <li>5- لحام تمديدات</li> <li>6- إنتاج وتركيبات ميكانيكية</li> <li>7- تشكيل صفائح معدنية</li> <li>8- التمديدات الكهربائية</li> <li>9- الاتصالات</li> <li>10- الالكترونيات الصناعية</li> <li>11- التبريد والتكييف</li> </ul>

		12- السيارات 13- الآلات والمعدات الثقيلة 14- النجارة والديكور 15- دبلوم تمديدات كهربائية ذكية
معهد التمريض	Paris Academy	1- دبلوم صحي تنقيف 2- فني خدمات تمريضية
كلية التربية الأساسية	ASIC CILIP	1- تكنولوجيا التعليم 2- علوم المكتبات والمعلومات



صور من الزيارات التي قامت بها اللجنة الاستشارية للاعتماد الأكاديمي للكليات وبرئاسة السيد الدكتور/ جاسم الاستاد- نائب المدير العام للخدمات الأكاديمية المساندة زيارة كلية الدراسات التكنولوجية في 2021/6/3

زيارة كلية العلوم الصحية في 2021/6/14





زيارة كلية التربية الأساسية في 2021/6/2

### 3/8 - تعزيز شعور الإلتزام لدى موظفي الهيئة :

#### تعزيز الشعور بالانتماء للهيئة

توفير المكان والإمكانيات لتمكين العاملين بالهيئة لمزاولة هواياتهم الرياضية والثقافية والاجتماعية والفنية

أ-النشاطات الرياضية للعاملين بالهيئة :

م	فعايلات النشاط	توصيف فعايلات النشاط	عدد المشاركين	ملاحظات
1	المنشآت الرياضية التي تقام من خلالها الأنشطة والفعايلات الرياضية بالنادي :- 1. ملعب كرة القدم 2. حوض السباحة وملحقاته 3. صالة الجمنازيوم (الحديد) 4. الصالة متعددة الأنشطة 5. الصالة الرياضية المغطاة	من طبيعة أساسيات عمل النادي هي إدارة المنشآت الرياضية وإعدادها إعداد جيد وتسخيرها لخدمة أعضاء النادي من موظفي الهيئة من كافة القطاعات بالإضافة لمنتسبي النادي لمن هم خارج الهيئة لمزاولة هواياتهم الرياضية في شتى الألعاب المختلفة وذلك من خلال المنشآت الرياضية التالية :- 1. ملعب كرة القدم الذي تقام عليه العديد من الأنشطة والبطولات الرياضية المختلفة طوال العام بالإضافة إلى استخدامه من قبل بعض الجهات الحكومية المناظرة لإقامة عدد من الفعايلات الرياضية. 2. صالة الألعاب الرياضية (الجمنازيوم) التي تضم العديد من الاجهزة الرياضية متنوعة الاستخدام. 3. حوض السباحة وملحقاته (الساونا - الجاكوزي - البخار) 4. صالة الألعاب المغطاة والتي تضم بداخلها ملعب لكرة القدم وكرة الطائرة وكرة اليد. 5. الصالة متعددة الأنشطة والتي تضم بداخلها غرفة للبيلياردو والبيبي فوت وتنس الطاولة، علماً بأن هذه المنشآت الرياضية مستمرة على مدار العام لخدمة أعضاء النادي وأسره	116	عدد أعضاء نادي العاملين
2	المشاركة في دوري الوزارات خلال الموسم الرياضي 2021/2020	في إطار المشاركة الفعالة ضمن الهيئات والوزارات المشاركة بدوري الوزارات، وكذلك تمثيل وإبراز أسم الهيئة في كافة الملتقيات والفعايلات الرياضية، شارك نادي العاملين بالهيئة بفريق	20	عدد فريق الهيئة في كرة قدم الصالات

		في لعبة كرة القدم للصالات وذلك خلال الموسم الرياضي 2020/2021 من 2021/1/20 الى 2021/3/24 حيث ضم الفريق عدد من لاعبي الهيئة من مختلف كافة القطاعات.		
		لا يتوقف نشاط النادي فقط في توفير أنشطة رياضية واجتماعية وثقافية لموظفي الهيئة ومنتسبي النادي فحسب ، بل يمتد إلى التنسيق المستمر مع الجهات الرياضية المناظرة حيث يرد إلى إدارة النادي العديد من المراسلات الداخلية والخارجية من عدة جهات رياضية بشأن توفير منشآت النادي لإقامة أنشطة رياضية لتلك الجهات بالإضافة إلى المشاركة في بعض الفعاليات الرياضية إضافة إلى ذلك ساهم نادي العاملين خلال تلك الفترة في توفير منشآت الرياضة لطلبة كليات ومعاهد الهيئة لإقامة العديد من الأنشطة والبطولات الرياضية ، كما يقع على عاتق إدارة النادي مسؤولية إبراز أسم الهيئة في جميع المناسبات والبطولات الرياضية .	التنسيق مع الجهات الرياضية المناظرة من داخل وخارج الهيئة فيما يخص الفعاليات الرياضية وحجز الملاعب والصالات الرياضية.	3
		حقق فريق نادي العاملين بالهيئة فوزاً مستحقاً وذلك بحصوله على المركز الثالث في منافسات كأس كرة قدم الصالات لدوري الوزارات والهيئات الحكومية وذلك بتغلبه على فريق وزارة الكهرباء والماء بخمسة اهداف مقابل ثلاثة ، حيث يعتبر هذا الفوز نجاحاً لكافة منتسبي الهيئة وتأكيداً على وجود الهيئة في كافة الفعاليات والأنشطة المحلية التي تنظمها مؤسسات الدولة المختلفة ، كما حصل الفريق على جائزة الفريق المثالي والتي تدل على ما يتمتع به أعضاؤه من اخلاق عالية وروح رياضية وتنافسية رفيعة ، هذا وقد تقدم السيد الدكتور مدير عام الهيئة بالتهنئة للفريق على تمثيلهم المشرف للهيئة ومؤكداً على تقديم كافة الدعم اللازم والمستمر للفريق مستقبلاً، ومشيداً بمستواه الفني والمهاري الذي كان واضحاً خلال المباريات التي شارك بها .	فوز فريق نادي العاملين بالهيئة بالمركز الثالث في منافسات دوري الوزارات والهيئات الحكومية للموسم الرياضي 2020/2021م وحصوله أيضاً على الفريق المثالي في البطولة .	4

#### ب- النشاطات الثقافية للعاملين بالهيئة :

لم يتم تنظيم أي أنشطة ثقافية خلال تلك الفترة بسبب جائحة كورونا.

#### ج- النشاطات الإجتماعية للعاملين بالهيئة :

ملاحظات	عدد المشاركين	توصيف فعاليات النشاط	فعاليات النشاط
عدد أعضاء النادي	116	نظراً للزيادة المستمرة في عدد الأعضاء، ونظراً للوقت الطويل الذي يقضونه بالنادي تم نقل مبنى الديوانية إلى الصالة متعددة الأنشطة ذات السعة الكبيرة، كما تم تزويد الديوانية بعدد من ماكينات الشاي والقهوة والمياه والمأكولات، كما تم تجهيزها بعدد من الأجهزة وذلك خدمة لأعضاء النادي واسرهم	تطوير ديوانية نادي العاملين وتزويدها بعدد من ماكينات الشاي، والقهوة والمياه والمأكولات.

د-النشاطات الفنية للعاملين بالهيئة :

لم يتم تنظيم أي أنشطة ثقافية خلال تلك الفترة بسبب جائحة كورونا.

ه-نشاطات أخرى :

ملاحظات	عدد المشاركين	توصيف فعاليات النشاط	فعاليات النشاط
		من واقع حرصنا على تنمية المواهب الشبابية وتوفير أنشطة رياضية وترفيهية لهذه الفئة ، ومن جانب المسؤولية الاجتماعية التي تقع على عاتق إدارة النادي ونظراً لعدم سفر الكثير من الأطفال خلال العطلة الصيفية ومعاناة أولياء الأمور من عدم وجود أماكن لأبنائهم لممارسة هواياتهم الرياضية ، فإن إدارة النادي متمثلة في قسم النشاط الاجتماعي والرياضي بصدد عمل نادي صيفي لأبناء أعضاء النادي وأبناء موظفي الهيئة ، وذلك بالتعاون مع مجموعة من الأكاديميات و المراكز الرياضية المختلفة للقيام بعدة أنشطة رياضية وترفيهية بمنشآت النادي الرياضية حيث كان مقرر إقامتها خلال الفترة من 2021/7/1 الى 2021/7/30م ونظراً لصدور قرار من مجلس الوزراء بتعطيل أنشطة الأطفال تم إيقاف النشاط مؤقتاً على أن يستأنف العمل به خلال الفترة الحالية .	عمل نادي صيفي للأطفال

أهداف الإدارة لعام 2020 / 2021

م	وصف الهدف	مؤشر الهدف	نسبة الإنجاز
1	العمل على زيادة عدد أعضاء نادي العاملين	الأعداد في ازدياد مستمر بفضل التطورات الخدمية في المرافق الرياضية، والآليات الجديدة في طريقة الاشتراك بالنادي بالإضافة لمد فترة العمل بالنادي لتصبح من الساعة 8 صباحاً حتى التاسعة مساءً طوال أيام الأسبوع حيث كانت المواعيد في السابق من الساعة 5 مساءً وحتى التاسعة مساءً فقط الأمر الذي ساهم كثيراً في الأقبال على الاشتراك بالنادي	%80
2	العمل على تطوير منشآت النادي الرياضية وأستحداث	تم تطوير عدد من المنشآت الرياضية كالصالة المغطاة وصالة الحديد ومبنى حوض السباحة وجرى العمل على تطوير باقي المنشآت الرياضية	%60
3	تطبيق نظام الاشتراك بالنادي أونلاين	تم وضع آلية حديثة للاشتراك بالنادي (اونلاين) وذلك عن طريق موقع الهيئة بالتعاون مع مركز نظم المعلومات ، تيسيراً على السادة الأعضاء الراغبين في الاشتراك ، وحتى لا يضطر العضو لمراجعة الإدارة لأكثر من مرة للحصول على العضوية حيث أصبح بإمكانه تقديم الأوراق عبر الموقع ومراجعة الإدارة لإستلام الهوية لمرة واحدة فقط	%80

1. إعداد التقرير السنوي لعام 2019 / 2020 .
2. تم الإنتهاء من أخذ الموافقات المطلوبة وتخصيص ميزانية مشروع ( صياغة وتنفيذ الخطة الإستراتيجية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب 2022 - 2027 ) .
3. تم تشكيل لجنة فنية ( لصياغة كراسة مواصفات مشروع الخطة الإستراتيجية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب 2022 - 2027 ) .
4. انتهت اللجنة الفنية من إعداد كراسة المواصفات وكراسة الشروط العامة لطرح ممارسة مشروع ( صياغة وتنفيذ الخطة الإستراتيجية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب 2022 - 2027 ) .
5. تم رفع كراسة الشروط العامة لمشروع ( صياغة وتنفيذ الخطة الإستراتيجية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب 2022 - 2027 ) لإدارة الفتوى والتشريع وتم إجراء التعديلات المطلوبة تمهيداً لمخاطبة لجنة المناقصات المركزية حسب النظم المتبعة .
6. تم تزويد المجلس الأعلى للتخطيط والتنمية بما تم إنجازه في الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب من خطوات ومشاريع ضمن محاور ( برنامج عمل الحكومة حتى إنتهاء الفصل التشريعي الخامس عشر ) وتم إدخال البيانات في النظام الآلي لبرنامج عمل الحكومة تمهيداً لرفع التقرير لمجلس الوزراء الموقر .
7. تم رفع عدد ( 10 ) مشاريع جديدة تقدمت بها قطاعات الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب المختلفة للمجلس الأعلى للتخطيط والتنمية لإدراجها ضمن مشروعات خطة التنمية السنوية 2022 / 2023 و بانتظار الموافقة عليها .
8. تم مخاطبة إدارة التطوير الإداري بخصوص تعديل بعض إختصاصات أقسام إدارة التخطيط والمتابعة وتعديل مهام شاغلي الوظائف الإشرافية في الإدارة .
9. تزويد كل من المجلس الأعلى للتخطيط والتنمية ، والإدارة المركزية للإحصاء ، ببيانات دورية ومؤشرات التعليم عن الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .
10. تزويد الإدارة المركزية للإحصاء بالبيانات المتعلقة بالمؤشرات التنموية في إطار الخطة السنوية دورياً كل ثلاثة أشهر ( ربع سنوي ) في النظام الآلي للمؤشرات التنموية .
11. إعداد الردود لوزارة التربية فيما يخص البيانات المتعلقة بالطلبة .
12. إعداد دراسة حول تحديات القبول في كلية التربية الأساسية .
13. إعداد دراسة حول المتوقع من الطلبة المقيدون من الكليات والمعاهد خلال السنوات الخمس القادمة .
14. الإشراف على المكاتب الاستشارية التي تتولى عملية التصميم للمشاريع الإنشائية الجديدة بالهيئة ومتابعة المشاريع لتحقيق أهداف خطط القبول المستقبلية بالهيئة .

## المشاريع الإنشائية

15. الاشراف على إدارة عقود تصميم المشاريع الإنشائية ومتابعة أداء الاستشاري والحرص على التزامه بالجدول الزمني للمشروع . و يندرج من ضمن الاشراف على المشاريع عملية التنسيق مع جهات الدولة المختلفة الخاصة بتقديم الموافقات والاعتمادات لمخططات المشاريع للحرص على الالتزام بخطة عمل المشاريع .

الجدول التالي يوضح أسماء المشاريع في مرحلة التصميم :

المشاريع الإنشائية التي تشرف عليها إدارة التخطيط والمتابعة :	
1	تصميم معاهد تدريبية للهيئة بمنطقة صباح الأحمد - نسبة الإنجاز 85%
2	تصميم فروع معاهد الهيئة بمنطقة جابر الأحمد - نسبة الإنجاز 85%

تم تسليم مساعد المدير العام للإنشاءات الهندسية عدد أربعة مشاريع بطلب منه و اعتماد اللجنة العليا للمشاريع الإنشائية بإجتماع رقم 2021/1 بتاريخ 2021/3/3 ، وذلك للبدء بإجراءات الطرح تمهيداً للبدء بمرحلة التنفيذ. الجدول التالي يوضح أسماء المشاريع المنتهية من مرحلة التصميم .

المشاريع الإنشائية التي تم انجاز مرحلة التصميم للفترة الزمنية 2020 / 2021:	
1	تصميم فروع لكليات الهيئة بمنطقة صباح الاحمد
2	تصميم مجمع تكنولوجي تجاري صحي تربوي بمحافظة الجبراء
3	تصميم مباني وخدمات البنية التحتية للألياف الضوئية للمعاهد والكليات
4	تصميم معهد تدريب مهني للبنين بمنطقة جابر الاحمد

16. استكمال بيانات موقع خاص بأرشفة وثائق مشاريع التصميم وإدخال بيانات المشاريع المنتهية .  
17. إعداد مشروع الميزانية الخاص بالباب الثالث المصروفات الرأسمالية - مشاريع الإنشائية والصيانة الجذرية - للسنة المالية 2023/2022 ومخاطبة الجهات الداخلية في الهيئة لتجميع احتياجاتهم وتمثيلها في مشروع الميزانية السنوي والخارجية حتى اعتماد الميزانية .  
18. تم استلام ارض جديدة للهيئة في مدينة المطلاع من الهيئة العامة للرعاية السكنية وجاري عمل الدراسة الاولية .

19. دراسة طلب كليات ومعاهد الهيئة بالتوسعات وذلك لأخذ موافقة اللجنة العليا للمشاريع الإنشائية. الجدول التالي يوضح المشاريع الجديدة التي تمت الموافقة عليها من اللجنة العليا للمشاريع الإنشائية وتم طلب ادراجها بميزانية الهيئة لعام 2023/2022 :

المشاريع الإنشائية الجديدة للفترة الزمنية 2020 / 2021 :	
1	توسعة كلية العلوم الصحية / بنين - الشويخ
2	توسعة كلية التمريض / بنين - الشويخ
3	فرع كليات الهيئة 2 - صباح الاحمد
4	مشروع إدارة تصميم مشاريع الهيئة
5	مبنى مكاتب نوعية لكلية التربية الأساسية - العارضية
6	توسعة مبنى سكن الطالبات - العارضية

#### 5/8 - متابعة خريجي الهيئة في سوق العمل :

- الإعداد لمعرض الفرص الوظيفية والدراسية الرابع ( الافتراضي ) .
- الإعداد لدليل الخريجين والذي يشمل كافة كليات الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .
- التواصل المستمر مع مكتب العلاقات العامة والإعلام لتحديد خطة إعلامية للإعلان عن أنشطة وفعاليات الإدارة .
- مخاطبة كافة جهات سوق العمل الوطني ( الحكومي - الأهلي ) ودعوتها للمشاركة في معرض الفرص الوظيفية والدراسية الرابع .
- مخاطبة كافة المؤسسات التعليمية في الدولة ودعوتها للمشاركة في معرض الفرص الوظيفية والدراسية الرابع .
- تزويد كافة الجهات الخارجية ببيانات الطلبة الخريجين والاحصائيات المطلوبة .
- تزويد كافة الجهات الداخلية بالهيئة ببيانات الطلبة الخريجين والاحصائيات المطلوبة .
- التنسيق والتواصل مع كافة الإدارات بمختلف قطاعات الهيئة لإنجاز مهام معرض الفرص الوظيفية والدراسية الرابع ( الافتراضي ) .
- التنسيق مع مركز تقنية المعلومات والحاسب الآلي للإعداد للمعرض الافتراضي .

#### أهداف الإدارة لعام 2020 / 2021

م	وصف الهدف	مؤشر الهدف	نسبة الإنجاز
1	التنسيق والتعاون مع مكتب العلاقات العامة والإعلام في الهيئة	تفعيل الدور الإعلامي	60%
2	دعوة كافة الكليات والمعاهد وإدارات الهيئة المعنية بالتوظيف واستكمال الدراسة	تعزيز التواصل بين الإدارة وقطاعات الهيئة المختلفة	20%
3	التعاون والتنسيق مع مركز ابن الهيثم للتدريب أثناء الخدمة لتقديم ورش عمل لحديثي التخرج	تعزيز التواصل بين الإدارة وقطاعات الهيئة المختلفة	15%
4	تزويد الكليات والمعاهد ببيانات سوق العمل عند الطلب	تعزيز التواصل بين الإدارة وقطاعات الهيئة المختلفة	50%
5	التواصل مع المجلس الأعلى للتخطيط لتحقيق أهداف الدولة والتنمية المستدامة	تعزيز التواصل بين الإدارة وسوق العمل	20%
6	دعوة كافة جهات سوق العمل الوطني الحكومي والخاص للمشاركة في معرض الفرص الوظيفية والدراسية الرابع	تعزيز التواصل بين الإدارة وسوق العمل	35%
7	تزويد سوق العمل قائمة بأسماء الخريجين من الكليات والمعاهد الباحثين عن فرص عمل	تعزيز التواصل بين الإدارة وسوق العمل	15%
8	الدعوة لمعرض الفرص الوظيفية والدراسية	تعزيز التواصل بين الإدارة وسوق العمل	45%



## 9/ الإنجازات فى مجال تزويد مراكز العمل بإحتياجاتها من أجهزة الحاسب الآلى ومستلزمات

### التشغيل وتطور النظم :

يحتوي مركز تقنية المعلومات والحاسب الآلى يحتوي على العديد من الأقسام ويتكامل عمل تلك الأقسام فى إطار الاختصاصات المنوطة بها وذلك فى سبيل تحقيق الأهداف السامية للمركز وهي :

1. توفير احتياجات الهيئة من الأجهزة والطابعات وملحقاتها ومستلزمات التشغيل والبرمجيات الجاهزة للبنية الأساسية .
2. تصميم وتوفير الشبكات لربط الجهات المستفيدة ومركز المعلومات لتنفيذ أعمالها .
3. تطوير وبرمجة الأنظمة وتشغيلها للجهات حسب حاجة كل جهة .
4. تأهيل وتنمية الكوادر الفنية والإدارية للتعامل مع التقنيات الحديثة .
5. إعداد الدراسات الجدوى .
6. تقديم التوصيات .
7. تحديد المواصفات الفنية المطلوبة لأنظمة الهيئة وبرمجياتها .
8. تدريب الجهات المستفيدة على استخدام النظم والبرمجيات لتطوير أعمال الهيئة .
9. توفير البنية المناسبة للنظم الجاهزة والتقنيات المعاونة فى تطوير الأنظمة التعليمية.
10. تصميم وإدارة للموقع الرسمي للهيئة ومتابعة آخر الأنشطة والأحداث فى الهيئة .
11. إعداد التقارير السنوية لأعمال المركز والنظم الآلية المطبقة فى عملها.

حيث تم وضع الخطة الاستراتيجية والتي تم تطويرها من خلال تحديد مكامن النقص فى الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب والتي على أساسها تم تحديد الهيكلية فى بناء مركز معلومات أكثر تطوراً ومرفق لكم التقرير يوضح الإنجازات التالية:

### إنجازات المركز للسنة 2021/2020 :

ينقسم مركز تقنية المعلومات والحاسب الآلى الى مراقبتين :

1. مراقبة تطوير النظم
2. مراقبة الدعم الفني

حيث تم وضع سياسات التطوير والدعم الفني ( بناءً على خطة الجهاز المركزي لتكنولوجيا المعلومات ) ، وبناءً على أحدث التطورات التكنولوجية .

### مراقبة تطوير النظم :

#### • تقدم مراقبة تطوير النظم الدعم الفني للأنظمة الحيوية فى الهيئة وهي :

1. نظام البانر ( قبول – تسجيل – مكافأة مالية )
2. نظام المراسلات الصادر والوارد والارشفة
3. نظام شئون المتدربين
4. نظام التخرج
5. موقع الهيئة
6. الخدمات الالكترونية ( E-forms )

• يكون الدعم الفني شاملا :

1. تحسينات على النظام
2. إضافة مستخدمين
3. تدريب العاملين
4. تعديلات وإضافة صلاحيات
5. صيانة النظام
6. تحديث بيانات
7. تشغيل عمليات فصلية لانظمة الطلبة

• الربط الالكتروني مع الجهات الخارجية

○ يكون الربط نوعان :

▪ المراسلات الحكومية G2G

- متابعة الأعطال وتحديث الأنظمة وإضافة جهات جديدة
- تدريب المستخدمين
- المتابعة المستمرة مع الجهاز المركزي لتكنولوجيا المعلومات
- جاهزية البيئة التشغيلية الحالية لاي تطويرات أو تحسينات

▪ الربط الالكتروني مع الجهات الحكومية

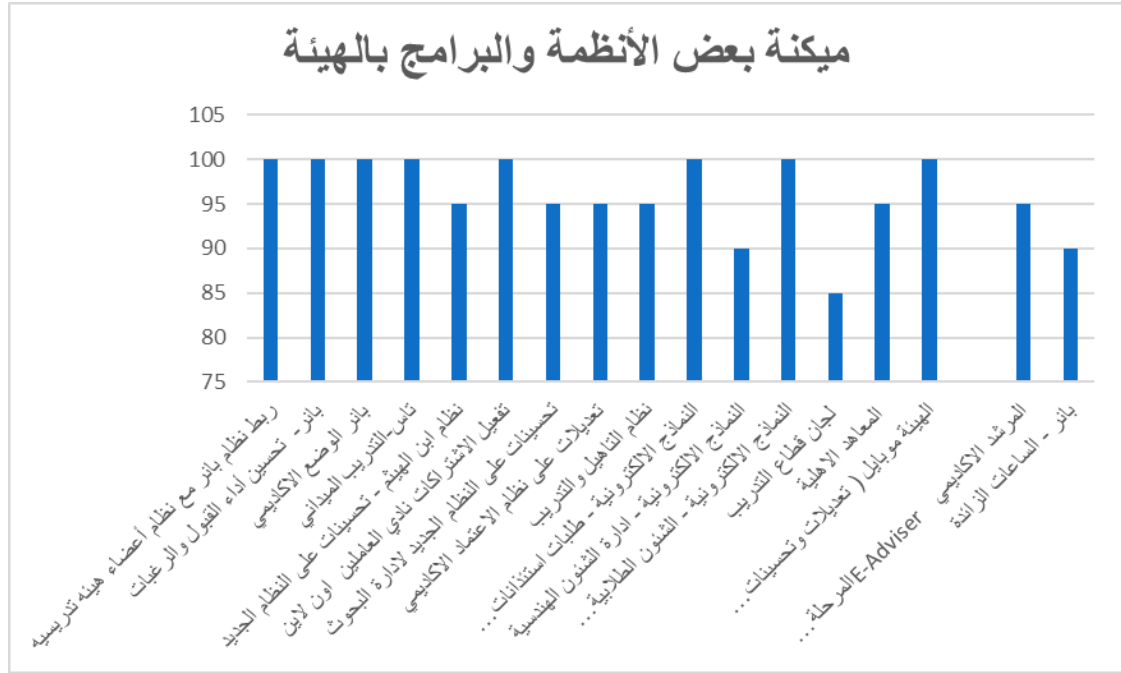
- حيث يكون الربط من خلال الاستفادة من البيانات بصورة مباشرة وحية دون الحاجة الى عمل مراسلات وطلب مستندات للبيانات .

**الإجراءات التنفيذية في مجال تطوير أساليب العمل بالمركز :**

تم تنفيذ مشروع الحوكمة المطبق على جميع وزارات الدولة من قبل الجهاز المركزي في مركز نظم المعلومات ويشمل المشروع 42 إجراء مقسم على إدارات المركز وهي كالتالي :

إدارة الموردین	إدارة المخاطر	أمن المعلومات	إدارة الاحداث	إدارة السعة والاداء
إدارة البرمجيات الوسيطة	إدارة التطبيقات	إدارة الوصول	إدارة مستوى الخدمة	إدارة الأصول
إدارة التوافر والجاهزية	إدارة سطح المكتب	إجراء الرصد والمراقبة	إنجاز الطلبات	الهيكل التنظيمي
إدارة المشاريع	إدارة التغيير	إجراء التوافق الاستراتيجي	إدارة عمليات تكنولوجيا المعلومات	إدارة الإصدارات
إدارة المرافق ومراكز البيانات	إدارة الحوادث	إدارة الموارد	إدارة المشاكل	الإدارة المالية
إدارة قواعد البيانات	إدارة الانترنت والويب	إدارة محفظة الخدمة	الإدارة الفنية	إدارة المعرفة
إدارة التخزين والارشفه	إدارة خدمات الدليل	إدارة كاتالوج الخدمات	إدارة الاعدادات	تعزيز قيمة الاعمال
إدارة الشبكة	إدارة الخوادم	إدارة ومسئوليات إدارة الخدمة	نموذج النضج	البنية الهيكلية الموجهة للخدمات

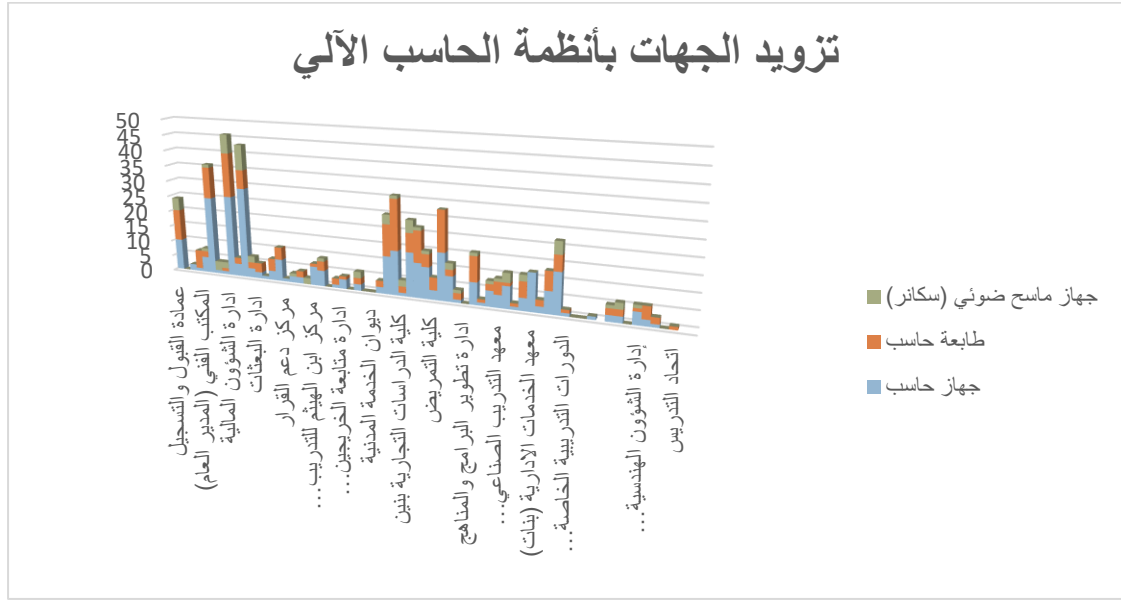
## ميكنة بعض الأنظمة والبرامج بالهيئة :



الأنظمة التي تم ميكنتها	نسبة الإنجاز	الجهة المستفيدة
ربط نظام بانر مع نظام أعضاء هيئة تدريسية	100	عمادة القبول والتسجيل
بانر- تحسين أداء القبول والرغبات	100	عمادة القبول والتسجيل
بانر الوضع الاكاديمي	100	عمادة القبول والتسجيل
تاس-التدريب الميداني	100	قطاع التدريب
نظام ابن الهيثم - تحسينات على النظام الجديد	95	مركز ابن الهيثم
تفعيل الاشتراكات نادي العاملين اون لاين	100	نادي العاملين
تحسينات على النظام الجديد لادارة البحوث	95	إدارة البحوث
تعديلات على نظام الاعتماد الاكاديمي	95	مكتب ضبط الجودة والاعتماد الأكاديمي
نظام التاهيل والتدريب	95	مكتب ضبط الجودة والاعتماد الأكاديمي
النماذج الالكترونية - طلبات استذنانات الموظفين- مركز المعلومات	100	مركز المعلومات
النماذج الالكترونية - ادارة الشؤون الهندسية	90	ادارة الشؤون الهندسية
النماذج الالكترونية - الشؤون الطلابية للاستعلام عن اعادة القيد	100	عمادة الشؤون الطلابية
لجان قطاع التدريب	85	قطاع التدريب
المعاهد الاهلية	95	إدارة المعاهد الاهلية
الهيئة موبايل ( تعديلات وتحسينات عالاصدار الجديد )	100	كل القطاعات
المرشد الاكاديمي E-Adviser المرحلة الثانية	95	المرشدين الاكاديميين / الطلبة / مكتب الارشاد/عمداء الكليات

قطاع الكليات	90	بانر - الساعات الزائدة
الإدارة المالية	90	أرشفة الملفات ( الإدارة المالية )
كل القطاعات	100	بوابة الهيئة الالكترونية Portal
عمادة القبول والتسجيل	100	الطوابع الالكترونية للكليات
مركز المعلومات	90	نظام القبول الجديد
مركز المعلومات	100	الحوكمة - إدارة المشاريع
مركز المعلومات	90	الحوكمة -إدارة التغيير
مركز المعلومات	20	الحوكمة -إدارة المخاطر
مركز المعلومات	20	الحوكمة -إدارة الخوادم
مركز المعلومات	100	الحوكمة -إدارة قواعد البيانات
مركز المعلومات	20	الحوكمة -إدارة الحوادث
مركز المعلومات	80	الحوكمة -إدارة التطبيقات
عمادة شئون الطلبة	100	منصة تقديم طلب مكافأة إجتماعية أول مرة
عمادة شئون الطلبة	100	منصة إعادة تفعيل مكافأة الاجتماعية
عمادة شئون الطلبة	100	منصة تقديم طلب مكافأة الاجتماعية لغير محددى الجنسية
عمادة القبول والتسجيل	100	منصة السحب الجزئي لمقررات طلبة الكليات
ادارة الشئون الادارية	100	منصة تقديم إثبات لاستحقاق الاعفاء من عدم الحضور لمقر العمل
ادارة اعضاء هيئة التدريس والتدريب	100	منصة اقرار العودة من الاجازات لأعضاء هيئة التدريس و التدريب
الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب	100	منصة فتح باب تقديم طلبات الانتدابات و الانتقالات بين الادارات لموظفي الهيئة
الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب	100	نظام الاستفسارات الإلكتروني وحجز المواعيد
عمادة القبول والتسجيل	100	منصة حجز موعد لمعادلة شهادة الثانوية العامة
ادارة اعضاء هيئة التدريس والتدريب	100	نظام التقديم لطلبات أعضاء هيئة التدريس والتدريب
كلية الدراسات التجارية	100	طلب تحديد رغبات جهات التدريب الميداني (الدراسات التجارية)
عمادة القبول والتسجيل	100	منصة طلب وثيقة من إدارة السجلات بعمادة القبول والتسجيل ( شهادة تخرج - لمن يهمه الامر - كشف درجات - حسن سير وسلوك )
عمادة الشئون الطلابية	100	الربط مع وزارة الشئون

## تزويد الجهات بأنظمة الحاسب الآلي :



بيان بالأجهزة بالعدد			الجهة المستفيدة
جهاز ماسح ضوئي (سكانر)	طابعة حاسب	جهاز حاسب	
4	10	10	عمادة القبول والتسجيل
0	0	0	مركز القياس والتقويم
0	0	2	مكتب المسجل العام
0	6	1	عمادة النشاط والرعاية الطلابية (عمادة شؤون الطلبة)
1	2	5	المكتب الفني (المدير العام)
1	10	25	مركز تقنية المعلومات والحاسب الآلي
3	0	1	العلاقات العامة
2	1	1	ادارة قبول وتسجيل المتدربين
6	14	26	ادارة الشؤون المالية
0	2	4	قطاع الشؤون المالية والإدارية (نائب المدير العام للشؤون الادارية والمالية)
8	6	29	ادارة الشؤون الادارية
2	2	3	ادارة الخدمات العامة
0	3	2	ادارة البعثات
0	0	1	ادارة البحوث
0	4	3	نائب المدير العام للتعليم التطبيقي والبحوث
0	4	7	مكتب المدير العام
0	0	1	مركز دعم القرار
1	0	2	إدارة مراكز ومعاهد التدريب الاهلية (أمانة سر لمجلس المعاهد الأهلية)
0	2	2	ضبط الجودة والاعتماد الأكاديمي
2	0	0	خدمة المجتمع
0	1	6	مركز ابن الهيثم للتدريب اثناء الخدمة
1	3	5	نائب المدير العام للخدمات الاكاديمية المساندة
0	0	0	ادارة التطوير الاداري

0	2	1	نائب المدير العام لشؤون التدريب
0	1	3	ادارة متابعة الخريجين وسوق العمل
0	0	0	نائب المدير العام للتخطيط والتنمية
2	2	2	ادارة التخطيط والمتابعة
0	0	0	رابطة اعضاء هيئة التدريب
0	0	0	ديوان الخدمة المدنية
0	2	2	مكتبة الطالب
3	10	12	كلية التربية الاساسية (العارضية - بنين)
1	16	14	كلية التربية الاساسية (العارضية - بنات)
2	2	1	كلية الدراسات التجارية بنين
4	6	14	كلية الدراسات التجارية (بنات)
1	10	11	كلية العلوم الصحية
1	4	10	ادارة التوريدات
0	4	3	كلية التمريض
0	13	15	كلية الدراسات التكنولوجية
2	2	8	إدارة شؤون أعضاء هيئة التدريس والتدريب
1	2	1	معهد التدريب الانشائي
0	0	0	ادارة تطوير البرامج والمناهج
1	8	7	المعهد العالي للطاقة
0	1	1	نادي العاملين
1	2	5	معهد التدريب الصناعي (الشويخ)
1	4	4	معهد التدريب الصناعي (صباح السالم)
3	1	7	المعهد العالي للاتصالات والملاحة (بنين)
0	1	1	معهد التمريض
2	5	4	معهد الخدمات الادارية (بنين)
0	0	12	معهد الخدمات الادارية (بنات)
0	2	2	ادارة الشؤون القانونية
0	6	7	المعهد العالي للاتصالات والملاحة (بنات)
4	5	13	معهد التدريب المهني
0	1	1	الدورات التدريبية الخاصة (الشويخ)
0	0	0	كلية التربية الاساسية (الجهراء - بنات)
0	0	0	مركز المهارات (الشويخ)
0	0	1	مركز المبادرين والمشاريع الصغيرة
1	2	2	مكتب التفتيش والتدقيق الداخلي
2	2	2	عمادة المكتبات
0	0	0	صندوق المكافآت المالية للطلبة والمتدربين
1	1	4	إدارة الشؤون الهندسية والصيانة
0	4	2	إدارة المخازن
0	2	1	إدارة تنسيق الدورات الخاصة
0	0	0	أمانة السر لمجلس الإدارة
0	1	0	اتحاد التدريس
64	194	309	الاجمالي



30%	توفير عدد (20) خدمه اليه لجميع منتسبي الهيئة	تسهيل طلب الخدمات لبعض الأنظمة الحيوية
0%	الحصول على رضا 70% من المستفيدين من الأنظمة	رضا المستفيدين على الأنظمة بالتنسيق مع قسم دعم المستفيدين و قسم الجودة
30%	<ul style="list-style-type: none"> <li>تطوير الخدمات على الأجهزة الذكية من خلال 3 خدمات</li> <li>توفير مستلزمات الأنظمة التعليمية عددهم (7)</li> <li>دعم العملية التعليمية ( التعليم عن بعد ) من خلال 3 خدمات</li> </ul>	مواكبة التكنولوجيا بتقديم خدمات للمستفيدين (أساتذة /طلبة) وتقديم اشعارات تساعد على سرعة التواصل
25%	الربط مع (6) جهات حكومية جديدة	تقديم أفضل الخدمات الإلكترونية للجهات الحكومية
10%	نسبة رضا الجهات المستفيدة على نوعية التدريب = 80% فأكثر	تدريب الجهات المستفيدة على الأنظمة المطورة في المراقبة
30%	جميع المشاكل يجب ارسالها عن طريق نظام ال EFORM وتسجيل الحلول على نفس النظام او استخدام knowledgebase	حل مشاكل الجهات المستفيدة للأنظمة المطورة بالمركز
30%	نسبة رضا المستخدم على الدعم المقدم له = 90% فأكثر	الحرص على رضا المستخدم على دعم القسم له بالتنسيق مع قسم الجودة في المركز
30%	نسبة الدعم المقدم للادارات فيما يخص اعطاء الصلاحيات = 20% و أقل	الحرص على نقل جميع صلاحيات الأنظمة المطورة في المركز الى الادارات المستفيدة و مساعدتها في ذلك ضمن أضيق الحدود و عند الحاجة فقط
30%	تجهيز عدد 10 مختبرات سنويا بأجهزة حديثة مع ملحقاتها من سكاثر وطابعات	مواكبة البرمجيات الحديثة
30%	جميع البرامج على الأجهزة حديثة	زيادة فاعلية الأنظمة والخدمات للمستفيدين
30%	زيادة سعة الأداء وسرعة الاستجابة بالأنظمة مقارنة بقبل التحديث	سرعة وصول المعلومات والاتصال
30%	عدد 10 جهاز سيرفر حديث وشبكات حديثة	حماية المعلومات
30%	تحديث برامج الحماية المضافة سنويا على الأجهزة الشخصية والخوادم حسب النسخ الحديثة	توفير مراكز معلومات بديلة حفاظا على البيانات من الضياع 1- (بالعارضيه) 2- بالجهاز المركزي والتجهيز لنقل مركز المعلومات الحالي من العدلية الى (الشويخ)
30%	توفير عدد 30 احصائية لإدارات الهيئة (20 احصائية مخطط لها + 10 حسب طلب الادارات)	دعم اتخاذ القرار عن طريق توفير الاحصاءات لإدارات الهيئة
10%	تأهيل عدد (1) موظف من خلال دورة (SQL).	تطوير موظفي القسم
30%	جميع الخطط مخزنه ويتم تحديثها أليا عبر الأنظمة الالية (pm)	اعداد دليل احصائي آلي سنوي للهيئة



## 10 / الانجازات في مجال التطوير الإداري:

### في مجال الهياكل التنظيمية واختصاصات الوحدات التنظيمية :

1. تزويد ديوان الخدمة المدنية باختصاصات جميع الوحدات التنظيمية لمراكز العمل بالهيئة قبل البدء بعملية إدخال القرار الوزاري ( 2019/12 ) في برنامج النظم المتكاملة لاعتمادها بشكل نهائي .
2. تمت الموافقة من قبل ديوان الخدمة المدنية على إدخال الهيكل التنظيمي للهيئة بجميع تفرعاته في برنامج النظم المتكاملة، بالإضافة إلى إدخال الاختصاصات التفصيلية لجميع الوحدات التنظيمية حسب القرار الوزاري ( 2019/12 ) .
3. تم التواصل مع الديوان حول عملية إدخال الهيكل التنظيمي والاختصاصات في برنامج النظم المتكاملة ، بالإضافة إلى عقد دورة لموظفي الإدارة في الديوان للتعريف بآلية الإدخال لجميع موظفي الإدارة الذين لديهم صلاحية الدخول للبرنامج قبل البدء بعملية الإدخال .
4. تمت عملية إدخال الهيكل التنظيمي والاختصاصات في برنامج النظم المتكاملة لجميع قطاعات الهيئة الستة ، وذلك لمراجعتها من قبل الديوان .
5. تم اعتماد وتثبيت الهيكل التنظيمي حسب القرار الوزاري ( 2019/12 ) بجميع تفرعاته واختصاصات وحداته التنظيمية من قبل الديوان ، وذلك بعد قيام الديوان بمراجعة الهيكل والاختصاصات ومطابقتها مع ما تم تزويده به .
6. تم فرز جميع طلبات مراكز العمل في الهيئة بما يخص الرغبة في استحداث وحدات تنظيمية جديدة ( إدارات – مراقبات – أقسام ) ، بالإضافة إلى الرغبة في تغيير أو إضافة اختصاصات تنظيمية جديدة، وذلك تمهيدا لمخاطبة جميع مراكز العمل السابقة لطلب المبررات الخاصة بكل استحداث أو إضافة أو حذف ، سواء فيما يخص الوحدات التنظيمية أو الاختصاصات التنظيمية ، وذلك حسب توجيهات ديوان الخدمة المدنية حول آلية التعامل مع أي تغيير مستقبلي في الهيكل التنظيمي واختصاصات الوحدات الإدارية .

### في مجال تبسيط إجراءات العمل وتطوير أساليب الخدمة :

1. العمل على تحديث البيانات الخاصة بالنظام المركزي لدليل الخدمات الحكومية حسب توجيهات ديوان الخدمة المدنية.
2. القيام بتنفيذ بعض التعديلات والملاحظات على عدد من الخدمات الالكترونية التي تقدمها الهيئة للجمهور الخارجي ( نماذج الخدمات ) ، وذلك بالتواصل مع ديوان الخدمة المدنية بهدف زيادة انسيابية إجراءات العمل وتسهيل الحصول على تلك النماذج دون الحاجة لمراجعة الهيئة .

### في مجال الوصف الوظيفي :

1. تمت مخاطبة جميع مراكز العمل في الهيئة ببطاقات الوصف الوظيفي التي قامت الإدارة بإنجازها بهدف الاطلاع عليها وإبداء أي ملاحظات أو تعديلات إن وجدت .
2. تم تنفيذ كافة التعديلات والملاحظات المقترحة من بعض مراكز العمل في الهيئة ، ومن ثم مراجعة بطاقات الوصف الوظيفي في صورتها النهائية لتصحيح أي أخطاء لغوية أو إملائية ، وكذلك تمت مراجعة الاختصاصات التفصيلية لبعض الوحدات

التنظيمية بهدف مطابقتها مع المهام والواجبات الواردة في الوصف الوظيفي بالتنسيق مع مراكز العمل التي طلبت إجراء تعديلات في بعض بطاقات الوصف الوظيفي ، وذلك لمنع حدوث أي اختلاف بين مهام الوظيفة واختصاصات الوحدة التنظيمية .

3. تم تزويد ديوان الخدمة المدنية بنسخة كاملة من بطاقات الوصف الوظيفي لمراجعتها وإبداء أي ملاحظات حولها قبل اعتمادها .

## 11 / إنجازات مجلس الإدارة واللجنة التنفيذية :

عرض إنجازات أمانة سر مجلس الإدارة خلال فترة من 2020/7/1 إلى 2021/6/30 والخاص بـ :

### أولاً: قسم شؤون اللجنة التنفيذية

شهر يوليو 2020 :

- وافقت اللجنة على آلية توزيع الدرجات في البند الرابع من المادة السادسة من لائحة التعليم عن بعد باستخدام الوسائل الإلكترونية والتقنية في الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب للقطاعات التعليم التطبيقي والبحوث والتدريب لتكون على النحو التالي: نسبة 70% لدرجات أعمال الفصل ونسبة 30% لدرجات اختبار نهاية الفصل للمواد النظرية والعملية في كليات الهيئة ومعاهدها ، كما تشمل نسبة درجات أعمال الفصل الأعمال التي قدمها الطلبة قبل ( كوفيد 19 ) .

شهر أغسطس 2020 :

- وافقت اللجنة على تمديد فترة الانسحاب الجزئي من المقررات للفصل الثاني من العام الدراسي 2020/2019 إلى يوم الخميس 2020/8/27 .
- وافقت اللجنة على تمديد فترة الانسحاب الكلي للفصل الثاني من العام الدراسي 2020/2019 إلى يوم الاثنين 2020/9/14
- وافقت اللجنة على ضوابط منح الرسوم الدراسية لتعليم أبناء أعضاء هيئتي التدريس والتدريب بالمدارس الأجنبية بدولة الكويت على أن يتم اتخاذ الإجراءات اللازمة بشأن اعتمادها وإصدار القرار الخاص بذلك .
- وافقت اللجنة على ضوابط منح بدل السكن لأعضاء هيئتي التدريس والتدريب .
- اعتمدت اللجنة ضوابط التعليم عن بعد باستخدام منصات التعليم الإلكتروني في الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب بعد الأخذ بملاحظات السادة أعضاء اللجنة التنفيذية ، وتطبيق هذه الضوابط في الفصل الثاني والفصل الصيفي للعام الدراسي 2020/2019 ، ما لم يصدر قرار من اللجنة التنفيذية بتعديل هذه الفترة .
- الموافقة على مقترح تشكيل لجان التعيينات بكليات الهيئة .

شهر سبتمبر 2020 :

- الموافقة على آلية تقييم أعضاء هيئة التدريس لمرحلة التعليم عن بعد، بعد الأخذ بملاحظات السادة الأعضاء على أن يطبق اعتباراً من الفصل الثاني للعام الدراسي 2020/2019 م .

شهر أكتوبر 2020 :

- الموافقة على استحداث مقرر ثقافة نفطية ( 101 ) باللغة العربية لجميع برامج كليات الهيئة ما عدا كلية الدراسات التكنولوجية.
- الموافقة على استحداث مقرر ثقافة نفطية ( 103 ) باللغة الإنجليزية لجميع برامج كلية الدراسات التكنولوجية على أن يكونا هذين المقررين ضمن مقررات الثقافة العامة الاختيارية.
- يطبق بدءاً من الفصل الأول من العام الدراسي 2021/2020.

شهر نوفمبر 2020 :

- تشكيل فريق عمل لوضع خطة العودة للدراسة النظامية في الهيئة برئاسة السيد د. حسن محمد الفجام - نائب المدير العام للشئون الإدارية والمالية بالإنابة - وعضوية :
  - 1- السيد د. فهد يوسف الجمعة - مدير إدارة الشئون القانونية
  - 2- السيد د. مشعل بدر المنصوري - عميد القبول والتسجيل
  - 3- السيد علي حسين الفيكاوي - مدير مركز تقنية المعلومات والحاسب الآلي
  - 4- السيد د. عبد الكريم سلمان العريعر - عميد شئون الطلبة
  - 5- السيد أ.د. فريح عويد العنزي - عميد كلية التربية الأساسية
  - 6- السيد د. علي فلاح الحجرف - عميد كلية التمريض بالإنابة
  - 7- السيد م. محمد حمد بوحمدى - مدير المعهد الصناعي ( بالشويخ )
  - 8- السيد د. عبد العزيز سليمان الرويح - مدير المعهد الإنشائي
- الموافقة على استحداث مقرر علم الاجتماع الرياضي لقسم التربية البدنية في كلية التربية الأساسية، ويطبق بدءاً من الفصل الأول من العام الدراسي 2021/2020 .
- اعتمدت اللجنة ضوابط صرف المكافأة الاجتماعية .
- اعتمدت اللجنة نظام اللوائح والقرارات على صفحة الهيئة الرئيسية .

شهر ديسمبر 2020 :

- وافقت اللجنة على استمرار التعليم عن بعد في الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب من خلال منصات التعليم المعتمدة في الفصل الأول من العام الدراسي 2021/2020 .

شهر مارس 2021 :

- وافقت اللجنة على استمرار التعليم عن بعد في الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب من خلال منصات التعليم المعتمدة في الفصل الثاني من العام الدراسي 2021/2020 .

شهر أبريل 2021 :

- اعتمدت اللجنة الضوابط والمعايير المنظمة للعمل في الفصل الصيفي (التدريب الميداني) بمعاهد التدريب بالهيئة.

شهر يونيو 2021 :

- الموافقة على أن يكون عقد الاختبارات حضورياً في الفصل الصيفي من العام الدراسي 2021/2020 ، وتكلف عمادات الكليات وإدارات المعاهد بتحديد المقررات الدراسية التي تكون اختباراتنا ورقية بحسب طبيعة المقررات (تطبيقية - نظرية) وبحسب السعة المكانية للمباني ، وذلك بعد مخاطبة وزارة الصحة لأخذ الموافقة. ويستمر نظام الدراسة عن بعد بالمنصات التعليمية الإلكترونية Moodle و Microsoft teams التي اعتمدها الهيئة في اجتماعها رقم 4 - 2020/2019 المنعقد بتاريخ 2020/6/28 م ووفق الضوابط التي اعتمدها اللجنة التنفيذية في اجتماعها رقم 6 - 2020/2019 المنعقد بتاريخ 2020/8/4 م .

### ثانياً: قسم مجلس الإدارة :

شهر يوليو 2020 :

- وافق المجلس على طلب الهيئة العامة لذوي الإعاقة بأن تقوم الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب بتقديم دورة تدريبية مكثفة خاصة بلغة الإشارة لخدمة المجتمع .
- وافق المجلس على استثناء طلبة وزارة التعليم العالي المبتعثين للدراسة في الخارج من معدل القبول الوارد في اللائحة الأساسية للدراسة بكليات الهيئة بسبب انتشار جائحة فيروس كورونا المستجد .
- الموافقة على ترقية 5 أعضاء هيئة تدريس من درجة أستاذ مشارك إلى درجة أستاذ و13 عضو هيئة تدريس من أستاذ مساعد إلى أستاذ مشارك .
- الموافقة على رفع وحدات الفصل الدراسي الصيفي إلى تسع وحدات بدلاً من ثماني وحدات دراسية .
- الموافقة على استحداث برنامج دبلوم الطاقة المتجددة بكلية الدراسات التكنولوجية على أن يطبق بدءاً من الفصل الأول من العام الدراسي 2021/2020م، وتتابع الهيئة خريجي هذا البرنامج عند التحاقهم بسوق العمل .
- الموافقة على منح بعض أعضاء هينتي التدريس والتدريب من شاغلي بعض الوظائف القيادية والإشرافية إجازة تفرغ علمي بمرتب شامل ومنحة تعادل المرتب الشامل لمدة سنتين لمن أمضى مدة لا تقل عن أربع سنوات في الوظيفة ولمدة سنة لمن أمضى مدة لا تقل عن سنتين في الوظيفة في إحدى الجامعات أو مراكز البحوث العلمية سواء داخل أو خارج دولة الكويت، وذلك استثناءً من اللائحة بسبب انتشار فيروس كورونا المستجد (كوفيد 19) ويفوض مدير عام الهيئة في تحديد فترة سريان هذا الاستثناء .
- الموافقة على تعديل مدة إجازة التفرغ العلمي في لائحة إجازة التفرغ العلمي لأعضاء هينتي التدريس والتدريب بالهيئة الصادرة بالقرار رقم 2009/835 على النحو التالي : مدة إجازة التفرغ العلمي سنة / سنتين ميلاديتين بدلاً من سنة /

سنتين دراسيتين ، وستة أشهر بدلاً من فصل دراسي واحد بحسب الأحوال من تاريخ الحصول عليها وذلك أينما ورد تحديد المدة باللائحة مع سريان هذا التعديل على أعضاء هيئة التدريس والتدريب المتمتعين حالياً بإجازة التفرغ العلمي .

شهر نوفمبر 2020 :

- وافق بالإجماع على تعيين السيد د. محمد ناصر الحيان عميداً لكلية الدراسات التكنولوجية على أن يصدر القرار التنفيذي
- الموافقة على مقترح تعديل المعايير الأكاديمية والإدارية للمفاضلة بين المرشحين لوظيفة مساعد العميد للشئون الطلابية ووظيفة رئيس قسم علمي الواردة بلائحة معايير وإجراءات شغل الوظائف الإشرافية بكليات الهيئة الصادرة بالقرار رقم 2010/877 .
- الموافقة على ترقية 7 أعضاء هيئة تدريس من درجة أستاذ مشارك إلى درجة أستاذ و20 عضو هيئة تدريس من أستاذ مساعد إلى أستاذ مشارك .
- وافق المجلس على مقترح إدارة البعثات والعلاقات الثقافية بالتعديل على معايير المفاضلة الواردة بقرار الهيئة رقم 2012/2661 الصادر في 2012/9/24م بشأن ضوابط وشروط ابتعاث أعضاء هيئة التدريب .
- اعتمد المجلس خطة قبول الهيئة للعام الدراسي 2021/2020 .

شهر أبريل 2021 :

- الموافقة على ترقية 2 عضو هيئة تدريس من درجة أستاذ مشارك إلى درجة أستاذ و2 عضو هيئة تدريس من أستاذ مساعد إلى أستاذ مشارك.
- وافق المجلس على طرح مقرر اللغة الفرنسية العام ( 1 ) ضمن المقررات الاختيارية العامة لجميع طلبة وطالبات كليات الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب بدءاً من الفصل الأول للعام الدراسي 2022/2021 .
- وافق المجلس على استثناء أعضاء هيئتي التدريس والتدريب شاغلي بعض الوظائف الإشرافية من أحكام المادة الرابعة/2 من لائحة إجازة التفرغ العلمي المعدلة بموجب قرار الهيئة رقم 2015/1081 بتاريخ 2015/4/13 وذلك بمنحهم إجازة التفرغ العلمي بمرتب شامل ومكافأة تعادل المرتب الشامل سواء كانت الإجازة داخل دولة الكويت وخارجها بسبب جائحة فيروس كورونا المستجد ( كوفيد19 ) ووفقاً للضوابط المنصوص عليها باللائحة .
- الموافقة على استحداث برنامج فني تخدير بكلية العلوم الصحية ويدرّس البرنامج بدءاً من الفصل الأول للعام الدراسي 2022/2021 ، وتكون نسبة القبول فيه 70% .

## 12 / إنجازات الإدارة القانونية :

### قضايا الهيئة :

تم الإنتهاء مما يقرب من ( 289 ) دعوى قضائية صدرت أحكام لصالح الهيئة .

### القرارات اللانحوية ( التنظيمية ) :

تم إعداد مشاريع القرارات اللانحوية ( التنظيمية ) .

### القرارات الإدارية :

قامت الإدارة القانونية بمراجعة ما يقرب من ( 1661 ) مشروع قرار من مشاريع القرارات الفردية التي تصدرها الهيئة من حيث الصياغة القانونية ومدى مطابقتها للنظم واللوائح المعمول بها بالهيئة . بالإضافة إلى تدقيق ما يقرب من ( 403 ) مشروع قرار من مشاريع قرارات الوظائف الإشرافية والتي تتم وفقا للقواعد والإجراءات القانونية والنظم المعمول بها بالهيئة من حيث الشكل والصياغة وتطبيق اللوائح .

### البحوث والدراسات القانونية :

تم بحث ودراسة الموضوعات المختلفة والتي بلغت ما يقرب من ( 1635 ) موضوع وردت إلى الإدارة القانونية من إدارات وكليات ومعاهد الهيئة وقد تم إبداء الرأي فيها .

### الإتفاقيات والبروتوكولات :

تم مراجعة الإتفاقيات والبروتوكولات التالية :

- إتفاقية التعاون بين وزارة الصحة والهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب ( كلية العلوم الصحية ) .
- إتفاقية تخصيص مبنى والمبرمة بين الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب وبين الإتحاد الكويتي للجماز .
- إتفاقية تعاون في مجال التعليم والتدريب .
- بروتوكول التعاون بين قوة الإطفاء العام والهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .
- توقيع مذكرة تفاهم بشأن نقل وتركيب معمل الآلات الدقيقة بكلية الدراسات التكنولوجية .
- تمديد العمل بمذكرة التفاهم بين الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب وشركة نفط الكويت .

# ملحق البحوث التطبيقية

## كلية التربية الأساسية

بيان البحوث التطبيقية المنجزة والجارية وتكلفتها الإجمالية والمنصرف عليها

الأبحاث الممولة من الهيئة العامة للتعليم التطبيقي و التدريب للعام 2021/2020

المنصرف د.ك.	الدعم المالي د.ك.	حالة البحث			القسم العلمي
		المجموع	جاري	منجز	
250.000	3000	1	1	0	قسم التربية الخاصة
1870.000	22986	4	4	0	قسم التربيه البدنية و الرياضيه
0.000	5060	1	0	1	قسم التربيه الفنيه
1290.000	10070	3	3	0	قسم الدراسات الاسلاميه
4215.000	21976	6	6	0	قسم الرياضيات
2100.000	52380	7	7	0	قسم العلوم
1850.000	6200	2	2	0	قسم اللغة الانجليزيه
1070.000	8835	3	3	0	قسم المناهج وطرق التدريس
0.000	3300	1	1	0	قسم تكنولوجيا التعليم
1990.000	7330	2	2	0	قسم علم النفس
0.000	2944	1	1	0	قسم معلم الحاسوب
14635.000	144031	31	30	1	Total

البحوث التي تم إنجازها خلال الفترة 2020/4/1 إلى 2021/03/31

القسم	إسم الباحث	رقم البحث	عنوان البحث
التربية الفنية	د. خالد الهيلم جحيش زومان	BE-17-10	الخط الديواني كمنطلق لتحقيق رؤى جمالية لتصميم المشغولة المعدنية



## كلية الدراسات التجارية

بيان البحوث التطبيقية المنجزة والجارية وتكلفتها الإجمالية والمنصرف عليها

الأبحاث الممولة من الهيئة العامة للتعليم التطبيقي و التدريب للعام 2021/2020

المنصرف د.ك.	الدعم المالي د.ك.	حالة البحث			القسم العلمي
		المجموع	جاري	منجز	
1090	12,950	4	0	4	قسم الحاسب الالى
0	2140	1	0	1	قسم المحاسبه
1,090	15,090	5	0	5	Total

البحوث التي تم إنجازها خلال الفترة 2020/4/1 إلى 2021/03/31

القسم	إسم الباحث	رقم البحث	عنوان البحث
الحاسب الالى	د. مبارك محمد متعب الخرينج	BS-18-02	Factors leading to success in Certified Public Accountant Exam in Kuwait
	د. اسعد سعود مطلق الزايد	BS-18-03	Requirement engineering comparison of six countries: an industrial survey in the GCC countries
	د. وحيدة ابراهيم على الميان	BS-19-02	Sports' article mining using Cukoo search and Tabu search with processing SMOTE-pre
	د. احمد عبدالحميد السيد هاشم	BS-18-04	Towards an efficient conceptual framework for an e-advicing system
قسم المحاسبه	د. نابی عيد جمعان الدويله	BS-18-01	تطوير تجربة التعليم الالكتروني في الهيئة العامة للتعليم التطبيقي و التدريب

## كلية الدراسات التكنولوجية

بيان البحوث التطبيقية المنجزة والجارية وتكلفتها الإجمالية والمنصرف عليها

الأبحاث الممولة من الهيئة العامة للتعليم التطبيقي و التدريب للعام 2021/2020

المنصرف د.ك.	الدعم المالي د.ك.	حالة البحث			القسم العلمي
		المجموع	جاري	منجز	
2550	11,780	4	3	1	قسم تكنولوجيا المختبرات
0	3,450	2	2	0	قسم تكنولوجيا الهندسة الإلكترونية
0	4,720	1	1	0	قسم تكنولوجيا الهندسة المدنية
1600	5,946	2	0	2	قسم تكنولوجيا الهندسة الكهربائية-الات و نقل
3756	17,674	4	4	0	قسم تكنولوجيا الهندسة الكيميائية
3460	32,937	10	8	2	قسم تكنولوجيا الهندسة الميكانيكية-القوى و التبريد
640	9,925	3	3	0	قسم تكنولوجيا الهندسة الميكانيكية-انتاج و لحام
<b>12006</b>	<b>86,432</b>	<b>26</b>	<b>21</b>	<b>5</b>	<b>Total</b>

البحوث التي تم إنجازها خلال الفترة 2020/4/1 إلى 2021/03/31

عنوان البحث	رقم البحث	إسم الباحث	القسم
Integrated BESS and PV interface system for power smoothing and voltage regulation	TS-19-11	د. بدر ناصر فهد الطويل	الهندسة الميكانيكية الات و النقل
Evaluation of magnetic properties for the synthetically charged Bose gases employing modified semi-classical approximations	TS-17-01	د. عادل محمد محمود محمد	تكنولوجيا مختبرات
Dynamic Modeling of non-Newtonian Fluids Using the Inverse of Laplace Transformation in the Presence of Oscillating Velocity	TS-18-06	د. سامح احمد إبراهيم الخراشي	
Multiphase modeling of turbulent forced convection heat transfer from elliptical vortex generators to Nano fluids	TS-18- 11	د. جابر حمود كريفان المطيري	الهندسة الميكانيكية القوى و التبريد
Experimental and Numerical investigations for smart types of concentric tubes heat exchangers with different types of Nano-fluids technology	TS- 17- 12	د. يوسف عبدالرزاق سعدون الهندال	

## كلية العلوم الصحية

بيان البحوث التطبيقية المنجزة والجارية وتكلفتها الإجمالية والمنصرف عليها

الأبحاث الممولة من الهيئة العامة للتعليم التطبيقي و التدريب للعام 2021/2020

المنصرف د.ك.	الدعم المالي د.ك.	حالة البحث			القسم العلمي
		المجموع	جاري	منجز	
2128	2,950	1	1	0	قسم العلوم الصيدلانية
0	6,000	1	1	0	قسم تكنولوجيا مختبرات طبية
750	6000	2	2	0	قسم صحه البيئه
2878	14,950	4	4	0	<b>Total</b>

## كلية التمريض

بيان البحوث التطبيقية المنجزة والجارية وتكلفتها الإجمالية والمنصرف عليها

الأبحاث الممولة من الهيئة العامة للتعليم التطبيقي و التدريب للعام 2021/2020

المنصرف د.ك.	الدعم المالي د.ك.	حالة البحث			القسم العلمي
		المجموع	جاري	منجز	
560.000	2510	1	1	0	قسم العلوم الطبية الحيوية
450.000	2848	1	1	0	قسم بكالوريوس التمريض
2100.000	3000	1	0	1	قسم دبلوم التمريض
3110.000	8,358	3	2	1	<b>Total</b>

البحوث التي تم إنجازها خلال الفترة 2020/4/1 إلى 2021/03/31

القسم	إسم الباحث	رقم البحث	عنوان البحث
قسم دبلوم التمريض المختبرات	د. شكرية عدلي لبيب	CN- 19- 05	Nursing Students' and Teachers' Perspectives ”on Clinical Education in Kuwait

## المعاهد

بيان البحوث التطبيقية المنجزة والجارية وتكلفتها الإجمالية والمنصرف عليها

الأبحاث الممولة من الهيئة العامة للتعليم التطبيقي و التدريب للعام 2021/2020

منشور	المنصرف د.ك.	الدعم المالي د.ك.	حالة البحث			القطاع
			المجموع	جاري	منجز	
0	2,500	2,980	1	0	1	معهد الاتصالات و الملاحه
0	4,318	8,960	3	3	0	معهد العالي للخدمات الإدارية
0	6,818	11,940	4	3	1	Total

البحوث التي تم إنجازها خلال الفترة 2020/4/1 إلى 2021/03/31

عنوان البحث	رقم البحث	إسم الباحث	القسم
Experimental comparison of classifier combiner methods ”	TR-18-01	د. فؤاد الكوت	معهد العالي للاتصالات و الملاحه

# ملحق التخصصات النادرة

## التخصصات النادرة

مبلغ المكافأة بالشهر	التخصص	الكلية
100 دينار	اللغة العربية	التربية الأساسية
50 دينار	تربية موسيقية	
50 دينار	الرياضيات	
50 دينار	علوم	
50 دينار	الحاسوب	
50 دينار	لغة عربية تربية خاصة	
100 دينار	الحاسب الآلي	كلية الدراسات التجارية
50 دينار	اللحام	كلية الدراسات التكنولوجية
50 دينار	ألات كهربائية	
50 دينار	فيزياء تطبيقية	
50 دينار	كيمياء تطبيقية	
50 دينار	قوى محركه	
50 دينار	تكنولوجيا التبريد والتكييف	
50 دينار	طوارئ طبية	
300 دينار	دبلوم التمريض	كلية التمريض
350 دينار	بكالوريوس التمريض	
350 دينار	بكالوريوس التمريض المدرسي	
مبلغ المكافأة بالشهر	التخصص	المعهد / الدورة
بنين		الدورات التدريبية الخاصة
50 دينار	فاصد دم	
50 دينار	تحفيظ قران	
50 دينار	تحضير مختبر علوم	
بنات		
50 دينار	تعقيم	
50 دينار	تفتيش جمركي	
50 دينار	تدقيق جمركي	
250 دينار	تمريض عام	معهد التمريض
50 دينار	مرجل وتوربينات	المعهد العالي للطاقة
50 دينار	معدات فندقية	
50 دينار	انظمة غازات طبية	
50 دينار	توربينات غازية	
150 دينار	ميكانيكا لحام	المعهد الصناعي / صباح السالم
150 دينار	النجارة والديكور	
150 دينار	سمكرة سيارات	
150 دينار	اللحام	المعهد الصناعي / الشويخ
150 دينار	النجارة والديكور	
50 دينار	صياغة برامج حاسب	المعهد العالي للاتصالات
50 دينار	مصائد اسماك	
50 دينار	معلومات طيران	
50 دينار	تسهيلات المطار	
50 دينار	تسهيلات المطار	