



الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب

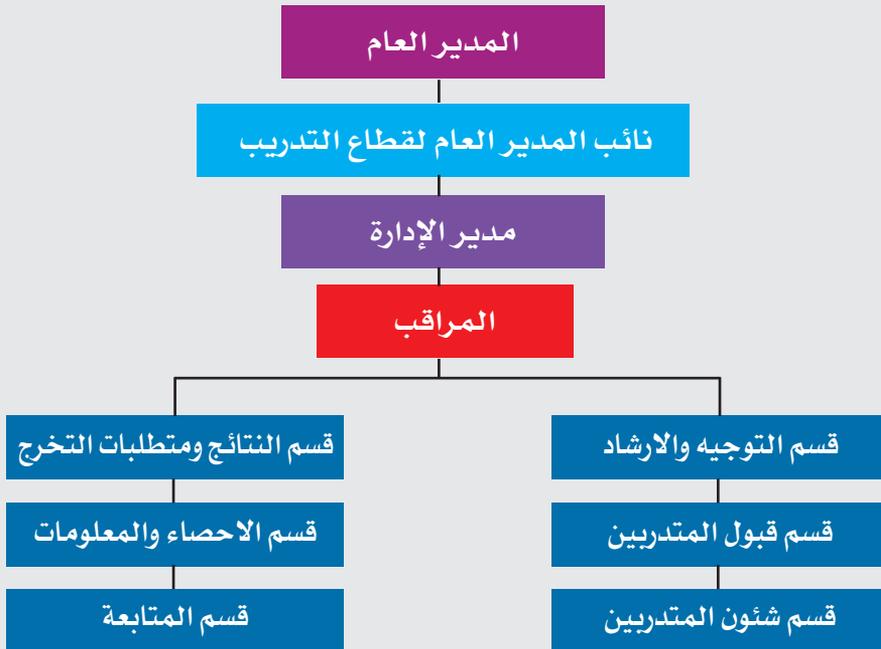


إعداد :

رئيسة قسم التوجيه والإرشاد
أ. أمل علي العنزي

مدير إدارة قبول وتسجيل المتدربين
د. حمود عبدالحميد القطان

الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب
هيكل إدارة قبول وتسجيل المتدربين



إدارة قبول وتسجيل المتدربين

Email	المسمى الوظيفي
tao_mgr@paaet.edu.kw	مدير إدارة قبول وتسجيل المتدربين
tao_amgr@paaet.edu.kw	مراقب مدير إدارة قبول وتسجيل المتدربين
tao_hgcd@paaet.edu.kw	رئيس قسم التوجيه والارشاد
tao_hrgr@paaet.edu.kw	رئيس قسم النتائج ومتطلبات التخرج
tao_had@paaet.edu.kw	رئيس قسم قبول المتدربين
tao_hsid@paaet.edu.kw	رئيس قسم الاحصاء والمعلومات
tao_htad@paaet.edu.kw	رئيس قسم شئون المتدربين
tao_hfd@paaet.edu.kw	رئيس قسم المتابعة



مدير عام الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب
دكتور علي فهد المفضف

كلمة « مدير عام الهيئة » للدليل الموحد لبرامج وتخصصات قطاع التدريب

إن الهدف الأساسي من إنشاء الهيئة العامة للتعليم التطبيقي وتوفير الأيدي العاملة الوطنية المدربة، وبما يوفر احتياجات ومتطلبات سوق العمل من التخصصات المختلفة، ولأن الكويت تعيش بداية نهضة شاملة في مختلف المجالات من خلال العمل الدؤوب لتحقيق رؤية صاحب السمو أمير البلاد المفدى الشيخ صباح الأحمد الجابر الصباح، حفظه الله ورعاه، نحو «كويت جديدة 2035»، فقد كان سعي قطاع التدريب في الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب وما زال، قائماً على أداء دوره الإيجابي والبناء في تقديم الأفضل، وذلك من خلال مسيرة امتدت لأكثر من ثلاثة عقود من العطاء والبذل لنهضة وتنمية كويتنا الغالية في جميع المجالات.

ولأن التطوير المستمر من أهم سمات النجاح، فقد حرص قطاع التدريب في الهيئة على مواكبة التطورات المتسارعة التي يشهدها العالم في معظم المجالات، وذلك من خلال البحث عن كل جديد وتقديمه عبر البرامج والدورات المتخصصة بما يتناسب مع متطلبات عملية التنمية الفنية و المهنية والارتقاء بمستويات المتدربين في تخصصاتهم المتنوعة، لا سيما وأن هناك تسارعاً كبيراً في جميع المجالات ونموا هائلاً في حجم المعلومات وما يصاحب ذلك من اختراعات واكتشافات تكاد تكون بشكل يومي، وبالتالي لا بد من التعرف عليها ومواكبتها ووضعها بين أيدي جميع مدرّبي ومتدربي قطاع التدريب، وهذا الأمر انعكس إيجاباً على مستوى الخريجين وجعلهم قادرين على أداء أعمالهم ومهامهم على أكمل وجه كل في تخصصه ومجال عمله.

ولمساعدة الطلبة في اختيار التخصصات التي يرغبون فيها ولمعرفة الدورات التدريبية والبرامج المتعددة التي تقدمها الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب، فإننا نضع بين أيديهم "دليل قطاع التدريب" ليكون مرشداً ومعيّناً لهم في اختيار ما يرغبون بدراسته وتحديد مسار حياتهم العملية، مع التخطيط لمستقبلهم الفني و المهني من جهة وبما يتناسب مع احتياجات سوق العمل ومتطلبات خطط التنمية التي تعدها الدولة والتي تركز بشكل أساسي على توفير الطاقات البشرية من أصحاب الكفاءات المتخصصة من جهة أخرى.

وسيبقى قطاع التدريب كما عهدناه وعهده الجميع متميزاً فيما يقدمه في سبيل نهضة الكويت، وفي أداء دوره الفعّال في تأهيل الكوادر البشرية المدربة التي تحتاجها بلادنا في تقدّمها، كما سيعمل دائماً كقطاع رائد في مجاله على مواكبة كل جديد ليقدّم الأفضل لأبناء وطننا ليكونوا قادرين على أداء واجباتهم بكل تفان وإخلاص، مستعدين على ما لديهم من خبرات ومعلومات اكتسبوها خلال فترة دراستهم وتدريبهم في معاهد الهيئة، وانطلاقاً من حرصهم على العمل الجاد لبناء كويت المستقبل.

مدير عام الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب

دكتور علي فهد المصطفى



نائب المدير العام لشؤون التدريب
المهندس: طارق يوسف العميري

كلمة نائب المدير العام لشئون التدريب

أبنائي المتدربين والمتدربات:

انطلاقاً من رسالة التربية واهمية العلم في صقل النفس وخلق الانسان الصالح المنتمي لوطنه وامته، يسرني ان نبدأ لقاءاتنا معا في ظل الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب أن أرحب بكم أعضاء فاعلين في مجتمع الهيئة، وعليكم بأن تعملوا بجد واجتهاد لتكونوا نافعين لأنفسكم ومجتمعكم ومتفاعلين مع وطنكم وتنميته، وهو بكم بإذن الله تعالى قوي غني فإياكم ان تفرطوا في مسيرتكم التعليمية.

وحتى تكون الفاعلية كاملة ومنتجة أرى ضرورة أن يكون مدخلكم إلى الهيئة مدخلا صحيحا واعيا .. وأن تكون المفاهيم التي تحكم العملية التدريبية واضحة لديكم وكافة المعلومات التي تحتاجون إلى معرفتها عن الهيئة العامة للتعليم التطبيقي بوجه عام وعن قطاع التدريب بوجه خاص متاحة لكم على (بوابة الهيئة الالكترونية). وحتى يمكنكم تحديد احتياجاتكم عن علم ويقين، فقط عليكم التأنى في اختيار وترتيب الرغبات طبقاً لأولوياتكم.

أتمنى لكم جميعاً النجاح والتوفيق وأن تتحقق أحلامكم وآمالكم لتكونوا قادرين على تحقيق الرفعة والتقدم لكويتنا الحبيبة التي تستحق أن نبذل في سبيلها كل الجهد.

نائب المدير العام لشئون التدريب

المهندس: طارق يوسف العميري



مدیر إدارة قبول وتسجيل المتدربين
د. حمود عبدالحمید صقر القطان

كلمة مدير إدارة قبول وتسجيل المتدربين

عزيزي المتدرب .. عزيزتي المتدربة

نحن لم ندخر جهدا في إتاحة فرص التواصل لكم، لنثري خبراتك ونوسع آفاق معارفك ولتمكينك من متابعة الحداثة والتجديد والتطور لذلك يطيب لي أن أقدم هذا الدليل ليكون بين يديك مرشدا وأنت تنتقل من مرحلة التعليم العام الى مرحلة التعليم التخصصي الذي يحدد مستقبلك، حيث تستكمل دراستك العملية والمتخصصة التي تحدد لك الوظيفة والمهنة للعمل الذي ترغب فيه فهذا الدليل يجعلك أكثر قدرة على الفهم والإختيار السليم حيث يتيح لك معرفة إجراءات التقدم للإلتحاق وشروط القبول والمستندات المطلوبة وكذلك التعرف على معاهد التدريب والدورات التدريبية الخاصة والتخصصات المتاحة بها والمسميات الوظيفية والدرجة المقررة عند التعيين وجهات العمل والوصف الوظيفي لكل تخصص.

وعلى الجانب الآخر عليك أن تعرف ميولك واحتياجاتك التي أنا على يقين من أن قطاع التدريب قادر على تحقيقها لك، لذا يرجى الإهتمام باتباع الإجراءات المطلوبة للتسجيل وتجهيز المستندات المطلوبة كاملة وفقا لشروط الإلتحاق حسب كل تخصص وذلك قبل موعد تقديمك للتسجيل.

مع خالص تمنياتي لكم بدوام التوفيق

مدير إدارة قبول وتسجيل المتدربين

د. حمود عبدالحميد صقر القطان

ضوابط وشروط التسجيل بقطاع التدريب في الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب

الشروط العامة (لجميع التخصصات):

1. أن يكون المتقدم كويتي الجنسية.
 2. لم يسبق للمتقدم اجتياز دورة تدريبية بنفس المستوى أو أعلى لدى الهيئة.
 3. أن لا يكون مقيداً بأحد معاهد التدريب في الهيئة.
 4. أن لا يكون من العاملين في الجهات الحكومية والهيئات أو المؤسسات العامة أو القطاع الخاص.
 5. أن يتفرض للدراسة والتدريب وفقاً لما يحكم ذلك من نظم وإجراءات.
 6. أن يكون المتقدم حاصلًا على المؤهل الدراسي المناسب للدورة التدريبية التي سيلتحق بها وفق متطلبات القبول واللائحة.
7. ألا يكون قد سبق الحكم عليه بعقوبة مقيدة للحرية في جناية أو جنحة مخلة بالشرف أو الأمانة ما لم يكن قد رد إليه اعتباره.
 8. ألا يكون قد سبق فصله بسبب الغش أو بقرار تأديبي من معاهد الهيئة.
 9. على المتقدمين الحاصلين على شهادة النجاح في الصف التاسع أو الأول الثانوي من خارج دولة الكويت تقديم تسلسل دراسي من بلد واحدة للشهادة الدراسية المطلوبة معتمدة من الجهات المعنية بالدولة (ويستثنى أبناء الدبلوماسيين الكويتيين أو الملحقيين العسكريين في سفارات دولة الكويت بالخارج بشرط تقديم ما يثبت ذلك).

المستندات المطلوبة: التقديم من خلال موقع الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب

ملاحظة:

تقديم الطلب لا يعني الإلزام للهيئة بالقبول.

المعهد العالي

للاتصالات
والملاحة



أقسام المعهد:

- ١ - قسم الملاحة
- ٢ - قسم التراسل
- ٣ - قسم السنترالات
- ٤ - قسم الكمبيوتر

نبذة عن المعهد:

المعهد العالي للاتصالات
والملاحة هو معهد تدريبي
يقوم بمهمة إعداد الكوادر
الوطنية الفنية لتلبية
متطلبات سوق العمل
المحلية.





نظام الدراسة والتدريب بالمعهد:

- تسيير الدراسة بالمعهد بالانتظام بنظام الفصول التدريبية.
- يتم التركيز على الجانب العلمي والفني من خلال التدريب في المختبرات والورش وكذلك التدريب الميداني في جهة العمل.
- يسبق البرامج التدريبية فصل تمهيدي.

موقع المعهد (عنوان المعهد)

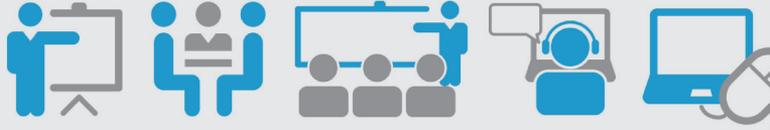
الشويخ - شارع جمال عبدالناصر - المجمع التكنولوجي والصحي - أرقام الهواتف: 24630011-24630222
أرقام الفاكس: 24630432-24630333

البرامج التدريبية المتاحة في المعهد العالي للاتصالات والملاحة:



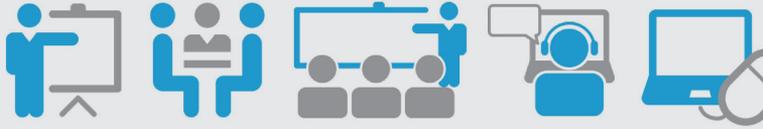
م	البرنامج التدريبي التخصصي	وصف مختصر للبرنامج	مستوى المدخلات	مدة الدراسة	جهة العمل بعد التخرج	الشروط الخاصة بالالتحاق والقبول	المسمى والدرجة الوظيفية
١	صيانة حاسب آلي	تزويد المتدربين بالمهارات الخاصة واصلاح أعطال الحاسب الالى وملحقاته كما يقوم بتأهيل المتدربين لاضافة أو إلغاء أي برنامج او تطبيق بالجهاز وفك وتركيب أجهزة الحاسب الآلي وربط وفصل الاجهزة عن الشبكة وتحديث الأجهزة والبرامج	الثانوية العامة وما يعادلها	سنتين + فصل تدريب ميداني	جهات مختلفة	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الخامسة وثلاث علاوات
٢	تشغيل حاسب آلي	يؤهل الخريجون على التعامل مع برامج ميكروسوفت اوفيس وبرامج الوسائط المتعددة والمحافظة على كفاءة الحاسب الالى والشبكات والتعامل مع بعض الاعطال الشائعة والأجهزة الملحقة لأجهزة الحاسب الالى	الثانوية العامة وما يعادلها	سنتين + فصل تدريب ميداني	جهات مختلفة	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الخامسة فقط
٣	صيانة اجهزة الكترونية	القدرة على تشغيل واعمال الصيانة للأجهزة الإلكترونية وكتابة التقارير عن أعمال الصيانة لهذه الأجهزة	الثانوية العامة وما يعادلها	سنتين + فصل تدريب ميداني	جهات مختلفة	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الخامسة وثلاث علاوات





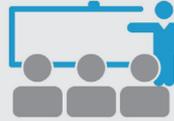
م	البرنامج التدريبي التخصصي	وصف مختصر للبرنامج	مستوى المدخلات	مدة الدراسة	جهة العمل بعد التخرج	الشروط الخاصة بالالتحاق والقبول	المسمى والدرجة والوظيفية
٤	استوديوهات اذاعية وتلفزيونية	اختبار وتجهيز الاستوديو بتشغيل الأجهزة وتجربتها مع غرفة التحكم الرئيسية ومراقبة الاشارات ومستوياتها عند الاجهزة المختلفة واجراء الصيانة الدورية واصلاح الاعطال	الثانوية العامة وما يعادلها	سنتين + فصل تدريب ميداني	وزارة الاعلام وزارة التربية القنوات الفضائية شركات الانتاج الإذاعي والتلفزيوني	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الخامسة وثلاث علاوات
٥	تراسل	تشغيل وضبط اجهزة نظم النبضات الرمزية والاليات الضوئية واجراء الاختبارات والقياسات الدورية والمشاركة بأعمال الصيانة واصلاح الاعطال بالأجهزة او الخطوط او وحدات التقوية والمشاركة في الاعطال الجسيمة وازالتها وتسجيلها في السجلات الخاصة في المحطة	الثانوية العامة وما يعادلها	سنتين + فصل تدريب ميداني	وزارتا المواصلات والاعلام	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الخامسة وثلاث علاوات





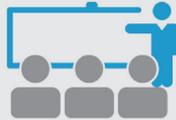
م	البرنامج التدريبي التخصصي	وصف مختصر للبرنامج	مستوى المدخلات	مدة الدراسة	جهة العمل بعد التخرج	الشروط الخاصة بالالتحاق والقبول	المسمى والدرجة الوظيفية
٦	اتصالات لاسلكية	يشغل ويفحص ويتحكم في الأجهزة ويكتب التقارير عن حالة اجهزة الاتصالات ويستبدل الوحدات العاطلة ويشارك في تجميع وتركيب المعدات والأجهزة ويتم تحديد مواصفات الأجهزة الجديدة	الثانوية العامة وما يعادلها	سنتين + فصل تدريب ميداني	وزارة الاعلام وزارة المواصلات وزارة الداخلية وزارة الدفاع وزارة الصحة شركات الاتصالات	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الخامسة وثلاث علاوات
٧	شبكات خارجية	توصيل جميع انواع الكوابل والاليات الضوئية وتحديد واصلاح الشبكة الهاتفية وتشغيل اجهزة ضغط الغاز ثم الاشراف على عملية انشاء غرف التفتيش وتركيبات الكبائن وقوائم التوزيع الرئيسية والمشاركة في الاعمال او التخطيط لشبكة هاتفية جديدة او تعديل شبكة بالخدمة وعمل التقارير اليومية او الشهرية ومتابعة تنفيذ خطة العمل	الثانوية العامة وما يعادلها	سنتين + فصل تدريب ميداني	جميع الجهات الحكومية بالدولة والشركات الخاصة المعنية بالاتصالات التلفزيونية	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الخامسة وثلاث علاوات





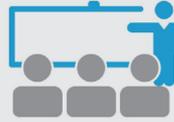
م	البرنامج التدريبي التخصصي	وصف مختصر للبرنامج	مستوى المدخلات	مدة الدراسة	جهة العمل بعد التخرج	الشروط الخاصة بالالتحاق والقبول	المسمى والدرجة الوظيفية
٨	ارسال إذاعي وتلفزيوني	تشغيل وتجربة محطات البث والأجهزة الملحقة قبل البث وتسجيل القراءات ومتابعة الإشارة في المراحل المختلفة يتم تحميل البرامج في الوقت المطلوب حسب الجداول المعدة لذلك وتحديد الاعطال وابلاغ المهندس المختص يتم اجراء القياسات المختلفة والمشاركة في اصلاح الاعطال والصيانة يتم ايضا الصيانة الدورية وتحديد الاحتياجات للمحطات	الثانوية العامة وما يعادلها	سنتين + فصل تدريب ميداني	وزارة الاعلام والتربية والقنوات الفضائية وشركات الانتاج الإذاعي والتلفزيوني	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الخامسة وثلاث علاوات
٩	شبكات لاسلكية	يطبق انظمة وقواعد السلامة اثناء العمل وينشئ وينفذ الشبكات اللاسلكية ويربط اجزاءها المختلفة ببعض يتم ادارة الشبكة اللاسلكية ويتحكم في اضافة وحذف مستخدمين ويتحكم في الاسم وكلمة المرور لهم ويراقب الشبكة ويتحقق من مستوى الاشارات ويعالج التداخلات ويفحص ويحافظ على جودة التحكم بالشبكة وصيانتها	الثانوية العامة وما يعادلها	سنتين + فصل تدريب ميداني	جميع الوزارات الحكومية بالدولة قطاع البنوك وشركات الاتصالات وشركات البترول	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الخامسة وثلاث علاوات



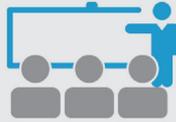


م	البرنامج التدريبي التخصصي	وصف مختصر للبرنامج	مستوى المدخلات	مدة الدراسة	جهة العمل بعد التخرج	الشروط الخاصة بالالتحاق والقبول	المسمى والدرجة الوظيفية
١٠	رقيب اتصالات اطفال	يتصل وينسق مع المراكز الاخرى وغرفة العمليات ووحدات عربات الاطفال والمؤسسات الحكومية والأهلية ويتلقى بلاغات الحوادث والحالات الطارئة ويحرك فرق العمليات ويقرع انذار الحادث في المركز او يرسلها على الجهاز اللاسلكي للمركز المعني كما يفحص ويتأكد يوميا من عمل كل اجهزة ومعدات الاتصالات ويرسل ويتلقى تقارير الحوادث عن طريق الفاكس ويقوم بتعبئة النماذج الفنية والإدارية المتعلقة بالعمل	الثانوية العامة وما يعادلها	سنتين + فصل تدريب ميداني	الإدارة العامة للإطفاء	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الخامسة وثلاث علاوات
١١	راديو	مراقبة حالة الأجهزة وتسجيلها في دفتر المراقبة اليومية والمشاركة في تركيب اجهزة المحطات الجديدة واستبدالها واجراء الصيانة الدورية ومعايرتها حسب المواصفات القياسية واكتشاف الاعطال الجسيمة والإبلاغ عنها والمشاركة في ازالتها واصلاح النقل والهوائيات	الثانوية العامة وما يعادلها	سنتين + فصل تدريب ميداني	وزارة المواصلات والاعلام والدفاع والداخلية والبتروال	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الخامسة وثلاث علاوات



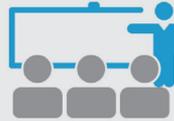


المسمى والدرجة الوظيفية	الشروط الخاصة بالالتحاق والقبول	جهة العمل بعد التخرج	مدة الدراسة	مستوى المدخلات	وصف مختصر للبرنامج	البرنامج التدريبي التخصصي	م
الخامسة وثلاث علاوات	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الطيران المدني	سنتين + فصل تدريب ميداني	الثانوية العامة وما يعادلها	supervise ground services in airport supervise safety in certain area	امن وسلامة المطارات	١٢
الخامسة وثلاث علاوات	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الموانئ/خفر السواحل وزارة المواصلات	سنتين + فصل تدريب ميداني	الثانوية العامة وما يعادلها	use maritime signals code use v.h.f, u.h.f and h.f apply communication rules and regulation	اتصالات بحرية	١٣
الخامسة وثلاث علاوات	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الموانئ/خفر السواحل الثروة السمكية	سنتين + فصل تدريب ميداني	الثانوية العامة وما يعادلها	operate navigational equipment implement coastal navigation rules	قائد سفينة متدرب	١٤
الخامسة	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الثروة السمكية	سنتين + فصل تدريب ميداني	الثانوية العامة وما يعادلها	operate navigational equipment comply with fishing rules and methods	مصائد أسماك	١٥



المسمى والدرجة الوظيفية	الشروط الخاصة بالالتحاق والقبول	جهة العمل بعد التخرج	مدة الدراسة	مستوى المدخلات	وصف مختصر للبرنامج	البرنامج التدريبي التخصصي	م
الخامسة	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الثروة السمكية والبيئة والابحاث	سنتين + فصل تدريب ميداني	الثانوية العامة وما يعادلها	natural sources for marine environment examine the marine pollution	بيئة بحرية	١٦
الخامسة	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الموانئ وخفر السواحل والمواصلات	سنتين + فصل تدريب ميداني	الثانوية العامة وما يعادلها	implement the kuwaiti & international laws of shipping describe port and terminal operation	ادارة بحرية	١٧
الخامسة وثلاث علاوات	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الطيران المدني	سنتين + فصل تدريب ميداني	الثانوية العامة وما يعادلها	measure the weather element use pcs to exchange data and write reporte	ارصاد جوية	١٨





المسمى والدرجة والوظيفية	الشروط الخاصة بالالتحاق والقبول	جهة العمل بعد التخرج	مدة الدراسة	مستوى المدخلات	وصف مختصر للبرنامج	البرنامج التدريبي التخصصي	م
الخامسة	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الطيران المدني	سنتين + فصل تدريب ميداني	الثانوية العامة وما يعادلها	advise airport passengers of airport procedures provide information service to the public	تسهيلات المطار	١٩
الخامسة	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الطيران المدني	سنتين + فصل تدريب ميداني	الثانوية العامة وما يعادلها	knowledge of security and safety rules in I.C.A.O knowledge of aviation advice	معلومات طيران	٢٠
الخامسة وثلاث علاوات	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الطيران المدني	سنتين + فصل تدريب ميداني	الثانوية العامة وما يعادلها	implement aviation rules and charts operate ATC equipment	مراقبة جوية	٢١

Ehithn_taob@paaet.edu.kw





المعهد العالي للطاقة



نبذة عن المعهد

يهدف المعهد العالي للطاقة إلى اعداد القوى البشرية للوفاء بحاجة التنمية المتخصصة ذات مهارات وقدرات عملية تساعد الخريجين للالتحاق بمجالات العمل التي تعتمد على طاقات الشباب.

- يتم التركيز على الجانب العملي والفني من خلال التدريب في المختبرات والورش وكذلك التدريب الميداني في جهة العمل.
- يسبق البرامج التدريبية فصل تمهيدي.
نظام الدراسة والتدريب بالمعهد
نظام الدراسة بالاعتماد بالانتظام بنظام الترميز التدريبي في المختبرات

اقسام المعهد
1 - قسم القوى الكهربائية
2 - قسم المحطات المائية
3 - قسم العمليات الكيميائية
4 - قسم القوى الكهربائية
5 - قسم الشبكات الكهربائية
6 - قسم المواد العامة





البرامج التدريبية المتاحة في المعهد

م	البرنامج التدريبي التخصصي	مستوى المدخلات	مدة الدراسة	جهة العمل بعد التخرج	الشروط الخاصة بالالتحاق والقبول	المسمى والدرجة الوظيفية
١	تشغيل مراحل وتوربينات	ثانوية عامة أو ما يعادلها	سنتان + تمهيدي	وزارة الكهرباء والماء	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الخامسة وثلاث اعلاوات
٢	صيانة مراحل وتوربينات	ثانوية عامة أو ما يعادلها	سنتان + تمهيدي	وزارة الكهرباء والماء	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الخامسة وثلاث اعلاوات
٣	صيانة معدات فنية فندقية	ثانوية عامة أو ما يعادلها	سنتان + تمهيدي	وزارة الصحة	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الخامسة وثلاث اعلاوات
٤	تشغيل توربينات غازية	ثانوية عامة أو ما يعادلها	سنتان + تمهيدي	وزارة الكهرباء والماء	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الخامسة وثلاث اعلاوات





المسمى والدرجة الوظيفية	الشروط الخاصة بالالتحاق والقبول	جهة العمل بعد التخرج	مدة الدراسة	مستوى المدخلات	البرنامج التدريبي التخصصي	م
الخامسة وثلاث علاوات	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	وزارة الكهرباء والماء	سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	تشغيل مقطرات وتناضح عكسي	٥
الخامسة وثلاث علاوات	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	وزارة الكهرباء والماء	سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	صيانة مقطرات	٦
الخامسة وثلاث علاوات	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	وزارة الكهرباء والماء	سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	تشغيل شبكات مائية	٧
الخامسة وثلاث علاوات	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	وزارة الكهرباء والماء	سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	صيانة شبكات مائية	٨
الخامسة وثلاث علاوات	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	وزارة الأشغال	سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	تشغيل أنظمة معالجة محطات التنقية	٩





م	البرنامج التدريبي التخصصي	مستوى المدخلات	مدة الدراسة	جهة العمل بعد التخرج	الشروط الخاصة بالالتحاق والقبول	المسمى والدرجة والوظيفية
١٠	تشغيل ميكانيكي لمحطات ضخ مياه التبريد	ثانوية عامة أو ما يعادلها	سنتان + تمهيدي	الهيئة العامة للصناعة	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الخامسة وثلاث علاوات
١١	معالجة مياه	ثانوية عامة أو ما يعادلها	سنتان + تمهيدي	وزارة الكهرباء والماء	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الخامسة وثلاث علاوات
١٢	تشغيل وصيانة أنظمة الغازات الطبية	ثانوية عامة أو ما يعادلها	سنتان + تمهيدي	وزارة الصحة	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الخامسة وثلاث علاوات
١٣	مولدات كهربائية	ثانوية عامة أو ما يعادلها	سنتان + تمهيدي	وزارة الكهرباء والماء	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الخامسة وثلاث علاوات
١٤	تمديدات كهربائية	ثانوية عامة أو ما يعادلها	سنتان + تمهيدي	وزارة الكهرباء والماء	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الخامسة وثلاث علاوات





م	البرنامج التدريبي التخصصي	مستوى المدخلات	مدة الدراسة	جهة العمل بعد التخرج	الشروط الخاصة بالالتحاق والقبول	المسمى والدرجة الوظيفية
١٥	صيانة آلات ومعدات كهربائية	ثانوية عامة أو ما يعادلها	سنتان + تمهيدي	وزارة الكهرباء والماء	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الخامسة وثلاث علاوات
١٦	صيانة أجهزة قياس وتحكم	ثانوية عامة أو ما يعادلها	سنتان + تمهيدي	وزارة الكهرباء والماء	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الخامسة وثلاث علاوات
١٧	تشغيل كهربائي لمحطات ضخ مياه التبريد	ثانوية عامة أو ما يعادلها	سنتان + تمهيدي	الهيئة العامة للصناعة	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الخامسة وثلاث علاوات
١٨	طوارئ وإنارة شوارع	ثانوية عامة أو ما يعادلها	سنتان + تمهيدي	وزارة الكهرباء والماء	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الخامسة وثلاث علاوات
١٩	صيانة محطات تحويل	ثانوية عامة أو ما يعادلها	سنتان + تمهيدي	وزارة الكهرباء والماء	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الخامسة وثلاث علاوات





المسمى والدرجة الوظيفية	الشروط الخاصة بالالتحاق والقبول	جهة العمل بعد التخرج	مدة الدراسة	مستوى المدخلات	البرنامج التدريبي التخصصي	م
الخامسة وثلاث علاوات	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	وزارة الكهرباء والماء	سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	تركيب وصيانة خطوط نقل	٢٠
الخامسة وثلاث علاوات	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	وزارة الكهرباء والماء	سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	تشغيل ومراقبة النظام الكهربائي	٢١
الخامسة وثلاث علاوات	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	وزارة الكهرباء والماء	سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	صيانة محطات تحويل ثانوي	٢٢
الخامسة وثلاث علاوات	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	وزارة الكهرباء والماء	سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	صيانة أجهزة وقاية وتحكم	٢٣
الخامسة وثلاث علاوات	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	وزارة الأوقاف والشؤون الإسلامية	سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	صيانة معدات الجهد المنخفض	٢٤





المسمى والدرجة الوظيفية	الشروط الخاصة بالالتحاق والقبول	جهة العمل بعد التخرج	مدة الدراسة	مستوى المدخلات	البرنامج التدريبي التخصصي	م
الخامسة وثلاث علاوات	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	وزارة الأوقاف والشؤون الإسلامية	سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	صيانة أجهزة تبريد وتكييف الهواء	٢٥
الخامسة وثلاث علاوات	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	وزارة الكهرباء والماء	سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	صيانة معدات فندقية	٢٦
الخامسة وثلاث علاوات	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	الهيئة العامة للصناعة	سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	التشغيل الكهربائي لمحطات ضخ مياه التبريد	٢٧

Email: hie_tao@paaet.edu.kw



معهد التدريب الصناعي/الشويخ

نبذة عن المعهد

تم إنشاء مبنى المعهد الجديد في أرض
المجمع التكنولوجي الصحي وقد تم
تجهيزه بأحدث التقنيات لكي يواكب
احتياجات سوق العمل من العمالة
الفنية المدربة.





نظام الدراسة والتدريب بالمعهد

- تسير الدراسة بالمعهد بالانتظام بنظام الفصول التدريبيه
- يتم التركيز على الجانب العملي والفني من خلال التدريب في المختبرات والورش وكذلك التدريب الميداني في جهة العمل.
- من الممكن استكمال الدراسة لسنة دراسية رابعة وتكون اختيارية وتعادل شهادة السنة الرابعة (شهادة الثانوية الصناعية)

أقسام المعهد

- ١ - قسم الهندسة الكهربائية
- ٢ - قسم هندسة السيارات
- ٣ - قسم الخراطة وأنظمة التشغيل
- ٤ - قسم الإنتاج وتشكيل المعادن
- ٥ - قسم اللحام
- ٦ - قسم النجارة والديكور
- ٧ - قسم المواد العامة

موقع المعهد (عنوان المعهد)

المجمع التكنولوجي والصحي في الشويخ - أرقام الهواتف: 22316000 - 22316077 الفاكس: 22316004



البرامج التدريبية المتاحة في المعهد - فني ثالث

م	البرنامج التدريبي التخصصي	مستوى المدخلات	مدة الدراسة	المسمى والدرجة الوظيفية
١	تمديدات كهربائية	شهادة الصف التاسع وما يعادلها	ثلاث سنوات	السادسة وعلاوتين
٢	الالكترونيات صناعية	شهادة الصف التاسع وما يعادلها	ثلاث سنوات	السادسة وعلاوتين
٣	التبريد والتكييف	شهادة الصف التاسع وما يعادلها	ثلاث سنوات	السادسة وعلاوتين
٤	اتصالات	شهادة الصف التاسع وما يعادلها	ثلاث سنوات	السادسة وعلاوتين
٥	سيارات	شهادة الصف التاسع وما يعادلها	ثلاث سنوات	السادسة وعلاوتين
٦	آلات ومعدات ثقيلة	شهادة الصف التاسع وما يعادلها	ثلاث سنوات	السادسة وعلاوتين
٧	تشغيل ماكينات	شهادة الصف التاسع وما يعادلها	ثلاث سنوات	السادسة وعلاوتين
٨	أنظمة وآلات ميكانيكية	شهادة الصف التاسع وما يعادلها	ثلاث سنوات	السادسة وعلاوتين



المسمى والدرجة الوظيفية	مدة الدراسة	مستوى المدخلات	البرنامج التدريبي التخصصي	م
السادسة وعلاوتين	ثلاث سنوات	شهادة الصف التاسع وما يعادلها	تشغيل خطوط إنتاج	٩
السادسة وعلاوتين	ثلاث سنوات	شهادة الصف التاسع وما يعادلها	إنتاج وتركيبات ميكانيكية	١٠
السادسة وعلاوتين	ثلاث سنوات	شهادة الصف التاسع وما يعادلها	تشغيل صفائح معدنية	١١
السادسة وعلاوتين	ثلاث سنوات	شهادة الصف التاسع وما يعادلها	لحام إنشاءات	١٢
السادسة وعلاوتين	ثلاث سنوات	شهادة الصف التاسع وما يعادلها	لحام تمديدات	١٣
السادسة وعلاوتين	ثلاث سنوات	شهادة الصف التاسع وما يعادلها	النجارة والديكور	١٤
السادسة وعلاوتين	ثلاث سنوات	شهادة الصف التاسع وما يعادلها	تركيب اطراف صناعية	١٥

Email: iis.ta@paaet.edu.kw

معهد التدريب الصناعي «صباح السالم»

نبذة عن المعهد

تم افتتاح المعهد الصناعي - صباح السالم عام ١٩٩٢، ويسعى لتخريج عمالة فنية وطنية مدربة عن طريق التدريب الفني المتخصص وتزويد المتدربين بالخبرات التي تخلق منهم فنيين ومساعد فنيين على درجة عالية من الكفاءة للعمل في القطاع الحكومي والخاص.

أقسام المعهد:

- ١ - قسم الكهرباء
- ٢ - قسم الإلكترونيات
- ٣ - قسم السيارات
- ٤ - قسم ميكانيكا المعادن
- ٥ - قسم الإنشاءات





< نظام الدراسة والتدريب بالمعهد :

- تسيير الدراسة بالمعهد بالانتظام بنظام الفصول التدريبية.
- يتم التركيز على الجانب العملي والفضي من خلال التدريب في المختبرات والورش وكذلك التدريب الميداني في جهة العمل.
- توجد سنة تكميلية رابعة بمعدل فصلين دراسيين (دراسة نظرية) لمن انهوا الثلاث سنوات للحصول على شهادة الثانوية الصناعية.
- يسبق البرامج التدريبية فصل تمهيدي.

< موقع المعهد (عنوان المعهد)

ضاحية صباح السالم - قطعة 13

أرقام الهواتف: 25520037 - 25525800

فاكس: 25525700

البريد الإلكتروني: itiss@paaet.edu.kw





البرامج التدريبية المتاحة في المعهد الصناعي/ صباح السالم

م	البرنامج التدريبي التخصصي	وصف مختصر للبرنامج	مستوى المدخلات	مدة الدراسة	جهة العمل بعد التخرج	المسمى والدرجة الوظيفية
١	القوى الكهربائية	يتم تدريس الطلبة على أساسيات علم الكهرباء وتدريبهم على كيفية إعداد وتجهيز الأسلاك والكيبلات الرئيسية للطرق وتوصيلها بمفاتيح التحكم للمباني المختلفة وكذلك التعرف على صيانة المحركات الكهربائية المختلفة	شهادة الصف التاسع وما يعادلها	ثلاث سنوات	الأقسام الفنية في جميع وزارات الدولة المختلفة والشركات ذات الصلة المباشرة	فني ثالث السادسة وعلاوتين
٢	التمديدات الكهربائية	يتم تدريس وتدريب الطلبة على القيام بعمل تمديدات كهربائية للمباني وصيانة وحدات الإضاءة والأجهزة المنزلية والمحركات الكهربائية	شهادة الصف التاسع وما يعادلها	ثلاث سنوات	الأقسام الفنية في جميع وزارات الدولة المختلفة والشركات ذات الصلة المباشرة	فني ثالث السادسة وعلاوتين



المسمى والدرجة الوظيفية	جهة العمل بعد التخرج	مدة الدراسة	مستوى المدخلات	وصف مختصر للبرنامج	البرنامج التدريبي التخصصي	م
فني ثالث السادسة وعلاوتين	الأقسام الفنية في جميع وزارات الدولة المختلفة والشركات ذات الصلة المباشرة	ثلاث سنوات	شهادة الصف التاسع وما يعادلها	يتم تدريس وتدريب الطلبة على القيام باكتشاف الأعطال في أجهزة التبريد والتكييف والقيام بعمليات الفك والتركيب لها وفحصها بواسطة أجهزة الفحص المختلفة	التبريد والتكييف	٣
فني ثالث السادسة وعلاوتين	الأقسام الفنية في جميع وزارات الدولة المختلفة والشركات ذات الصلة المباشرة	ثلاث سنوات	شهادة الصف التاسع وما يعادلها	يدرس ويدرب الطالب على العمل بالراديو والتليفزيون وطرق صيانتها وتمييز العناصر الإلكترونية وفحصها واختبارها واكتشاف الأعطال الشائعة للأجهزة الكهربائية	راديو وتليفزيون	٤



م	البرنامج التدريبي التخصصي	وصف مختصر للبرنامج	مستوى المدخلات	مدة الدراسة	جهة العمل بعد التخرج	المسمى والدرجة الوظيفية
٥	أجهزة قياس وتحكم آلي	يدرس ويدرب الطالب على كيفية تركيب وتشغيل أجهزة القياس والتحكم التي يتم استخدامها بالمصانع ومصافي البتروكيماويات وتشمل صمامات التحكم وأجهزة الاستشعار الحساسة وكذلك أجهزة التحكم المبرمج (PIC)	شهادة الصف التاسع وما يعادلها	ثلاث سنوات	الأقسام الفنية في جميع وزارات الدولة المختلفة والشركات ذات الصلة المباشرة	فني ثالث السادسة وعلاوتين
٦	ميكانيكا سيارات (بنزين)	يدرس الطالب المتدرب علوم السيارات والمحركات التي تعمل بواسطة البنزين أو يتدرب الطالب على فك أجزاء السيارة المختلفة وكيفية تجميعها وكذلك التدريب على اكتشاف الأعطال الميكانيكية	شهادة الصف التاسع وما يعادلها	ثلاث سنوات	الأقسام الفنية في جميع وزارات الدولة المختلفة والشركات ذات الصلة المباشرة	فني ثالث السادسة وعلاوتين



المسمى والدرجة الوظيفية	جهة العمل بعد التخرج	مدة الدراسة	مستوى المدخلات	وصف مختصر للبرنامج	البرنامج التدريبي التخصصي	م
فني ثالث السادسة وعلاوتين	الأقسام الفنية في جميع وزارات الدولة المختلفة والشركات ذات الصلة المباشرة	ثلاث سنوات	شهادة الصف التاسع وما يعادلها	يدرس الطالب علوم محركات الديزل ويتدرب على كيفية فك محركات الديزل وكيفية فك تركيب وعتار مضخات الديزل والتدريب على كشف الاعطال	ميكانيكا سيارات (ديزل)	٧
فني ثالث السادسة وعلاوتين	الأقسام الفنية في جميع وزارات الدولة المختلفة والشركات ذات الصلة المباشرة	ثلاث سنوات	شهادة الصف التاسع وما يعادلها	يدرس الطالب أساسيات علم الكهرباء ويتدرب على معرفة التمديدات الكهربائية في السيارات وطرق صيانة الأجزاء الكهربائية فيها	كهرباء السيارات	٨



م	البرنامج التدريبي التخصصي	وصف مختصر للبرنامج	مستوى المدخلات	مدة الدراسة	جهة العمل بعد التخرج	المسمى والدرجة الوظيفية
٩	سمكرة السيارات	يدرس الطالب علوم المركبات والمعادن ويتدرب على عمليات إصلاح هياكل السيارات المختلفة وصيانتها وكيفية تكوين وتشكيل الأصباغ وكذلك كيفية صبغ الأنواع المتعددة لهياكل السيارات (حديد، بلاستيك، ألمنيوم.. إلخ)	شهادة الصف التاسع وما يعادلها	ثلاث سنوات	الأقسام الفنية في جميع وزارات الدولة المختلفة والشركات ذات الصلة المباشرة	فني ثالث السادسة وعلاوتين
١٠	ميكانيكا عام	يدرس الطالب العلوم الأساسية للميكانيكا ويتدرب على جميع الأعمال العامة (اللحام - البرادة - صيانة وإصلاح المعادن)	شهادة الصف التاسع وما يعادلها	ثلاث سنوات	الأقسام الفنية في جميع وزارات الدولة المختلفة والشركات ذات الصلة المباشرة	فني ثالث السادسة وعلاوتين



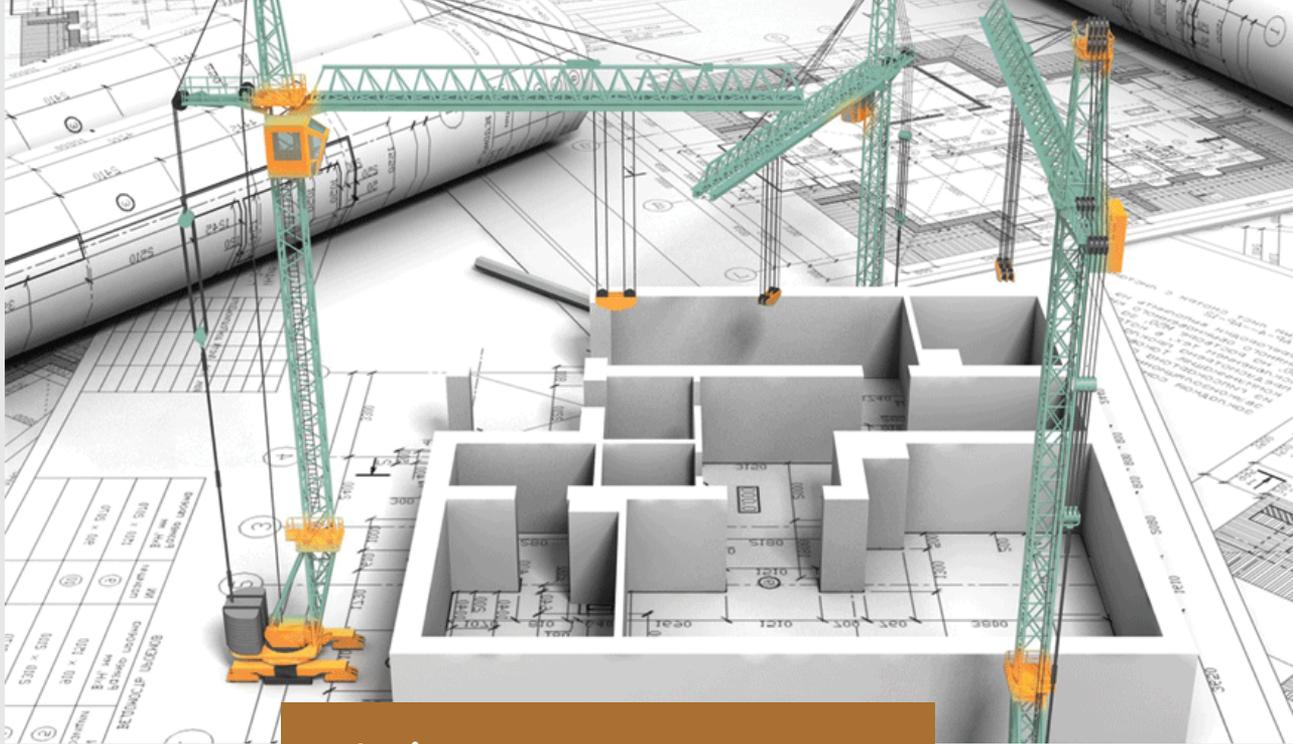
المسمى والدرجة الوظيفية	جهة العمل بعد التخرج	مدة الدراسة	مستوى المدخلات	وصف مختصر للبرنامج	البرنامج التدريبي التخصصي	م
فني ثالث السادسة وعلاوتين	الأقسام الفنية في جميع وزارات الدولة المختلفة والشركات ذات الصلة المباشرة	ثلاث سنوات	شهادة الصف التاسع وما يعادلها	يدرس الطالب علوم الميكانيكا وأساسيات اللحام ويتدرب على أنواع اللحام (الكهربائي، الأوكسي ستلي، TECH) للمعادن المختلفة ويحصل الطالب على شهادة إضافية معتمدة من معهد SLV من ألمانيا	تخصص لحام	١١
فني ثالث السادسة وعلاوتين	الأقسام الفنية في جميع وزارات الدولة المختلفة والشركات ذات الصلة المباشرة	ثلاث سنوات	شهادة الصف التاسع وما يعادلها	يدرس الطالب العلوم الأساسية للميكانيكا ويتدرب على استخدام آلات الخراطة وآلات الخراطة المدمجة (CNC) بتطبيق نظام (AUTO CAD)	خراطة وآلات تشغيل	١٢



م	البرنامج التدريبي التخصصي	وصف مختصر للبرنامج	مستوى المدخلات	مدة الدراسة	جهة العمل بعد التخرج	المسمى والدرجة الوظيفية
١٣	النجارة والديكور	حيث يدرس الطالب أساسيات علم النجارة المختلفة والتدريب على كيفية التصنيع باستخدام أدوات النجارة المختلفة اليدوية والكهربائية والتعرف على أنواع المشغولات الخشبية وطرق تركيبها	شهادة الصف التاسع وما يعادلها	ثلاث سنوات	الأقسام الفنية في جميع وزارات الدولة المختلفة والشركات ذات الصلة المباشرة	فني ثالث السادسة وعلاوتين
١٤	فحص مركبات		ثانوية او ما يعادلها	سنتان	الأقسام الفنية في جميع وزارات الدولة المختلفة والشركات ذات الصلة المباشرة	خامسة وثلاث علاوات



Email: itiss_pro@paaet.edu.kw



معهد التدريب الانشائي



نظام الدراسة والتدريب بالمعهد

- تسيير الدراسة بالمعهد بالانتظام بنظام الفصول التدريبية.
- يتم التركيز على الجانب العملي والفني من خلال التدريب في المختبرات والورش وكذلك التدريب الميداني في جهة العمل.
- يسبق البرامج التدريبية فصل تمهيدي لحملة الشهادة الثانوية.

موقع المعهد (عنوان المعهد)

محافظة الأحمدية جنوب الصباحية طريق
212 - بجانب مركز رعاية وتأهيل المعاقين
أرقام الهواتف: 23613036 - 23613038
فاكس: 23613037

نبذة عن المعهد

تسيير الدراسة في معهد التدريب الإنشائي على أساس نظام الفصلين وتركز الدراسة بشقيها العملي والنظري على إكساب المتدربين المعارف والمهارات التقنية والمهنية الهندسية المتقدمة في مجال العمارة والتشييد ويتم تدريبهم من خلال برامج تدريب ميداني بالتعاون مع شركات ومؤسسات القطاع الخاص من مقاولين ومصانع مواد البناء والمكاتب الهندسية.

أقسام المعهد

- ١ - الهندسة المدنية
- ٢ - إنشاء المباني
- ٣ - التشطيبات المعمارية
- ٤ - الأعمال الميكانيكية
- ٥ - المواد العامة



البرامج التدريبية المتاحة في المعهد

المسمى والدرجة الوظيفية	الشروط الخاصة بالالتحاق والقبول	جهة العمل بعد التخرج	مدة الدراسة	مستوى المدخلات	البرنامج التدريبي التخصصي	م
الخامسة وثلاث علاوات	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	جهات مختلفة	سنتان + تمهيدي	ثانوي عام أو ما يعادلها	مراقب مباني	١
الخامسة وثلاث علاوات	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	جهات مختلفة	سنتان + تمهيدي	ثانوي عام أو ما يعادلها	مسح أراضي	٢
الخامسة وثلاث علاوات	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	جهات مختلفة	سنتان + تمهيدي	ثانوي عام أو ما يعادلها	رسام هندسي	٣



المسمى والدرجة والوظيفية	الشروط الخاصة بالالتحاق والقبول	جهة العمل بعد التخرج	مدة الدراسة	مستوى المدخلات	البرنامج التدريبي التخصصي	م
الخامسة وثلاث علاوات	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	جهات مختلفة	سنتان + تمهيدي	ثانوي عام أو ما يعادلها	سلامة الإنشاءات	٤
الخامسة وثلاث علاوات	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	جهات مختلفة	سنتان + تمهيدي	ثانوي عام أو ما يعادلها	أعمال صحية	٥
الخامسة وثلاث علاوات	يجب اجتياز الفصل التمهيدي	جهات مختلفة	سنتان + تمهيدي	ثانوي عام أو ما يعادلها	مسح كميات	٦



المسمى والدرجة الوظيفية	الشروط الخاصة بالالتحاق والقبول	جهة العمل بعد التخرج	مدة الدراسة	مستوى المدخلات	البرنامج التدريبي التخصصي	م
السادسة وعلاوتين	شهادة الصف التاسع	جهات مختلفة	ثلاث سنوات	الصف التاسع	الرسام الهندسي	٧
السادسة وعلاوتين	شهادة الصف التاسع	جهات مختلفة	ثلاث سنوات	الصف التاسع	خرسانة مسلحة	٨
السادسة وعلاوتان	شهادة الصف التاسع	جهات مختلفة	ثلاث سنوات	الصف التاسع	تركيب بلاط	٩



المسمى والدرجة الوظيفية	الشروط الخاصة بالالتحاق والقبول	جهة العمل بعد التخرج	مدة الدراسة	مستوى المدخلات	البرنامج التدريبي التخصصي	م
السادسة وعلاوتان	شهادة الصف التاسع	جهات مختلفة	ثلاث سنوات	الصف التاسع	أعمال ألمنيوم	١٠
السادسة وعلاوتان	شهادة الصف التاسع	جهات مختلفة	ثلاث سنوات	الصف التاسع	تمديدات صحية	١١
السادسة وعلاوتان	شهادة الصف التاسع	جهات مختلفة	ثلاث سنوات	الصف التاسع	اعمال دهان وديكور	١٢

Email: cti_tao@paaet.edu.kw

معهد التمريض

نبذة عن المعهد

بدأ العمل بمعهد التمريض في عام ١٩٦٢، ومن أهداف المعهد إعداد وتأهيل ممرض سريري قادر على القيام بالأعمال التمريضية الأساسية بالاشتراك مع الفريق الصحي لتقديم الخدمات الصحية ويمنح الطالب شهادة الثانوية التمريضية المعادلة لشهادة الثانوية العامة لئتيح للخريجين اكمال الدراسة في مجال التمريض.

أقسام المعهد

١. قسم العلوم التمريضية
٢. قسم العلوم العامة



< نظام الدراسة والتدريب بالمعهد

- تسيير الدراسة بالمعهد بالانتظام بنظام الفصول التدريبية.
- يتم التركيز على الجانب العلمي والفني من خلال التدريب في المختبرات والورش وكذلك التدريب الميداني في جهة العمل.
- يمنح الخريج الشهادة التمريضية (تعادل الثانوية العامة بالتخصص) ويعين بمسمى وظيفي مساعد فني خدمات تمريضية.

عنوان المعهد

الشويخ المجمع التكنولوجي الصحي الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب





البرامج التدريبية المتاحة في المعهد

م	البرنامج التدريبي التخصصي	وصف مختصر للبرنامج	الشهادة الدراسية	مدة الدراسة	جهة العمل بعد التخرج	الشروط الخاصة بالالتحاق والقبول	المسمى الوظيفي
١	التمريض العام	يهدف الى اعداد وتأهيل ممرضين قادرين على القيام بالأعمال التمريضية الأساسية الشاملة	شهادة الصف التاسع وما يعادلها واجتياز اختبار القدرات والمقابلة الشخصية	٣ سنوات	وزارة الصحة الحرس الوطني وزارة الدفاع	شروط القبول بالهيئة	السادسة وعلاوتين
٢	سجلات طبية	يهدف الى توفير كوادرنية مؤهلة في مجال ادارة المعلومات الصحية بكفاءة ومهنية	شهادة الصف التاسع وما يعادلها واجتياز اختبار القدرات والمقابلة الشخصية	سنتان من ضمنها التدريب الميداني	وزارة الصحة	شروط القبول بالهيئة	كاتب سجلات طبية الدرجة السابعة + علاوتين



م	البرنامج التدريبي التخصصي	وصف مختصر للبرنامج	الشهادة الدراسية	مدة الدراسة	جهة العمل بعد التخرج	الشروط الخاصة بالالتحاق والقبول	المسمى الوظيفي
٣	متقن صحي	يهدف الى اعداد متقن صحي اعداداً متميزاً يعمل على ترسيخ السلوك الصحي السليم وتغيير المفاهيم الخاطئة	الثانوية العامة علمي+ادبي	سنتان	وزارة الصحة ادارة تعزيز الصحة	شروط القبول بالهيئة	مساعد متقن صحي الدرجة الخامسة عامة
٤	برنامج فاصد دم	يهدف الى توفير كوادر فنية قادرة على مهارة سحب الدم واستخدام الاانابيب المناسبة حسب المعايير العالمية	الثانوية العامة علمي+ادبي	سنتان من ضمنها التدريب الميداني	وزارة الصحة	شروط القبول بالهيئة	فني مساعد مخبر طبي اول مربوط الدرجة الخامسة
٥	برنامج التعقيم	يهدف الى اعداد فني تعقيم يعمل في شعب واقسام التعقيم في المستشفيات والمراكز الصحية	الثانوية العامة علمي+ادبي	سنتان	وزارة الصحة ادارة التعقيم المركزي	شروط القبول بالهيئة	الخامسة + ٣ علاوات فني مساعد تعقيم

Email: ni_tao@paaet.edu.kw



معهد السكرتارية والإدارة المكتبية مكتب الجودة والاعتماد الأكاديمي



نبذة عن المعهد:

تم تأسيس معهد السكرتارية والإدارة المكتبية عام ٢٠٠١ ويتبع المعهد قطاع التدريب بالهيئة ويهدف لتوفير العمالة اللازمة القادرة على القيام بأعمال السكرتارية ومهامها.



أقسام المعهد:

- ١ - قسم الإدارة المكتبية
- ٢ - قسم المواد العامة
- ٣ - قسم الحاسب الآلي
- ٤ - قسم اللغة الانجليزية

نظام الدراسة والتدريب بالمعهد:

- تسيير الدراسة بالمعهد بالانتظام بنظام الفصول التدريبية.
- يتم التركيز على الجانب العملي والفني من خلال التدريب في المختبرات والورش وكذلك التدريب الميداني في جهة العمل.

موقع المعهد:

البنين/ حولي شارع بيروت مقابل نادي القادسية. ت: 22624649 - البنات/ حولي شارع المثنى، المعهد التجاري سابقا. ت: 22613540



البرامج التدريبية المتاحة في المعهد

المسمى والدرجة الوظيفية	جهة العمل بعد التخرج	مدة الدراسة	مستوى المدخلات	البرنامج التدريبي التخصصي	م
الدرجة الخامسة	وزارة الداخلية	سنتين	ثانوية عامة او مايعادلها	تنفيذ معاملات مراكز	١
الخامسة	وزارة الداخلية	سنتين	ثانوية عامة او مايعادلها	تنفيذ معاملات منافذ	٢
الخامسة	جهات مختلفة	سنتين	ثانوية عامة او مايعادلها	خدمات ادارية	٣
الخامسة	جهات مختلفة	سنتين	ثانوية عامة او مايعادلها	السكرتارية والإدارة المكتبية	٤



م	البرنامج التدريبي التخصصي	مستوى المدخلات	مدة الدراسة	جهة العمل بعد التخرج	المسمى والدرجة الوظيفية
٥	خدمات اجتماعية	ثانوية عامة او مايعادلها	سنتين	وزارة الشؤون	الخامسة
٦	العلاقات العامة والإعلام «قيد التنفيذ»	ثانوية عامة او مايعادلها	سنتين	جهات مختلفة	الخامسة
٧	التسويق وخدمة العملاء «قيد التنفيذ»	ثانوية عامة او مايعادلها	سنتين	جهات مختلفة	الخامسة
٨	امن المطار «قيد التنفيذ»	ثانوية عامة او مايعادلها	سنتين	وزارة الداخلية	الخامسة
٩	السكرتارية الطبية «قيد التنفيذ»	ثانوية عامة او مايعادلها	سنتين	جهات مختلفة	الخامسة

Email: sec_tao@paaet.edu.kw



الدورات الخاصة

◀ نبذة عن الدورات الخاصة

تهدف الدورات التدريبية الخاصة إلى تأهيل وإعداد قوى عاملة مدربة على مهن ووظائف وتخصصات تحتاجها قطاعات سوق العمل المختلفة.



المستويات:

- ١- مستوى فني متخصص
- ٢- مستوى مساعد فني



< نظام الدراسة والتدريب بالمعهد

- تسيير الدراسة بالمعهد بالانتظام بنظام الفصول التدريبية
- يتم التركيز على الجانب العملي والفني من خلال التدريب في المختبرات والورش وكذلك التدريب الميداني في جهة العمل.
- يسبق البرامج التدريبية فصل تمهيدي (حسب المعهد).
- يقدم المعهد برامج تدريبية لحملة الشهادة الثانوية وحملة شهادة الصف التاسع وما يعادلها.



عنوان المعهد

المجمع التكنولوجي - الشويخ





البرامج التدريبية المتاحة في الدورات التدريبية الخاصة

المسمى والدرجة الوظيفية	الشروط الخاصة بالالتحاق والقبول	جهة العمل بعد التخرج	مدة الدراسة	مستوى المدخلات	البرنامج التدريبي التخصصي	٢
الخامسة	فصل تمهيدي		سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	إدارة مشاريع	١
الخامسة			سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	إدارة الحكومة الإلكترونية	٢
الخامسة			سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	إدارة أعمال	٣
الخامسة			سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	إدارة	٤
الخامسة			سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	الأسواق المالية	٥
الخامسة			بلدية الكويت	سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	تفتيش خدمات بلدية نظافة



المسمى والدرجة الوظيفية	الشروط الخاصة بالالتحاق والقبول	جهة العمل بعد التخرج	مدة الدراسة	مستوى المدخلات	البرنامج التدريبي التخصصي	م
الخامسة	فصل تمهيدي	بلدية الكويت	سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	تفتيش خدمات بلدية إعلانات	٧
الخامسة		بلدية الكويت	سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	تفتيش خدمات بلدية أغذية	٨
الخامسة		وزارة الأوقاف	سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	تحفيظ القرآن الكريم	٩
الخامسة		وزارة التربية	سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	تحضير مختبر علوم	١٠
الخامسة		وزارة الطاقة	سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	تحصيل إيرادات	١١
الخامسة		وزارة العدل	سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	سكرتير جلسة	١٢
الخامسة		وزارة العدل	سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	سكرتير تحقيق	١٣



المسمى والدرجة الوظيفية	الشروط الخاصة بالالتحاق والقبول	جهة العمل بعد التخرج	مدة الدراسة	مستوى المدخلات	البرنامج التدريبي التخصصي	م	
الخامسة	فصل تمهيدي	وزارة العدل	سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	مندوب إعلان	١٤	
الخامسة		وزارة العدل	سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	مندوب تنفيذ	١٥	
الخامسة وثلاث علاوات		الإدارة العامة للإطفاء	سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	رقيب مشغل آليات إطفاء	١٦	
الخامسة وثلاث علاوات		الإطفاء	سنتان	ثانوية عامة أو ما يعادلها	رقيب إطفاء مكافحة	١٧	
الخامسة وثلاث علاوات		الإطفاء	سنتان	ثانوية عامة أو ما يعادلها	ملازم إطفاء	١٨	
الخامسة				سنتان	ثانوية عامة أو ما يعادلها	تربية طفل	١٩
الخامسة			جهات مختلفة	سنتان	ثانوية عامة أو ما يعادلها	زراعة	٢٠



المسمى والدرجة الوظيفية	الشروط الخاصة بالالتحاق والقبول	جهة العمل بعد التخرج	مدة الدراسة	مستوى المدخلات	البرنامج التدريبي التخصصي	م
الخامسة	فصل تمهيدي	هيئة الزراعة	سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	بيطرة	٢١
الخامسة			سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	تفتيش لحوم	٢٢
الخامسة		جهات مختلفة	سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	زراعة تجميلية	٢٣
الخامسة		هيئة الزراعة	سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	شبكات ري	٢٤
الخامسة		جهات مختلفة	سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	تحريج ومراعي	٢٥
الخامسة		جهات مختلفة	سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	زراعة النخيل والأشجار المثمرة	٢٦
الخامسة						



م	البرنامج التدريبي التخصصي	مستوى المدخلات	مدة الدراسة	جهة العمل بعد التخرج	الشروط الخاصة بالالتحاق والقبول	المسمى والدرجة الوظيفية
٢٧	تفتيش عمل	ثانوية عامة أو ما يعادلها	سنتان + تمهيدي		فصل تمهيدي	الخامسة
٢٨	تفتيش حساب مالي تعاوني	ثانوية عامة أو ما يعادلها	سنتان			الخامسة
٢٩	تفتيش تجاري	ثانوية عامة أو ما يعادلها	سنتان	وزارة التجارة		الخامسة
٣٠	مشغولات ثمينة	ثانوية عامة أو ما يعادلها	سنتان			الخامسة
٣١	ضبط جودة وإنتاج	ثانوية عامة أو ما يعادلها	سنتان	وزارة التجارة		الخامسة
٣٢	أوزان ومقاييس	ثانوية عامة أو ما يعادلها	سنتان	وزارة التجارة		الخامسة



المسمى والدرجة الوظيفية	الشروط الخاصة بالالتحاق والقبول	جهة العمل بعد التخرج	مدة الدراسة	مستوى المدخلات	البرنامج التدريبي التخصصي	م
الخامسة	فصل تمهيدي		سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	الإدارة الحديثة للموارد البشرية	٣٣
الخامسة			سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	مسئول أمن المعلومات	٣٤
الخامسة			سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	مطور حوّل التجارة الإلكترونية	٣٥
الخامسة			سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	الإدارة المكتبية	٣٦
الخامسة			سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	إدارة المصارف	٣٧
الخامسة			سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	الوسائل المتعددة والإخراج الفني والمونتاج	٣٨
الخامسة						



المسمى والدرجة الوظيفية	الشروط الخاصة بالالتحاق والقبول	جهة العمل بعد التخرج	مدة الدراسة	مستوى المدخلات	البرنامج التدريبي التخصصي	م	
الخامسة	فصل تمهيدي		سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	تسويق	٣٩	
الخامسة وثلاث علاوات		الإدارة العامة للإطفاء	سنتان + تمهيدي	ثانوية عامة أو ما يعادلها	رقيب إطفاء إدخال بيانات	٤٠	
السابعة وعلاوتين			سنتان + تمهيدي	شهادة الصف التاسع	ميكانيكا وكهرباء بحري	٤١	
السابعة وعلاوتين			سنتان + تمهيدي	شهادة الصف التاسع	تشغيل ماكينات بحرية	٤٢	
السابعة وعلاوتين			سنتان + تمهيدي	شهادة الصف التاسع	صيانة محركات ديزل	٤٣	
السابعة وعلاوتين			الصحة	سنتان	شهادة الصف التاسع	اشعة اسنان	٤٤



المسمى والدرجة الوظيفية	الشروط الخاصة بالالتحاق والقبول	جهة العمل بعد التخرج	مدة الدراسة	مستوى المدخلات	البرنامج التدريبي التخصصي	م
السابعة وعلاوتين		تعقيم	سنتان	شهادة الصف التاسع	عيادة خارجية	٤٥
السابعة وعلاوتين		جهات مختلفة	سنتان	شهادة الصف التاسع	ادارة موارد	٤٦
السابعة وعلاوتين		وزارة المواصلات	سنتان	شهادة الصف التاسع	فرز بريدي	٤٧
السابعة وعلاوتين		وزارة المواصلات	سنتان	شهادة الصف التاسع	فرز آلي وترميز بريدي	٤٨
السابعة وعلاوتين			سنتان	شهادة الصف التاسع	تشغيل بيانات حاسب	٥٠



المسمى والدرجة الوظيفية	الشروط الخاصة بالالتحاق والقبول	جهة العمل بعد التخرج	مدة الدراسة	مستوى المدخلات	البرنامج التدريبي التخصصي	م
السابعة وعلاوتين			سنتان	شهادة الصف التاسع	طباعة وأرشيف	٥١
السابعة وعلاوتين		وزارة الكهرباء	سنتان	شهادة الصف التاسع	قارئ عدادات	٥٢
السابعة وعلاوتين		وزارة المواصلات	سنتان	شهادة الصف التاسع	توزيع بريد	٥٣
السابعة وعلاوتين		الإعلام	سنتان	شهادة الصف التاسع	طباعة أوفست	٥٤
السابعة وعلاوتين		الصحة	سنتان	شهادة الصف التاسع	تشغيل آلات	٥٥



المسمى والدرجة الوظيفية	الشروط الخاصة بالالتحاق والقبول	جهة العمل بعد التخرج	مدة الدراسة	مستوى المدخلات	البرنامج التدريبي التخصصي	م
السابعة وعلاوتين		جهات مختلفة	سنتان	شهادة الصف التاسع	طباعة وتصوير بطيئي التعلم	٥٦
السابعة وعلاوتين			سنتان	شهادة الصف التاسع	تصوير وتحميض	٥٧
السابعة وعلاوتين			سنتان	شهادة الصف التاسع	مأمور مشتريات	٥٨
السابعة وعلاوتين		جهات مختلفة	سنتان	شهادة الصف التاسع	سياحة	٥٩
السابعة وعلاوتين		الداخلية	سنتان	شهادة الصف التاسع	تنفيذ معاملات	٦٠
السابعة وعلاوتين			سنتان	شهادة الصف التاسع	توصيل شبكات	٦١



المسمى والدرجة الوظيفية	الشروط الخاصة بالالتحاق والقبول	جهة العمل بعد التخرج	مدة الدراسة	مستوى المدخلات	البرنامج التدريبي التخصصي	م
السابعة وعلاوتين	فصل تمهيدي		سنتان	شهادة الصف التاسع	تركيبات أجهزة حاسب آلي	٦٢
السابعة وعلاوتين			سنتان	شهادة الصف التاسع	مدخل بيانات محاسبية	٦٣
السابعة وعلاوتين		جهات مختلفة	سنتان	شهادة الصف التاسع	طباعة وتسجيل بيانات	٦٤
السابعة وعلاوتين			سنتان	شهادة الصف التاسع	وكيل عريف إطفاء	٦٥
السابعة وعلاوتين		الإدارة العامة للإطفاء	سنتان	شهادة الصف التاسع	وكيل إطفاء مكافحة	٦٦
السابعة وعلاوتين		الإطفاء	سنتان	شهادة الصف التاسع	وكيل عريف مشغل آليات	٦٧

معهد التدريب المهني





نظام الدراسة والتدريب بالمعهد

- مدة الدراسة أربع سنوات
تدريبية مقسمة إلى ثمانية
فصول تدريبية.
- يتم التدريب الميداني للمتدربين
خلال الفصل الصيفي
للخروج في جهة العمل.
- يتم التركيز على الجانب العملي
والفني من خلال التدريب في
المختبرات والورش.

أقسام المعهد

- ١- ميكانيكا سيارات
- ٢- الكهرباء
- ٣- ميكانيكا الإنتاج
- ٤- العمارة
- ٥- المواد العامة

نبذة عن المعهد

يهدف معهد التدريب المهني الى تنمية القوى الوطنية من خلال تخريج العمالة الفنية الكويتية المدربة عمليا ونظريا عن طريق برامج تدريبية وتدرسية ليكون عنصرا اساسيا وفاعلا في مجتمعنا الكويتي.

< موقع المعهد (عنوان المعهد)

العاصمة - الشرق - بجوار مبنى وزارة الشؤون الاجتماعية والعمل (إدارة العاصمة)

أرقام الهواتف: بدالة: 22422116 - داخلي 7901 - مكتب المدير: 22421082



البرامج التدريبية المقدمة من المعهد

م	القسم	البرنامج الذي يقدمه القسم	الشهادات العلمية لمداخلات برنامج التدريب	مدة الدراسة	عدد الفصول التدريبية*	المؤهل العلمي الذي يمنح للخريج	الدرجة الوظيفية	المسمى الوظيفي	
١	ميكانيكا السيارات	محركات جازولين	شهادة النجاح الصف الخامس الابتدائي الى ما دون شهادة الصف التاسع المتوسط	٤	٨	شهادة التأهيل المهني	السابعة	م. اول فني ميكانيك / آليات	
٢		كهرباء السيارات		٤	٨	شهادة التأهيل المهني	السابعة	م. اول فني كهرباء / اليات	
٣		تبريد وتكييف		٤	٨	شهادة التأهيل المهني	السابعة	م. اول فني تبريد	
٤		الكهرباء		تمديدات كهربائية	٤	٨	شهادة التأهيل المهني	السابعة	م. اول فني كهرباء / تمديدات
٥				كهرباء قوى	٤	٨	شهادة التأهيل المهني	السابعة	م. اول فني كهرباء / قوى



م	القسم	البرنامج التدريبي الذي يقدمه القسم	الشهادات العلمية لمدخلات برنامج التدريب	مدة الدراسة	عدد الفصول التدريبية*	المؤهل العلمي الذي يمنح للخريج	الدرجة الوظيفية	المسمى الوظيفي
٦	ميكانيكا الانتاج	ميكانيكا لحام	شهادة النجاح الصف الخامس الابتدائي الى ما دون شهادة الصف التاسع المتوسط	٤	٨	شهادة التأهيل المهني	السابعة	م. اول فني ميكانيك / لحام
٧		ميكانيكا تشغيل		٤	٨	شهادة التأهيل المهني	السابعة	م. اول فني ميكانيك / تشغيل
٨	العمارة	نجارة العمارة والإثاث		٤	٨	شهادة التأهيل المهني	السابعة	م. اول فني ديكور
٩		الخرسانة المعمارية		٤	٨	شهادة التأهيل المهني	السابعة	م. اول فني مدني / انشاءات

* بعد اجتياز التدريب الميداني في الفصل الصيفي من آخر سنة تدريبية

